



Kultur- och folkhälsonämnden
Anneli Stray, Förvaltningssekreterare
0221-256 53
kulturfolkhsalsa@koping.se

Kommunstyrelsen

Ansökan om investeringsmedel till ny badanläggning och idrottshall Köping Ullvi

Kultur- och folkhälsoförvaltningen föreslår att kultur- och folkhälsonämnden anvisar 1 846 500 kronor för investeringsmedel till genomförandet av nya badhuset och idrottshallen. Förvaltningen behöver investeringsmedel och en utökad driftbudget för att starta upp den nya badanläggningen med idrottshall.

Kultur- och folkhälsonämnden beslutar 19 maj 2020 § 29 att godkänna ansökan om investeringsmedel till ny badanläggning och idrottshall Köping Ullvi.

Kultur- och folkhälsonämnden vidarebefordrar ärendet till kommunstyrelsen.

Jonny Clefberg

Ordförande

Kultur- och folkhälsonämnden

Conny Wood

Förvaltningschef

Kultur- och folkhälsoförvaltningen

Bilagor

Protokollsutdrag kultur- och folkhälsonämnden den 19 maj 2020 § 29

Kultur- och folkhälsoförvaltningens tjänsteskrivelse den 11 maj 2020 med bilagor



KFN § 29

Ärendenummer KFN 2019/260

Ansökan om investeringsmedel till ny badanläggning och idrottshall Köping Ullvi

Förvaltningens förslag till beslut

Kultur- och folkhälsoförvaltningen föreslår Kultur- och folkhälsonämnden **att** anvisa 1 846 500 kronor för investeringsmedel till genomförandet av nya badhuset och idrottshallen.

Sammanfattning av ärendet

För att starta upp den nya anläggningen krävs både investeringsmedel och utökad driftbudget. Innan bad och hall öppnar i november, behöver förvaltningen införskaffa den utrustning som krävs. Viss utrustning har långa leveranstider och kan därför behöva beställas innan semestertider. Konsekvensen blir annars att förvaltningen inte kan öppna idrottshallen eller nya badet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 11 maj 2020 med bilaga
I ärendet har ett barnperspektiv beaktats.

Beslut

Kultur- och folkhälsonämnden beslutar

att godkänna ansökan om investeringsmedel till ny badanläggning och idrottshall Köping Ullvi.

Beslutet skickas till:
Kommunstyrelsen

Kultur- och folkhälsoförvaltningen

Conny Wood, Förvaltningschef
0221-253 59
conny.wood@koping.se

Investeringsmedel ny badanläggning och idrottshall

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade 2015-11-30 att uppdra till stadskansliet att påbörja projektering av en nybyggnation av ett nytt badhus och en inomhushall för idrott.

Projekteringen slutfördes under januari 2018 och stadskansliet har därefter låtit genomföra en upphandling av byggtreprenad.

Arbetsutskottet beslutade 2018-04-10, under förutsättning att medel anvisas, att anta PEAB Sverige AB för en nybyggnation av ett badhus och idrottshall.

Enligt kommunstyrelsens förslag beslutar kommunfullmäktige att anvisa 371 700 000 kronor för genomförande av entreprenaden med finansiering via lån.

Ärendet

Nytt badhus och idrottshall är beräknat vara färdigställt 2020-09-30. Från 2020-10-01, lämnas anläggningen över till Kultur och folkhälsoförvaltningen.

I upphandlingen och projekteringen av ny badanläggning och idrottshall, förelåg inte alla investeringskostnader, beträffande inköp till verksamheten och som ofrånkomligen måste finnas på plats innan anläggningen öppnar.

För att starta upp den nya anläggningen krävs både investeringsmedel och utökad driftbudget. Innan bad och hall öppnar i november, behöver förvaltningen därför snarast införskaffa den utrustning som krävs. Viss utrustning har långa leveranstider och kan därför behöva beställas innan semestertider. Konsekvensen blir annars att förvaltningen inte kan öppna idrottshallen eller nya badet.

Befintlig utrustning

Förvaltningen har undersökt möjligheten att använda befintlig utrustning, vilket inte fungerar med anledning att den nya anläggningens utrustning skiljer sig från den gamla utrustningen på Kalbergsbadet.

Datum
2020-05-11Vår beteckning
KFN 2019/260

Byggnadsmöten

Ett flertal byggnadsmöten har ägt rum under senaste åren, där Alf Kruse byggnadsingenjör, Kari Anttila, fastighetssamordningen, Anders Eriksson, enhetschef anläggningar, Johan Silander, badhuschef och Conny Wood, förvaltningschef. En förteckning har arbetats fram med den utrustningen som krävs för att bedriva verksamhet och som inte var med i upphandlingen från start. Dels är det inköp av olika städmaskiner och städutrustning till båda badhus och hall som är de stora investeringarna. Det framgår även mer tydlig i bifogade handlingar vad som behöver införskaffas.

Beräkning av investeringskostnader

Investeringar badanläggning: 1 267 500 kr

Investeringar hall: 579 000 kr

Totalt: 1 846 500 kr

Förslag till beslut

Kultur- och folkhälsonämnden föreslås fatta beslut

- **att** anvisa 1 846 500 kr i investeringsmedel i genomförandet av nya badhuset och idrottshallen.

Conny Wood
Förvaltningschef
Kultur- och folkhälsoförvaltningen

I ärendet har ett barnperspektiv beaktats

Barnens bästa ska alltid komma i första hand. Kultur-, fritid- och folkhälsonämnden har beslutat att ta hänsyn till ett barnperspektiv i samband med handläggningen av nämndens ärenden och att följa barnkonventionens rekommendationer.

Har barn och ungdomars bästa beaktats i ärendet? Ja Nej

Inköpskostnad städutrustning nya badet - Badanläggningar

• Weda W50 (15% rabatt vid köp av 1 maskin och 25% vid 2 maskiner)	(weda)	106 000
• Weda W1000 Gyro (har ersatts av Weda W2000)	(weda)	195 000
• Nilfisk Scrubtec 343.2 (har ersatts av SC 401 43 BD FP)	(staples)	50 000
• Nilfisk Scrubtec 661 BL (har ersatts av BA 611 D)	(staples)	75 000
• Duplex 420 för golv	tecnovap	49 500
• Tecnovap Steam tech (har ersatts av Steam box vac pro)	(tecnovap)	105 000
• Hako Cleanser VL2-70 (har ersatts av Clean Power WD50 PD)	(swetex.se - ÅF)	6 000
• Turbo jet mobil 4.0 (har ersatts av Doserstation. Som dock inte är mobil)	(processing)	7 000
• Nilfisk Trio2 standard x 2 st	(kontorsshop.se)	5 000
• Taski Nano S x 3 st	(staples)	20 000
• Taski Outdoor Trolley	(swedoffice.se)	14 000

	Summa:	632 500 kr

Inköpskostnad övrigt - nya badet

• Kök/cafe vid entrén och personalrummet: kaffebryggare/kaffemaskin, varmhållningsplattor, köksutrustning, porslin, kastruller	40 000
• Möbler till personalrummet, soffa, stolar och bord.	90 000
• Tv-skärmar/kamera vid vattenruschen, uppe och nere (vatten klassat) + installation	75 000
• Projektor/utbildningsbassängen	200 000
• Växter	80 000
• Stolar, bord och flyttbar tv-skärm till gruppträningsrum.	150 000

Summa:	635 000 kr

Totalt: 1 267 500 kr

Inköpskostnad städutrustning nya hallen - Anläggningar och förening

• Anläggning Nilfisk städkit/städvagn	(swedoffice.se)	29 000
• Hako Scrubmaster B115 (har ersatts av Scrubmaster B120 R RD 900)	(swetex.se - ÅF)	206 000
• Hako Scrubmaster B30	(swetex.se - ÅF)	61 000
• Nilfisk GD 930 S110 (har ersatts av Nilfisk VP 930 Hepa blue)	(staples)	3 500
• Övrig städutrustning, borstar, moppar, trasor, kem mm.	(staples)	20 000

	Summa:	319 500 kr

Inköpskostnad övrigt – nya hallen

• Innebandysarg och handbollsmål		150 000
• Programmerbart låssystem IloQ		50 000
• Mjukvara resultathantering LED		60 000

	Summa:	260 000 kr

Totalt: 579 000 kr



Samhällsbyggnadsförvaltningen
Gun Törnblad, samhällsbyggnadschef
0221-252 84, gun.tornblad@koping.se

Kommunstyrelsen

Tomtpriser för "Sorby Munktorp"

Sammanfattning

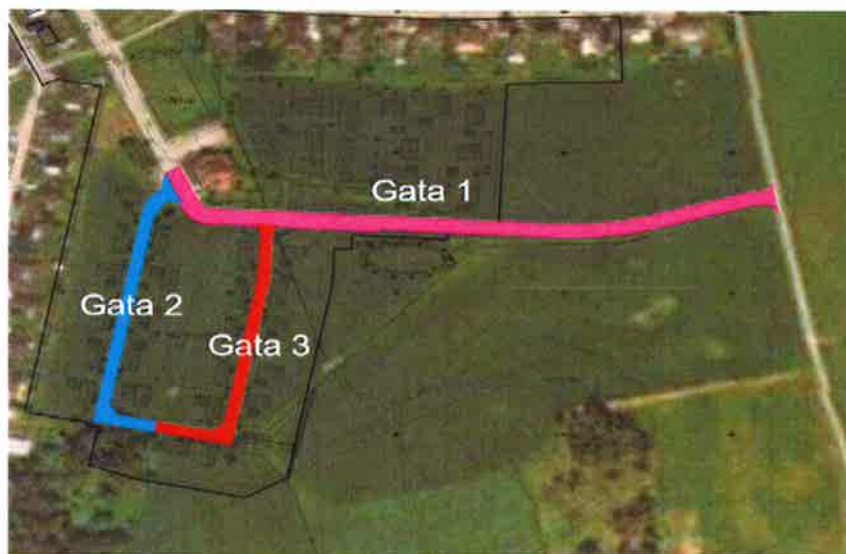
Detaljplanen PL 274 Sorby 1:6 Munktorp antogs år 1990 och möjliggör byggnation av 24 småhustomter samt på del av detaljplanen för förskola/bostäder. Förberedelser för utbyggnad av infrastruktur och tomtförsäljning pågår och inför tomtsläpp behöver tomtpriser fastställas. Samhällsbyggnadsförvaltningen föreslår ett markpris på 165.000 kronor för småhustomterna och ett markpris på 80.000 kronor per radhusenhet för radhus exklusive anläggningskostnad för vatten- och avlopp.

