

Kallelse till årsstämma

Aktieägaren i Köpings Bostadsaktiebolag kallas härmed till årsstämma.

Tid: Torsdag den 26 mars 2020 kl. 13.30.

Plats: KBAB:s konferensrum, Sveavägen 18.

Med vänlig hälsning

KÖPINGS BOSTADS AB

Elizabeth Salomonsson/Peter Landin
ordförande VD

Bilaga: Dagordning, årsredovisning 2019

KÖPINGS BOSTADS AB

Dagordning för årsstämma Torsdagen den 26 mars 2020 kl. 13.30

1. Stämmans öppnande.
2. Val av ordförande vid stämman.
3. Val av sekreterare vid stämman.
4. Upprättande och godkännande av röstlängd

	Antal aktier	Antal röster	Kvotvärdesandel
Köpings kommun	309 000 st	309 000 st	100%
5. Val av en eller två justerare
Förslag kommunens ombud Jonny Clefberg tillsammans med stämmans ordförande.
6. Prövning av om stämman blivit behörigen sammankallad.
*Kallelsen lämnades till Köpings kommun den 12/3 2020.
(Tidigast 4 veckor senast 2 veckor före årsstämman)*
7. Fastställande av dagordning
8. Framläggande av årsredovisningen, koncernredovisningen, revisionsberättelsen och lekmanarevisorns rapport.
9. Beslut om
 - a) fastställelse av resultat- och balansräkning samt koncernresultat och koncernbalansräkning.
 - b) dispositioner beträffande vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen.
Förslag: Stämman beslutade i enlighet med styrelsens och verkställande direktörens förslag att balanserade vinstmedel 77 462 758 kr samt årets vinst 11 189 027 kr tillsammans 88 651 785 kr disponeras så att till aktieägaren utdelas 318 270 kr och att 88 333 515 kr överförs i ny räkning.
 - c) ansvarsfrihet åt styrelseledamöterna och verkställande direktören. *Förslag: Stämman beslutade att i enlighet med revisorernas förslag bevilja styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2019.*
10. Fastställande av arvoden åt styrelsen och revisorerna.
*Föregående års beslut gällande arvoden:
Till styrelseordförande ett årsarvode på 20 000 kr om vederbörande är kommunalråd, om inte 40 000 kr/år.
Till vice styrelseordförande ett årsarvode på 3 000 kr.*

Till övriga ledamöter och ersättare i styrelsen en ersättning enligt kommunens regler för sammanträdesarvoden.

Till den av kommunen utsedda revisorn ett arvode på 1 500 kr.

Den auktoriserade revisorn ersätts enligt specificerade räkning.

11. Anmälan om kommunfullmäktiges val av styrelse och ersättare samt lekmannarevisor med ersättare samt nominering av revisor och revisorsersättare. (bara nominering av revisorer det år de ska väljas, obs KTV väljer varje år enl bolagsordningen).

Förslag: Anmäldes till årsstämman kommunfullmäktiges i Köpings kommun val av ledamöter med ersättare.

Styrelseledamöter	<i>Elizabeth Salomonsson</i>	<i>ordf.</i>
	<i>Börje Eriksson</i>	
	<i>Ola Saaw</i>	<i>vice ordf.</i>
	<i>Kenneth Nordberg</i>	
	<i>Maria Liljedahl</i>	

Ersättare	<i>Malin Vikman</i>
	<i>David Sharp</i>
	<i>Karl Ingström</i>
	<i>Göran Eriksson</i>

Lekmannarevisor	<i>Göran Nilsson</i>	<i>2019 – årsstämman 2023</i>
------------------------	----------------------	-------------------------------

Ersättare	<i>Per Carlesson</i>	<i>2019 – årsstämma 2023</i>
------------------	----------------------	------------------------------

12. Konstaterande av val av revisor och revisorsersättaret.
Årsstämman beslutade 2019 att som revisor under en fyraårsperiod valdes auktoriserad revisor, Johan Tingström, Västerås och som ersättare valdes Peter Söderman, auktoriserad revisor, Västerås. Valet av revisor gäller således till och med räkenskapsåret 2023.

13. Stämmans avslutande.

Årsredovisning
och
Koncernredovisning
för
Köpings Bostads AB

556014-9758

Räkenskapsåret

2019

Styrelsen och verkställande direktören för Köpings Bostads AB avger följande årsredovisning och koncernredovisning för räkenskapsåret 2019.

Förvaltningsberättelse

STYRELSE

Ledamöter utsedda av kommunfullmäktige

Ordinarie Elizabeth Salomonsson, ordförande (S)
Ola Saaw, vice ordförande (M)
Börje Eriksson (S)
Kenneth Nordberg (V)
Maria Liljedahl (SD)

Ersättare Malin Vikman (S)
David Sharp (M)
Göran Eriksson (SD)
Karl Ingström (L)

Av personalorganisationerna utsedda styrelserepresentanter

Ordinarie Pekka Partanen (Kommunal Bergslagen sektion Köping)
Niina Koskinen (Vision)
Tommy Nilsson (Målareförbundet)

Ersättare Ingela Alm-Puurunen (Kommunal Bergslagen sektion Köping)
Peter Johansson (Vision)

Styrelsen har under året hållit 10 protokollförda sammanträden. Ordinarie årsstämma hölls den 21 mars 2019.

REVISORER

Ordinarie Johan Tingström, auktoriserad revisor
Göran Nilsson, lekmannarevisor

Ersättare Peter Söderman, auktoriserad revisor
Per Carlesson, lekmannarevisor



FÖRETAGSLEDNING

Under verksamhetsåret har Peter Landin varit verkställande direktör.

ÄGARE

Bolaget ägs till 100 % av Köpings kommun 212000-2114.

KONCERNSTRUKTUR

KBAB är ett allmännyttigt bostadsföretag som äger och förvaltar hyresfastigheter innehållande såväl bostäder som lokaler.

Koncernen består av moderbolaget Köpings Bostads AB och de helägda dotterbolagen KBAB Service AB, org nr 556033-7452, samt Köpings Kabel-TV AB, org nr 556416-0769. Verksamheterna i dotterbolagen består i att hantera drift och underhåll av Köpings kommuns fastigheter samt att förse invånarna i Köpings kommun med kabel-TV och internet.

BRANSCHTILLHÖRIGHET

Bolaget är anslutet till SABO, Sveriges Allmännyttiga Bostadsföretag, samt Fastigo, fastighetsbranschens arbetsgivarorganisation.

Företaget har sitt säte i Köping.

Årsredovisningen är upprättad i tusental kronor. Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

HYRESFÖRHANDLINGAR

Överenskommelse har träffats med Hyresgästföreningen om en hyreshöjning från den 1 mars 2020 med i genomsnitt 2,1% på bostäder och lokaler med förhandlingsklausul. Hyran för bilplatser ökar mellan 5-10 kr/mån.

Tillsammans med Hyresgästföreningen driver vi ett projekt med systematisk hyressättning. Syftet med projektet är att hyran skall spegla hyresgästernas värderingar. Hyressätningssystemet får till följd att hyreshöjningen för bostäder varierar inom beståndet mellan 0 % upp till 2,45 %, beroende på var den enskilda lägenhetens målhyra ligger i förhållande till verklig hyra.

5

REDOVISNING OCH RUTINER

På ekonomiavdelningen har vi under 2019 slutfört implementeringen av nya ekonomisystemet, Raintance, i samtliga bolag. I Köpings Kabel TV har kundfaktureringen överförs till Raintance. Vi har under året fortsatt arbetet med att utbilda personal i organisationen i budget, uppföljning och analys.

Vi har lagt ner ett stort arbete med att övergå från pappersfaktura till elektronisk faktura och autogiro, både avseende kund- och leverantörsfaktura för att få ett smidigare fakturaflöde och värna om miljön.

Under 2019 har vi påbörjat ett arbete med att digitalisera personalakter samt att vi numera endast skickar lönespecifikationer digitalt.

MARKNAD

Outhyrt

Per den 31 december fanns det en ledig lägenhet till omedelbar uthyrning, föregående år fanns ingen. Sammanlagt fanns 27 (14) lägenheter tillfälligt stoppade för renovering den 31 december. Härav ingår 21 lgh som stoppats med anledning av den planerade ombyggnationen av kv Blenda 15 som ska ROT-renoveras. Kostnader för outhyrt och rabatter uppgick under året till 4 392 tkr (3 203) tkr.

Omflyttningar

Omflyttningsfrekvensen för bostäder uppgår till 15 % (17 %).

HYRESGÄSTENKÄT

Under 2019 genomfördes en hyresgästenkät med en svarsfrekvens på 65,6%. Under 2019 har våra serviceteam arbetat med det som upplevdes som mindre bra i mätningen som gjordes 2018. Första kvartalet fokuserade vi på "trygghet och säkerhet". Kvartal två "rent och snyggt". Tredje kvartalet "hjälp när det behövs och ta kunden på allvar". Åtgärder för delar av dessa fokusområden dokumenteras i rubriken bygg och underhållsprojekt. Resultatet från 2019 års mätning blev 84,3 %. Ett fantastiskt bra resultat och nära vårt högt uppsatta mål på 84,5 %.

EF

BYGG OCH UNDERHÅLLSPROJEKT

Projekt som genomförts under 2019:

- Kvarteret Kvarnen, fönsterbyte.
- Kvarteret Ran och Lage, byte av lägenhetsdörrar, ökad trygghet.
- Kristinelundsvägen 6, tilläggsisolering, fönsterbyte, nya balkongfronter samt avfärgning fasad.
- Kihlmansgatan 7, avfärgning av fasad, renovering av balkonger.
- Kvarteret Bergtorpet, renovering av balkonger.
- Torggatan, Sveavägen, Mariebergsvägen, målning plåttak och byte av fönster.
- Kvarteret Nygård, spolning av stammar påbörjat.
- Kvarteret Nygård, renovering av parkeringsplatser och entréer.
- Kvarteret Nygård, byte av alla brandgasluckor i trapphusen.
- Kvarteret Tunadal 39 och 43, byte av undercentral.
- Kvarteret Videsvärmaren och Citronfjärilen, ny ventilation.
- Renovering hissar runt om i Köping.
- Renovering (konceptlösning tvättstugor) runt om i Köping.
- Byte lås-, passersystem runt om i Köping.

ENERGIPROJEKT

Arbetet med att minska energianvändningen i våra fastigheter har fortsatt under året. Fönsterbyten har genomförts vid Mariebergsgatan 8 och 10 samt Mjölnaregatan 2. Tvättstugan vid Kihlmansgatan 7 har totalrenoverats och energieffektiva maskiner har installerats. Undercentraler har effektiviserats vid Torggatan 3, Bergsgatan 9, S:t Olofsgatan 62 och Virgatan 9. Trots ovanstående åtgärder har vi inte lyckats minska energianvändningen enligt plan. Energianvändning står kvar på en minskning med 7 % även år 2019 (med utgångsår 2009). Så det kommer att bli svårt att nå målet till 2020 att minska energianvändningen med 20 % (utgångsår 2009).

MILJÖ

Under året har vi fortsatt vårt miljöarbete enligt kraven för ISO 14001.

Våra arbetsledare har utbildats i att riskbedöma kemikalier som används i verksamheten. De anställda har tillgång till kemikaliesystemet i en app i mobiltelefonen där de kan läsa både skyddsblad och riskbedömning. Det bidrar till att öka förståelsen om hur kemikalierna ska hanteras och i slutändan leder det till arbetsmiljöförbättringar. Ett äldre utsläpp av olja till mark kom till vår kännedom vid ombyggnation av en av våra fastigheter. Orsak till utsläppet var ett läckage vid en oljecistern som sedan ett antal år sedan var sanerad och bortforslad. Utsläppet är nu åtgärdat och upptäckten av detta har bidragit till att vi undersöker övriga fastigheter i beståndet.

Transporter

Vi arbetar aktivt med att minska koldioxidutsläppen från våra transporter. Den största andelen av våra fordon körs på biogas samt el och kvarvarande dieselfordonen tankas enbart med Bio HVO diesel. Vi har nått målet för år 2019 att vara 99 % fossilfria. Så 2020 års mål att vara 100 % fossilfria ser ut att uppnås.

f

FASTIGHETSVÄRDERING

Bolagets fastighetsbestånd har sedan 2011 värderats av en extern värderare. Under 2019 har vi inhämtat en värdering på vårt totala bestånd. Enligt årets externa värdering av totala fastighetsbeståndet uppgår marknadsvärdet till 2 171 Mkr (2 127 Mkr). Värdebedömningen av fastigheterna är utförd som en s.k. beståndsvärdering i programmet Datscha. Värdet har bedömts med stöd av kassaflödeskalkyler, nuvärdesmetod, i vilka beräkning skett av nuvärdet för framtida driftnetton inklusive ett restvärde. Ett värderingsscenario för varje fastighet har skapats. Värdebedömningen redovisas som bilaga för varje objekt tillsammans med ett utlåtande. Vid värdebedömningen har vi använt oss av faktiska hyresnivåer samt schabloniserade driftskostnader samt uppskattade underhållskostnader. Direktavkastningskraven har bedömts utifrån läge och fastighetstyp. Faktisk vakans har beaktats.

