
Bokslut 2019

**Ekonomisk redovisning för
VA-verksamheten, Köpings kommun**



**KÖPINGS
KOMMUN**



© Köpings kommun

Rapporten skriven av:

Linda Berggren & Helena Ragnarsson, 2020-04-15

Antagen av:

Kommunfullmäktige 2020-xx-xx, § xx

Rapporten finns även att läsa och ladda ner på www.koping.se.

Innehåll

Innehåll

Bokslut 2018	5
Inledning	5
Årets händelser	5
Organisation för VA-verksamheten i Köpings Kommun	6
Bokslutskommentarer	8
Resultaträkning (kk)	10
Not 1	10
Not 2	10
Redovisning av kassaflöden (kk)	11
Not 3	11
Balansräkning (kk)	12
Not 4	12
Not 5	13
Not 6	13
Not 7	13
Not 8	13
Not 9	13
REDOVISNINGSPRINCIPER	14
God redovisningssed	14
Anläggningsavgifter	14
Anläggningstillgångar	14
Ansvarsförbindelser	14
Avsättningar	14
Avskrivningar	14
Hantering av överuttag/underskott	14
Kreditivränta	15

Bokslut 2019

Inledning

VA-avdelningens huvuduppgift är att:

- leverera dricksvatten av god kvalitet till fastigheten
- ta hand om avloppsvattnet från fastigheten
- rena avloppsvattnet innan det släpps ut till Mälaren
- underhålla ledningsnätet så att dricksvattnet finns i kran
- planera och dimensionera ledningsnätet så att ut- och inläckage minskas

VA-avdelningen skall göra detta till en låg kostnad på kort och lång sikt samt följa de lagar och bestämmelser som gäller för dessa vattentjänster.

Årets händelser

Under året har vi lagat 18 vattenläckor, de två sista renderade en större insats och delar av Barnhemsgatan och Torggatan vid Stora torget stängdes av för att lägga om 140 meter ledning. Arbetet flöt på bra och gatorna kunde öppnas innan jul.

I Kolsva spolade vi vattennätet för att få bort det mangan som ligger kvar i ledningsnätet. Efter att det nya vattenverket togs i bruk 2017 får vi inte längre in nytt mangan i systemet och vi arbetar därför med att rengöra ledningarna från de gamla avlagringarna för att minska risken för missfärgat vatten.

Vi använder oss av något som kallas spolplaner, vilket innebär att samhället blir indelat i områden för att på så effektivt sätt som möjligt tvinga vattnet genom ledningarna. Det gör vi genom att öppna och stänga brandposter. När vattnet rusar i ledningen lossnar avlagringar från ledningens insida.

Vi märker en stor skillnad på inkommande klagomål. Detta kan bero på att våra abonnenter vant sig och spolat tills det blir rent utan att ringa in klagomålet eller att det faktiskt blivit bättre.

Vatten och avloppswerk

Under året har vi producerat 2,38 miljoner kubikmeter dricksvatten, sålt 1,71 miljoner och tagit emot och renat 3,56 miljoner kubikmeter avloppsvatten. Vi har renat avloppsvatten från 12 ton fosfor och 62 ton kväve.

I Kölstå har arbetet med att bygga ut befintligt vattenverk fortsatt och avtal är skrivet med entreprenör för processdelen.

Kommunövergripande arbeten

Arbete med stora och små detaljplaner, dagvattenplan och fördjupad översiktsplan har pågått löpande under året samt förberedelse för inflytt i Västra Mälardalens Energi och Miljö AB.

VA-planarbete

Arbete med att ansluta fastigheter utmed Norra mälårstranden till det kommunala vatten- och avloppsnätet har fortsatt under 2019.

Under året har beslut från Högsta förvaltningsdomstolen gällande anläggningstaxa och verksamhetsområde samt från Högsta domstolen gällande vattendom för sjöförlagd ledning meddelats. Kommunen fick rätt i båda fallen. Lantmäteriet kan då fortsätta med arbetet med förrättningen för ledningsrätter.