Ärendets beredning

Ärendet har tidigare varit upp för information i kommunstyrelsens arbetsutskott.

Bakgrund

Inför försäljningen av tomterna på det senaste småhusområdet, Skogsledens förlängning, beslutades att för varje nytt småhusområde som kommunen utvecklar ska ett separat beslut om tomtpriser tas. Detta för att kunna anpassa prisbilden utifrån kommunens bedömda självkostnad samt marknadsförutsättningarna för det aktuella området. I beräkningen för Sorby Munktorp har kostnaden för utbyggnad av gata 1, 2 och 3 samt dagvattendamm tagits med i beräkningen även fast inte alla gator är helt utbyggda i dagsläget. Detta för att ta ett helhetsgrepp över hela området på en gång och för att få fram tomtpriser på hela området.





Datum
2020-05-26

Konsekvenser

Konsekvensen av utbyggnationen är att vi efter sommaren kan erbjuda stora tomter till ett attraktivt pris i Munktorp. Tomterna är belägna centralt i Munktorp i närheten av en ny förskola som öppnar hösten 2021.

Beräkningen av tomtpiserna har gjorts utifrån att exploateringen ska bära sina egna kostnader. Det vill säga intäkterna från tomtförsäljningen ska vara minst lika stor som kostnaderna för exploateringen. I exploateringskostnaden har inräknats anläggandet av gator, belysning, dagvattendamm, förrättningskostnader, utredningskostnader, bokfört markvärde mm.

Förvaltningens ståndpunkt

Samhällsbyggnadsförvaltningens bedömning är att färdigutbyggt blir det 24 stycken småhustomter samt plats för 68 stycken radhus, varav 34 i nuvarande detaljplan och 34 i kommande område. Småhustomterna kan anses vara likvärdiga och föreslås få priset 165.000 kronor/styck. För radhus föreslås priset till 80.000 kronor per radhusenhet. Förvaltningen bedömer att den föreslagna prisnivån är marknadsmässig samt ger täckning för de förväntade exploateringskostnaderna.



Samhällsbyggnadsförvaltningen föreslår kommunstyrelsens besluta att godkänna föreslagna tomtpriiser för Sorby, Munktorp.

SAMHÄLLSBYGGNADSFÖRVALTNINGEN

Gun Törnblad
Samhällsbyggnadschef



Samhällsbyggnadsförvaltningen
Sofia Uppsäll, Markenheten
0221-252 55
sofia.uppsall@koping.se

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Exploateringsavtal avseende detaljplan för Spinnaren 6, del av Spinnaren 4 samt del av Strö 4:2.

Sammanfattning

Samhällsbyggnadsförvaltningen har i samarbete med fastighetsägaren till Spinnaren 6 och Spinnaren 4 arbetat fram ett förslag till ny detaljplan för Spinnaren 6, del av Spinnaren 4 samt del av kommunägda gatufastigheten Strö 4:2. Planförslaget möjliggör handel-, industri-, kontor-, smådjursklinik- samt idrottsanläggningsändamål och område för telemast i ett attraktivt läge.

Planläggningen avser privat mark och därför behöver ett exploateringsavtal tecknas innan detaljplanen antas. Exploateringsavtalet reglerar exploatörens och kommunens olika ansvar kring genomförandet av detaljplanen.

Ärendets beredning

Ärendet har beretts på samhällsbyggnadsförvaltningen och är förankrat med berörda parter.

Bakgrund

Fastigheterna Spinnaren 6 och Spinnaren 4 ägs av Spinnfast AB. Samhällsbyggnadsförvaltningen har i samarbete med Spinnfast AB arbetat fram ett förslag till detaljplan för Spinnaren 6, del av Spinnaren 4 samt del av den kommunägda gatufastigheten Strö 4:2. Planförslaget syftar till att möjliggöra handel-, industri-, kontor-, smådjursklinik- samt idrottsanläggningsändamål och område för telemast, och möjliggör en in/utfart från Spinnaren 6 till Ringvägen.

Eftersom planläggningen sker på privatägd mark behöver kommunen och fastighetsägaren teckna ett exploateringsavtal innan detaljplanen antas, för att reglera vissa frågor kring genomförandet av detaljplanen. Planförslaget medför inte behov av marköverlåtelse mellan kommunal- och privatägd mark.

Konsekvenser

Exploateringsavtalet reglerar parternas olika ansvar för genomförandet. Exploatören ansvarar för all byggnation och samtliga åtgärder inom den egna kvartersmarken samt anpassning mot omgivande allmän plats. Kommunen ansvarar för iordningställande av in/utfart på intilliggande allmän platsmark vid Ringvägen samt de trafiksäkerhetsåtgärder som behöver vidtas i samband med detta. Dessa åtgärder bekostas av fastighetsägaren till Spinnaren 6 och Spinnaren 4, Spinnfast AB.



Datum
2020-05-26

Genom exploateringsavtalet avstår fastighetsägaren rätt till ersättning med anledning av att ny detaljplan för Spinnaren 6 och del av Spinnaren 4 antas, vilken ger en minskad byggrätt jämfört med gällande detaljplan PL371.

Exploateringsavtalet behandlar även frågor om dagvattenhantering, grundvattenskydd, samordning mm.

Förvaltningens ståndpunkt

Samhällsbyggnadsförvaltningen ser positivt på att detaljplanen möjliggör att nya verksamheter inom handel-, industri-, kontor-, smådjursklinik- samt idrottsanläggning kan uppföras i ett attraktivt läge inom ramen för befintliga strukturer. Innan detaljplanen kan antas behöver ett exploateringsavtal tecknas mellan kommunen och Spinnfast AB vilket reglerar parternas olika ansvar för genomförandet.

Förslag till beslut

Samhällsbyggnadsförvaltningen föreslår kommunstyrelsens arbetsutskott besluta **att** godkänna exploateringsavtal avseende genomförande av detaljplan med dnr. 631/2018 för Spinnaren 6, del av Spinnaren 4 samt del av Strö 4:2.

Bilaga

-Exploateringsavtal

SAMHÄLLSBYGGNADSFÖRVALTNINGEN

Gun Törnblad
Samhällsbyggnadschef

EXPLOATERINGSAVTAL

avseende genomförande av detaljplan med dnr.631/2018 för Spinnaren 6 m.fl. (del av kvarteret Spinnaren i Köpings kommun).

Mellan Köpings kommun, Org. nr. 212000-0282, nedan kallad "Kommunen" och Spinnfast AB, Org. nr. 559106-5635, så som ägare till Spinnaren 6 och Spinnaren 4, nedan kallad "Exploatören", träffas följande exploateringsavtal avseende detaljplan med diarienummer 631/2018 för Spinnaren 6 m.fl., del av kvarteret Spinnaren i Köpings kommun.

Exploatören har initierat planläggningen av fastigheterna Spinnaren 6, del av Spinnaren 4 samt del av Strö 4:2. Plankostnadsavtal har tecknats mellan Kommunen och Exploatören 2019-04-11.

§ 1 DETALJPLAN OCH EXPLOATERINGSOMRÅDE

Exploateringsavtalet omfattar ett ca 42 500 m² stort område för handel-, industri-, kontor-, smådjursklinik, idrottsanläggningsändamål samt telemast, vilket utgör exploateringsområde för del av kvarteret Spinnaren. Som grund för exploateringen ligger förslag till detaljplan med dnr. 631/2018 för Spinnaren 4 och 6 m.fl. (del av kv. Spinnaren), nedan kallad "Detaljplanen", se plankarta i **Bilaga 1**. Område som nedan kallas "Exploateringsområde" omfattas av detaljplan med dnr. 631/2018 och markeras med röd linje i **Bilaga 2**.

§ 2 ALLMÄNNA FÖRUTSÄTTNINGAR

Detta avtal är giltigt endast under förutsättning att behörig instans i Köpings kommun godkänner detsamma genom beslut som vinner laga kraft samt att Köpings kommun antar förslaget till detaljplan genom beslut som vinner laga kraft. Om någon av dessa förutsättningar inte uppfylls är avtalet förfallet.

§ 3 MÅL OCH ANSVAR

Parternas avsikt är att Exploateringsområdet ska bebyggas i enlighet med Detaljplanen inom dess genomförandetid. Exploatören ansvarar för och bekostar utbyggnad av samtliga anläggningar på egen kvartersmark, marksanering samt anpassning mot allmän platsmark. Kommunens anpassningsåtgärder på allmän platsmark ska Exploatören bekosta.

Exploatören bekostar även framtagande av Detaljplanen inklusive tillhörande utredningar såsom geoteknik, trafikutredning, dagvattenutredning etc. För detta har särskilt planavtal tecknats.

§ 4 FASTIGHETSILDNING MM.

4.1 Fastighetsbildning

Exploatören ansöker om och bekostar den fastighetsbildning som krävs för att bilda en/flera fastigheter inom egen kvartersmark. Fastighetsbildning ska ske i enlighet med Detaljplanens intentioner.

4.2 Gemensamhetsanläggning

Om det inom kvartersmarken ska finnas anläggningar som ska vara gemensamma för flera fastigheter ska Exploatören ansöka om och bekosta bildande av erforderlig gemensamhetsanläggning/-ar.

4.3 Nyttjanderätter/servitut

Exploatören godkänner att inom Exploateringsområdet skapa de eventuella nyttjanderätter eller servitut till förmån för Köpings kommun och/eller Västra Mälardalens Energi& Miljö, som kan komma att krävas för att Exploateringsområdet ska kunna användas på ett ändamålsenligt sätt.

Exploatören får inte vidta åtgärder som förhindrar eller försvårar tillgängligheten till ledningsområden eller som kan skada anläggningarna inom dessa.

§ 5 ALLMÄNNA ANLÄGGNINGAR

Detaljplanen och Exploateringsområdet utformas som ett storkvarter, vilket innebär att några allmänna anläggningar inte utförs inom Exploateringsområdet. Mindre åtgärder på allmän platsmark planeras dock i anslutning till Exploateringsområdet enligt nedan.

5.1 Iordningställande av allmän plats

På norra sidan av Spinnaren 6, mot Ringvägen, ska Västra Mälardalens Energi& Miljö (VME) iordningställa allmän platsmark till följd av att Exploatören önskar utfart från Spinnaren 6 till Ringvägen.

Köpings kommun äger och ansvarar för Ringvägen och gång- och cykelvägen längs Ringvägen. Exploatören ska bekosta anpassning mot densamma samt trafiksäkerhetsåtgärder vid utförande av den utfart som planeras korsa gång- och cykelvägen i detaljplaneområdets norra del. De träd som behöver fällas till följd av iordningsställande av allmän plats ska ersättas av exploatören. Utformning av allmän platsmark preciseras i Bilaga 3.