Justerad soliditet

KBAB:s redovisade eget kapital per 2019-12-31 uppgår till 155,3 Mkr (144,6 Mkr) och soliditeten till 15,8 % (15,2 %). Värderingen per balansdagen visar på ett övervärde om cirka 1 298 Mkr. Om 78,6 % av detta övervärde skulle läggas till eget kapital och övervärdet tillförs byggnader och mark, skulle den justerade soliditeten uppgå till cirka 51,6 % (51,3% beräknat på tidigare skattesats 78 %).

FINANSIERING

Avgörande för hur räntekostnaderna utvecklas är marknadsräntan. Bolagets strategi är att lägga alla nya lån och lån som omsätts till rörlig ränta eller 90 dagar STIBOR. Bolaget skyddar sig mot den ökade riskexponeringen genom köp och försäljning av finansiella instrument. Den genomsnittliga räntebindningstiden för bolagets låneportfölj uppgick vid årsskiftet till 1,81 år (2,58 år) och den genomsnittliga effektiva räntan inklusive borgensavgiften är 1,89% (2,13%).

Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Inga väsentliga händelser, utöver den ordinarie verksamheten, har inträffat efter räkenskapsårets utgång.

Hållbarhetsupplysningar

Hållbarhetsrapport för räkenskapsåret har upprättats för koncernen. Rapporten utgör en bilaga till årsredovisningen och är ett separat dokument. Dokumentet återfinns på vår hemsida www.kbab.koping.se



Flerårsöversikt (Tkr)

Koncernen	2019	2018	2017	2016
Nettoomsättning	364 968	361 029	346 771	336 114
Resultat efter finansiella poster	20 607	20 349	13 876	14 060
Balansomslutning	1 070 599	1 032 920	1 078 590	963 903
Antal anställda	151	149	151	150
Soliditet (%)	17,84	17,10	14,90	15,50
Avkastning på totalt kapital (%)	3,17	3,90	3,10	3,90
Avkastning på eget kapital (%)	10,79	11,50	8,70	9,40
Moderbolaget	2019	2018	2017	2016
Nettoomsättning	249 874	246 374	239 880	231 539
Resultat efter finansiella poster	15 593	14 647	8 706	8 630
Balansomslutning	980 240	948 775	990 990	892 162
Antal anställda	34	33	37	40
Soliditet (%)	15,84	15,20	13,40	14,00
Avkastning på totalt kapital (%)	2,95	3,60	2,80	3,10
Avkastning på eget kapital (%)	10,04	10,10	6,50	6,90

För definitioner av nyckeltal, se Redovisnings- och värderingsprinciper.

Förändring av eget kapital

Koncernen	Aktie- kapital	Reserver	Fritt eget kapital	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	30 900	59 773	69 263	16 353	176 289
Omföring föregående års resultat			16 353	-16 353	0
Utdelning			-457		-457
Förskjutning mellan bundna och fria reserver		4 457	-4 457		0
Årets resultat				15 129	15 129
Belopp vid årets utgång	30 900	64 230	80 702	15 129	190 961

8

Moderbolaget	Aktie- kapital	Uppskriv- ningsfond	Reserv- fond	Fritt eget kapital	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	30 900	25 737	10 000	66 045	11 875	144 557
Disposition enligt beslut av årets årsstämma:				11 875	-11 875	0
Utdelning				-457		-457
Årets resultat					11 189	11 189
Belopp vid årets utgång	30 900	25 737	10 000	77 463	11 189	155 289

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	77 462 758
årets vinst	11 189 027
	88 651 785

disponeras så att till aktieägare utdelas	318 270
i ny räkning överföres	88 333 515
	88 651 785

Den föreslagna utdelningen till aktieägarna lämnar bolagets soliditet oförändrad på 15,8 % och koncernens soliditet kvarstår också oförändrad på 17,8 %. Soliditeten är god mot bakgrund av att bolagets och koncernens verksamhet fortsatt bedrivs med betryggande lönsamhet. Likviditeten i bolaget och koncernen bedöms kunna upprätthållas på en likaledes betryggande nivå.

Styrelsens uppfattning är att den föreslagna utdelningen ej hindrar bolaget från att fullgöra sina förpliktelser på kort och lång sikt, ej heller att fullgöra erforderliga investeringar. Den föreslagna utdelningen kan därmed försvaras med hänsyn till vad som anförs i ABL 17 kap 3§ 2-3 stycket.

Koncernens och moderbolagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkningar samt kassaflödesanalyser med noter.

f

**Koncernens
Resultaträkning**

Tkr

	Not	2019-01-01 -2019-12-31	2018-01-01 -2018-12-31
Nettoomsättning	2	364 968	361 029
Övriga rörelseintäkter		1 045	0
Summa intäkter		366 013	361 029
Rörelsens kostnader			
Driftkostnader	3	-211 979	-219 228
Underhållskostnader		-41 691	-34 067
Fastighetsskatt		-3 440	-3 563
Övrig förvaltning	4	-26 445	-18 431
Övriga rörelsekostnader		-2 953	-2 462
Avskrivningar och nedskrivningar	5	-39 468	-38 339
Centraladministration		-6 163	-5 824
Rörelseresultat		33 874	39 116
Resultat från finansiella poster			
Finansiella intäkter		122	785
Finansiella kostnader		-13 389	-19 552
Summa resultat från finansiella investeringar		-13 267	-18 767
Resultat efter finansiella poster		-13 267	20 349
Resultat före skatt		20 607	20 349
Skatt på årets resultat	6	-38	-10
Uppskjuten skatt	6	-5 440	-3 986
Årets resultat		15 129	16 353

Handwritten mark

**Koncernens
Balansräkning**

Tkr

	Not	2019-12-31	2018-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Immateriella anläggningstillgångar	7		
Immateriella anläggningstillgångar		670	0
		670	0
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	8	872 071	873 728
Kabel-TV anläggning	9	83 751	65 958
Inventarier, verktyg och installationer	10	4 278	6 513
Pågående arbeten	11	9 729	23 769
		969 829	969 968
Finansiella anläggningstillgångar			
Andelar i intresseföretag	12	0	0
Andra långfristiga värdepappersinnehav		60	60
Andra långfristiga fordringar	13	938	542
		998	602
Summa anläggningstillgångar		971 497	970 570
Omsättningstillgångar			
Varulager m m			
Råvaror och förnödenheter		177	214
		177	214
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		10 275	13 279
Aktuella skattefordringar		1 048	258
Övriga fordringar		1 158	592
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		5 532	8 498
		18 013	22 627
Kassa och bank	14	80 912	39 508
		80 912	39 508
Summa omsättningstillgångar		99 102	62 349
SUMMA TILLGÅNGAR		1 070 599	1 032 919

5

**Koncernens
Balansräkning**

Tkr

	Not	2019-12-31	2018-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Aktiekapital		30 900	30 900
Allt annat eget kapital inkl. årets resultat		160 059	145 389
Summa eget kapital		190 959	176 289
Avsättningar			
Avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser	15	2 593	2 576
Uppskjuten skatteskuld		25 746	20 307
		28 339	22 883
Långfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	16	759 330	734 290
		759 330	734 290
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut		4 960	5 460
Leverantörsskulder		38 123	42 393
Övriga skulder		3 692	4 916
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	17	45 196	46 689
		91 971	99 458
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		1 070 599	1 032 920

Koncernens
Kassaflödesanalys

Tkr

Not 2019-01-01 2018-01-01
 -2019-12-31 -2018-12-31

Den löpande verksamheten

Resultat före finansiella poster	33 874	39 116
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet m.m	30 169	22 181
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	64 043	61 297

Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital

Förändring av varulager och pågående arbeten	37	-29
Förändring rörelsefordringar	3 824	196
Förändring rörelseskulder	-6 991	-5 774
Kassaflöde från den löpande verksamheten	60 913	55 690

Investeringsverksamheten

Investeringar anläggningstillgångar	-43 196	-65 531
Förändring finansiella anläggningstillgångar	-396	-88
Kassaflöde från investeringsverksamheten	-43 592	-65 619

Finansieringsverksamheten

Upptagna lån	24 540	0
Amortering av lån	0	-59 875
Utbetald utdelning	-457	-466
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	24 083	-60 341

Årets kassaflöde

41 404 **-70 270**

Likvida medel vid årets början

Likvida medel vid årets början	39 508	109 778
Likvida medel vid årets slut	80 912	39 508

df

Moderbolagets Resultaträkning

Tkr

	Not	2019-01-01 -2019-12-31	2018-01-01 -2018-12-31
Nettoomsättning	2	249 874	246 374
Övriga rörelseintäkter		750	0
		250 624	246 374
Rörelsens kostnader			
Driftkostnader	3	-127 012	-127 075
Underhållskostnader		-40 771	-33 529
Fastighetsskatt		-3 440	-3 563
Övrig förvaltning	4	-10 931	-10 147
Avskrivningar och nedskrivningar av materiella tillgångar		-30 600	-30 459
Centraladministration		-6 113	-5 771
Avyttring och utrangering av anläggningstillgångar		-2 953	-2 462
		-221 820	-213 006
Rörelseresultat		28 804	33 368
Resultat från finansiella poster			
Finansiella intäkter		87	751
Finansiella kostnader		-13 298	-19 472
		-13 211	-18 721
Resultat efter finansiella poster		15 593	14 647
Resultat före skatt		15 593	14 647
Uppskjuten skatt	6	-4 404	-2 772
Årets resultat		11 189	11 875

ff

**Moderbolagets
Balansräkning**

Not 2019-12-31 2018-12-31

Tkr

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Immateriella anläggningstillgångar

Dataprogram	7	670	0
		670	0

Materiella anläggningstillgångar

Byggnader och mark	8	872 071	873 728
Inventarier, verktyg och installationer	10	252	405
Pågående nyanläggningar	11	4 496	12 913
		876 819	887 046

Finansiella anläggningstillgångar

Andelar i koncernföretag	18	5 007	5 007
Fordringar hos koncernföretag	19	12 073	12 073
Andra långfristiga värdepappersinnehav	12	40	40
Andra långfristiga fordringar	13	693	438
		17 813	17 558
Summa anläggningstillgångar		895 302	904 604

Omsättningstillgångar

Varulager m m

Råvaror och förnödenheter		69	34
		69	34

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar		509	1 132
Fordringar hos koncernföretag		16 607	2 512
Övriga kortfristiga fordringar		470	481
Aktuella skattefordringar		811	556
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		1 020	4 309
		19 417	8 990

Kassa och bank

	14	64 183	35 147
Summa omsättningstillgångar		83 669	44 171

SUMMA TILLGÅNGAR

978 971 **948 775**

85

**Moderbolagets
Balansräkning**

Tkr

Not **2019-12-31** **2018-12-31**

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

Bundet eget kapital

Aktiekapital		30 900	30 900
Uppskrivningsfond		25 737	25 737
Reservfond		10 000	10 000
		66 637	66 637

Fritt eget kapital

Balanserad vinst eller förlust		77 463	66 046
Årets resultat		11 189	11 875
		88 652	77 921

Summa eget kapital **155 289** **144 558**

Avsättningar

Avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser	15	2 593	2 576
Uppskjuten skatteskuld		16 998	12 595
Summa avsättningar		19 591	15 171

Långfristiga skulder

Skulder till kreditinstitut	16	744 330	719 290
Summa långfristiga skulder		744 330	719 290

Kortfristiga skulder

Skulder till kreditinstitut		4 960	5 460
Leverantörsskulder		20 451	26 992
Skulder till koncernföretag		0	7 017
Övriga skulder		1 631	1 638
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	17	32 719	28 649
Summa kortfristiga skulder		59 761	69 756

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

978 971 **948 775**

Moderbolagets
Kassaflödesanalys

Tkr

	Not	2019-01-01 -2019-12-31	2018-01-01 -2018-12-31
Den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster		28 804	33 368
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet		19 377	14 200
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital		48 181	47 568
Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet			
Förändring av varulager och pågående arbete		-35	50
Förändring av rörelsefordringar		-16 005	602
Förändring av rörelseskulder		-4 186	8 040
Kassaflöde från den löpande verksamheten		27 955	56 260
Investeringsverksamheten			
Investeringar i materiella anläggningstillgångar		-23 997	-45 068
Försäljning av materiella anläggningstillgångar		750	0
Försäljning av finansiella anläggningstillgångar		-255	0
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-23 502	-45 068
Finansieringsverksamheten			
Upptagna lån		25 040	0
Amortering av lån		0	-64 546
Utbetald utdelning		-457	-466
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		24 583	-65 012
Årets kassaflöde		29 036	-53 820
Likvida medel vid årets början			
Likvida medel vid årets början		35 147	88 967
Likvida medel vid årets slut	14	64 183	35 147

5

Noter

Tkr

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3). Uppställningen av resultaträkningen är anpassad efter SABOs riktlinjer för att hålla en bättre jämförbarhet. Under 2019 har resultaträkningen omklassificerats för att bättre spegla bolagets verksamhet. Därför har jämförelseåret justerats.

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

Intäktsredovisning

Tjänster

För tjänsteuppdrag till fast pris redovisas de inkomster och utgifter som är hänförliga till ett utfört tjänsteuppdrag som intäkt respektive kostnad i förhållande till uppdragets färdigställandegrad på balansdagen (successiv vinstavräkning). Ett uppdrags färdigställandegrad bestäms genom att nedlagda kostnader på balansdagen jämförs med totala utgifter. I de fall utfallet av ett uppdrag inte kan beräknas på ett tillförlitligt sätt redovisas intäkter endast i den utsträckning som motsvaras av de uppkomna uppdragsutgifter som sannolikt kommer att ersättas av beställaren. En befarad förlust på ett uppdrag redovisas omgående som kostnad.