Kommun Miljömål	VA Miljömål	Handlingsplan/åtgärd	Uppföljning
Miljöarbete med omsorg om gemensamma resurser, natur och klimat			
Natur med frisk luft och rent vatten	Vattenskyddsområde med föreskrifter	Arbeta fram underlag till länsstyrelsen för att kunna fastställa Kindbros vattenskyddsområde.	Ett arbete som sträcker sig över flera år och fortsätter 2020. Skydds föreskrifter är inskickade till Länsstyrelsen för fastställande och väntar på beslut. Mål uppfyllt.
Hushålla med energi- och naturresurser	Optimera energianvändningen	Byta energikrävande utrustning, processoptimering, utbilda personal.	Solceller Lötgatan installerade 2 st pumpar på Norsa är bytta mot nya och mer energieffektiva. Mål uppfyllt.
Med förebyggande arbete minska föroreningar och klimatpåverkan	Utöka bräddbevakningen genom att byta befintlig bräddutrustning samt komplettera på de punkter som det saknas	Installera bräddutrustning enligt installationsplan framtagen 2018 samt ta fram skriftlig plan för övriga bräddpunkter.	3 st bräddpunkter är klara. Installationsplan är framtagen. Mål uppfyllt.
	Begränsa diffusa utsläpp till vatten från ex abonnent, trafik, annan verksamhet.	Halvårsavstämning med handläggare på miljökontoret kring hur dokumentet "Riktlinjer för utsläpp av avloppsvatten från industrier och andra verksamheter" används.	Avstämning med 2 st handläggare är utförd juni 2019. Avstämning med 1 st handläggare är utförd oktober 2019. Mål uppfyllt.
	Minska risken för spridning av brand från VAFAB's omlastningsyta till Norsa avloppsreningsverk	Tillsammans med VAFAB genomföra "brandriskbesiktning" på området.	Risicanalys 'Norsa avfallsanläggning' är utförd av VAFABmiljö 2018-02-13 och skickad till oss. VAFAB har ingen brandsyn inplanerad med Räddningstjänsten. Mål ej uppfyllt.

Tabell 1 Miljömål

Organisation för VA-verksamheten i Köpings Kommun

VA-verksamheten är organiserad i förvaltningsform under Kommunstyrelsen.



Figur 1 Organisationsschema

Omfattning av tjänster och produkter inom förvaltningen

VA-avdelningen utför endast tjänster inom den allmänna anläggningens uppdrag, dvs. utför inte uppgifter på en konkurrensutsatt marknad. VA-avdelningen har inga egna resurser för entreprenadverksamhet (såsom ledningsläggning) utan köper dessa tjänster av Driftavdelningen eller av entreprenörer. Tekniska kontoret har egen administrativ avdelning med en teknisk chef och en ekonom.

Samordningen mellan intern och externredovisningen

Köpings kommun utgår ifrån "Kommun-BAS", den normalkontoplan som utformats för kommuner som hanterar kontoklass 1–8. Uppställningen följer redovisningslagens schema för balans- och resultaträkning. För att hantera kostnaderna internt använder man sig av interna motpartskoder. Ytterligare indelning av internredovisning görs via objektplanen. Hur objektplanen ser ut situationsanpassas beroende på vilka objekt kommunen vill mäta och hur verksamheten är organiserad.

Finansförvaltning

VA-avdelningen har eget bankgirokonto för inbetalning av bruksavgifter och nyttjar kommunens finansavdelning för att hantera behovet av externfinansiering. För varje redovisningsperiod beräknas intäkts- och kostnadsräntor som härrör sig från VA-verksamheten. Den räntesats som används är kommunens genomsnittliga inlåningsränta för perioden.

Fördelning och tilldelning av gemensamma kostnader med annan verksamhet

VA-avdelningen använder sig av olika tjänster inom kommunen för sin verksamhet. Dessa kostnader belastar VA-avdelningen på olika sätt. Köpings kommun redovisar alla kostnader som har varit relevanta och fördelningsnycklarnas motiv dokumenteras.

Vissa kommunala uppgifter fördelas inte till förvaltningsnivån såsom Kommunstyrelsen eller kommunstyrelsens förvaltning. Motiven är att dessa verksamheter är demokratiska uppdrag och skulle ha funnits ändå samt att VA-verksamhetens nyttjande av aktiviteten är försumbar och kostnaden att särskilja denna överstiger nyttan.

Fördelning av de gemensamma kostnaderna presenteras i Tabell 2 nedan.