Västra Mälardalens Energi& Miljö ska projektera iordningställandet, iordningställa allmän platsmark, genomföra anpassningsåtgärder av gång- och cykelväg samt på allmän plats mot Ringvägen utföra projekt- och byggledning, entreprenad och genomföra besiktning. Västra Mälardalens Energi & Miljö (VME) ansvarar för projektering och anläggande av allmän plats. Exploatören ska till Kommunen erlægga de faktiska kostnaderna för anläggande av allmän plats. I samband med att Exploatören ansöker om bygglov har Kommunen rätt att delfakturera en förskottsbetalning om 250 000 kronor. Resterande exploateringsersättning ska erläggas mot faktura efter att arbeten med anpassning av allmän plats färdigställts. Bedömd kostnadsuppskattning för iordningsställandet av allmän plats framgår av Bilaga 4. De merkostnader som hantering av eventuella markföroreningar och sanering kan medföra bekostas av Exploatören och läggs till kostnaden för allmän plats.

Kommunens utbyggnad av allmän platsmark utförs i anslutning till att utbyggnationen inom kvartersmarken färdigställs. Kommunens arbeten kan endast utföras under perioden maj- oktober.

För att samordning av arbeten ska kunna ske ska Exploatören ta kontakt med chef för Gatu- och parkenheten på Västra Mälardalens Energi& Miljö i god tid innan Exploatören färdigställer arbeten på kvartersmark som angränsar mot allmän platsmark.

§ 6 BEBYGGELSE PÅ KVARTERSMARK

Exploatören ska, i enlighet med laga kraftvunnen detaljplan och bygglov, svara för och bekosta all bebyggelse, alla anläggningar samt alla åtgärder på egen kvartersmark inom Exploateringsområdet. Ansvaret inkluderar alla typer av utredningar som kan komma att krävas vid sidan om planarbetet,

t.ex. avseende geoteknik, dagvattenfrågor, markmiljö och sanering, bullerdämpande åtgärder etc. Exploatören ansvarar för att erforderliga tillstånd, lov och godkännanden söks och följs.

6.1 Byggnation, gestaltning och utformning

Exploatören är skyldig att utföra byggnationen i enlighet med detaljplanebestämmelserna och planbeskrivningen. Exploatören ska följa planbestämmelserna samt vad som framgår av gestaltungsprinciper i planbeskrivningen och plankarta.

6.2 Markarbeten

Vid utförande av markarbeten i anslutning till Exploateringsområdet ska Exploatören samordna sin projektering och entreprenad med Gatu- parkenheten på Västra Mälardalens Energi& Miljö (VME). Exploatören ska i god tid kontakta Gatu- parkchef på VME för samordning.

Exploatören bekostar projektering och genomförande av anslutnings- och återställandearbeten som behöver utföras på intilliggande fastigheter som en följd av Exploatörens bygg- och anläggningsarbeten.

Innan byggstart ska parterna gemensamt inspektera markanläggningar, träd och annan vegetation inom och invid etableringsområdena. VME kallar till inspektionen. Vid denna inspektion ska status och eventuella skyddsåtgärder säkerställas.

6.3 Tekniska anslutningar

Exploatören ska bekosta anläggningsavgift för vattenförsörjning, spillvattenavlopp samt dag- och dränvattenavlopp enligt gällande VA-taxa. Anläggningsavgift debiteras när förbindelsepunkten är upprättad och huvudmannen informerat Exploatören om förbindelsepunktens läge.

Exploatören ska anmäla förändringar av befintlig VA- anläggning till huvudmannen, detta kan gälla utökad tomtyta, förändring av användandet av anläggningen etc.

Det åligger Exploatören att i tidigt projekteringsskede samråda med VA-huvudmannen om anslutningspunkt och mätarplats.

6.4 Parkering

Det parkeringsbehov som alstras av nuvarande samt tillkommande byggnation och ändamål ska lösas av Exploatören på kvartersmark inom Exploateringsområdet.

6.5 Fornlämningar

Om arkeologiskt fynd påträffas i samband med utbyggnad av kvartersmark ansvarar Exploatören för anmälan till berörd tillsynsmyndighet bekostar de åtgärder som tillsynsmyndigheten kan kräva. Om arkeologiskt fynd påträffas i samband med utbyggnad av allmän plats ansvarar Kommunen för anmälan till berörd tillsynsmyndighet. De merkostnader som hanteringen av dessa kan medföra läggs till kostnaden för allmän plats enligt § 5.1.

§ 7 LEDNINGAR

Exploatören ansvarar för att vid behov genomföra flytt av ledningar inom exploateringsområdet i samverkan med berörda ledningsägare. Kommunen ska inte belastas med några kostnader för ledningsflytt inom eller i anslutning till exploateringsområdet som krävs för genomförande av detaljplanen.

JK

Exploatören ska i samråd med ledningsägare, berörda kommunala förvaltningar samt kommunala bolag svara för samordning av ledningsdragning och de eventuella ledningsflyttar som krävs för exploaterings genomförande. Befintliga anläggningar ska hållas tillgängliga för berörda ledningsägare under byggtiden.

§ 8 DAGVATTENHANTERING OCH ÅTGÄRDER FÖR ATT SKYDDA GRUNDVATTNET

Del av planområdet är beläget inom område för Köpings kommuns grundvattentäkt. Exploatören ska genomföra markarbeten och byggnation på ett sådant sätt att Exploatören dels skyddar grundvattnet i enlighet med Detaljplanen, plankarta, planbeskrivning samt rekommendationerna i utredning om grundvattenskydd (Sweco 2019-08-21) dels klarar kraven avseende dagvattenhanteringen i enlighet med Detaljplanen, plankarta, planbeskrivning samt dagvattenutredning (Tyréns 2019-10-02).

Exploatören ska i tidigt projekteringskede samråda med VA-avdelningen på Västra Mälardalens Energi& Miljö avseende vilka åtgärder som Exploatören planerar att vidta inom området beträffande dagvattenhantering och skydd för grundvattentäkten.

Exploatören ansvarar för att genomföra och bekosta de åtgärder som krävs för att säkerställa att grundvattnet inte förorenas utan krav på ekonomisk kompensation.

§ 9 MARKMILJÖ

Exploatören ansvarar för alla eventuella kompletterande markmiljöutredningar samt har kostnadsansvaret för sanering av de markföroreningar som erfordras för genomförande av Detaljplanen. Exploatören bekostar att sanera och åtgärda de eventuella markföroreningar som påträffas i Exploateringsområdet eller i angränsande mark.

Om markföroreningar påträffas i samband med utbyggnad av allmän plats ansvarar Kommunen för anmälan till berörd tillsynsmyndighet.

§10 UPPLAGSPLATS, BYGGTRAFIK OCH STÖRNINGAR

Exploatören äger inte rätt att utan tillstånd använda Kommunens mark för upplag eller annat ändamål som står i samband med områdets bebyggande. Sådan mark får inte heller utan tillstånd användas som parkeringsplats av anställd hos Exploatören eller av denne anlita entreprenör.

Byggtrafik till och från Exploateringsområdet ska ske så att störningar i möjligaste mån begränsas. All byggtrafik bör gå via Hantverkargatan in på kvarteret Spinnaren. Hänsyn ska tas till säkra och funktionella allmänna gång- och cykelstråk mm under byggtiden. Exploatören ansvarar för och bekostar upprättande av trafikanordningsplaner samt säkerställer att dessa görs i god tid innan avstängning.

§ 11 ÖVERENSKOMMELSE

Exploatören och Kommunen är överens om att Kommunen inte ska betala någon ersättning till Exploatören på grund av att ny detaljplan för Spinnaren 6 och del av Spinnaren 4 m.fl. med dnr. 631/2018 antas, vilken ger en minskad byggrätt jämfört med gällande detaljplan PL371.

Exploatören avstår härmed med bindande verkan rätt från ersättningskrav mot Kommunen p.g.a. att ny detaljplan antas innan genomförandetiden för gällande detaljplan PL371 för Spinnaren 6 löper ut.

§ 12 TVIST

Tvist mellan Kommunen och Exploatören som gäller tolkningen eller tillämpningen av detta avtal ska avgöras av svensk allmän domstol.

§ 13 ÖVERLÅTELSE AV AVTALET

Detta avtal får inte utan Kommunens skriftliga medgivande överlåtas på annan. Om Exploatören överlåter fastighet eller del av fastighet inom planområdet till annan part ska Exploatören säkerställa att den nya parten övertar förpliktelseerna enligt detta avtal. Detta ska ske genom att Exploatören i överlåtelsehandlingen upplyser om detta exploateringsavtal och att kommande ägare förbinder sig att följa avtalet och att kommande ägare gör på samma sätt, så att exploateringsavtalet blir gällande mot varje kommande ägare av fastigheten/fastigheterna.

Detta avtal är upprättat i två likalydande exemplar varav parterna tagit var sitt.

Ort och datum

Ort och datum *STA 22/5 2020*

KÖPINGS KOMMUN

SPINNFÄST AB

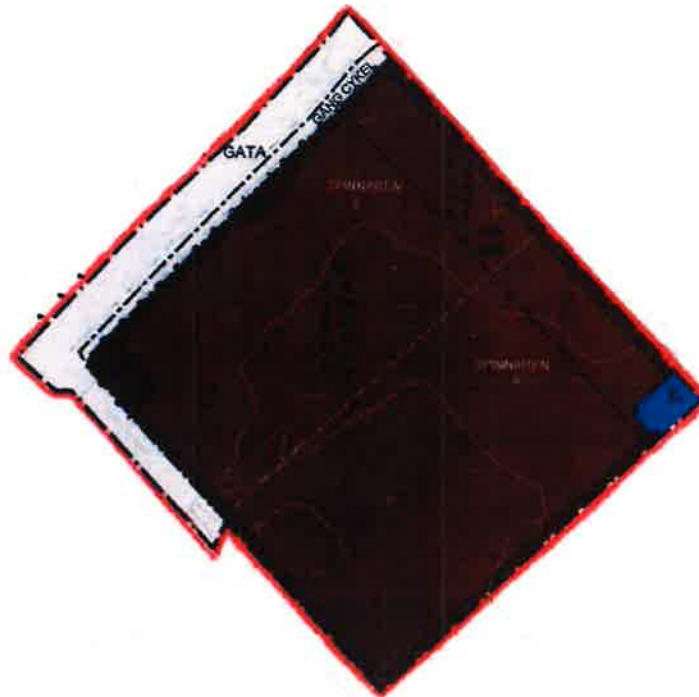
 Gun Törnblad
 Samhällsbyggnadschef

[Signature]
 ----- *HANS LINDBLAD*

 Mikael Norman
 Mark- och exploateringschef

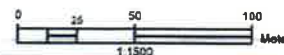
- Bilaga 1:** Plankarta för Spinnaren 6 och del av Spinnaren 4 m.fl.
Bilaga 2: Exploateringsområdets yta
Bilaga 3: Skiss, markplaneringsplan, utformning av allmän plats.
Bilaga 4: Kalkyl för allmän plats

Personuppgifterna i detta avtal registreras och sparas i Köpings kommuns dataregister enligt dataskyddsförordningen. För ytterligare information se Köpings kommuns hemsida.