För tjänsteuppdrag på löpande räkning redovisas inkomsten som är hänförlig till ett utfört tjänsteuppdrag som intäkt i takt med att arbete utförs och material levereras eller förbrukas.

Försäljningen redovisas efter avdrag för moms och eventuella rabatter.

Koncernredovisning

Konsolideringsmetod

Koncernredovisningen har upprättats enligt förvärvsmetoden. Detta innebär att förvärvade verksamheters identifierbara tillgångar och skulder redovisas till marknadsvärde enligt upprättad förvärvsanalys. Överstiger verksamhetens anskaffningsvärde det beräknade marknadsvärdet av de förväntade nettotillgångarna enligt förvärvsanalysen redovisas skillnaden som goodwill.

Transaktioner mellan koncernföretag

Koncerninterna fordringar och skulder samt transaktioner mellan koncernföretag liksom orcaliserade vinster elimineras i sin helhet. Orealiserade förluster elimineras också såvida inte transaktionen motsvarar ett nedskrivningsbehov.

Förändring av internvinst under räkenskapsåret har elimineras i koncernresultaträkningen.

Anläggningstillgångar

Immateriella och materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar.

Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden med hänsyn till väsentligt restvärde. Följande avskrivningsprocent tillämpas:

Immateriella anläggningstillgångar

Dataprogram 5 år

Materiella anläggningstillgångar

Inventarier, verktyg och fordon	5 år
Stomme	100 år
Stomkomplettering inkl. innerväggar	50 år
Tak	45 år
Fasad inkl. balkonger	50 år
Fönster	50 år
Värme och sanitet	50 år
Badrum och våtutrymmen	30 år
Kök	50 år
El	50 år
Ventilation	30 år
Hiss	40 år
Lokalanpassning	10-20 år
Brandlarm	10 år
Nedskrivning	50 år
Markanläggning	50 år

Komponentindelning

Materiella anläggningstillgångar har delats upp på komponenter när komponenterna är betydande och när komponenterna har väsentligt olika nyttjandeperioder. När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, uttrangeras eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras. Utgifter för löpande reparationer och underhåll redovisas som kostnader.

Finansiella instrument

Andelar i dotterföretag

Andelar i dotterföretag redovisas till anskaffningsvärde efter avdrag för eventuella nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår köpeskillingen som erlagts för aktierna samt förvärvskostnader. Eventuella kapitaltillskott läggs till anskaffningsvärdet när de uppkommer.

Andra långfristiga värdepappersinnehav

Placeringar i värdepapper som är anskaffade med avsikt att innehas långsiktigt har redovisats till sina anskaffningsvärden. Varje balansdag görs bedömning om eventuellt nedskrivningsbehov.

Kundfordringar/kortfristiga fordringar

Kundfordringar och kortfristiga fordringar redovisas som omsättningstillgångar till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Låneskulder och leverantörsskulder

5

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Kvittning av finansiell fordran och finansiell skuld

En finansiell tillgång och en finansiell skuld kvittas och redovisas med ett nettobelopp i balansräkningen endast då legal kvittningsrätt föreligger samt då en reglering med ett nettobelopp avses ske eller då en samtida avyttring av tillgången och reglering av skulden avses ske.

Varulager

Varulagret har värderats till det lägsta av dess anskaffningsvärde och dess nettoförsäljningsvärde på balansdagen. Med nettoförsäljningsvärde avses varornas beräknade försäljningspris minskat med försäljningskostnader. Den valda värderingsmetoden innebär att inkurans i varulagret har beaktats.

Inkomstskatter

Total skatt utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Skatter redovisas i resultaträkningen, utom då underliggande transaktion redovisas direkt mot eget kapital varvid tillhörande skatteeffekter redovisas i eget kapital.

Aktuell skatt

Aktuell skatt avser inkomstskatt för innevarande räkenskapsår samt den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte redovisats. Aktuell skatt beräknas utifrån den skattesats som gäller per balansdagen.

Uppskjuten skatt

Uppskjuten skatt är inkomstskatt som avser framtida räkenskapsår till följd av tidigare händelser. Redovisning sker enligt balansräkningsmetoden. Enligt denna metod redovisas uppskjutna skatteskulder och uppskjutna skattefordringar på temporära skillnader som uppstår mellan bokförda respektive skattemässiga värden för tillgångar och skulder samt för övriga skattemässiga avdrag eller underskott.

Uppskjutna skattefordringar netto redovisas mot uppskjutna skatteskulder endast om de kan betalas med ett nettobelopp. Uppskjuten skatt beräknas utifrån gällande skattesats på balansdagen. Effekter av förändringar i gällande skattesatser resultatförs i den period förändringen lagstads. Uppskjuten skattefordran redovisas som finansiell anläggningstillgång och uppskjuten skatteskuld som avsättning.

Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den omfattning det är sannolikt att avdragen kan avräknas mot framtida skattemässiga överskott.

På grund av sambandet mellan redovisning och beskattning särredovisas inte den uppskjutna skatteskulden som är hänförlig till obeskattade reserver.

5

Avsättningar

Som avsättning har redovisats förpliktelser gentemot tredje man som är hänförliga till räkenskapsåret eller tidigare räkenskapsår och som på balansdagen antingen är säkra eller sannolika till sin förekomst men oviss till belopp eller till den tidpunkt då de ska infrias.

Ersättningar till anställda

Ersättningar till anställda avser alla former av ersättningar som företaget lämnar till de anställda. Kortfristiga ersättningar utgörs av bland annat löner, betald semester, betald frånvaro och ersättning efter avslutad anställning (pension). Kortfristiga ersättningar redovisas som kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut en ersättning till följd av en tidigare händelse och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

I bolaget förekommer såväl avgiftsbestämda som förmånsbestämda pensionsplaner. I avgiftsbestämda planer betalar företaget fastställda avgifter till ett annat företag och har inte någon legal eller informell förpliktelse att betala ut något ytterligare även om det andra företaget inte kan uppfylla sitt åtagande. Företagets resultat belastas för kostnader i takt med att de anställdas pensionsberättigande tjänster utförs.

Vid förmånsbestämda planer står företaget i allt väsentligt för riskerna för att ersättningarna kommer att kosta mer än förväntat och att avkastningen på relaterade tillgångar kommer att avvika från förväntningarna. Bolaget redovisar förmånsbestämda pensionsplaner i enlighet med K3s förenklingsregler. De förmånsbestämda planerna innebär att pensionspremier betalas och dessa planer redovisas som avgiftsbestämda planer.

Ersättningar vid uppsägning

Ersättningar vid uppsägning utgår då företaget beslutar att avsluta en anställning före den normala tidpunkten för anställningens upphörande eller då en anställd accepterar ett erbjudande om frivillig avgång i utbyte mot sådan ersättning. Om ersättningen inte ger företaget någon framtida ekonomisk fördel redovisas en skuld och en kostnad när företaget har en legal eller informell förpliktelse att lämna sådan ersättning. Ersättningen värderas till den bästa uppskattningen av den ersättning som skulle krävas för att reglera förpliktelsen på balansdagen.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar.

Som likvida medel klassificerar företaget, förutom kassamedel, disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut.

5

Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader men före bokslutsdispositioner och skatter.

Balansomslutning

Företagets samlade tillgångar.

Antal anställda

Medelantal anställda under räkenskapsåret.

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskickade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

Avkastning på totalt kapital (%)

Rörelseresultat plus finansiella intäkter i procent av balansomslutningen.

Avkastning på eget kapital (%)

Resultat efter finansiella poster i procent av justerat eget kapital (eget kapital och obeskickade reserver med avdrag för uppskjuten skatt).

Uppskattningar och bedömningar

Bolaget gör uppskattningar och bedömningar om framtiden. De uppskattningar och antaganden som innebär en betydande risk för väsentliga justeringar i redovisade värden för tillgångar och skulder under nästkommande år behandlas i huvuddrag nedan.

Uppskattningar och bedömningar baseras på historisk erfarenhet och andra faktorer som under rådande förhållanden anses vara rimliga. Resultatet av dessa uppskattningar och bedömningar används sedan för att fastställa redovisade värden på tillgångar och skulder som inte framgår tydligt från andra källor.

Det slutliga utfallet av uppskattningar och bedömningar kan komma att avvika från nuvarande uppskattningar och bedömningar. Effekten av ändringar i dessa redovisas i resultaträkningen under det räkenskapsår som ändringen görs samt framtida räkenskapsår om ändringen påverkar både aktuellt och kommande räkenskapsår. Uppskattningar och bedömningar ses över årligen.

Byggnader och mark

Uppskattningar och bedömningar har skett i samband med värderingen av företagets fastighetsbestånd avseende nuvärdesdiskonteringen av framtida kassaflödesöverskott.

Inga övriga väsentliga uppskattningar och bedömningar har gjorts i årets bokslut.



**Not 2 Nettoomsättningens fördelning
Koncernen**

	2019	2018
I nettoomsättningen ingår intäkter från:		
Hysesintäkt KBAB	240 048	237 786
Förvaltningsintäkter KBAB Service	73 624	72 580
Kabel TV intäkter Köpings KTV	51 296	50 663
	364 968	361 029

Moderbolaget

	2019	2018
Nettoomsättningen per rörelsegren		
Bostäder	176 841	170 615
Lokaler	62 464	63 969
Bilplatser	5 697	5 313
Hysesbortfall	-3 378	-2 306
Hysesnedsättningar	-1 014	-897
Koncerninterna intäkter	6 939	7 174
Övriga intäkter	3 074	2 505
	250 623	246 373

**Not 3 Anställda och personalkostnader
Koncernen**

	2019	2018
Medelantalet anställda		
Kvinnor	88	85
Män	63	64
	151	149
Löner och andra ersättningar		
Styrelse och verkställande direktör	-1 173	-1 108
Övriga anställda	-53 833	-52 293
	-55 006	-53 401
Sociala kostnader		
Pensionskostnader för styrelse och verkställande direktör	-574	-607
Pensionskostnader för övriga anställda	-6 254	-4 613
Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal	-19 522	-18 348
	-26 350	-23 567
Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader	-81 356	-76 968

df

Moderbolaget

	2019	2018
Medelantalet anställda		
Kvinnor	19	18
Män	15	15
	34	33
Löner och andra ersättningar		
Styrelse och verkställande direktör	-1 173	-1 108
Övriga anställda	-14 412	-14 206
	-15 585	-15 314
Sociala kostnader		
Pensionskostnader för styrelse och verkställande direktör	-574	-607
Pensionskostnader för övriga anställda	-3 283	-2 171
Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal	-5 814	-5 683
	-9 671	-8 461
Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader	-25 256	-23 775
Könsfördelning bland ledande befattningshavare		
Andel kvinnor i styrelsen	40 %	40 %
Andel män i styrelsen	60 %	60 %
Andel män bland övriga ledande befattningshavare	100 %	100 %

Not 4 Arvode till revisorer

Koncernen

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning, övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

	2019	2018
PwC		
Revisionsuppdrag	-278	-227
Övriga tjänster	-294	-323
	-572	-550

Handwritten mark

Moderbolaget

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning, övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

	2019	2018
PwC		
Revisionsuppdrag	-170	-89
Övriga tjänster	-197	-323
	-367	-412

Not 5 Avskrivningar och nedskrivningar

Koncernen

Anläggningstillgångar skrivs av enligt plan över den förväntade nyttjandeperioden med hänsyn till väsentligt restvärde. Följande avskrivningsprocent tillämpas:

Immateriella anläggningstillgångar

Dataprogram 20 %

Materiella anläggningstillgångar

Inventarier och verktyg	20 %
Bilar och andra transportmedel	20 %
El 20 år	5 %
El 10 år	10 %
Kabel 5 år	20 %
El 3 år	33 %
Inventarier, installationer och fordon	20 %
Stomme	1 %
Stomkomplettering inkl. innerväggar	2 %
Tak	2,2 %
Fasad inkl. balkonger	2 %
Fönster	2 %
Värme och sanitet	2 %
Badrum och våtutrymmen	3,3 %
Kök	2 %
Byggnadsel	2 %
Ventilation	3,3 %
Hiss	2,5 %
Lokalanpassning	5-10 %
Brandlarm	10 %
Nedskrivning	2 %
Markanläggning	2 %

JS

**Not 6 Aktuell och uppskjuten skatt
Koncernen**

	2019	2018
Skatt på årets resultat		
Aktuell skatt	-38	-10
Latent skatt på årets resultat	-1 036	-1 214
Förändring av uppskjuten skatt avseende temporära skillnader	-4 404	-2 772
Totalt redovisad skatt	-5 478	-3 996

