

Protokoll

Beslutande organ	Utbildningsnämnden
Mötesdatum	2023-09-27
Tid	14.00–16.13
Plats	Trollsländans förskola, Nibblesbackevägen 1E
Närvarande	Se nästa sida.
Paragrafer	79–94
Justeringens plats och tid	Utbildningskontoret, Sveavägen 21, 2023-10-02
Sekreterare	Johanna Nordström
Ordförande	Andreas Trygg
Justerare	Mats Lindgren

ANSLAG/BEVIS	Justeringen har tillkännagivits genom anslag.
Beslutande organ	Utbildningsnämnden
Mötesdatum	2023-09-27
Anslaget sätts upp	2023-10-03
Anslaget tas ned	2023-10-26
Protokollsförvaringsplats	
Underskrift	Johanna Nordström

Beslutande

Andreas Trygg (V), Ordförande
Emil Thunberg (S), Vice ordförande
Marie Brohlin (S)
Tommy Viklund (S)
Lena Vilhelmsson (S)
Anna-Carin Ragnarsson (KD)
Mats Lindgren (M)
Annika Holmström (L)
Ursula Andersson Hjern (SD), tjänstgörande ersättare för Samuel Gustavsson
Roger Uggelfors (SD), tjänstgörande ersättare för Maria Liljedahl
Marian Van der Meer (VFiK), tjänstgörande ersättare för Anna-Lena Jansson

Ersättare

Fuad Halilovic (S)
Madelene Simonsen (S)
Sverker Lindberg (S)
Arzu Hajiyeva (S)
Minna Kuosmanen (V)

Övriga deltagande

Johanna Nordström, nämndsekreterare
Lars Holmgren, ekonom, §§ 81-82
Susanne Ekholm, skolchef
Niklas Sandman, kvalitetsutvecklare, §§ 81-87
Patric Gill, måltidschef
Pär Ellmin, skolchef
Peter Holmqvist, Personalrepresentant, Sveriges lärare
Pernilla Åhman, Ersättande personalrepresentant, Kommunal

Justerarnas signaturer		
-------------------------------	--	--

Innehåll

§ 79	Val av protokolljusterare	4
§ 80	Fastställande av ärendelista	5
§ 81	Budgetuppföljning månad 8	6
§ 82	Delårsrapport per 31 augusti	8
§ 83	Bruttonrisker - internkontroll	9
§ 84	Presentation av enkätresultat	11
§ 85	Elevfrånvaro, grundskola och gymnasieskola	12
§ 86	Klagomål och synpunkter	13
§ 87	Misstänkta kränkningar VT-23	14
§ 88	Elever bosatta i Köpings kommun men med skolgång i annan kommun	15
§ 89	Sammanslagning av verksamheter förskolan Kolsva	16
§ 90	Yttrande motion; Avskaffa helvegetariska dagar	17
§ 91	Information och rapporter	18
§ 92	Delegationsbeslut	19
§ 93	Åtterrapporering av frånvaro och avstängningar	21
§ 94	Förvaltningschefen informerar	22

Justerarnas signaturer

§ 79 Val av protokolljusterare

Beslut

- Utbildningsnämnden utser Mats Lindgren (M) att justera dagens protokoll

Förslag till beslut

- Utbildningsnämnden utser Mats Lindgren (M) att justera dagens protokoll

Justerarnas signaturer

§ 80 Fastställande av ärendelista

Beslut

- Ärendelistan fastställs.

Förslag till beslut

- Ärendelistan fastställs.

Justerarnas signaturer

§ 81 Budgetuppföljning månad 8

Diarienummer: UN 2023/380

Föredragande: Lars Holmgren

Beslut

- Godkänner budgetuppföljningen för månad 8.

Ärendebeskrivning

Totalt har hela nämnden en avvikelse på 5,5 Mkr för perioden januari-augusti.

Förskola visar ett överskott på 5,8 Mkr. Avvikelsen kan förklaras av att antalet barn är färre än vad som budgeterats samt att intäkterna för barn ifrån andra kommuner är högre än budget. Även antalet utresande barn till andra kommuner och fristående verksamheter är färre vilket även det bidrar till överskottet. Pedagogisk vht gem adm har efter augusti månad ett överskott på 1,3 Mkr till följd av att måltidsenheten har än högre försäljning till vård- och omsorgsförvaltningen än vad som budgeterats. Avvikelserna inom fritidshem, förskoleklass och grundskola består i att personalkostnaderna ännu ej reglerats mellan de olika verksamhetsområdena i och med att organisationen förändras vid terminsstart. Det totala överskottet för grundskoleverksamheterna kan främst härledas till ökade bidragsintäkter från Migrationsverket för asylsökande elever, vakanser inom elevhälsan samt att kostnader för skolskjuts inte varit så höga som budgeterat.