Skala: 1:1500 vid utskrift på A2

Grundkarta Spinnaren
 Koordinatsystem: SWEREF 99 16 30
 Koordinatsystem i Höjd: RH2000
 Kartinnehåll: är kompletterat inget beställt område.
 Fastighetsgränser är hämtade från Lantmätet.
 Höjdkurvor från laserskanning Koping 2015,
 1m ekvidistans
 Höjdkurvans kvalitet
 Medel: i plan 0,02 m
 Medel: i höjd 0,028 m
 Upprättad av Metria, 2019-06-14



PLANBESTÄMMELSER

Förändra gällande plan- och bestämmelser med redovisad ändring. Endast angivna ändringar och tillägg är tillåtna. För ändringar som inte gälls beskrivs de som inte påverkas.

GRÄNSBETECKNINGAR

- Planbeteckning
- Planbeteckning
- Planbeteckning
- Planbeteckning
- Planbeteckning

ANVÄNDNING AV MARK OCH VATTEN

Allmänna platser med kommunalt huvudmannaskap

- GATA Gata
- GÅRDSGÅTTEN Gård, som överslag

Kvartermark

- Terrass
- Detaljhandel
- Industri
- Kontor
- Småindustri
- Industribyggnad

EGENSKAPSBESTÄMMELSER FÖR KVARTERSMARK

Byggnadsbestämmelser

- Mått för alla byggnader med byggnad
- Högsta bygghöjd i meter

Byggnadsanvändning

- Stående byggnadsyta är 40 % av fastighetsarean som omfattas av denna plan. Stående byggnadsyta är byggnadsyta som omfattar högst 700 m² för detaljhandelsmark för upplägg som omfattas av denna plan.

Parkerings

- Indelning av parkeringsplatser ska ske i enlighet med denna plan.
- Skyltar och pyloner får uppläggas högst 1,2 meter höga.
- Parkering för cyklar ska uppläggas högst 1,2 meter höga. Cyklar ska parkeras på bäddar och utvalda får vara i ena änden av 2-banor med gång och cyklaräddare. Cyklar ska inte parkeras i ena änden.

Läroförhållande

- Kundens ska vara orienterad mot Ringvägen, Hantverkargatan eller överslag 250.
- Vid påbyggnad ska byggas på ett sätt som inte påverkar läroförhållandet.
- Deponier ska skyddas till detaljhandelsmark.
- Personbilar, bussar och lastbilar ska inte parkeras på denna mark.
- Källor ska inte uppläggas.

Deponier

- Deponier för avfall ska inte uppläggas på denna mark.
- Deponier för avfall ska inte uppläggas på denna mark.

Markens anordning och vegetation

- Marken ska inte användas för parkering.
- Deponier ska inte uppläggas på denna mark.

Stängsel och utrustning

- Kortet ska användas för att skydda marken.

Skydd mot störningar

- Välj utrustning för att undvika störningar.

ADMINISTRATIVA BESTÄMMELSER

Huvudmannaskap

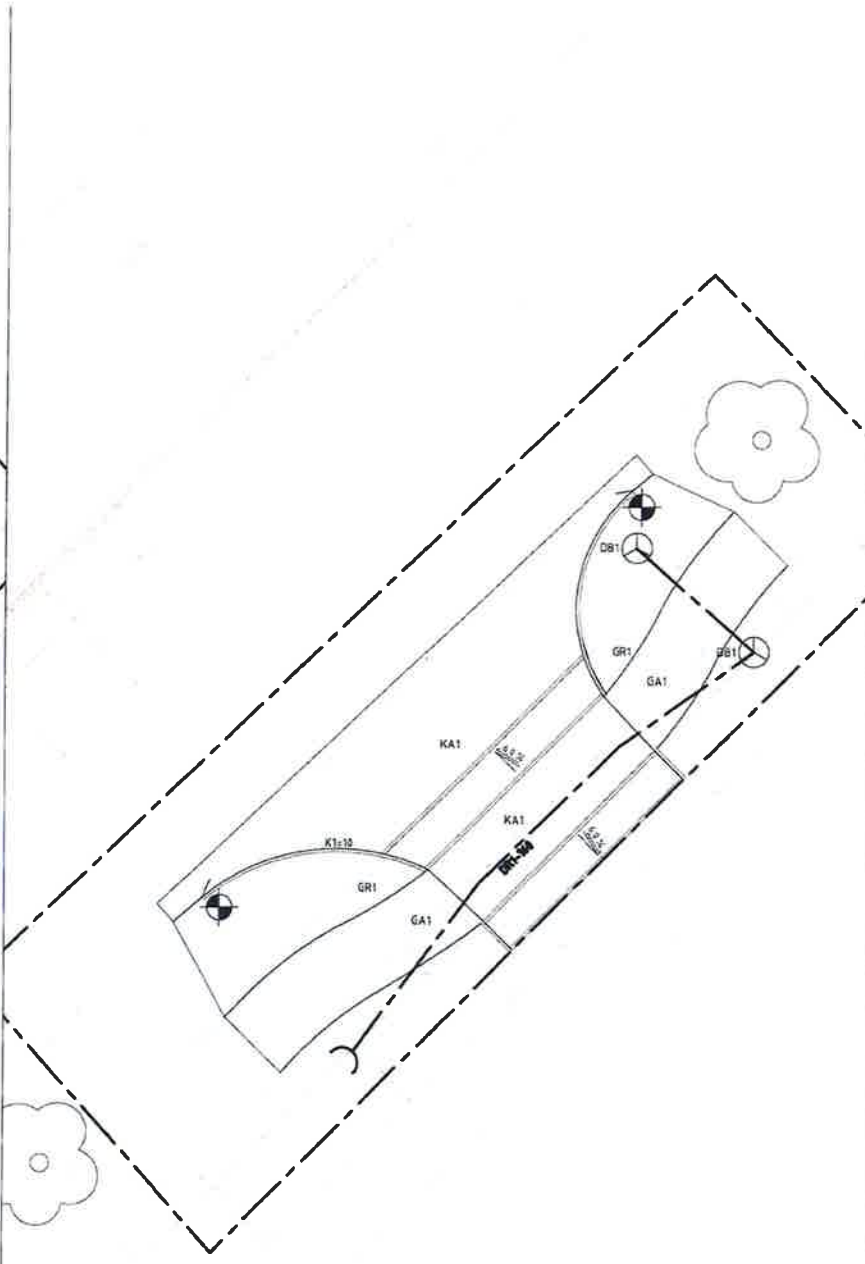
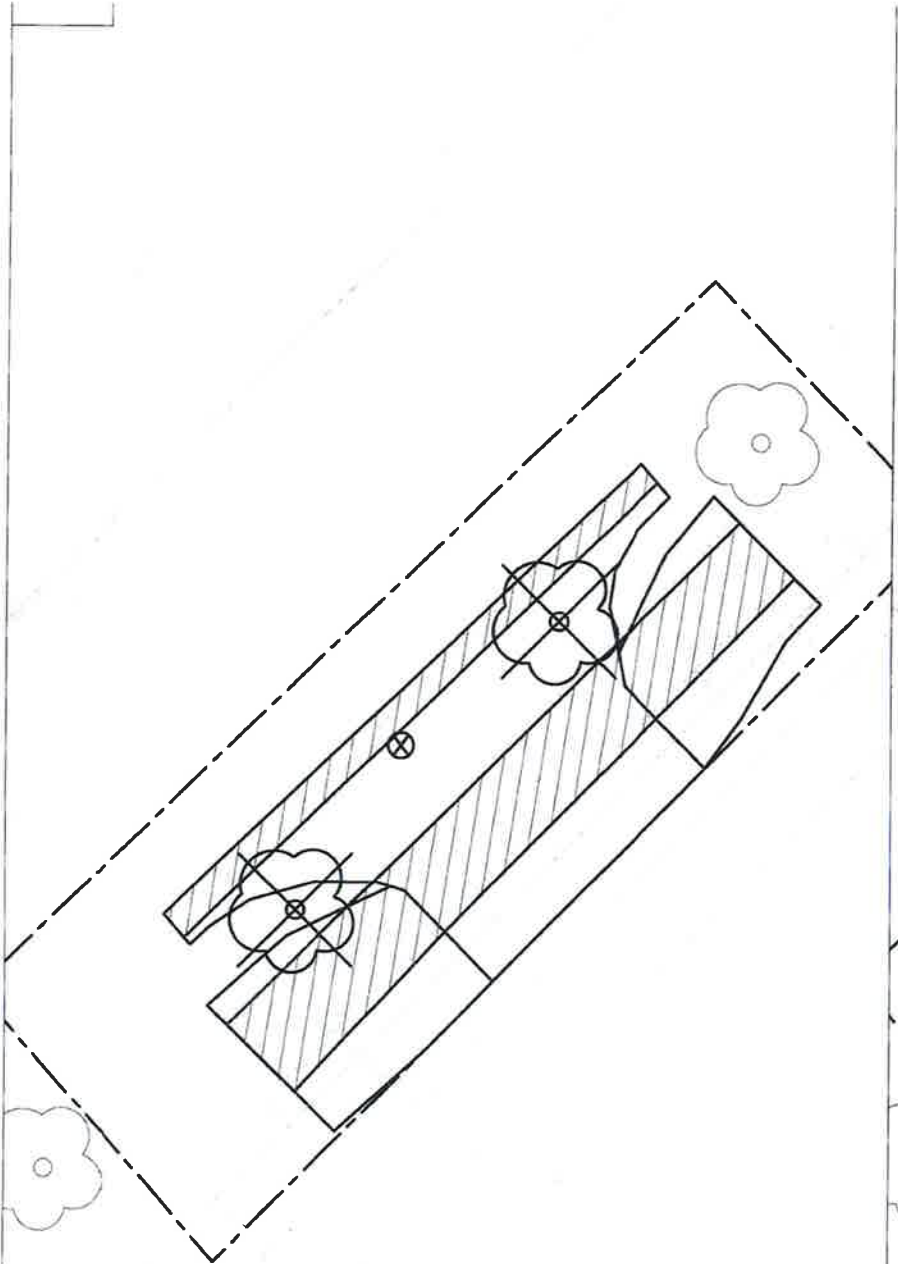
- Huvudmannaskap är sammanlagt för denna mark.