Avstämning av effektiv skatt

	2019		2018	
	Procent	Belopp	Procent	Belopp
Redovisat resultat före skatt		20 607		20 349
Skatt enligt gällande skattesats	21,40	-4 410	22,00	-4 477
Ej avdragsgilla kostnader		-55		-16
Ej skattepliktiga intäkter				1
Skattemässiga justeringar avseende direktavdrag för aktiverade komponenter		5 175		1 088
Skattemässiga justeringar avseende utrangerade komponenter		-603		-542
Skattemässiga justeringar avseende avskrivningar på bostadslånepost		109		112
Skattemässiga justeringar avseende skillnad mellan skattemässiga och bokföringsmässiga avskrivningar		793		199
Skatteeffekt av ej avdragsgill räntekostnad		-402		
Skatteeffekt av ökat underskottsavdrag		-1 682		
Skatteeffekt av minskat underskottsavdrag				2 380
Skatteeffekt i koncernen på grund av ändrad skattesats 21,4 % fr o m 2019				31
Redovisad effektiv skatt		-1 075		-1 224

ff

Moderbolaget

		2019		2018	
Skatt på årets resultat					
Förändring av uppskjuten skatt avseende temporära skillnader			-4		-3
Totalt redovisad skatt			-4		-3
Avstämning av effektiv skatt					
		2019		2018	
	Procent	Belopp	Procent	Belopp	
Redovisat resultat före skatt		15 593		14 647	
Skatt enligt gällande skattesats	21,40	-3 337	22,00	-3 222	
Ej avdragsgilla kostnader		-52		-15	
Skattemässiga justeringar avseende direktavdrag för aktiverade komponenter		5 175		1 088	
Skattemässiga justeringar avseende utrangerade komponenter		-603		-542	
Skattemässiga justeringar avseende avskrivning på bostadslånepost		109		112	
Skattemässiga justeringar avseende skillnad mellan skattemässiga och bokföringsmässiga avskrivningar		793		199	
Ej avdragsgill räntekostnad		-402			
Skatteeffekt av ökat underskottsavdrag		-1 682			
Skatteeffekt av minskat underskottsavdrag					2 380
Redovisad effektiv skatt	0,00	0	0,00	0	

Not 7 Dataprogram

Koncernen

	2019-12-31	2018-12-31
Ingående anskaffningsvärden	2 000	2 000
Inköp	682	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	2 682	2 000
Ingående avskrivningar	-2 000	-2 000
Årets avskrivningar	-12	0
Utgående ackumulerade avskrivningar	-2 011	-2 000
Utgående redovisat värde	670	0

EF

Moderbolaget

	2019-12-31	2018-12-31
Ingående anskaffningsvärden	1 578	1 578
Inköp	682	
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	2 260	1 578
Ingående avskrivningar	-1 578	-1 578
Årets avskrivningar	-12	
Utgående ackumulerade avskrivningar	-1 590	-1 578
Utgående redovisat värde	670	0

**Not 8 Byggnader och mark
Koncernen**

	2019-12-31	2018-12-31
Ingående anskaffningsvärden	1 452 337	1 370 651
Aktiverade projekt	31 707	88 578
Tillkommande K3 utrangeringar	-12 356	-6 893
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	1 471 688	1 452 337
Ingående avskrivningar	-656 203	-630 357
Nedskrivningar/ återföringar	393	393
K3 Utangeringar	9 536	4 430
Årets avskrivningar	-30 805	-30 669
Utgående ackumulerade avskrivningar	-677 079	-656 203
Utgående redovisat värde	794 609	796 133
Taxeringsvärden byggnader	695 324	638 733
Taxeringsvärden mark	198 337	226 020
	893 661	864 753
Bokfört värde byggnader	794 609	796 133
Bokfört värde mark	77 462	77 595
	872 071	873 728

5

**Not 9 Kabel-TV anläggning
Koncernen**

	2019-12-31	2018-12-31
Ingående anskaffningsvärden	145 239	119 264
Inköp	23 516	1 450
Omklassificeringar	1 129	24 525
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	169 883	145 239
Ingående avskrivningar	-79 281	-73 993
Årets avskrivningar	-6 851	-5 288
Utgående ackumulerade avskrivningar	-86 132	-79 281
Utgående redovisat värde	83 751	65 958

**Not 10 Inventarier, verktyg och installationer
Koncernen**

	2019-12-31	2018-12-31
Ingående anskaffningsvärden	30 585	27 556
Inköp	1 086	1 943
Försäljningar/utrangeringar	0	-1 506
Omklassificeringar	-1 129	2 592
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	30 543	30 585
Ingående avskrivningar	-24 072	-20 158
Försäljningar/utrangeringar	0	1 452
Omklassificeringar	0	-2 592
Årets avskrivningar	-2 193	-2 774
Utgående ackumulerade avskrivningar	-26 265	-24 072
Utgående redovisat värde	4 278	6 514

Moderbolaget

	2019-12-31	2018-12-31
Ingående anskaffningsvärden	2 234	2 619
Inköp	24	101
Försäljningar/utrangeringar		-487
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	2 258	2 233
Ingående avskrivningar	-1 828	-2 089
Försäljningar/utrangeringar		443
Årets avskrivningar	-177	-183
Utgående ackumulerade avskrivningar	-2 005	-1 829
Utgående redovisat värde	253	404

**Not 11 Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningar
Koncernen**

	2019-12-31	2018-12-31
Ingående nedlagda kostnader	23 769	78 476
Under året nedlagda kostnader	41 752	63 186
Under året erhållna bidrag	0	-1 047
Aktiveringar	-53 539	-116 846
Kostnadsförda projekt	-2 253	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	9 729	23 769
Utgående redovisat värde	9 729	23 769

Moderbolaget

	2019-12-31	2018-12-31
Ingående nedlagda kostnader	12 913	60 262
Under året nedlagda kostnader	23 291	44 972
Under året erhållna bidrag	0	0
Aktiveringar	-31 707	-92 321
Kostnadsförda projekt	0	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	4 497	12 913
Utgående redovisat värde	4 497	12 913

**Not 12 Andra långfristiga värdepappersinnehav
Koncernen**

Köpings Bostads AB innehar andelar i Husbyggnadsvaror HBV förening 40 st á 10 000 kr. Köpings Kabel-TV innehar andelar i Complus AB 20 st á nominellt värde 1 000 kr.

	2019-12-31	2018-12-31
Ingående anskaffningsvärden	60	60
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	60	60
Utgående redovisat värde	60	60

Moderbolaget

Köpings Bostads AB innehar andelar i Husbyggnadsvaror HBV förening 40 st á 10 000 kr.

	2019-12-31	2018-12-31
Ingående anskaffningsvärden	40	40
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	40	40
Utgående redovisat värde	40	40

[Handwritten mark]

**Not 13 Andra långfristiga fordringar
Koncernen**

	2019-12-31	2018-12-31
Ingående anskaffningsvärden	542	453
Tillkommande fordringar	606	296
Avgående fordringar	-336	-208
Omklassificeringar	127	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	938	542
Utgående redovisat värde	938	542

Moderbolaget

	2019-12-31	2018-12-31
Ingående anskaffningsvärden	438	290
Tillkommande fordringar	270	296
Avgående fordringar	-142	-148
Omklassificeringar	127	
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	693	438
Utgående redovisat värde	693	438

Not 14 Likvida medel

Koncernen

Beviljad limit på intern kommunkoncernkredit i KBAB uppgår till 7 000 tkr (7 000 tkr). Beviljad limit på intern kommunkoncernkredit i KTV uppgår till 5 000 tkr (5 000 tkr). Beviljad limit på intern kommunkoncernkredit i KBAB Service uppgår till 7 000 tkr (7 000 tkr).

	2019-12-31	2018-12-31
Likvida medel		
Banktillgodohavanden	80 912	39 507
	80 912	39 507

Moderbolaget

Beviljad limit på intern kommunkoncernkredit i KBAB uppgår till 7 000 tkr (7 000 tkr).

	2019-12-31	2018-12-31
Likvida medel		
Banktillgodohavanden	64 183	35 146
	64 183	35 146

Handwritten mark

**Not 15 Avsättningar
Koncernen**

	2019-12-31	2018-12-31
Pensioner och liknande förpliktelser		
Belopp vid årets ingång	2 576	2 467
Årets avsättningar	17	109
	2 593	2 576
Uppskjuten skatteskuld		
Belopp vid årets ingång	20 307	9 822
Årets avsättningar	4 404	2 772
Avsättning för uppskjuten skatt obeskattade reserver	1 036	7 712
	25 746	20 307

Moderbolaget

	2019-12-31	2018-12-31
Pensioner och liknande förpliktelser		
Belopp vid årets ingång	2 576	2 467
Årets avsättningar	17	109
	2 593	2 576
Uppskjuten skatteskuld		
Belopp vid årets ingång	12 595	9 822
Årets avsättningar	4 404	2 772
	16 999	12 594

**Not 16 Skulder till kreditinstitut
Koncernen**

Nedan framgår fördelning av långfristiga lån.

Långgivare	Räntesats %	Datum för ränteändring	Lånebelopp 2019-12-31	Lånebelopp 2018-12-31
Kommuninvest 105567	0,208	2020-02-17	50 000	50 000
Kommuninvest 105569	0,580	2022-11-14	80 000	80 000
Kommuninvest 105571	0,750	2023-11-13	75 040	80 000
Kommuninvest 117379	0,234	2020-01-02	44 900	0
Kommuninvest 117380	0,254	2020-01-02	153 350	0
Kommuninvest 82587	0,532	2020-03-20	146 000	146 000
Kommuninvest 82588	0,470	2021-09-15	200 000	200 000
Kommuninvest 76928			0	36 750
Kommuninvest 92446			0	132 000
Kommuninvest 103844	0,11	2020-02-13	15 000	15 000
			764 290	739 750
Kortfristig del av långfristig skuld			4 960	5 460

5

**Not 17 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter
Koncernen**

	2019-12-31	2018-12-31
Upplupna räntekostnader	2 963	3 436
Upplupna semesterlöner	3 642	3 478
Upplupna sociala avgifter	1 666	1 579
Periodisering leverantörsskulder	0	157
Förutbetalda intäkter	27 944	17 302
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	8 981	20 737
	45 196	46 689

Moderbolaget

	2019-12-31	2018-12-31
Upplupna räntekostnader	2 960	3 436
Upplupna semesterlöner	1 341	1 161
Upplupna sociala avgifter	421	365
Periodisering leverantörsskulder		157
Förutbetalda intäkter	21 796	17 302
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	6 201	6 228
	32 719	28 649

**Not 18 Andelar i koncernföretag
Moderbolaget**

Andelarna i dotterbolag avser 100 % rösträttsandelar (3 000 aktier) i Köpings Kabel-TV AB 556416-0769 och 100 % rösträttsandelar (20 070 aktier) i KBAB Service AB 556033-7452.

	2019-12-31	2018-12-31
Ingående anskaffningsvärden	5 007	5 007
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	5 007	5 007
Utgående redovisat värde	5 007	5 007

Handwritten mark

**Not 19 Fordringar hos koncernföretag
Moderbolaget**

	2019-12-31	2018-12-31
Ingående anskaffningsvärden	12 073	12 073
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	12 073	12 073
Utgående redovisat värde	12 073	12 073

**Not Eventualförpliktelser
Koncernen**

	2019-12-31	2018-12-31
Garantibelopp Fastigo	1 065	1 029
	1 065	1 029

Moderbolaget

	2019-12-31	2018-12-31
Garantibelopp Fastigo	303	318
	303	318

**Not Ställda säkerheter
Koncernen**

Koncernen har inga ställda säkerheter.



Resultat- och balansräkningen kommer att föreläggas på årsstämma för fastställelse.

Köping den 27 februari 2020



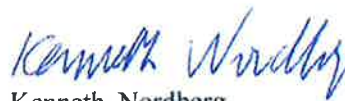
Elizabeth Salomonsson
Ordförande



Börje Eriksson



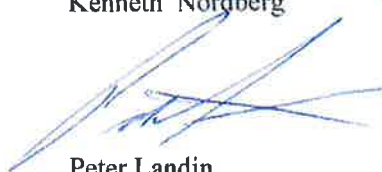
Maria Liljedahl



Kenneth Nordberg

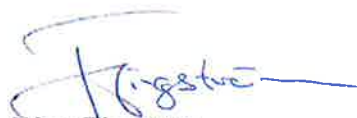


Ola Saaw



Peter Landin
Verkställande direktör

Min revisionsberättelse har lämnats ^{11/3} 2020



Johan Pingström
Auktoriserad revisor

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Köpings Bostads AB, org.nr 556014-9758

Rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen och koncernredovisningen för Köpings Bostads AB för år 2019.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen och koncernredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av moderbolagets och koncernens finansiella ställning per den 31 december 2019 och av dessas finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för moderbolaget och koncernen.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen och koncernredovisningen upprättas och att de ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning och koncernredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen och koncernredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen och koncernredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- skaffar jag mig en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen och koncernredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen och koncernredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen och koncernredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen och koncernredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.
- inhämtar jag tillräckliga och ändamålsenliga revisionsbevis avseende den finansiella informationen för enheterna eller affärsaktiviteterna inom koncernen för att göra ett uttalande avseende koncernredovisningen. Jag ansvarar för styrning, övervakning och utförande av koncernrevisionen. Jag är ensam ansvarig för mina uttalanden.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Köpings Bostads AB för år 2019 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets och koncernens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av moderbolagets och koncernens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets och koncernens ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

ff

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:


- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har jag granskat styrelsens motiverade yttrande samt ett urval av underlagen för detta för att kunna bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Köping den 11 mars 2020



Johan Tingström
Auktoriserad revisor

Kallelse till årsstämma

Aktieägaren i KBAB Service AB kallas härmed till årsstämma.

Tid: Torsdagen den 26 mars 2020.

Plats: KBAB:s konferensrum, Sveavägen 18.

Med vänlig hälsning

KBAB SERVICE AB

Elizabeth Salomonsson/ Peter Landin
ordförande VD

Bilaga: Dagordning, årsredovisning 2019

KBAB SERVICE AB

Dagordning för årsstämma Torsdagen den 26 mars 2020.