Tabell 2 Fördelningsnycklar för gemensamma verksamhetskostnader

Kostnad	Nyckel	Motiv
Kommunstyrelse	Ingen	Försumbar kostnad, demokratiskt skattefinansierat uppdrag
Personal och ekonomiavdelning centralt	Ingen	Schablon nyttjandegrad
Telefonväxel	Per abonnemang	Orsakslogik
Facklig tid	Andel anslutna	Schablon nyttjandegrad
Försäkringspremier	Försäkringsvärdet inom VA	Orsakslogik
Förvaltningschef, förvaltningsekonom, ekonomiassistenter, löneassistenter, reception, samordning av arbeten i gatuområde.	Tid nedlagd på VA-ärenden	Orsakslogik
Datakostnader	Pris per datortyp, licens, e-post adress, etc.	Internpriskalkyl
Lokalkostnader	Per m ²	Nyttjandegrad

Bokslutskommentarer

Verksamheten visar på ett underskott på 2 386 tkr, vilket regleras mot resultatutjämningsfonden (RUF). Underskottet kan härledas till ökade drift och underhållskostnader såsom slamomhändertagande, kemikalier samt mindre försålt vatten än budgeterat.

Tabell 3 Nyckeltalstabell

	2015	2016	2017	2018	2019
Vattenläckor (st)	12	22	6	14	18
Nya abonnenter (st)	21	18	10	5	3
Producerat dricksvatten (m ³)	2 154 483	2 336 693	2 110 826	2 398 412	2 385 124
Debiterat dricksvatten (m ³)	1 680 224	1 688 302	1 680 499	1 709 451	1 695 070
Ej debiterat dricksvatten (m ³)	75 000	110 000	97 938	48 931	60 000
Utläckage från vattenledningsnätet (m ³)	399 259	538 391	332 388	640 030	630 054
Utläckage från vattenledningsnätet	18,5 %	23,04 %	15,7 %	26,7 %	26,4 %
Mottaget avloppsvatten (m ³)	3 390 278	2 963 675	2 862 259	2 835 834	3 562 921
Debiterat avloppsvatten (m ³)	1 650 516	1 656 494	1 653 193	1 595 969	1 575 382
Tillskottsvatten (m ³)	1 739 762	1 295 726	1 209 065	1 239 865	1 987 542
Tillskottsvatten till avloppsledningsnätet	51 %	44 %	42 %	44 %	56 %
Utbytestakt ledningsnät	423 år	156 år	208 år	196 år	227 år

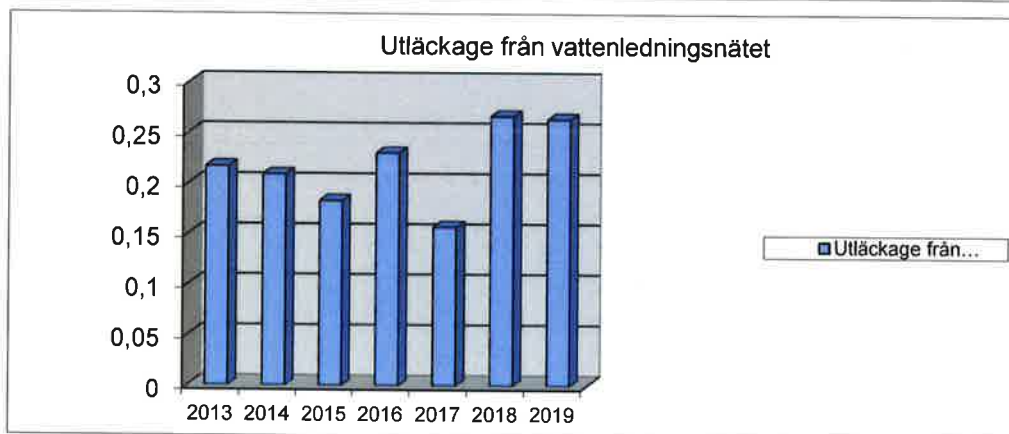
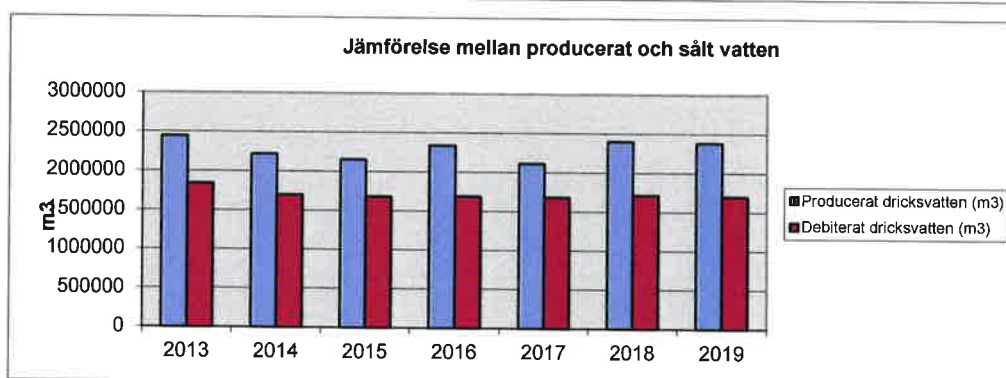
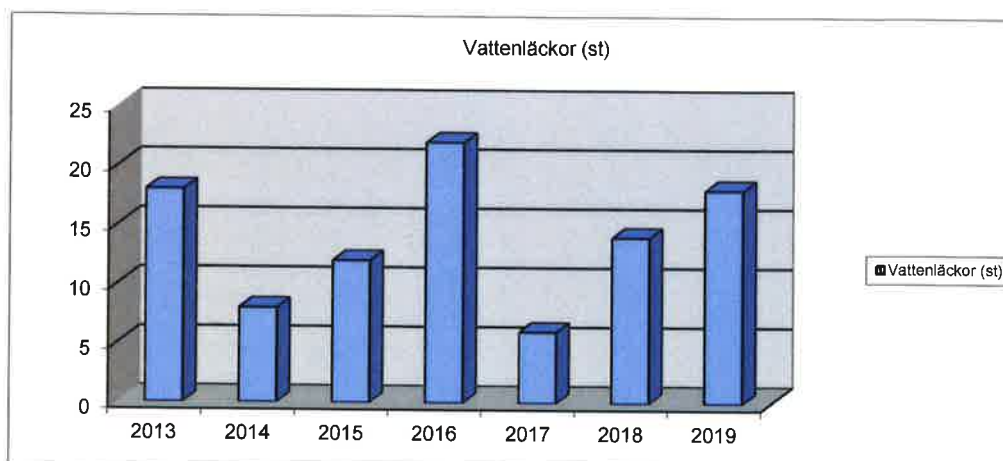
Förklaringar till tabellen