Genomförande

- Till planen hör: Planbeteckning, Gränsvärk, utdelade, Planprogram, Bedömning om miljöpåverkan, Trafikutredning, Samrådsredogörelse, Fastighetsförteckning, Dagvattenutredning, Samrådsredogörelse, PM vattenbild

Detaljplan för Spinnaren 6 m. f.l. (detaljhandelsområde)			
Köpings kommun	Västmanlands län	Bestämdelens Godkännande	Inskick
Samhällsbyggnadsförvaltningen			
Antagandehandling	Dnr 631/2018	Antagande	
Upprättad 2019-10-07	Reviderad 2020-03-23	Laga skriv	
Arja Iversen Planchef	Angelica Spång Planarkitekt		

7



TECKENFÖRKLARING

— ABSTÄMNINGSLINJE
 — MATERIALGRÄNS

BEFINTLIGT

☼ BEF. LÖVTRÄD
 ⊗ BEF. BELYSNINGSSTOLPE

RIVNING

⊗ BEF. LÖVTRÄD SOM TÄLBOTT
 ▨ BEF. PÅRÖKLEND YTA SOM RIVS
 ▨ BEF. GRÄS
 ⊗ BEF. NY FÄRMSINGSSTOLPE

MARKPLANERING

GA1 ASFALT GRÄVA
 KA1 ASFALT KÖRYTTA
 GR1 GRÄSYTTA
 LUTNINGSPIL, 8 X LUTNING
 GRÄNS GRÄNSKÄRSTÄLLNING RYLL, MÖD + 2X CH
 ⊗ NY BELYSNINGSSTOLPE

KOORDINATSYSTEM:
 SWEREF 99 16 30
 HÖJDSYSTEM:
 RH2000

NO	AVT	INOMRÅDE	ANFÖR	BYGG	ÖVERVÄ
----	-----	----------	-------	------	--------

SKISSHANDLING

vme
 BOX 34, 721 03 BÖRBYG
 Telefon 0221-870810
 Fax 0221-870810
 E-post vme@vme.se
 Årskning 2009-02-27

RINGVÄGEN
 INFART-SPINNAREN

1:100-A1

M-16.1-01

REG

Infart Spinnaren

Datum: 2020-02-27

Mängdförteckning:

Beskrivning	Enhet	Mängd	å-pris	Kostnad
Etablering + Trafikanordningar	st	1	10 000	10 000
Rivning asfalt körbana	m ²	30	100	3 000
Rivning asfalt GC-väg och refuger	m ²	95	50	4 750
Rivning belysning	st	1	2 000	2 000
Schakt	m ³	132	200	26 400
Geotextil	m ²	265	20	5 300
Förstärkningslager	m ³	100	350	35 000
Obundet bärlager krossgrus, t=0,12 m	m ²	265	75	19 875
Ramper upphöjning	m ²	34	4 000	136 000
Anläggande ramper upphöjning	st	4	16 000	64 000
Granitkantsten RV2 ny rak i sättbruk	m	4	800	3 200
Granitkantsten RV2 radiesten i sättbruk:	m	20	1 000	20 000
Slitlager, gc-väg, ABT t=40mm	m ²	56	90	5 040
Slitlager, körbana, AG+ABb+ABT t=120mm	m ²	106	350	37 100
Dagvattenbrunn inkl. anslutning	st	2	10 000	20 000
Dräneringsledning 160	m	22	1 000	22 000
Ny belysning, standardarmatur och stolpe	st	2	15 000	30 000
Jord, t=0,15 m	m ²	57	75	4 275
Fällning träd	st	2	1 500	3 000
Träd, inköp+plantering	st	2	7 000	14 000
Gräsytor, inköp+sådd	m ²	57	60	3 420
			Summa:	468 360
			Diverse och oförutsätt 20%:	93 672
			Summa inkl. oförutsätt:	562 032

k

**Samhällsbyggnadsförvaltningen**Sofia Uppsäll, Markenheten
0221-252 55
sofia.uppsall@koping.se

Kommunstyrelsen

Lägenhetsarrende avseende pylon med företagsskylt på del av fastigheten Strö 4:2.**Sammanfattning**

I samband med detaljplaneläggningen av fastigheterna Spinnaren 4 och Spinnaren 6 har fastighetsägaren Spinnfast AB framfört önskemål om att uppföra en pylon/stolpskylt på kommunägda fastigheten Strö 4:2. Skylten är avsedd för marknadsföring av en snabbmatskedja som planerar att etablera sig på Spinnaren 6. Den yta som avses upplåtas med arrende är planlagd som kvartersmark med ändamålet handel/kontor/småindustri.

Ärendets beredning

Ärendet har beretts på samhällsbyggnadsförvaltningen.

Bakgrund

Fastigheterna Spinnaren 6 och Spinnaren 4 ägs av Spinnfast AB. Samhällsbyggnadsförvaltningen har i samarbete med Spinnfast AB arbetat fram ett förslag till detaljplan för Spinnaren 6, del av Spinnaren 4 mfl.

I samband med planläggningen av Spinnaren 4 och Spinnaren 6 har Spinnfast AB framfört önskemål om att uppföra maximalt 20 meter hög pylon/stolpskylt på kommunägda fastigheten Strö 4:2. Pylonen är avsedd för marknadsföring av en snabbmatskedja som avses etablera inom fastigheten Spinnaren 6. Ytan som upplåts med arrende är planlagd som kvartersmark, handel/kontor/småindustri.

Ytan som upplåts med lägenhetsarrende är ca 49 kvadratmeter. Den årliga arrendeavgiften är 15 000 kronor. Arrendetiden börjar den dag då bygglov för pylon beviljas genom beslut som vunnit laga kraft. Arrendetiden upphör 20 år efter nyttjanderättstidens början.

Konsekvenser

Arrendekontraktet reglerar parternas ansvar och villkor för upplåtelsen. Arrendeupplåtelsen gäller under förutsättning att bygglov för pylon för företagsskylt beviljas.

Förvaltningens ståndpunkt

Samhällsbyggnadsförvaltningen ser positivt på att företag etablerar sig i kommunen och har upprättat förslag till arrendeavtal för lägenhetsarrende.

Datum
2020-05-26

Förslag till beslut

Samhällsbyggnadsförvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta
att godkänna föreliggande arrendekontrakt för lägenhetsarrende avseende del av fastigheten Strö 4:2.

Bilaga

-Arrendekontrakt Lägenhetsarrende.

SAMHÄLLSBYGGNADSFÖRVALTNINGEN



Gun Törnblad
Samhällsbyggnadschef

ARRENDEKONTRAKT Lägenhetsarrende

Mellan Köpings kommun, Org. nr. 212000-2114, nedan kallad Kommunen och Spinnfast AB. Org. nr. 559106-5635, nedan kallad Arrendatorn, har följande arrendeavtal träffats.

- § 1 Kommunen upplåter till Arrendatorn ett ca 49 m² (7*7 meter) stort område på del av fastigheten Strö 4:2 i Köping, nedan kallat Arrendestället. Arrendestället markeras med röd linje i Bilaga 1.
- § 2 Arrendestället får användas för Arrendatorns uppförande av pylon med företagsskylt för marknadsföring av snabbmatskedja som avses etablera på fastigheten Spinnaren 6. Inom arrendestället får arrendatorn uppföra en maximalt 20 meter hög pylon för företagsskylt/dubbelsidig stolpskylt. På Arrendestället får ej bedrivas verksamhet som strider mot det angivna ändamålet. Arrendatorn har inte rätt att uppföra byggnad inom Arrendestället. Neonskyltar, blinkande eller bildväxlande skyltar får inte anordnas.
- § 3 Arrendestället upplåts i på tillträdesdagen befintligt skick. Innan Upplåtelse tidens början ska parterna genomföra gemensam besiktning av Arrendestället samt intilliggande mark.

Arrendatorn ska väl vårda och underhålla arrendestället och se till att användningen av arrendestället alltid sker i överensstämmelse med gällande bestämmelser enligt tillämpliga lagar och författningar. Arrendatorn ska följa myndigheters beslut och föreskrifter. Arrendatorn ansvarar för skada som kan härröra från arrendatorns verksamhet på arrendestället såväl under arrendetiden som efter arrendets upphörande.

Arrendatorn svarar för samtliga skötselkostnader avseende Arrendestället samt tillfartsväg som erfordras för Arrendatorns nyttjande av arrendestället.

Vid avträdet ska Arrendestället lämnas väl avröjt och fritt från anläggningar såväl ovan som under jord. För eventuella skador i övrigt ska eventuella krav från Kommunen framställas i samband med besiktning av genomförd återställning.

- § 4 Arrendetiden börjar den dag bygglov för stolpskylt för företagsskylt beviljats genom beslut som vunnit laga kraft och arrendetiden upphör 20 år efter arrendetidens början.
- § 5 Uppsägning av detta arrendeavtal ska ske skriftligen minst 12 månader före arrendetidens utgång, i annat fall är kontraktet förlängt med ett år.
- § 6 Avgiften ska betalas förskottsvis senast den första dagen varje kalenderår enligt faktura från Kommunen. Årlig arrendeavgift är 15 000 kronor exkl. moms. För varje nyttjandeår som följer efter det första året ska avgiften justeras genom jämförelse av konsumentprisindex (oktoberindex) året före tillträdet, d.v.s. år 2019, vilket är 336,04 enheter och oktoberindex året före respektive avgiftsår. Vid för sen betalning tillkommer dröjsmålsränta samt ersättning för betalningspåminnelser och inkassokostnader enligt lag.

6

- § 7 Arrendatorn får inte överlåta eller på annat sätt överföra eller i sin tur upplåta rättigheter enligt detta avtal till annan än helägt dotterbolag utan kommunens skriftliga godkännande.
- § 8 Om markföreningar påträffas i samband med arrendatorns nyttjande av arrendestället ansvarar Arrendatorn för anmälan till Köpings kommuns Markenhetsmyndighet samt till berörd tillsynsmyndighet. De merkostnader som hanteringen av dessa markföreningar och sanering av densamma kan medföra bekostas av arrendatorn.
- § 9 Arrendatorn är skyldig att bekosta samt inskaffa erforderliga tillstånd för den upplåtna rätten och ska följa de föreskrifter som meddelas av myndighet eller följer av lag. Arrendatorn ansöker om och bekostar erforderligt bygglov.