1. Stämmans öppnande.
2. Val av ordförande vid stämman.
3. Val av sekreterare vid stämman.
4. Upprättande och godkännande av röstlängd

	Antal aktier	Antal röster	Kvotvärdesandel
Köpings kommun/KBAB	20 070 st	20 070 st	100%
5. Val av en eller två justeringsmän
Förslag kommunens ombud Jonny Clefberg tillsammans med stämmans ordförande.
6. Prövning av om stämman blivit behörigen sammankallad.
*Kallelsen lämnades till Köpings kommun den 12/3 2020.
(Tidigast 4 veckor senast 2 veckor före årsstämman)*
7. Fastställande av dagordning.
8. Framläggande av årsredovisningen, revisionsberättelsen och lekmannarevisorns granskningsrapport.
9. Beslut om
 - a) fastställelse av resultat- och balansräkning.
 - b) dispositioner beträffande vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen.
Förslag: Stämman beslutade i enlighet med styrelsen och verkställande direktören att balanserad vinst på 8 062 kr samt årets vinst 4 051 kr tillsammans 12 113 kr överföres i ny räkning.
 - c) ansvarsfrihet åt styrelseledamöterna och verkställande direktören. *Förslag: Stämman beslutade att i enlighet med revisorernas förslag bevilja styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2019.*
10. Fastställande av arvoden åt styrelsen och revisorerna.
Föregående års beslut gällande arvoden: Stämman beslutade fastställa sammanträdesarvoden till styrelseordförande, vice styrelseordförande samt ledamöter och ersättare enligt kommunens regler för sammanträdesarvoden.
11. Anmälan om kommunfullmäktiges val av styrelse, ersättare och lekmannarevisor med ersättare samt konstaterande av val av revisor och revisorsersättare.

Förslag: Anmäldes till årsstämman kommunfullmäktiges i Köpings kommun val av ledamöter med ersättare.

Styrelseledamöter	<i>Elizabeth Salomonsson</i>	<i>ordf.</i>
	<i>Börje Eriksson</i>	
	<i>Ola Saaw</i>	<i>vice ordf.</i>
	<i>Kenneth Nordberg</i>	
	<i>Maria Liljedahl</i>	

Ersättare	<i>Malin Vikman</i>
	<i>David Sharp</i>
	<i>Karl Ingström</i>
	<i>Göran Eriksson</i>

Lekmannarevisor	<i>Göran Nilsson</i>	<i>2019 – årsstämman 2023</i>
------------------------	----------------------	-------------------------------

Ersättare	<i>Bo Nilsson</i>	<i>2019 – årsstämman 2023</i>
------------------	-------------------	-------------------------------

12. Konstaterande av val av revisor och revisorsersättare.
Årsstämman beslutade 2019 att som revisor under en fyraårsperiod välja auktoriserad revisor, Johan Tingström, Västerås och som ersättare välja Peter Söderman, auktoriserad revisor, Västerås. Valet av revisor gäller således till och med räkenskapsåret 2023.
13. Stämmans avslutande.

Årsredovisning
för
KBAB Service AB

556033-7452

Räkenskapsåret

2019

AF

Styrelsen och verkställande direktören för KBAB Service AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2019.

STYRELSE

Ledamöter utsedda av kommunfullmäktige

Ordinarie Elizabeth Salomonsson, ordförande (S)
Ola Saaw, vice ordförande (M)
Börje Eriksson (S)
Kenneth Nordberg (V)
Maria Liljedahl (SD)

Ersättare Malin Vikman (S)
Karl Ingström (L)
David Sharp (M)
Göran Eriksson (SD)

Av personalorganisationerna utsedda styrelserepresentanter

Ordinarie Pekka Partanen (Kommunal Bergslagen sektion Köping)
Niina Koskinen (Vision)

Ersättare Ingela Alm-Puurunen (Kommunal Bergslagen sektion Köping)
Peter Johansson (Vision)

Styrelsen har under året hållit 10 protokollförda sammanträden. Ordinarie årsstämma hölls den 21 mars 2019.

REVISORER

Ordinarie Johan Tingström, auktoriserad revisor
Göran Nilsson, lekmannarevisor

Ersättare Peter Söderman, auktoriserad revisor
Per Carlesson, lekmannarevisor

FÖRETAGSLEDNING

Under verksamhetsåret har Peter Landin varit verkställande direktör.

ÄGARE

Bolaget ägs till 100% av Köping Bostads AB, 556014-9758.

BRANSCHTILLHÖRIGHET

Bolaget är anslutet till Fastigo, fastighetsbranschens arbetsgivarorganisation.

Företaget har sitt säte i Köping.

Årsredovisningen är upprättad i tusental kronor. Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

KBAB SERVICE AB, KOMMUNFASTIGHETER

KBAB Service AB svarar för förvaltning och städning av kommunens fastigheter. Förvaltningsuppdraget omfattar ca 164 000 m² och innebär

- Driftansvar för fastigheter
- Underhåll av fastigheter

Förvaltning

Det skall vara enkelt att vara hyresgäst hos KBAB Service AB är en devis som vi vill skall genomsyra hela vår förvaltning. Det är också arbetsnamnet på den beskrivning som vi arbetar med. Syftet är att underlätta för verksamheterna i kommunens lokaler och få dem att förstå vad som ingår i vårt förvaltningsuppdrag samt att känna trygghet i att vi utför de kontroller som ligger i fastighetsägarens ansvar.

En viktig och svår arbetsuppgift inom förvaltningsuppdraget är att inom budgetramen även inrymma höghöjdstädning, storstädning och en ökad frekvens. Detta samtidigt som användningsgraden av skollokaler har ökat. Vi har utvecklat egenkontrollen och genomför den en gång i månaden på de olika arbetsställen vi är på samt att vi har anlitat en extern kvalitetsrevisor som gör stickprov 2 ggr/år. Resultatet av vårt arbete har visat sig lyckosamt.

Skadegörelsen fortsätter att öka på de kommunala fastigheterna. Det är framförallt glaskross men även skadegörelse på byggnad, mark och utrustning.

Energibesparingsprojekt avseende bergvärmen i Munktorp är färdigställt.

df

De första månaderna på året var snöröjning och framförallt halkbekämpningen dyrare än beräknat vilket också medför att kostnaderna för grusborttagning även blir dyrare än beräknat. Detta hämtade vi igen sista kvartalet som blev varmare än beräknat.

I september genomfördes en NKI enkät som visade att verksamheterna ger oss ett medelbetyg av alla de kommuner som genomfört mätningen 2019. Detta är vi inte nöjda med. Kundenkäten visar att vi levererar en städning som ligger topp 4 i hela landet jämfört med liknade allmännyttiga bostadsföretag.

Lokalvårdarna har sett över sina objekt och arbetslag under året, för att optimera tiden och ta bort onödig gång och ställtid mellan arbetsställena.

All personal på Fastighetsservice har gått en Arbetsmiljöutbildning genom Avonova.

Fastighetsservice har haft 19 praktikanter under 2019. Av dessa har två varit bilvårdsansvariga och haft nystartsjobb t.o.m. 31/12-19. Två praktikanter fick sommarjobb inom fastighetsskötsel och 5 praktikanter står på vikarielistan på lokalvårdsavdelningen. Vi har engagerat 23 handledare under året.

Vi har utbildat ytterligare 7 lokalvårdare i SRY (Städ- och Rengöringsbranschens Yrkesnämnd/yrkesbevis) vilket innebär att 97% av personalen har SRY eller likvärdig städutbildning.

Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Inga väsentliga händelser, utöver den ordinarie verksamheten, har inträffat efter räkenskapsårets utgång.

Hållbarhetsupplysningar

Hållbarhetsrapport för räkenskapsåret har upprättats av moderbolaget. Rapporten utgör en bilaga till årsredovisningen och är ett separat dokument. Dokumentet återfinns på vår hemsida www.kbab.koping.se

Flerårsöversikt (Tkr)	2019	2018	2017	2016
Nettoomsättning	96 077	94 217	91 582	90 328
Resultat efter finansiella poster	4	32	-104	29
Balansomslutning	22 050	17 373	23 090	15 469
Antal anställda	108	107	105	103
Soliditet (%)	9,93	12,60	9,40	14,80
Avkastning på totalt kapital (%)	0,03	0,30	neg	0,20
Avkastning på eget kapital (%)	0,19	1,40	neg	1,30

För definitioner av nyckeltal, se Redovisnings- och värderingsprinciper.

Förändring av eget kapital

	Aktie- kapital	Reserv- fond	Fritt eget kapital	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	2 007	170	-14	22	2 185
Disposition enligt beslut av årets årsstämma:			22	-22	0
Årets resultat				4	4
Belopp vid årets utgång	2 007	170	8	4	2 189

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	8 062
årets vinst	4 051
	12 113

disponeras så att
i ny räkning överföres 12 113

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med noter.



Resultaträkning

Tkr

	Not	2019-01-01 -2019-12-31	2018-01-01 -2018-12-31
Nettoomsättning	2	96 077	94 216
Övriga rörelseintäkter		295	0
		96 372	94 216
Rörelsens kostnader			
Driftkostnader	3	-83 950	-82 273
Underhållskostnader		-920	-538
Övrig förvaltning		-10 848	-10 723
Avskrivningar och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar	4	-597	-581
Centraladministration	5	-50	-54
		-96 365	-94 169
Rörelseresultat		7	47
Resultat från finansiella poster			
Räntekostnader och liknande resultatposter		-3	-16
		-3	-16
Resultat efter finansiella poster		4	31
Resultat före skatt		4	31
Skatt på årets resultat	6	0	-9
Årets resultat		4	22

AS

Balansräkning

Tkr

	Not	2019-12-31	2018-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Inventarier, verktyg och installationer	7	1 666	1 200
		1 666	1 200
Finansiella anläggningstillgångar			
Fordringar hos koncernföretag	8	0	0
Andra långfristiga fordringar	9	245	104
		245	104
Summa anläggningstillgångar		1 911	1 304
Omsättningstillgångar			
Varulager m m			
Bränslelager		108	180
		108	180
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		1 858	1 999
Fordringar hos koncernföretag		0	4 454
Övriga kortfristiga fordringar		1 360	98
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		1 015	1 185
		4 233	7 736
Kassa och bank	10	14 971	8 153
Summa omsättningstillgångar		19 312	16 069
SUMMA TILLGÅNGAR		21 223	17 373

5

Balansräkning

Tkr

Not

2019-12-31

2018-12-31

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

Bundet eget kapital

Aktiekapital

2 007

2 007

Reservfond

170

170

2 177

2 177

Fritt eget kapital

Balanserad vinst eller förlust

8

-14

Årets resultat

4

22

12

8

Summa eget kapital

2 189

2 185

Kortfristiga skulder

Leverantörsskulder

8 393

6 191

Skulder till koncernföretag

3 927

2

Aktuella skatteskulder

500

400

Övriga kortfristiga skulder

1 581

2 661

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

11

4 633

5 934

Summa kortfristiga skulder

19 034

15 188

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

21 223

17 373

Handwritten mark

Kassaflödesanalys

Tkr

Not

2019-01-01
-2019-12-31

2018-01-01
-2018-12-31

Den löpande verksamheten

Resultat efter finansiella poster

4

31

Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet

460

721

Resultat efter finansiella poster

464

752

Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet

Förändring av varulager och pågående arbete

72

-78

Förändring av rörelsefordringar

2 676

-2 753

Förändring av rörelseskulder

4 669

-5 735

Kassaflöde från den löpande verksamheten

7 881

-7 814

Investeringsverksamheten

Investeringar i materiella anläggningstillgångar

-1 063

-551

Kassaflöde från investeringsverksamheten

-1 063

-551

Finansieringsverksamheten

Amortering av lån

0

711

Kassaflöde från finansieringsverksamheten

0

711

Årets kassaflöde

6 818

-7 654

Likvida medel vid årets början

Likvida medel vid årets början

8 153

15 807

Likvida medel vid årets slut

14 971

8 153

Noter

Tkr

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3). Uppställningen av resultaträkningen är anpassad efter SABOs riktlinjer för att erhålla en bättre jämförbarhet. Under 2019 har resultaträkningen omklassificerats för att bättre spegla bolagets verksamhet. Därför har jämförelseåret justerats.

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

Intäktsredovisning

Tjänster

För tjänsteuppdrag till fast pris redovisas de inkomster och utgifter som är hänförliga till ett utfört tjänsteuppdrag som intäkt respektive kostnad i förhållande till uppdragets färdigställandegrad på balansdagen (successiv vinstavräkning). Ett uppdrags färdigställandegrad bestäms genom att nedlagda kostnader på balansdagen jämförs med totala utgifter. I de fall utfallet av ett uppdrag inte kan beräknas på ett tillförlitligt sätt redovisas intäkter endast i den utsträckning som motsvaras av de uppkomna uppdragsutgifter som sannolikt kommer att ersättas av beställaren. En befarad förlust på ett uppdrag redovisas omgående som kostnad.

För tjänsteuppdrag på löpande räkning redovisas inkomsten som är hänförlig till ett utfört tjänsteuppdrag som intäkt i takt med att arbete utförs och material levererats eller förbrukats.

Försäljningen redovisas efter avdrag för moms och eventuella rabatter.