Ej debiterat dricksvatten: uppskattad mängd vatten som används internt av VA-verket, spolvatten, bevattning och fontäner.

Vatten som inte belastar reningsverket: vatten som till exempel används för kylning och som inte leds till avlopps nätet.

Tillskottsvatten: regn- och grundvatten som kommer från kombinerade ledningssystem (där det ej finns separerade ledningar för dagvatten) samt inläckage i avloppsledningar.

Utbytestakt ledningsnät: Ett mått för att se hur många år det tar att byta ut hela ledningsnätet med dagens investeringstakt. Även om ålder på ledningsnät inte är allena rådande som mått på utbytesbehov så kan det ge en uppfattning om hur renoveringstakten är, se nyckeltal i tabellen. I Köpings kommuns VA-policy står att ”Kommunen ska eftersträva att det allmänna VA-ledningsnätet från och med år 2015 ska förnyas i en takt på 1% per år (motsvarande en förnyelsetid på 100 år) räknat som medeltal på en rullande 5-årsperiod.” Svenskt vatten rekommenderar en utbytestakt på 0,7% (motsvarar cirka 140 år) för vattenledningar och 0,6% (motsvarar cirka 165 år) för avloppsledningar.



	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Utläckage från vattenledningsnätet (m³)	530 716	447 115	393 961	538 391	332 388	640 030	630 054

	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Tillskottsvatten (m³)	1 337 543	1 702 199	1 739 762	1 295 726	1 209 065	1 239 865	1 987 542

	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Utbytestakt ledningsnät	126 år	258 år	423 år	156 år	208 år	196 år	227 år

Resultaträkning (kk)

	Not	2018	2019
Verksamhetens intäkter		57 387	57 043
Verksamhetens externa intäkter		53 586	56 092
Brukningsavgifter		52 263	54 002
Anläggningsavgifter		2 611	850
Periodisering årets anläggningsavgifter		-2 350	-39
Årlig periodisering av anläggningsavgifter		783	832
Övriga intäkter		276	447
Interna intäkter	1	3 803	2 651
Verksamhetens kostnader		-53 115	-54 834
Verksamhetens externa kostnader		-33 714	-35 861
Personal		-11 858	-12 644
EI		-4 097	-3 996
Anläggnings- och underhållsmaterial		-5 918	-6 783
Entreprenader och konsulter		-4 506	-5 235
Övriga kostnader		-7 335	-7 203
Interna kostnader	2	-7 940	-6 915
Avskrivningar		-11 461	-12 058
Verksamhetens nettoresultat		4 272	2 209
Finansiella intäkter		588	11
Finansiella kostnader		-5 570	-4 606
PERIODENS RESULTAT		-709	-2 386