Vid grävning i eller invid kommunens anläggningar så som gator, vägar, parker, belysning, ledningar etc. ska arrendatorn följa kommunens vid varje tillfälle gällande föreskrifter vid schaktning. Inför gräv- och schaktarbeten ska Arrendatorn använda tjänsten Ledningskollen på www.ledningskollen.se.

- § 10 Detta avtal får inte inskrivas i fastighetsregistret.
- § 11 Avtalet är upprättat i två likalydande exemplar av vilka vardera parten tagit var sitt.
- § 12 Detta avtal är giltigt under förutsättning att bygglov för pylon för företagsskylt beviljas genom beslut som vinner laga kraft.

Ändringar eller tillägg i detta kontrakt ska ske skriftligen för att gälla.

Detta arrendeavtal är för Kommunen bindande endast under förutsättning av att det samma godkänns av behörig instans i Köpings kommun genom beslut som vinner laga kraft.

Köping den
För KÖPINGS KOMMUN

.....
Gun Törnblad
Samhällsbyggnadschef

.....
Mikael Norman
Mark- och exploateringschef

Köping den 27/5 2020
Spinnfast AB

.....

Hans Lindqvist

Bilaga 1



Arrendestället markeras i flygfotot ovan med röd linje.

2

**Ekonomiavdelning**Jan Häggkvist
0221-251 11
Jan.Haggkvist@koping.se

Kommunstyrelsen

Ägardirektiv för Västra Mälardalens Energi och Miljö och Köpings Bostads Aktiebolag**Bakgrund**

Köpings kommun äger direkt och indirekt samtliga aktier i Köpings Bostads AB, Köpings Kabel-TV AB, KBAB Service AB och Västra Mälardalens Energi & Miljö AB. Syftet med kommunens ägande av bolag är att dessa tillsammans med kommunens övriga verksamheter ska skapa nytta för kommunen och dess invånare samt medverka i utvecklingen av kommunen. Bolagen står för en stor del av de kommunala tillgångarna och tillsammans svarar de för en stor del av kommunkoncernens totala balansomslutning.

Ägardirektiv

Köpings kommuns ägarpolicy utgör grunden för ägande av bolag. Därutöver fastställer Köpings kommun bolagsspecifika ägardirektiv för sina helägda bolag. De bolagsspecifika ägardirektiven fastställs av kommunfullmäktige och bekräftas därefter vid bolagsstämma i bolaget innan de träder i kraft.

Viktiga delar i ägardirektiven är att ange motiven till kommunens ägande av bolagets inriktning, uppgift och ekonomi.

Förslag till ägardirektiv föreligger, se bilaga,

Förslag till beslut

Ekonomiavdelningen föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige

att anta föreliggande förslag till ägardirektiv för Västra Mälardalens Energi och Miljö och Köpings Bostads Aktiebolag med tillhörande bolag.

Jan Häggkvist
ekonomichef

Ägardirektiv för Västra Mälardalens Energi & Miljö AB

Verksamhet

Västra Mälardalens Energi & Miljö AB nedan kallat VME eller bolaget, är ett kommunalt teknikbolag, som bedriver värme och kylverksamhet samt förvaltning av fast och lös egendom och med därmed förenlig verksamhet.

Bolaget är kommunens huvudman för allmänna vattenanläggningar i Köpings kommun och skall tillse att kommunen fullgör sitt ansvar enligt lag om allmänna vattentjänster.

Bolaget skall även på uppdrag av kommunen svara för investeringar i samt drift och underhåll av kommunens gator, vägar, gång- och cykelvägar, broar, gatubelysning, trafikanordningar, parker och skogar. Administrerar kommunens samtliga fordon och poolbilsverksamhet. Verksamheten baseras på driftavtal mellan parterna, där omfattning och uppdrag specificeras.

Bolaget som en del av den kommunala organisationen

Bolaget är en del av kommunens verksamhet vilket beskrivs i "Ägarpolicy för Köpings kommun och dess bolag". Bolagets verksamhet regleras utöver av lagar och av bolagsordningen, även av styrdokument utfärdade av kommunfullmäktige eller kommunstyrelsen. Detta innefattar då även att bolaget omfattas av kommunens styrmodell, vilket inkluderar att bolagen ska bidra till de kommungemensamma utvecklingsmålen.

Utöver styrdokument utfärdade av kommunfullmäktige eller kommunstyrelsen omfattas bolaget av koncerngemensamma anvisningar som upprättas exempelvis för årsredovisning.

Verksamhetens grunduppdrag

- Bolaget ska inom ramen för sin verksamhet medverka till att göra Köping till en attraktiv kommun att bo i och driva näringsverksamhet i genom att erbjuda ett utbud av tekniska nyttigheter av god kvalitet, god driftssäkerhet och till konkurrenskraftiga villkor.
- Bolaget ska ha ett långsiktigt hållbart förhållningssätt, och låta ett helhetstänkande som beaktar såväl ekonomiska, ekologiska som sociala aspekter vara vägledande vid fullgörandet av sitt uppdrag. Detta gäller såväl den löpande verksamheten som investeringar.
- Bolaget ska utveckla miljöanpassad energiproduktion och energidistribution och i övrigt verka för en minskad miljöpåverkan.
- Bolaget har som huvudman för den allmänna vatten- och avloppsanläggningen i kommunen ansvar enligt Lag (2006:412) om allmänna om allmänna vattentjänster.
- Bolaget skall utföra administration, drift, skötsel och underhåll av kommunens gator, vägar, järnväg, parker och andra offentliga platser. Bolaget skall även ombesörja beslutade anläggningsarbeten.

Ekonomiska mål

Bolaget ska arbeta under affärsmässiga principer och eftersträva att skapa en stark ekonomi på både kort och lång sikt. Bolaget ska agera så att ägarens risker minimeras.

VME ska

- ge en årlig utdelning på fjärrvärmeverksamheten på minst 12 Mkr
- Ge en avkastning på totalt kapital med 4 % på fjärrvärmeverksamheten.
- eftersträva att soliditeten för fjärrvärmeverksamheten (justerat eget kapital i förhållande till balansomslutningen) i genomsnitt under en treårsperiod uppgår till minst 20 %

Finansiering

Bolagets verksamhet beträffande fjärrvärmeverksamheten och vatten och avloppstjänsten finansieras via taxor. Kommunfullmäktige beslutar om taxeföreskrifter, verksamhetsområde samt taxor för vatten och avlopp.

Bolagets verksamhet beträffande gata/parkdriften styrs med ett driftavtal mellan ägaren och bolaget.

Personalstrategiskt arbete/Personalpolitik

Kommunens övergripande personalpolitiska riktlinjer ska vara gällande även för det kommunala bolaget. Bolaget kan teckna branschspecifika kollektivavtal och ansluta sig till den aktuella arbetsgivarorganisationen (Sobona). Där så krävs tar respektive bolag fram interna riktlinjer utifrån den egna verksamhetens behov. Kommunen och bolagen ska föra dialog och utbyta information i personalpolitiska frågor.

Bolaget ska samarbeta och samråda med kommunens personalfunktion för övergripande personalfrågor och i frågor rörande lönesättning samt vid lag och avtalstolkning.

Ägardirektiv för Köpings Bostads AB

Verksamhet

Köpings bostads AB med dotterbolag nedan kallat koncernen, är ett allmännyttigt kommunalt bostadsaktiebolag, som har som föremål för sin verksamhet att inom Köpings kommun förvärva, äga, bebygga och förvalta fastigheter eller tomträtter huvudsakligen för upplåtelse av bostadslägenheter med hyresrätt. Som komplement till den huvudsakliga verksamheten får bolaget i mån av tillgång upplåta affärs- och verksamhetslokaler samt lokaler för kollektiva anordningar.

Koncernen har också till uppdrag genom sina dotterbolag att förvalta Köpings kommun- och verksamhetsfastigheter samt erbjuda utbud av bredband, telefoni och tv.

Koncernen som en del av den kommunala organisationen

Koncernen är en del av kommunens verksamhet vilket beskrivs i "Ägarpolicy för Köpings kommun och dess bolag". Koncernens verksamhet regleras utöver av lagar och av bolagsordningen, även av styrdokument utfärdade av kommunfullmäktige eller kommunstyrelsen. Detta innefattar då även att koncernen omfattas av kommunens styrmodell, vilket inkluderar att koncernen ska bidra till de kommungemensamma utvecklingsmålen.

Utöver styrdokument utfärdade av kommunfullmäktige eller kommunstyrelsen omfattas koncernen av koncerngemensamma anvisningar som upprättas exempelvis för årsredovisning.

Verksamhetens grunduppdrag

- Koncernen ska vara en ledande aktör på kommunens bostadsmarknad och tillgodose kommuninnevånarnas behov av bra bostäder till hållbara hyresnivåer.
- Koncernen ska tillskapa och erbjuda hyresrätter utifrån kommunens målsättningar och marknadens efterfrågan.
- Koncernen ska ha ett långsiktigt hållbart förhållningssätt, och låta ett helhetstänkande som beaktar såväl ekonomiska, ekologiska som sociala aspekter vara vägledande vid fullgörandet av sitt uppdrag. Detta gäller såväl den löpande verksamheten som investeringar.
- Koncernens verksamhet ska präglas av ett aktivt socialt ansvar inom bostadsmarknaden i kommunen och därmed vara en förebild. Detta ska ske i dialog och nära samverkan med berörda i kommunen. Den sociala miljön i bostadsområdena och integrationsfrågor ska särskilt uppmärksammas.
- Koncernen ska genom avtal förvalta Köpings kommuns verksamhetsfastigheter.
- Koncernen ska bidra till att uppfylla målen i kommunens bredbandsstrategi.

Ekonomiska mål

Koncernen ska arbeta under affärsmässiga principer och eftersträva att skapa en stark ekonomi på både kort och lång sikt. Bolaget ska agera så att ägarens risker minimeras.

Koncernen ska

- Ge ägaren årlig utdelning som uppgår till statslåneräntan + 1 % beräknat på bolagets aktiekapital. (Enligt gällande regler för kommunala bostadsaktiebolag).
- Ha en årlig genomsnittlig direktavkastning på minst 3 % (beräknas som driftsnetto i förhållande till totalt kapital)
- Eftersträva att soliditeten i bolaget (justerat eget kapital i förhållande till balansomslutningen) i genomsnitt under en treårsperiod uppgår till minst 15 %.

Finansiering

Bolagets verksamhet beträffande förvaltning av kommunens fastigheter styrs med ett driftavtal mellan ägaren och bolaget.