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången. Tillkommande utgifter som avser tillgångar som inte delas upp i komponenter läggs till anskaffningsvärdet till den del tillgångens prestanda ökar i förhållande till tillgångens värde vid anskaffningstidpunkten.

Utgifter för löpande reparation och underhåll redovisas som kostnader.

Realisationsvinst respektive realisationsförlust vid avyttring av en anläggningstillgång redovisas som övrig rörelseintäkt respektive övrig rörelsekostnad.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Avskrivningarna ingår i resultaträkningens post Rörelsekostnad. Linjär avskrivningsmetod tillämpas för samtliga typer av materiella tillgångar.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Inventarier, verktyg och fordon 5 år

Finansiella instrument

Finansiella instrument värderas utifrån anskaffningsvärdet. Instrumentet redovisas i balansräkningen när bolaget blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförs och bolaget har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten. Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Kundfordringar/kortfristiga fordringar

Kundfordringar och kortfristiga fordringar redovisas som omsättningstillgångar till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Kvittning av finansiell fordran och finansiell skuld

En finansiell tillgång och en finansiell skuld kvittas och redovisas med ett nettobelopp i balansräkningen endast då legal kvittningsrätt föreligger samt då en reglering med ett nettobelopp avses ske eller då en samtida avyttring av tillgången och reglering av skulden avses ske.

Varulager

Varulagret har värderats till det lägsta av dess anskaffningsvärde och dess nettoförsäljningsvärde på balansdagen. Med nettoförsäljningsvärde avses varornas beräknade försäljningspris minskat med försäljningskostnader. Den valda värderingsmetoden innebär att inkurans i varulagret har beaktats.



Inkomstskatter

Total skatt utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Skatter redovisas i resultaträkningen, utom då underliggande transaktion redovisas direkt mot eget kapital varvid tillhörande skatteeffekter redovisas i eget kapital.

Aktuell skatt

Aktuell skatt avser inkomstskatt för innevarande räkenskapsår samt den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte redovisats. Aktuell skatt beräknas utifrån den skattesats som gäller per balansdagen.

Ersättningar till anställda

Ersättningar till anställda avser alla former av ersättningar som företaget lämnar till de anställda. Kortfristiga ersättningar utgörs av bland annat löner, betald semester, betald frånvaro och ersättning efter avslutad anställning (pension). Kortfristiga ersättningar redovisas som kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut en ersättning till följd av en tidigare händelse och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

I bolaget förekommer såväl avgiftsbestämda som förmånsbestämda pensionsplaner. I avgiftsbestämda planer betalar företaget fastställda avgifter till ett annat företag och har inte någon legal eller informell förpliktelse att betala ut något ytterligare även om det andra företaget inte kan uppfylla sitt åtagande. Företagets resultat belastas för kostnader i takt med att de anställdas pensionsberättigade tjänster utförs.

Vid förmånsbestämda planer står företaget i allt väsentligt för riskerna för att ersättningarna kommer att kosta mer än förväntat och att avkastningen på relaterade tillgångar kommer att avvika från förväntningarna. Bolaget redovisar förmånsbestämda pensionsplaner i enlighet med K3s förenklingsregler. De förmånsbestämda planerna innebär att pensionspremier betalas och dessa planer redovisas som avgiftsbestämda planer.

Ersättningar vid uppsägning

Ersättningar vid uppsägning utgår då företaget beslutar att avsluta en anställning före den normala tidpunkten för anställningens upphörande eller då en anställd accepterar ett erbjudande om frivillig avgång i utbyte mot sådan ersättning. Om ersättningen inte ger företaget någon framtida ekonomisk fördel redovisas en skuld och en kostnad när företaget har en legal eller informell förpliktelse att lämna sådan ersättning. Ersättningen värderas till den bästa uppskattningen av den ersättning som skulle krävas för att reglera förpliktelsen på balansdagen.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar.

Som likvida medel klassificerar företaget, förutom kassamedel, disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut.



Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader men före bokslutsdispositioner och skatter.

Balansomslutning

Företagets samlade tillgångar.

Antal anställda

Medelantal anställda under räkenskapsåret.

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

Avkastning på totalt kapital (%)

Rörelseresultat plus finansiella intäkter i procent av balansomslutningen.

Avkastning på eget kapital (%)

Resultat efter finansiella poster i procent av justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt).

Uppskattningar och bedömningar

Bolaget gör uppskattningar och bedömningar om framtiden. De uppskattningar och antaganden som innebär en betydande risk för väsentliga justeringar i redovisade värden för tillgångar och skulder under nästkommande år behandlas i huvuddrag nedan.

Uppskattningar och bedömningar baseras på historisk erfarenhet och andra faktorer som under rådande förhållanden anses vara rimliga. Resultatet av dessa uppskattningar och bedömningar används sedan för att fastställa redovisade värden på tillgångar och skulder som inte framgår tydligt från andra källor.

Det slutliga utfallet av uppskattningar och bedömningar kan komma att avvika från nuvarande uppskattningar och bedömningar. Effekten av ändringar i dessa redovisas i resultaträkningen under det räkenskapsår som ändringen görs samt framtida räkenskapsår om ändringen påverkar både aktuellt och kommande räkenskapsår. Uppskattningar och bedömningar ses över årligen.

Not 2 Nettoomsättningens fördelning

	2019	2018
Nettoomsättningen per rörelsegren		
Intäkter från fastighetssamordningen	63 642	62 604
Koncerninterna intäkter	22 614	21 801
Övriga intäkter	10 115	9 811
	96 371	94 216

Not 3 Anställda och personalkostnader

	2019	2018
Medelantalet anställda		
Kvinnor	68	66
Män	40	41
	108	107
Löner och andra ersättningar		
Övriga anställda	-35 214	-34 236
	-35 214	-34 236
Sociala kostnader		
Pensionskostnader för övriga anställda	-2 155	-1 979
Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal	-12 191	-11 304
	-14 346	-13 283
Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader	-49 560	-47 519
Könsfördelning bland ledande befattningshavare		
Andel kvinnor i styrelsen	33 %	40 %
Andel män i styrelsen	66 %	60 %
Andel män bland övriga ledande befattningshavare	100 %	100 %

Verkställande direktören och styrelsen har inte erhållit någon lön, förmån eller pension från bolaget.

Not 4 Avskrivningar och nedskrivningar

Anläggningstillgångar skrivs av enligt plan över den förväntade nyttjandeperioden med hänsyn till väsentligt restvärde. Följande avskrivningsprocent tillämpas:

Materiella anläggningstillgångar	
Inventarier och verktyg	20 %
Bilar och andra transportmedel	20 %

25

Not 5 Arvode till revisorer

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning, övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

	2019	2018
PwC		
Revisionsuppdrag	-50	-54
Övriga tjänster	0	0
	-50	-54

Not 6 Aktuell och uppskjuten skatt

	2019	2018
Skatt på årets resultat		
Aktuell skatt	0	-9
Totalt redovisad skatt	0	-9

Avstämning av effektiv skatt

	2019		2018	
	Procent	Belopp	Procent	Belopp
Redovisat resultat före skatt		4		32
Skatt enligt gällande skattesats	21,40	-1	22,00	-7
Ej avdragsgilla kostnader		1		-2
Redovisad effektiv skatt		0		-9

Not 7 Inventarier, verktyg och installationer

	2019-12-31	2018-12-31
Ingående anskaffningsvärden	7 835	5 715
Inköp	1 062	547
Försäljningar/utrangeringar	0	-1 019
Omklassificeringar	0	2 592
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	8 897	7 835
Ingående avskrivningar	-6 634	-4 470
Försäljningar/utrangeringar		1 009
Omklassificeringar		-2 592
Årets avskrivningar	-597	-581
Utgående ackumulerade avskrivningar	-7 231	-6 634
Utgående redovisat värde	1 666	1 201

Not 8 Fordringar hos koncernföretag

	2019-12-31	2018-12-31
Ingående långfristiga fordringar	0	711
Avgående fordringar		-711
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	0	0
Utgående redovisat värde	0	0

Not 9 Andra långfristiga fordringar

	2019-12-31	2018-12-31
Ingående anskaffningsvärden	104	164
Tillkommande fordringar	336	
Avgående fordringar	-194	-60
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	246	104
Utgående redovisat värde	246	104

Not 10 Likvida medel

Beviljad limit på intern kommunkoncernkredit i KBAB Service uppgår till 7 000 tkr (7 000 tkr).

	2019-12-31	2018-12-31
Likvida medel		
Banktillgodohavanden	14 971	8 153
	14 971	8 153

Not 11 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2019-12-31	2018-12-31
Upplupna semesterlöner	1 937	1 956
Upplupna sociala avgifter	1 130	1 101
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	1 115	2 878
	4 182	5 935

[Handwritten mark]

Not Eventualförpliktelser

	2019-12-31	2018-12-31
Garantibelopp Fastigo	685	639
	685	639

Not Ställda säkerheter

Bolaget har inga ställda säkerheter.



Resultat- och balansräkningen kommer att föreläggas på årsstämma för fastställelse.

Köping den 27 februari 2020


Elizabeth Salomonsson
Ordförande


Kenneth Nordberg



Maria Liljedahl


Ola Saaw


Börje Eriksson


Peter Landin
Verkställande direktör

Min revisionsberättelse har lämnats 11/3 2020


Johan Tingström
Auktoriserad revisor

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i KBAB Service AB, org.nr 556033-7452

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för KBAB Service AB för år 2019.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av KBAB Service ABs finansiella ställning per den 31 december 2019 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för KBAB Service AB.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionsssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till KBAB Service AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.



- skaffar jag mig en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för KBAB Service AB för år 2019 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till KBAB Service AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett tryggsamt sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett tryggsamt sätt.

[Handwritten signature]

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

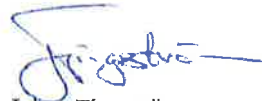
- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har jag granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Köping den 11 mars 2020



Johan Tingström
Auktoriserad revisor

Välkommen på årsstämma 31 mars 2020

WRITTEN BY ON 2020-02-06 10:27:00

Välkommen på förbundets årsstämma den **31 mars 2020**.

Plats: Pga Coronaviruset kommer stämman genomföras på Skype. Utskickad kallelse kommer kompletteras med Skype länk.

Tid: 9.00 - 10.30

Handlingar:

Kallelse och program

</Files/Images/LVF/Aktuellt/Pdf/Kallelse och program 31 mars 2020.pdf>

Dagordning

</Files/Images/LVF/Aktuellt/Pdf/Dagordning för Västmanlands Läns Luftvårdsförbunds förbundsstämma 2020-03-31.pdf>

Verksamhetsberättelse 2019

</Files/Images/LVF/Aktuellt/Pdf/VERKSAMHETSBERÄTTELSE FÖR 2019.pdf>

Årsredovisning 2019

</Files/Images/LVF/Aktuellt/Pdf/Årsredovisning 2019.pdf>

Arbetsprogram för 2020

</Files/Images/LVF/Aktuellt/Pdf/ARBETSPROGRAM FÖR 2020.pdf>

Budget 2020

</Files/Images/LVF/Aktuellt/Pdf/Västmanlands läns Luftvårdsförbund Budget 2020.pdf>

Revisorberättelse

Kommer inom kort



VÄSTMANLANDS LÄNS LUFTVÅRDSFÖRBUNDS FÖRBUNDSSTÄMMA DEN 31 MARS 2020

Vi i Luftvårdsförbundet i Västmanland har i flera år funderat på hur vi ska kunna ge er medlemmar goda förutsättningar för att bedriva en relevant och nyttig luftövervakning. Det finns också tydliga indikationer på att kraven på kommuners arbete med luftmiljö och rapportering kommer att öka.

Då förbundet är litet så har vi tittat på alternativ för att möjliggöra en effektiv luftövervakning och också hur ni i kommunerna ska kunna leva upp till de lagkrav som finns för miljöövervakning. Därför har styrelsen tagit ett inriktningsbeslut att uppvakta Östra Sveriges Luftvårdsförbund för ett samgående alternativt samarbete.

På årets stämma kommer vi redovisa för hur långt vi kommit i processen och den nytta och det mervärde ett samarbete kan ge våra medlemmar.

Plats: Mälarenergi, Västerås [Besökscentret Södra Segelgatan 7](#) (se karta nedan)

Agendan för dagen:

08:30 – 9.00 Fika och registrering

På förmiddagen bjuds på inspirerande föreläsningar om möjligheterna och mervärdet av ett samarbete med Östra Sveriges luftvårdsförbund. Vi får även inblick i de krav kommuner idag har på provtagning och rapportering och hur detta sköts i Östra Sveriges luftvårdsförbund.

11-12 Stämmoförhandlingar

12-13 Lunch som serveras på plats

13-15 Guidad tur Mälarenergi Bränsleberedning och Panna 6.