Anpassad grundskola visar ett underskott på -4,9 Mkr efter augusti månad. Underskottet kommer av högre personalkostnader än budgeterat i och med ökat antal elever som är i behov av mer stöd. Gymnasieskolans underskott i perioden på -2,3 Mkr beror till största delen på att kostnaderna för de utresande eleverna från Köping är högre än budgeterat då antalet elever som läser i andra kommuner är högre än budget. Anpassad gymnasieskola visar ett underskott på -0,7 Mkr efter augusti månad. Underskottet kommer av högre personalkostnader än budgeterat i och med ökat antal elever som är i behov av mer stöd.

Totalt prognostiseras nämnden göra ett underskott på -3,4 Mkr.

Förskolan förväntas att visa ett överskott på 4,5 Mkr för 2023, åtgärds mål på 2,5 Mkr inkluderat. Överskottet beror på att färre barn förväntas vara inskriva i förskolan än vad som budgeterats samt att den interkommunala ersättningen väntas ge ett nettoöverskott både för utresande och inresande barn. Både öppen förskola och pedagogisk omsorg visar ett överskott på 0,5 Mkr till följd av vakanta

Justerarnas signaturer

tjänster. Tjänsten inom pedagogisk omsorg har inte tillsats då antalet barn inskrivna i verksamheten minskat.

Grundskolan prognostiserar ett överskott på 3,0 Mkr för helåret som kan härledas till det överskottsmål som verksamheten ålagts. Då den nya organisationen för höstterminen ännu inte har fått fullt utslag på personalkostnader ännu är prognosen fortfarande osäker.

Anpassad skola väntas göra underskott med -8,0 Mkr till följd av att den verksamheten tagit emot flera små barn med stora behov och att det till höstterminen kommit ännu fler små barn med stora behov till verksamheten. Även den anpassade gymnasieskolan har elever med stora behov som medför ett underskott med -1,5 Mkr.

Gymnasieskolan väntas göra ett underskott på -4,0 Mkr inom interkommunal ersättning och bidrag till fristående gymnasieskolor. Det råder stor osäkerhet när det gäller antalet elever både vad gäller utresande och inresande. I år har ett större antal elever än de senaste åren sökt sig till utbildningar utanför Köping. De utresande eleverna har också sökt dyra program. Det medför betydligt högre kostnader för de utresande eleverna. För inresande elever prognostiseras ett mindre överskott. Gymnasieskolan förväntas dock att klara sitt överskottsmål på 1,6 Mkr vilket innebär att underskottet totalt förväntas bli -2,4 Mkr. Måltidsenheten försöker på alla sätt att hålla ned kostnaderna för att undvika ett underskott. I och med de kraftigt ökade livsmedelspriserna har matsedlarna arbetats om för att hamna inom en oförändrad ram.

Beslutsunderlag

- UN - Månadsrapportering P8

Förslag till beslut

- Godkänna budgetuppföljningen för månad 8.

Justerarnas signaturer

§ 82 Delårsrapport per 31 augusti

Diarienummer: UN 2023/1166

Föredragande: Lars Holmgren, Niklas Sandman

Beslut

- Godkänna delårsrapporten.

Beslutsunderlag

Delårsrapport 2023

Protokollsutdrag AU § 79

Förslag till beslut

- Godkänna delårsrapporten.

Justerarnas signaturer

§ 83 Bruttonrisker - internkontroll

Diarienummer: UN 2023/1164

Föredragande: Niklas Sandman

Beslut

- Att under 2024 kontrollera följande områden;
 1. Risk att våra lokaler inte är ändamålsenliga.
 2. Risk att lokal handlingsplan gällande pågående dödligt våld (PDV)/skolattacker inte finns eller är kända i verksamheterna.
 3. Risk att rutiner för barn och elever med skyddad identitet inte är implementerad eller fungerar.
 4. Risk att flerspråkiga elever inte får den studiehandledning på modersmål som de enligt skollagen har rätt till.

Ärendebeskrivning

Internkontroll innebär att säkerställa att vår verksamhet fungerar på ett sätt som ger förutsättningar för en ändamålsenlig verksamhet. Internkontroll omfattar med andra ord all verksamhet med dess processer, rutiner och system.

Utbildningsförvaltningen har en ”bruttonrisklista” som listar en mängd olika risker som vi ser i våra verksamheter utifrån lagkrav, kvalitetsdialoger, klagomål, grunduppdrag och prioriterade områden.