Personalstrategiskt arbete/Personalpolitik

Kommunens övergripande personalpolitiska riktlinjer ska vara gällande även för det kommunala bolaget. Bolaget kan teckna branschspecifika kollektivavtal och ansluta sig till den aktuella arbetsgivarorganisationen (Fastigo). Där så krävs tar respektive bolag fram interna riktlinjer utifrån den egna verksamhetens behov. Kommunen och bolagen ska föra dialog och utbyta information i personalpolitiska frågor.

Bolaget ska samarbeta och samråda med kommunens personalfunktion för övergripande personalfrågor och i frågor rörande lönesättning samt vid lag och avtalstolkning.

Krisberedskap
Beredskapssamordnare Lena Dahl-Nielsen
0221-67 00 82, 073-765 67 98
Lena.Dahl-Nielsen@vmkfb.se

Förslag till Styrdokument för kommunens arbete med krisberedskap och civilt försvar mandatperioden 2019 - 2022

Styrdokumentet beskriver kommunens övergripande inriktning och prioriteringar för arbetet med krisberedskap och civilt försvar för perioden 2019 - 2022. Det syftar även till att utveckla den kommunala styrningen av arbetet så att det i större utsträckning involverar styrelse, nämnder, bolag och förbund.

Syftet är vidare att beskriva hur kommunen avser att fullfölja de åtagande som beskrivs i Överenskommelse om kommunernas krisberedskap 2019–2022 (MSB 2018 - 09779, SKL 18/03101) och i Överenskommelse om kommunernas arbete med civilt försvar 2018 - 2020 (MSB 2018 - 05681, SKL 18/01807).

Styrdokumentet utgår främst från de behov av åtgärder som identifierats under arbetet med kommunens risk- och sårbarhetsanalysarbete men omfattar även behov av åtgärder som identifierats vid exempelvis inträffade händelser och övningar.

Styrdokumentet följs även upp under första kvartalet varje år i samband med kommunuppföljningen som årligen redovisas till Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB) samt Länsstyrelsen Västmanland.

Kommunfullmäktige fastställer styrdokumentet under mandatperioden.

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige antar styrdokumentet för Köpings kommuns arbete med krisberedskap och civilt försvar för mandatperioden 2019 - 2022.

Sara Schelin
Kommundirektör



Lena Dahl-Nielsen
Beredskapssamordnare



KÖPINGS KOMMUN

Styrdokument för kommunens krisberedskap, civilt försvar 2019-2022

Antagen av Kommunfullmäktige 2019-

1. Inledning

Styrdokumentet beskriver kommunens övergripande inriktning och prioriteringar för arbetet med krisberedskap och civilt försvar för perioden 2019 - 2022. Det syftar även till att utveckla den kommunala styrningen av arbetet så att det i större utsträckning involverar styrelse, nämnder, bolag och förbund.

Syftet är vidare att beskriva hur kommunen avser att fullfölja de åtagande som beskrivs i Överenskommelse om kommunernas krisberedskap 2019–2022 (MSB 2018 - 09779, SKL 18/03101) och i Överenskommelse om kommunernas arbete med civilt försvar 2018 - 2020 (MSB 2018 - 05681, SKL 18/01807).

1.1 Fastställande och uppföljning

Kommunfullmäktige fastställer styrdokumentet under mandatperioden. Kommunstyrelsen ansvarar för att uppföljning och utvärdering genomförs.

Styrdokumentet följs även upp under första kvartalet varje år i samband med kommunuppföljningen som årligen redovisas till Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB) samt Länsstyrelsen Västmanland.

Åtgärder i detta dokument ska brytas ner till förvaltningar, bolag och förbund, se tabell sid 4.

1.2 Organisation och ansvar

Kommunstyrelsens övergripande uppgifter är bland annat att ha ett ansvar för interna säkerhets- och säkerhetsskyddsfrågor i kommunen. Kommunstyrelsen ansvarar även för kommunens uppgifter enligt lagen (2006:544) om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap samt lagen (1992:1403) om totalförsvar och höjd beredskap.

Beredskapssamordnarna i Västra Mälardalens Kommunalförbund har till uppgift att övergripande driva och samordna krisberedskapsfrågorna i Köpings kommun. Enheten stödjer även kommunen i säkerhetsskyddsfrågor, ansvaret ligger dock kvar i kommunen.

Mål och inriktning

Kommunen har ett ansvar för att värna liv, hälsa, trygga livsnödvändig försörjning samt verka för att grundläggande värden och samhällsviktiga funktioner upprätthålls. Kommunen ska arbeta för att minska risken för att oönskade händelser inträffar, för att reducera konsekvenserna om något ändå inträffar och för att ha en god förmåga att hantera samhällsstörningar. Kommunen ska även uppnå en grundläggande förmåga till civilt försvar.

Den övergripande inriktningen är att Köpings kommuns verksamheter, helägda bolag och förbund som bedriver samhällsviktiga verksamheter samt inom de verksamheter som utgör viktiga stödfunktioner för dessa ska bedriva kontinuitetshantering. Detta för att skapa en robusthet i kommunen samt för att samordna arbetet med krisberedskap, säkerhet, säkerhetsskydd och civilt försvar.

Kontinuitetshantering är en metod som syftar till att systematiskt skapa robusthet för att en verksamhet ska kunna fungera oavsett vad som inträffar, det är ett prioriterat område. Arbetssättet genomsyras av kartläggning och analys som synliggör vilka aktiviteter och vilka resurser som alltid måste fungera inom varje samhällsviktig verksamhet. Detta handlar ytterst om att kvalitetssäkra kommunens verksamheter, bolag och förbund. Inriktningen är även att få in ett systematiskt säkerhetsarbete som en naturlig del i det ordinarie arbetet.

Kommunens risk- och sårbarhetsanalys, RSA syftar till att öka riskmedvetenheten och förmågan att förebygga samt hantera risker i kommunen, samt för att bidra till en samlad riskbild i kommunen, länet och riket.

Resultatet från risk- och sårbarhetsanalysen samt erfarenheter från inträffade händelser ska även tillvaratas genom att fungera som underlag för utbildnings- och övningsplan och för att stärka förmågan och minska sårbarheten generellt i kommunen. Utbildning och övning är viktiga delar i arbetet med att stärka den generella krishanteringsförmågan i kommunen. Riskanalysen och tillhörande åtgärdsförslag ligger som sekretessbilagor till RSA.

Kommunens fokusområden återfinns i avsnitt Inriktning på arbetet under mandatperioden.

Övergripande av arbetet

Arbetet med krisberedskap, civilt försvar ska i så stor utsträckning som möjligt integreras i det ordinarie arbetet. För helägda bolag och förbund ska detta framgå i *ägardirektiv* och *förbundsordning*.

Inriktningen för hela Köpings kommuns verksamheter, helägda bolag och förbund är att de:

- **Medverkar** i kommunens arbete inom krisberedskap och civilt försvar.
- Bedriver **kontinuitetshantering** inom samhällsviktiga verksamheter samt inom de verksamheter som utgör viktiga stödfunktioner för dessa.
- **Ställer sina resurser till förfogande** vid; en samhällsstörning, extraordinärhändelse och ytterst vid höjd beredskap.
- **Säkerställer** att krav på krisberedskap och totalförsvarsplanering beaktas i upphandling som gäller samhällsviktig verksamhet.
- **Beaktar säkerhetsskyddslagen**

Ansvarig	Beslutar om dokument	Uppföljning
KF	Styrdokument	Varje mandatperiod
KS	Följer upp och utvärderar styrdokument	Varje mandatperiod
KS	Krisledningsplan	Varje mandatperiod
KS	Kommunikationsplan vid kris	Varje mandatperiod
KS	Utbildnings- och övningsplan	Varje mandatperiod Uppföljning varje år
KS	Risk- och sårbarhetsanalys	Varje mandatperiod Uppföljning varje år
KS	Instruktion för kommundirektör avseende dennes roll i arbetet med krisberedskap	Varje mandatperiod
Nämnd	Krisledningsplan för nämnden	Varje mandatperiod
Nämnd	Uppföljning kontinuitetshantering	Varje år
Förvaltning	Uppföljning kontinuitetshantering	Varje år
Bolag	Krisledningsplan	Varje mandatperiod
Bolag	Uppföljning kontinuitetshantering	Varje år
Kommunalförbund	Krisledningsplan	Varje mandatperiod

Kommunalförbund	Uppföljning kontinuitetsshantering	Varje år

För att integrera styrdokumentets innehåll i kommunens ordinarie verksamheter bör arbetet kopplas till internkontroll och egenkontroll/alternativt årshjul. Egenkontrollpunkter/ internkontrollpunkter bör arbetas fram.

Köpings kommuns krishantering bygger på ett samspel mellan kommunens verksamheter, bolag, kommunalförbund och övriga aktörer i samhället. Tre principer är vägledande för Köpings kommuns krishantering:

- Ansvarsprincipen - De som ansvarar för en verksamhet under normala förhållanden har det också under en krissituation. Det ingår även att initiera och bedriva samverkan.
- Likhetsprincipen - Under en kris ska organisation och lokalisering så långt som det är möjligt fungera på samma sätt som vid normala förhållanden.
- Närhetsprincipen - En kris hanteras där den inträffar, av de närmast berörda och ansvariga. Detta hindrar inte verksamheten från att söka hjälp för att hantera krisen.

Enligt basöverenskommelsen mellan Köpings kommun och VMKF så driver och samordnar beredskapssamordnarna arbetet kring krisberedskap och civilt försvar. Enheten stödjer även kommunen i säkerhetsskyddsfrågor.

Övergripande process för risk- och sårbarhetsanalys

I Överenskommelse om krisberedskap 2019-2022 framgår det att kommunen ska:

- bedriva ett arbete med risk- och sårbarhetsanalys som avser det geografiska områdesansvaret, kommunens organisation, samt berörda kommunala bolag och kommunalförbund.
- använda underlaget från RSA arbetet i planering och genomförande av åtgärder för att öka förmågan att kontinuerligt bedriva samhällsviktig verksamhet, samt stärka förmågan att hantera extraordinära händelser
- efter en inträffad händelse utvärdera kommunens hantering, både med avseende på kommunens verksamhetsansvar och i det geografiska områdesansvaret. Underlaget ska användas i arbetet med risk- och sårbarhetsanalys.

Grunden för kommunens RSA är det kontinuitetshanteringsarbete som Köpings kommun bedriver med att säkra upp sina samhällsviktiga verksamheter. Det innebär att fokus ligger på att systematiskt skapa en förmåga att fortsätta bedriva verksamheten på en tolerabel nivå oavsett vilken samhällsstörning som verksamheten utsätts för.