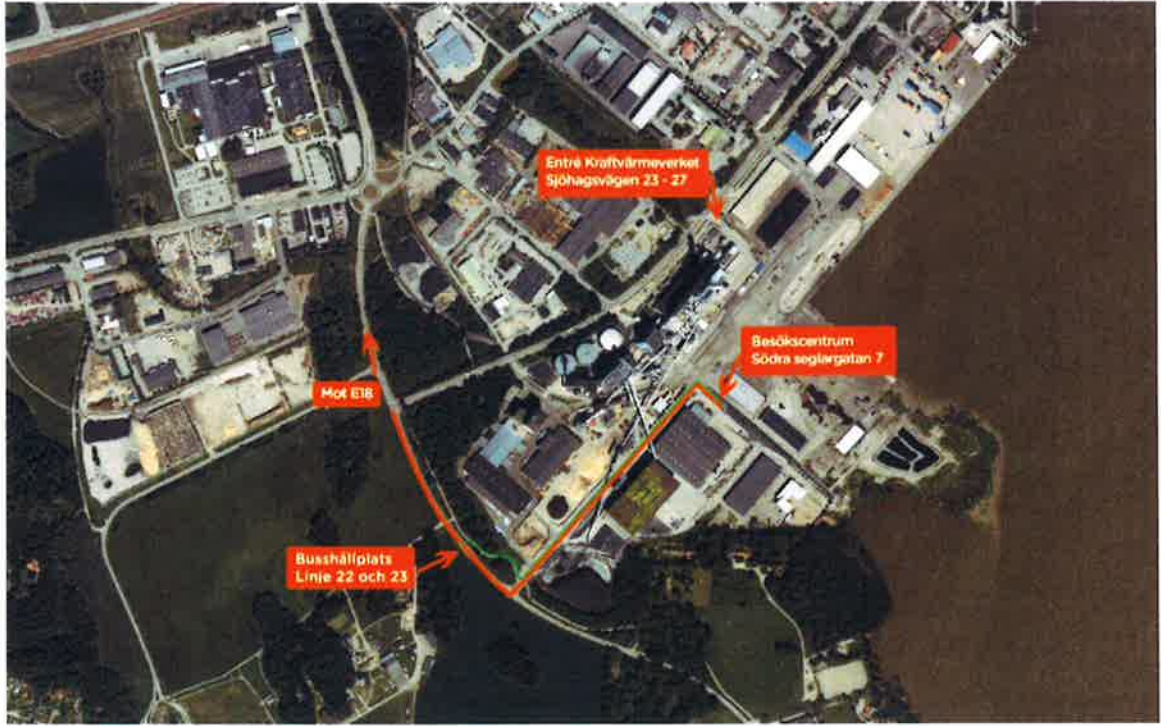
Anmälan

Sista dag för anmälan är den 12 mars 2020. Maila till: lisa.granstrom@malarenergi.se eller svara på den Outlook-kallelsen som kommer gå ut till organisationens kontaktpersoner.

Ange behov av specialkost.

Välkomna!

Västmanlands läns luftvårdsförbund





Dagordning för Västmanlands Läns Luftvårdsförbunds förbundsstämma 2020-03-31

1. Mötets öppnande
2. Godkännande av dagordning.
3. Val av mötesordföranden och sekreterare för stämman
4. Val av två personer jämte ordförande att justera protokollet.
5. Fråga om mötet blivit utlyst i behörig ordning, enligt förbundets stadgar § 4.
6. Fastställande av röstlängd.
7. Fastställande av förbundets balansräkning med medelsdisposition
8. Föredragning av förvaltnings- och revisionsberättelse samt fråga om ansvarsfrihet för styrelsens för det verksamhetsår berättelsen avser.
9. Fastställande av medlems- och undersökningsavgift för år 2020
10. Fastställande av arbetsprogram 2020
11. Fastställande av budget för år 2020
12. Val av ordförande för förbundet intill nästa ordinarie förbundsstämma.
13. Val av övriga styrelseledamöter jämte ersättare intill ordinarie förbundsstämma.
14. Val av en revisor jämte ersättare för granskning av förbundets förvaltning och räkenskaper nästkommande verksamhetsår.
15. Val av valberedning om två personer, varav en sammankallande.
16. Upptagning av nya medlemmar i förbundet.
17. Övriga anmälda ärenden.
18. Avslutning.



VÄSTMANLANDS LÄNS LUFTVÅRDSFÖRBUNDS VERKSAMHETSBERÄTTELSE FÖR 2019

Inledning

Luftvårdsförbundet i Västmanlands län bildades 1993 och är en religiöst och politiskt obunden organisation. Medlemmarna består av länets kommuner, offentliga organisationer och större företag.

Syftet med förbundet är att ta fram och redovisa underlagsmaterial om luftföroreningars förekomst och effekter och sprida denna information till både allmänhet och organisationer.

Luftövervakning

Övervakningen på skogsytorna genomförs som tidigare. Antal observationsytor är två; Kvisterhult och Hyttskogen. Observationsytorna ingår i det nationella krondroppsnetet, de årsvisa rapporterna finns tillgängliga för medlemmar på Luftvårdsförbundets hemsida.

Projekt under året – Emissionsdatabas (EDB)

Utveckling av en länsEDB och KlimatEDB som en del av ett första Luftmiljösystem (AQM- Air Quality Management system) i samverkan med Länsstyrelsen och Agenda 2030 förbundet i projektet Klimatsmart Fysisk Planering har pågått under året, där förbundet är en aktiv deltagare och målet är att förbundet ska ta över och förvalta databasen. Vägkällor och tillståndspliktiga punktutsläpp har lagts in i databasen samt även spridningsmodellering. Ett nytt samarbete med Westinhouse har upprättats för nyttjande av deras väderstation.

Samarbete med Östra Sveriges Luftvårdsförbund

Efter sommaren uppvaktade Västmanlands läns luftvårdsförbund Östra Sveriges Luftvårdsförbund (ÖSLVF) för att inleda diskussioner om ett eventuellt framtida samarbete.

Efter dialog med ÖSLVF planerades och genomfördes en studieresa till deras kontor. Den 13 december åkte en delegation på 13 personer för en dags givande besök hos ÖSLVF i Stockholm. Där fick vi information om förbundet, deras samarbete med SLB-analys (luftvårdsexperten) samt en genomgång av Naturvårdsverket för vilka krav som lagstiftningen ställer på kommuner när det gäller provtagning och rapportering av luftkvalitet.

Förändringar i styrelsen

I september behövde sittande ordförande, Tobias Nordlander, avgå då han avgått som kommunstyrelsens ordförande i Surahammar och ej längre var kommunens representant i förbundet. Vice ordförande Lisa Granström, Mälarenergi, tillträdde då som ordförande och styrelsen beslutade att Sigge Synnergård skulle tillträda som Vice Ordförande.

Under året har även förbundets sekreterare varit sjukskriven halva året.

Övrigt arbete under året

Under det gångna året har det arbetats med punkter enligt förbundets arbetsprogram.

- Effektivisering av administrativa rutiner genom införande av digital signatur för protokoll (i Verified) genom Mälarenergi AB:s försorg.
- Den arbetsgrupp för att utveckla förbundet som beslutades på årsstämman har genomfört en dialog med ÖSLVF, arbetsgruppen har haft kontakter med andra aktörer, ett förberedande studiebesök hos SLB-analys har genomförts och sen det lite större studiebesöket hos ÖSLVF. Det har varit stora svårigheter att få engagemang för arbete inom förbundet. Arbetet har genomförts av styrelsen med deltagande av Västerås stad. Det vore önskvärt med ett större engagemang då förbundet står inför stora förändringar.
- Ny modell för medlems och undersökningsavgifter har inte genomförts under året. Detta på grund av att det tidigt framkom att ett eventuellt samarbete med Östra Sveriges luftvårdsförbund vore möjligt och då kan andra modeller för avgifter gälla. Av samma anledning arbetades det inte heller vidare på den modell för ökat ansvar hos medlemmarna vad gäller avgifterna.

Medlemsavgifter

Under året har våra 33 medlemmar betalat medlemsavgift och undersökningsavgift enligt tidigare modell.

Årsstämma

Under 2019 hölls förbundsstämman den 20 mars. Utöver sedvanliga stämmoförhandlingar fick vi lyssna på en presentation av EDB, Mälardalens högskolas program för luftmiljövård samt grundläggande luftmiljövård av SLB. Förbundsstämman hölls i Yaras lokaler i Köping och efter stämmoförhandlingarna bjöds det på studiebesök i anläggningen.

Styrelse och Arbetsutskott

Förutom de protokollförda möten som styrelsen har haft så har det också under verksamhetsåret arbetats i ett arbetsutskott. Utskottet har bestått av ordförande, vice ordförande samt sekreteraren i förbundet.

Styrelsen har under 2019 bestått av:

Ordinarie ledamöter

Tobias Nordlander, Surahammars kommun, ordf. tom 9 september



Lisa Granström, Mälarenergi AB, V.ordf, ordf from 9 september

Robert Axelsson, Länsstyrelsen, sek.

Sigge Synnergård, Hallstahammars kommun.

Karin Schütte, Region Västmanland.

Ersättare

Anna Almquist, Epiroc AB

Christina Schyberg, Köpings kommun

Birgitta Hedlund, Volvo AB

Styrelsen i Västmanlands Luftvårdsförbund

Lisa Granström Ordförande

Sigge Synnergård Vice Ordförande

Robert Axelsson Sekreterare

(signerat med digital signatur)



Verification

Transaction ID	SyeEYimNL-SkWEts74U
Document	VÄSTMANLANDS LÄNS LUFTVÅRDSFÖRBUNDS VERKSAMHETSBERÄTTELSE FÖR 2020.pdf
Pages	3
Sent by	Lisa Granström

Signing parties

Robert Axelsson	robert@manrax.com	Method: Email	Action: Sign
Sigge Synnergård	sigge.synnergard@liberalerna.se	Method: Email	Action: Sign
Lisa Granström	lisa.granstrom@malarenergi.se	Method: Email	Action: Sign

Activity log

E-mail invitation sent to sigge.synnergard@liberalerna.se
2020-02-26 09:19:11 CET,

E-mail invitation sent to robert@manrax.com
2020-02-26 09:19:11 CET,

E-mail invitation sent to lisa.granstrom@malarenergi.se
2020-02-26 09:19:11 CET,

Clicked invitation link Lisa Granström

Mozilla/5.0 (Windows NT 10.0; WOW64; Trident/7.0; rv:11.0) like Gecko,2020-02-26 09:19:43 CET,IP address: 193.12.141.70

Document viewed by Lisa Granström

Mozilla/5.0 (Windows NT 10.0; WOW64; Trident/7.0; rv:11.0) like Gecko,2020-02-26 09:19:44 CET,IP address: 193.12.141.70

Document signed by Lisa Granström

2020-02-26 09:19:54 CET,IP address: 193.12.141.70

lisa.granstrom@malarenergi.se

Clicked invitation link Sigge Synnergård

Mozilla/5.0 (iPad; CPU OS 12_4_5 like Mac OS X) AppleWebKit/605.1.15 (KHTML, like Gecko) Version/12.1.2 Mobile/15E148 Safari/604.1,2020-02-26 09:32:20 CET,IP address: 146.247.158.17

Document viewed by Sigge Synnergård

Mozilla/5.0 (iPad; CPU OS 12_4_5 like Mac OS X) AppleWebKit/605.1.15 (KHTML, like Gecko) Version/12.1.2 Mobile/15E148 Safari/604.1,2020-02-26 09:32:21 CET,IP address: 146.247.158.17

Document signed by Sigge Synnergård

2020-02-26 09:35:38 CET,IP address: 146.247.158.17

sigge.synnergard@liberalerna.se

Clicked invitation link Robert Axelsson

Mozilla/5.0 (iPhone; CPU iPhone OS 13_3_1 like Mac OS X) AppleWebKit/605.1.15 (KHTML, like Gecko) Version/13.0.5 Mobile/15E148 Safari/604.1,2020-02-26 17:49:51 CET,IP address: 95.199.9.139



Document viewed by Robert Axelsson

Mozilla/5.0 (iPhone; CPU iPhone OS 13_3_1 like Mac OS X) AppleWebKit/605.1.15 (KHTML, like Gecko) Version/13.0.5 Mobile/15E148 Safari/604.1,2020-02-26 17:49:52 CET,IP address: 95.199.9.139

Document signed by Robert Axelsson

2020-02-26 17:50:13 CET,IP address: 95.199.9.139

robert@manrax.com

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.
Copies of signed documents are securely stored by Verified.



Årsredovisning för
Västmanlands Läns Luftvårdsförbund
878001-8068

Räkenskapsåret
2019-01-01 - 2019-12-31

Innehållsförteckning:	Sida
Förvaltningsberättelse	1-2
Resultaträkning	3
Balansräkning	4-5
Noter	6
Underskrifter	6

Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i Västmanlands Läns Luftvårdsförbund intygar härmed dels att denna kopia av årsredovisningen överensstämmer med originalet, dels att resultat- och balansräkningen fastställts på årsstämman 31 mars 2020. Stämman beslutade också att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Köping

Lisa Granström
Styrelseordförande

Förvaltningsberättelse

Styrelsen för Västmanlands Läns Luftvårdsförbund, 878001-8068, med säte i Västerås, får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2019.

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Information om verksamheten

Att till nytta för medlemmarna ta fram och redovisa underlagsmaterial om luftföroreningarnas förekomst och effekter på hälsa och miljö i Västmanlands Län samt fungera som forum för samråd och information i luftvårdsfrågor.

Förbundet skall även samverka med andra luftvårdsförbund för erfarenhetsutbyte och effektivt resursutnyttjande samt tillgodose allmänhetens behov av lättfattlig information på luftvårdsområdet.