Utbildningsförvaltningens ledningsgrupp gör en risk- och väsentlighetsanalys (ROVanalys) en gång per år utifrån de risker som finns på bruttonrisklistan. Utifrån ROVanalysen beslutar utbildningsnämnden vilka områden som utbildningsförvaltningen kommande år ska kontrollera. Vanligtvis brukar nämnden besluta om att kontrollera mellan 3–4 punkter. Till nämndens beslutade

kontroller tillkommer kommungemensamma kontroller som utbildningsförvaltningen under kommande år ska kontrollera.

Uppföljning av internkontroll sker vid delårsrapport och årsredovisning.

Beslutsunderlag

Bruttonrisklista 2024

Infoärende Bruttonrisklista internkontroll 2024

Protokollsutdrag AU 2023-09-11 § 80

Justerarnas signaturer

Förslag till beslut

- Föreslå utbildningsnämnden att under 2024 kontrollera följande områden;
 1. Risk att våra lokaler inte är ändamålsenliga.
 2. Risk att lokal handlingsplan gällande pågående dödligt våld (PDV)/skolattacker inte finns eller är kända i verksamheterna.
 3. Risk att rutiner för barn och elever med skyddad identitet inte är implementerad eller fungerar.
 4. Risk att flerspråkiga elever inte får den studiehandledning på modersmål som de enligt skollagen har rätt till.

Justerarnas signaturer

§ 84 Presentation av enkätresultat

Diarienummer: UN 2023/1165

Föredragande: Jenny Czitrom, Pär Ellmin, Niklas Sandman

Beslut

- Notera informationen.

Ärendebeskrivning

Varje vår genomför utbildningsförvaltningen enkätundersökningar riktade till våra vårdnadshavare samt elever från årskurs 2 – 9 samt elever som läser år 1 och 3 på gymnasiet. Ett externt företag (Origo) har sedan 2021 genomfört undersökningen gällande förskola, grundskola samt anpassad grund- och gymnasieskola.

Elevenkäten på gymnasiet genomförs i egen regi.

Vårdnadshavarenkäten i förskola visar på ökade resultat på alla frågor som vi ställer. Resultaten är därmed fortsatt höga. Förvaltningen konstaterar dock att svarsfrekvensen har sjunkit något jämfört med föregående år.

Resultatet på elevenkäten visar positiva förändringar på de allra flesta frågor och även här ser vi goda resultat på många frågor. Det finns dock frågor där resultatet är relativt lågt och som vi behöver utveckla.

På vårdnadshavarenkäten (grundskola) ser vi väldigt små förändringar jämfört med den senaste undersökningen.

Enkätundersökningarna som rör anpassad grund- och gymnasieskola är svårt att dra några slutsatser kring då vi dessvärre ser ett lågt deltagande både från elever och vårdnadshavare.

På gymnasiet är resultaten fortsatt höga på en majoritet av påståendena men vi ser även här områden som behöver utvecklas.

Som en besparingsåtgärd kommer alla enkätundersökningar återigen att genomföras i egen regi från och med nästa år (2024).

Beslutsunderlag

Sammanställning - Enkätresultat 2023, alla verksamhetsområden

Infoärende - Enkätresultat 2023, alla verksamhetsområden

Justerarnas signaturer

§ 85 Elevfrånvaro, grundskola och gymnasieskola

Diarienummer: UN 2023/1167

Föredragande: Niklas Sandman

Beslut

- Notera informationen.

Ärendebeskrivning

Varje termin sammanställer utbildningsförvaltningen statistik utifrån elevfrånvaro i våra grundskolor, anpassad grundskola samt gymnasiet som utbildningsnämnden får ta del av. Mer omfattande frånvarostatistik sammanställs och delges till respektive skola och skolchef för vidare analysarbete.

I Köpings kommun har vi under en längre tid sammanställt och redovisat andel elever som har en total frånvaro (både giltig och ogiltig) över 10 %. På en termin betyder det ungefär 9 dagars frånvaro. I grundskolan är det drygt hälften av eleverna som har en frånvaro över 10 % vilket är något lägre än föregående vårtermin och på gymnasiet är det runt 7 av 10 elever vilket ligger på samma nivå som vårterminen 2022. Andel frånvaro över 10 % skiljer sig en hel del mellan våra skolor och gymnasieprogram.

Från och med höstterminen 2022 sammanställer och redovisar vi även den giltiga och ogiltiga snittfrånvaron per elev. I grundskolan är den genomsnittliga giltiga frånvaron per elev 13 %. Den ogiltiga 2 %. På gymnasiet är den genomsnittliga giltiga frånvaron per elev 21 % och den ogiltiga 4 %.