Den strategisk inriktning för RSA-arbetet är att:

- RSA-arbetet bygger på metoden för kontinuitetshantering /är ett resultat av verksamheternas kontinuitetshantering
- Kommunala förvaltningar, helägda bolag och förbund ska delta i RSA-arbetet
- Identifiera risker inom det geografiska området.
- Kritiska resurser kartläggs.
- Åtgärdsförslag tas fram.

Arbetet att identifiera regionala risker har genomförts tillsammans med närliggande kommuner och länsstyrelsen. Risker där regionala/nationella förhållanden råder har inte analyserats i detta arbete.

Roller och ansvar:

- Kommunstyrelsen är ytterst ansvarig för RSA dokumentet.
- Kommunens förvaltningar, helägda bolag och förbund som bedriver alternativt är stödfunktion till samhällsviktig verksamhet, ska inventera och analysera den egna verksamheten.
- Västra Mälardalens Kommunalförbund ska initiera, stötta och samordna arbetet samt sammanställa kommunens gemensamma krishanteringsförmåga.

RSA-arbetet bör/kan samordnas mer än vad som görs idag med andra analysarbeten som (säkerhetsskyddsanalys enligt säkerhetsskyddslagen) och riskanalys enligt lag om skydd mot olyckor.

Kommunens geografiska områdesansvar

I Överenskommelsen om kommunernas krisberedskap 2019 - 2022 framgår det att kommunen ska:

- Ge aktörer som bedriver samhällsviktig verksamhet inom kommunens geografiska område möjlighet att samverka i syfte att uppnå samordning av förberedelser inför extraordinära händelser.

Samverkan sker främst mellan Kungsör, Arboga och Köpings kommuner i olika sammanhang men också med övriga aktörer i länet och då genom U-Sam (samverkan i U-län), regionala krishanteringsrådet och länets krisinformatörsnätverk.

Genom samverkan i U-Sam och i Regional rådet har kommunen en etablerad samverkan med viktiga aktörer i länet.

Genom U-Sam stärker kommunen sin förmåga genom att tillsammans med övriga aktörer hitta formerna för en samlad lägesbild, gemensamma utbildningar för inriktning och samordningsfunktioner i länet samt öka förmågan att hantera information till allmänheten genom bl.a. krisinformationsnätverket.

Ett prioriterat utvecklingsområde för kommunen är att ytterligare stärka upp samverkan med samhällsviktiga aktörer såväl privata som offentliga och att förbereda kontaktvägar. Frågorna kring krisberedskap och civilt försvar bör lyftas in i alla de sammanhang som idag finns etablerade.

Enligt lag om kommuners och landstingsåtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap (SFS,2006:544) så har Köpings kommun ett geografiskt områdesansvar. Detta innebär att kommunen har som uppgift att verka för samordning mellan alla som ingår i samhällets krisberedskap på lokal nivå. Vid en större samhälls-störning/extraordinär händelse har kommunen ansvar för att kalla samman berörda aktörer, leda och dokumentera möten och i samråd med berörda träffa överenskommelser om inriktning och samordning av åtgärder.

Inriktning på arbetet under mandatperioden

Under mandatperioden ska de övergripande planerna som finns med i tabell sid 4 tas fram. Utöver detta kommer även en rad prioriterade insatser att göras inom de olika områdena.

Krisberedskap

- En gemensam livsmedelsförsörjningsplan tillsammans med Kungsör och Arboga.
- Inventera och säkerställa bränsleförsörjningen för kommunens prioriterade verksamheter.
- Säkerställa trygghetspunkter i kommunen.
- Säkerställa att säkerhets- och krisberedskapsfrågorna lyfts in på dagordningen i etablerade nätverk utifrån kommunens geografiska områdesansvar.
- Utbilda nya chefer i stabsmetodik.

Civilt försvar:

- Delta i länets totalförsvarsövning, TFÖ 2020.
- Påbörja arbetet med kommunens krigsorganisationsplaner
- Genomföra krigsplacering av kommunens anställda, bolag och förbund.
- Påbörja arbetet med signalskyddsorganisation.

Säkerhetsskydd

- Säkerhetsskyddsanalys.
- Framtagande av rutiner kring säkerhetsklassning, hantering hemliga handlingar m.m.

Sammanfattning

Arbetet med krisberedskap, civilt försvar och säkerhetsskydd ska i så stor utsträckning som möjligt integreras i det ordinarie arbetet.

Fokus under mandatperioden är arbetet med kontinuitetshantering som även ligger till grund för kommunens påbörjade totalförsvarsplanering.

Allt detta för att säkerställa lagkrav, minska sårbarheter, risker och hot samt minska konsekvenserna av större samhällsstörningar och ytterst ha en planering för höjd beredskap och krig.

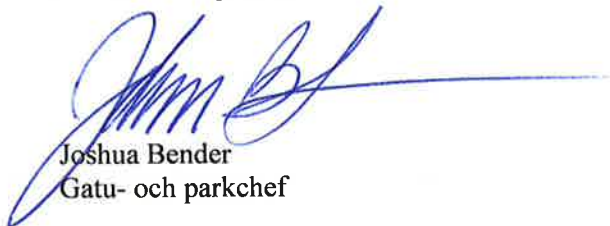
Västra Mälardalens Energi och Miljö ABJoshua Bender, Gatu- och parkchef
Tel. 0221-670 680
Joshua.Bender@vme.se

Kommunstyrelsen

Svar på medborgarförslag angående Ströbohögs rastställe

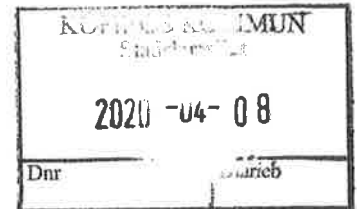
Västra Mälardalens Energi och Miljö AB har fått i uppdrag att yttra sig över ett medborgarförslag från Börje Österdahl om att utveckla och snygga upp Ströbohögs rastställe.

En utredning om att göra i ordning en besöksparkering nedanför Ströbohög pågår. En preliminär utformning och dagvattenstudie har tagits fram. Särskild hänsyn har tagits till det faktum att parkeringen ligger inom vattenskyddsområde. Samordning med trafikverket, länsstyrelsen och kommunens va-huvudman pågår.

Christer Nordling
Teknisk chefJoshua Bender
Gatu- och parkchef**Västra Mälardalens Energi och Miljö AB**Postadress
Västra Mälardalens
Energi och Miljö AB
Box 34
731 21 KöpingBesöksadress
Kristinelundsvägen 4Telefon
0221-670 610Fax
0221-670 699Webbplats och e-post
www.vme.se
kundtjanst@vme.seBankgiro
5404-9341Org. nr
556668-3586

Datum
2020-04-08Dnr
KS 2019/623**Samhällsbyggnadsförvaltningen**
Gun Törnblad, Samhällsbyggnadschef
0221-252 84
gun.tornblad@koping.se

Kommunstyrelsen



Medborgarförslag – utveckla Ströbohögs rastplats

Bakgrund

Börje Österdahl har lämnat in ett medborgarförslag med förslag om att utveckla och snygga upp vid Ströbohögs rastställe. Kommunfullmäktige beslutade 2019-11-25 att ta upp medborgarförslaget till behandling samt att remittera medborgarförslaget till kommunstyrelsen. Kommunstyrelsens arbetsutskott (Ks au § 14) beslutade 2020-01-14 att remittera medborgarförslaget till Västra Mälardalens Energi och Miljö AB och samhällsbyggnadsförvaltningen för yttrande.

Bedömning

Samhällsbyggnadsförvaltningen har tidigare tagit fram ett utvecklingsprogram för området vid Ströbohög och entré Köping. Programmet förankrades politiskt 2007. År 2010 tog Tekniska kontoret, nuvarande Västra Mälardalens Energi och Miljö AB, fram ett gestaltungsförslag över hur rastplatsområdet skulle kunna utformas. 2011 beställde Samhällsbyggnadsförvaltningen en arkeologisk undersökning där en grav påträffades. Därefter har frågan legat hos nuvarande Västra Mälardalens Energi och Miljö AB i väntan på verkställighet.

Samhällsbyggnadsförvaltningen ställer sig positiv till att utveckla Ströbohögs rastplats. Ärendet ligger i dagsläget hos Västra Mälardalens Energi och Miljö AB som utreder frågan. Vad vi förstår är hantering av dagvatten en fråga som behöver lösas för att komma vidare.

SAMHÄLLSBYGGNADSFÖRVALTNINGEN

Gun Törnblad
Samhällsbyggnadschef



2019-11-14

Dnr.	KS 2019/623	Diarienum	
------	-------------	-----------	--

Personuppgifterna i denna blankett registreras och sparas i Köpings kommuns dataregister enligt dataskyddsförordningen. För ytterligare information se Köpings kommuns hemsida.

Personuppgifter

Efternamn Österdahl	Förnamn Börje
------------------------	------------------

Förslaget i korthet

Att utveckla och snygga upp vid Ströbohögs rastställe.

Beskriv och motivera ditt förslag

Idag ger området ett dåligt intryck, vilket inte är bra för Köping. Här stannar både lokalbefolkning och förbipasserande till. Bla för att äta medhavd eller inköpt matsäck eller bara för att vila ett tag efter en lång bilresa. En ordentlig parkering behöver göras iordning samt asfalteras tillsammans med den lilla vägstumpen. Dessutom måste det byggas en toalettbyggnad och innan den blir färdig så bör man snarast ställa dit ett par Bajamajor. Annars blir behoven utförda vid någon buske (inget vidare !). Tillräckligt med sopkärl ska också finnas på plats. Det är även ett lämpligt ställe att placera en informationstavla på.

Blir det till slut ett fint område att rasta vid så kanske det kan locka några att tex handla vid Big Inn eller i närområdet för övrigt.

Underskrift

Under handläggningen av medborgarförslaget kommer vi att publicera förslaget på kommunens hemsida, www.koping.se. Vi ber dig därför godkänna om vi får publicera ditt för- och efternamn i samband med förslaget, övriga adressuppgifter publiceras inte.

<input checked="" type="checkbox"/> Jag godkänner att mitt för- och efternamn publiceras på Köpings kommuns hemsida		<input type="checkbox"/> Jag godkänner inte att för- och efternamn publiceras på Köpings kommuns hemsida	
Datum 2019-11-04	Namnförtydligande Börje Österdahl		
Underskrift 			

Blanketten skickas till
Köpings kommun
Kommunfullmäktige
731 85 Köping