Medlemmar

2017	33 medlemmar
2018	33 medlemmar
2019	33 medlemmar

FUNKTIONÄRER

Styrelse

Ordförande

Tobias Nordlander, Surahammars Kommun till och med 2019-10-18

Lisa Granström, Mälarenergi från och med 2019-10-18

Sekreterare

Robert Axelsson, Länsstyrelsen

Sigge Synnergård vice ordförande från och med 2019-10-18

Birgitta Hedlund Volvo

Anna Almquist, Epiroc

Christina Schyberg Köpings Kommun

Valberedning

Måns Enander

Stefan Sandberg

Revisor

Helena Andersson, BDO

Revisorsuppleant

Börje Hultin, Västerås Stad

Flerårsöversikt	2019	2018	2017	Belopp i kr 2016
Nettoomsättning	404 711	131 800	283 700	290 300
Resultat efter finansiella poster	145 264	-131 109	15 769	93 455
Soliditet, %	88	95	67	79

Förändringar i eget kapital

	2019-12-31	2018-12-31
Balanserat resultat	539 633	670 742
Årets resultat	145 264	-131 109
Totalt eget kapital vid årets utgång	684 897	539 633

Resultatdisposition

	Belopp i kr
Styrelsen föreslår att fritt eget kapital, kronor 684 897 disponeras enligt följande:	
balanserat resultat	539 633
årets resultat	145 264
Totalt	684 897
disponeras för	
balanseras i ny räkning	684 897
Summa	684 897

Föreningens resultat och ställning framgår av efterföljande resultat- och balansräkningar med noter.

Resultaträkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2019-01-01- 2019-12-31</i>	<i>2018-01-01- 2018-12-31</i>
Rörelseintäkter			
Undersökningsavgifter		311 212	31 800
Projekt Klimatsmart Fysisk Planering		93 500	-
Medlemsavgifter		32 000	37 000
Bidrag		42 000	-
Förutbetalda Undersökningsavgifter		-	100 000
Summa rörelseintäkter, lagerförändring m.m.		478 712	168 800
Rörelsekostnader			
Projekt Klimatsmart Fysisk Planering		-93 500	-
Övriga externa kostnader		-239 948	-299 909
Summa rörelsekostnader		-333 448	-299 909
Rörelseresultat		145 264	-131 109
Finansiella poster			
Resultat efter finansiella poster		145 264	-131 109
Bokslutsdispositioner			
Resultat före skatt		145 264	-131 109
Skatter			
Årets resultat		145 264	-131 109

Balansräkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2019-12-31</i>	<i>2018-12-31</i>
TILLGÅNGAR			
Omsättningstillgångar			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		547 890	36 000
Övriga fordringar		63 439	63 439
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		-	3 000
Summa kortfristiga fordringar		<u>611 329</u>	<u>102 439</u>
<i>Kassa och bank</i>			
Kassa och bank		<u>164 414</u>	<u>464 992</u>
Summa kassa och bank		164 414	464 992
Summa omsättningstillgångar		<u>775 743</u>	<u>567 431</u>
SUMMA TILLGÅNGAR		<u>775 743</u>	<u>567 431</u>

Balansräkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2019-12-31</i>	<i>2018-12-31</i>
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
<i>Eget kapital</i>			
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserat resultat		539 633	670 742
Årets resultat		145 264	-131 109
Summa fritt eget kapital		<u>684 897</u>	<u>539 633</u>
Summa eget kapital		<u>684 897</u>	<u>539 633</u>
<i>Kortfristiga skulder</i>			
Leverantörsskulder		6 572	-
Övriga skulder		62 274	13 798
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		<u>22 000</u>	<u>14 000</u>
Summa kortfristiga skulder		<u>90 846</u>	<u>27 798</u>
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		<u>775 743</u>	<u>567 431</u>

Noter

Belopp i kr om inget annat anges.

Not 1 Redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2016:10 Årsredovisning i mindre ekonomiska föreningar.

Not 2 Personal

Bolaget har ej haft några anställda under verksamhetsåret. Ersättningar till styrelsen har ej utgått.

Underskrifter

Västerås 20200331

Lisa Granström
Styrelseordförande

Birgitta Hedlund
Styrelseledamot

Robert Axelsson
Styrelseledamot

Karin Schutte
Styrelseledamot

Anna Allmquist
Styrelseledamot

Sigge Synnergård
Styrelseledamot

Christina Schyberg
Styrelseledamot

Min revisionsberättelse har lämnats den

Helena Andersson
Auktoriserad revisor



Verification

Transaction ID	SkxkBPBNI-rkG1HPS4U
Document	Årsredovisning.pdf
Pages	7
Sent by	Lisa Granström

Signing parties

Sigge Synnergård	sigge.synnergard@liberalerna.se	Method: Email	Action: Sign
Roberg Axelsson	robert@manrax.com	Method: Email	Action: Sign
Birgitta Hedlund	birgitta.hedlund@volvo.com	Method: Email	Action: Sign
Christina Schyberg	christina.schyberg@koping.se	Method: Email	Action: Sign
Anna Almquist	anna.almquist@epiroc.com	Method: Email	Action: Sign
Lisa Granström	lisa.granstrom@malarenergi.se	Method: Email	Action: Sign

Activity log

E-mail invitation sent to birgitta.hedlund@volvo.com

2020-02-27 16:52:58 CET,

E-mail invitation sent to christina.schyberg@koping.se

2020-02-27 16:52:58 CET,

E-mail invitation sent to anna.almquist@epiroc.com

2020-02-27 16:52:58 CET,

E-mail invitation sent to robert@manrax.com

2020-02-27 16:52:57 CET,

E-mail invitation sent to lisa.granstrom@malarenergi.se

2020-02-27 16:52:58 CET,

E-mail invitation sent to sigge.synnergard@liberalerna.se

2020-02-27 16:52:58 CET,

Clicked invitation link Lisa Granström

Mozilla/5.0 (Windows NT 10.0; WOW64; Trident/7.0; rv:11.0) like Gecko,2020-02-27 16:53:12 CET,IP address: 193.12.141.70

Document viewed by Lisa Granström

Mozilla/5.0 (Windows NT 10.0; WOW64; Trident/7.0; rv:11.0) like Gecko,2020-02-27 16:53:13 CET,IP address: 193.12.141.70

Document signed by Lisa Granström

2020-02-27 16:53:22 CET,IP address: 193.12.141.70

lisa.granstrom@malarenergi.se



Clicked invitation link Birgitta Hedlund

Mozilla/5.0 (Windows NT 10.0; Win64; x64) AppleWebKit/537.36 (KHTML, like Gecko)
Chrome/79.0.3945.130 Safari/537.36,2020-02-27 17:25:36 CET,IP address: 168.149.129.59

Document viewed by Birgitta Hedlund

Mozilla/5.0 (Windows NT 10.0; Win64; x64) AppleWebKit/537.36 (KHTML, like Gecko)
Chrome/79.0.3945.130 Safari/537.36,2020-02-27 17:25:37 CET,IP address: 168.149.129.59

Document signed by Birgitta Hedlund

2020-02-27 17:27:16 CET,IP address: 168.149.129.59

birgitta.hedlund@volvo.com

Clicked invitation link Sigge Synnergård

Mozilla/5.0 (iPad; CPU OS 12_4_5 like Mac OS X) AppleWebKit/605.1.15 (KHTML, like Gecko)
Version/12.1.2 Mobile/15E148 Safari/604.1,2020-02-27 19:00:33 CET,IP address: 2.248.19.68

Document viewed by Sigge Synnergård

Mozilla/5.0 (iPad; CPU OS 12_4_5 like Mac OS X) AppleWebKit/605.1.15 (KHTML, like Gecko)
Version/12.1.2 Mobile/15E148 Safari/604.1,2020-02-27 19:00:34 CET,IP address: 2.248.19.68

Document signed by Sigge Synnergård

2020-02-27 19:03:04 CET,IP address: 2.248.19.68

sigge.synnergard@liberalerna.se

E-mail invitation sent to robert@manrax.com

2020-02-29 20:35:18 CET,

Clicked invitation link Christina Schyberg

Mozilla/5.0 (Windows NT 6.1; Trident/7.0; rv:11.0) like Gecko,2020-03-02 11:34:39 CET,IP address:
81.16.160.34

Document viewed by Christina Schyberg

Mozilla/5.0 (Windows NT 6.1; Trident/7.0; rv:11.0) like Gecko,2020-03-02 11:34:39 CET,IP address:
81.16.160.34

Document signed by Christina Schyberg

2020-03-02 11:36:47 CET,IP address: 81.16.160.34

christina.schyberg@koping.se

Clicked invitation link Anna Almquist

Mozilla/5.0 (Windows NT 10.0; Win64; x64) AppleWebKit/537.36 (KHTML, like Gecko)
Chrome/79.0.3945.130 Safari/537.36,2020-03-02 15:15:24 CET,IP address: 165.225.192.203

Document viewed by Anna Almquist

Mozilla/5.0 (Windows NT 10.0; Win64; x64) AppleWebKit/537.36 (KHTML, like Gecko)
Chrome/79.0.3945.130 Safari/537.36,2020-03-02 15:15:25 CET,IP address: 165.225.192.203

Document signed by Anna Almquist

2020-03-02 15:17:46 CET,IP address: 165.225.192.203

anna.almquist@epiroc.com

Clicked invitation link Roberg Axelsson

Mozilla/5.0 (Windows NT 10.0; Win64; x64) AppleWebKit/537.36 (KHTML, like Gecko)
Chrome/80.0.3987.122 Safari/537.36 Edg/80.0.361.62,2020-03-02 16:48:15 CET,IP address:
81.226.195.208

Document viewed by Roberg Axelsson

Mozilla/5.0 (Windows NT 10.0; Win64; x64) AppleWebKit/537.36 (KHTML, like Gecko)
Chrome/80.0.3987.122 Safari/537.36 Edg/80.0.361.62,2020-03-02 16:48:16 CET,IP address:
81.226.195.208

Document signed by Roberg Axelsson

2020-03-02 16:49:22 CET,IP address: 81.226.195.208

robert@manrax.com



Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.
Copies of signed documents are securely stored by Verified.





ARBETSPROGRAM FÖR 2020

Förbundets utveckling

Fokus under 2020 kommer vara utveckling av förbundet genom ett eventuellt samarbete med Östra Sveriges luftvårdsförbund.

Under 2020 kommer följande att belysas, utredas och informeras:

- Medlemmarna i Västmanlands läns luftvårdsförbunds inställning till ett samarbete, genom att presentera ett så detaljerat förslag som möjligt under året.
- Formerna för ett samarbete med eventuella kompletterande parter (andra luftvårdsförbund)
- Ekonomiska förutsättningar initialt vid ett samarbete och långsiktigt för förbundets medlemmar
- Administrativa frågeställningar så som styrelse, beredningsgrupper mm mm.

Luftövervakning

- Depositionsmätningar i skogsytor kommer under 2020 att minska i omfattning. Samma mätningar som tidigare kommer att genomföras men vi kommer inte att få någon analys av länets mätningar eller någon länsrapport för Västmanland. Naturvårdsverket har uttryckt intresse för att ta över delar av detta mätprogram från 2021. Vi gör så här för att länet ska få behålla en mätstation och för att ge Naturvårdsverket tid för de beslut som krävs för att ta över mätningarna.
- Provtagning på mossa kommer inte att genomföras under 2020 (och även framåt) då denna provtagning inte ingår i ett nationellt övervakningsprogram eller passar som en del av ett modernt luftvårdssystem.

Utveckling

- Utveckling av ett grundläggande AQM (Air Quality Management, Luftmiljövård) system med en länsEDB och KlimatEDB i samverkan med Länsstyrelsen och Agenda 2030 förbundet i projektet Klimatsmart Fysisk Planering. Projektet fortgår under 2020.



	Budget 2020	Budget	Utfall	Utfall	Utfall
		2020	2019	2018	2017
Intäkter	Medlemsavgifter	33 000,00	32 000,00	37 000,00	32 000,00
	Undersökningsavgifter	311 200,00	311 212,00	131 800,00	283 700,00
	Bidrag från länsstyrelsen		42 000,00		
	Projekt klimatsmart Fysisk planering	100 000,00	93 500,00		
	Summa	444 200,00	478 712,00	168 800,00	315 700,00
Utgifter	Luftövervakning	156 000,00	196 600,00	167 501,00	242 300,00
	Redovisning o Revision	22 000,00	31 252,00	11 975,00	24 300,00
	Konsulttjänster			14 960,00	
	Projekt Klimatsmart Fysisk planering	100 000,00	93 500,00		
	Bortskrivning kundfordringar			84 138,00	
	Studiebesök		6 200,00		
	Datakostnader	15 000,00	0,00	14 550,00	28 636,00
	Övriga kostnader		5 895,00	6 784,00	4 575,00
	Summa	293 000,00	333 447,00	299 908,00	299 811,00
Räntor			0,00	0	-119
Resultat		151 200,00	145 265,00	-131 108,00	15 770,00

Delegationsförteckning

Februari 2020 Samhällsbyggnadsförvaltningen, Markenheten

Förteckning över beslut som fattats med stöd av kommunstyrelsens beslut den 13 maj 2005 om delegation till ledamot eller tjänsteman. Besluten är fattade av förvaltningschefen efter vidaredelegation

Beslut from: 2020-02-01
tom: 2020-02-29

<u>Ärendenummer</u>	<u>Beslutsdatum</u>	<u>Ärendemening</u>	<u>Beslut</u>
KS 2019/200	2020-02-13	Försäljning småhustomt, Skogsledens förlängning -Tomt nr 26, Blåmossan 1	Beslut att sälja tomt 26 till Lilit Gevorgyan och Armen Gevorgyan

568