Beslutsunderlag

Sammanställning - Elevfrånvaro grundskola och gymnasiet VT 2023

Infoärende - elevfrånvaro grundskola och gymnasiet VT 2023

Justerarnas signaturer

§ 86 Klagomål och synpunkter

Diarienummer: UN 2023/1168

Föredragande: Niklas Sandman

Beslut

- Notera informationen.

Ärendebeskrivning

Efter varje termin redovisar utbildningsförvaltningen en sammanställning av de klagomål och synpunkter som har inkommit till förvaltningen. Under vårterminen 2023 inkom det totalt 20 klagomål/synpunkter. Detta kan jämföras med 26 inkomna synpunkter/klagomål som tidigare har varit det genomsnittliga antalet klagomål/synpunkter under vårterminerna 2019–2022.

Av de 20 inkomna klagomålen/synpunkterna så är alla avslutade

Beslutsunderlag

Sammanställning - Klagomål och synpunkter VT 2023

Infoärende - Klagomål och synpunkter VT 2023

Justerarnas signaturer

§ 87 Misstänkta kränkningar VT-23

Diarienummer: UN 2023/1169

Föredragande: Niklas Sandman

Beslut

- Notera informationen.

Ärendebeskrivning

Efter varje termin redovisar utbildningsförvaltningen en sammanställning av de anmälda misstänkta kränkningar som har registrerats i diariet.

Under vårterminen 2023 registrerades det totalt 300 misstänkta kränkningar i våra verksamheter. Detta är en ökning jämfört med hur det såg ut våren 2022 då 260 misstänkta kränkningar registrerades. Av de 300 registrerade misstänkta kränkningar så är 291 avslutade.

Beslutsunderlag

Sammanställning - Anmälda misstänkta kränkningar VT 2023

Infoärende - Anmälda misstänkta kränkningar VT 2023

Justerarnas signaturer

§ 88 Elever bosatta i Köpings kommun men med skolgång i annan kommun

Diarienummer: UN 2023/336

Beslut

- Notera informationen.

Beslutsunderlag

Elever med skolgång på annan ort höstterminen 2023

Justerarnas signaturer

§ 89 Sammanslagning av verksamheter förskolan Kolsva

Diarienummer: UN 2023/1271

Föredragande: Jenny Czitrom

Beslut

- Slå samman verksamheterna i Kolsva, där Bergtorpets förskola inkluderas i Savannen och Koltrastens förskolor.

Ärendebeskrivning

Efter att Savannens förskola öppnade i Kolsva har vi sett andra möjligheter att organisera förskolorna i Kolsva. Vi föreslår Utbildningsnämnden att besluta ändring av organisationen och inkludera Bergtorpets förskola i Savannen och Koltrastens förskola. Genom att samla flera förskolor under ett tak kan vi effektivisera resursanvändningen. Detta skulle innebära en effektivisering med bättre fördelning av personal, utrustning och ekonomiska medel.

Rektorerna i Kolsva har tillsammans med skyddsombud genomfört risk- och konsekvensanalyser över vad denna sammanslagning kan innebära. De har även genomfört barnkonsekvensanalyser.

I arbetet efter beslut kommer rektorerna fortsätta att arbeta med risk- och konsekvensanalysen och göra en detaljerad tids- och övergångsplan. I detta skede involverar de även vårdnadshavarna. Tanken är att starta vårterminen 2024 i den nya organisationen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

MBL-protokoll

Barnkonsekvensanalys

Protokollsutdrag AU § 86

Förslag till beslut

- Slå samman verksamheterna i Kolsva, där Bergtorpets förskola inkluderas i Savannen och Koltrastens förskolor.

Justerarnas signaturer

§ 90 Yttrande motion; Avskaffa helvegetariska dagar

Diarienummer: UN 2023/994

Föredragande: Patric Gill

Beslut

- Godkänna yttrandet.

Ärendebeskrivning

Maria Liljedahl (SD) och Samuel Gustavsson (SD) har lämnat in en motion med följande yrkande

- att kommunens förskole- och skolbarn alltid ska erbjudas animaliskt protein på matsedeln.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade att remittera yttrandet till utbildningsnämnden KS 2023/234.

Förvaltningens förslag till yttrande:

Måltidsenheten på utbildningsförvaltningen har idag inget som heter köttfria dagar utan säger att minst en av de två måltider som serveras på skolan varje dag ska byggas på en vegetabilisk proteinkälla. Varje skolrestaurang bygger sin egen matsedel utifrån Livsmedelsverkets Nationella riktlinjer för måltider i skolan som bland annat styr mängden kött vi bör äta utifrån aktuell forskning.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Motion -avskaffa helvegetariska dagar

Yttrande över motion från SD i Köpings kommun - avskaffa helvegetariska dagar

Protokollsutdrag AU § 87

Förslag till beslut

- Godkänna yttrandet.

Justerarnas signaturer		

§ 91 Information och rapporter

Beslut

- Notera informationen.

Ärendebeskrivning

Ankomstdatum	Åtgärd/handling	Avs./mott.	Ärendenummer
2023-08-15	Grundläggande granskning KPMG	KPMG	UN 2023/1192
2023-08-28	Svar	Utbildningsförvaltningen	UN 2023/1173
2023-08-28	Yttrande	Skolinspektionen	UN 2023/1120
2023-09-05	Medborgarförslag	KSAU	UN 2023/1297
2023-09-15	Anmodan	Skolväsendets överklagandenumnd	UN 2023/1368
2023-09-18	Yttrande	Skolinspektionen	UN 2022/1813

Justerarnas signaturer

§ 92 Delegationsbeslut

Beslut

- Notera informationen.

Ärendebeskrivning

Förteckning över beslut fattade i delegation:

Antagningshandläggare

Beslut om en sökande är behörig och om preliminär och slutlig antagning i gymnasieskola

Beslut nr 4–5, 2023

Skolskjutssamordnare

Beslut om kostnadsfri skolskjuts i hemkommunen

Beslut nr 85–106, 2023

Rektor Anpassad skola (Robert Ö.)

Beslut om anställning, samt lön/anställningsvillkor vid ny och återanställning av personal

Beslut nr 23–28, 2023

Rektor Anpassad skola (Anette H.)

Beslut om anställning, samt lön/anställningsvillkor vid ny och återanställning av personal

Beslut nr 85–99, 2023

Beslut om en elev som tas emot i anpassad grundskola huvudsakligen ska läsa ämnen eller ämnesområden

Beslut nr 100, 2023

Rektor Nyckelbergsskolan

Beslut om anställning, samt lön/anställningsvillkor vid ny och återanställning av personal

Beslut nr 19–24, 2023

Rektor Kristinelunds enhet

Beslut om anställning, samt lön/anställningsvillkor vid ny och återanställning av personal

Beslut nr 10–13, 2023

Rektor Östanås enhet

Beslut om lön i samband med förändrade arbetsuppgifter och utökat ansvar

Justerarnas signaturer

Beslut nr 9, 2023

Beslut om anställning, samt lön/anställningsvillkor vid ny och återanställning av personal

Beslut nr 10, 2023

Rektor Trollsländans enhet

Beslut om plats i förskola utöver vad som följer av SkoLL 8 kap. 5-6 §§.

Beslut nr 16-19, 2023

Rektor Munktorpsskolan

Beslut om anställning, samt lön/anställningsvillkor vid ny och återanställning av personal

Beslut nr 1, 2023

Beslut om mottagande av elev från annan kommun

Beslut nr 2, 2023

Rektor Ullvibäckars enhet

Beslut om plats i förskola utöver vad som följer av SkoLL 8 kap. 5-6 §§.

Beslut nr 18-19, 2023

Rektorer Kolsva skolområde

Beslut om anställning, samt lön/anställningsvillkor vid ny och återanställning av personal

Beslut nr 8, 2023

Rektor Nibble Ullvi 1

Beslut om anställning, samt lön/anställningsvillkor vid ny och återanställning av personal

Beslut nr 1–2, 2023

Rektor Nibble Ullvi 2

Beslut om anställning, samt lön/anställningsvillkor vid ny och återanställning av personal

Beslut nr 1–2, 2023

Justerarnas signaturer

§ 93 Återrapportering av frånvaro och avstängningar

Beslut

- Notera informationen.

Ärendebeskrivning

Inga utredningar av elevers upprepade eller längre frånvaro finns att rapportera.

Avstängningar

Ärendenummer	Skola
UN 2023/1217	Ullvigymnasiet
UN 2023/1218	Ullvigymnasiet
UN 2023/1276	Ullvigymnasiet
UN 2023/1269	Ullvigymnasiet
UN 2023/1349	Nyckelbergsskolan
UN 2023/1350	Nyckelbergsskolan
UN 2023/1322	S:t Olovsskolan

Justerarnas signaturer

§ 94 Förvaltningschefen informerar

Föredragande: Susanne Ekholm

Beslut

- Notera informationen.

Ärendebeskrivning

- Annons publicerad gällande rekrytering av förvaltningschef.
- Stort fokus på ekonomi och hållbara strukturer.
- Information om diskrummet (S:t Olovsskolan).

Justerarnas signaturer