Not 1

Interna intäkter:

Dagvatten	696	696
Brandvatten	930	930
VA-avgifter	0	0
Intäkter för tjänster/arbeten	2 177	1 025
Summa	3 803	2 651

Not 2

Interna kostnader:

Förvaltningschef, administration, miljö och samordning	1 985	2 051
Lokaler	538	764
Kostnader för tjänster/arbeten	5 417	4 100
Summa	7 940	6 915

Redovisning av kassaflöden (kkkr)

	Not	2018	2019
Den löpande verksamheten			
Årets resultat		-709	-2 386
Justering för ej likviditetspåverkande poster	3	12 005	12 893
Medel fr verksamheten före förändring av rörelsekapitalet			
Ökning(-)/minskning (+)kortfristiga fordringar		-417	3 091
Ökning(-)/minskning (+)förråd		0	0
Ökning(+)/minskning (-)kortfristiga skulder		1 637	-120
Kassaflöde från den löpande verksamheten		12 516	13 478
Investeringsverksamheten			
Investering i materiella tillgångar		-27 079	-25 040
Försäljning/omklassificering av materiella tillgångar		0	0
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-27 079	-25 040
Finansieringsverksamheten			
Nyupptagna lån		14 563	11 562
Ökning av långfristiga skulder		0	0
Amortering av långfristiga skulder		0	0
Ökning av långfristiga fordringar		0	0
Minskning av långfristiga fordringar		0	0
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		14 563	11 562
Årets kassaflöde		0	0
Likvida medel vid årets början		0	0
Likvida medel vid årets slut		0	0

Not 3

Justering för ej likviditetspåverkande poster

Justering för av- och nedskrivningar	11 461	12 058
Justering för gjorda avsättningar	544	835
Justering för ianspråktaga avsättningar	0	0
Justering för övriga ej likviditetspåverkande poster	0	0
Summa	12 005	12 893

Balansräkning (kkkr)

	Not	2018	2019
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Mark, byggnader och tekniska anläggningar	4	327 910	336 782
Pågående arbeten	5	30 506	34 458
Maskiner och inventarier	6	133	405
Summa anläggningstillgångar		358 548	371 645
Omsättningstillgångar			
Kundfordringar		4 214	1 178
Upplupna intäkter och förutbetalda kostnader		359	304
Summa omsättningstillgångar		4 573	1 482
SUMMA TILLGÅNGAR		363 121	373 127
Eget kapital			
Eget kapital		572	-1 814
därav årets resultat		-709	-2 386
Summa eget kapital	7	572	-1 814
Avsättningar			
Avsättning för pensioner	8	544	835
SKULDER			
Långfristiga skulder			
Lån av kommun		323 498	335 426
Långfristig skuld anläggningsavgift		34 495	33 663
Summa långfristiga skulder		357 984	369 089
Kortfristiga skulder			
Kortfristiga skulder	9	5 137	5 017
Summa skulder		362 005	374 106
SUMMA EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER		363 121	373 127
Ansvarsförbindelse för pensioner		2 177	1 738

Enligt underlag från KPA

Not 4

Mark, byggnader och tekniska anläggningar

	2018	2019
Ingående anskaffningsvärde	481 997	505 645
Årets anskaffningar	0	0
Från pågående	23 155	20 883
Utrangerat	0	0
Justering lista	493	0
Utgående anskaffningsvärde	505 645	526 529
Ingående ackumulerade avskrivningar	166 233	177 735
Årets avskrivningar	11 428	12 012
Utrangering avskrivningar	0	0
Justering lista	74	0
Utgående ackumulerade avskrivningar	177 735	189 747
därav:		
Fastigheter för affärsverksamhet	327 910	336 782
Bokfört värde 31 december	327 910	336 782

Not 5

Pågående

	2018	2019
Ingående värde	26 718	30 506
Årets anskaffningar	27 079	25 040
Till anläggning	-23 291	-21 202
Justering/Bidrag		114
Bokfört värde 31 december	30 506	34 458

Not 6

Maskiner och inventarier

	2018	2019
Ingående anskaffningsvärde	262	397
Årets anskaffningar	0	0
Från pågående	135	318
Utrangerat	0	0
Försäljningar, bidrag mm	0	0
Utgående anskaffningsvärde	397	716
Ingående ackumulerade avskrivningar	231	265
Årets avskrivningar	34	46
Utrangering avskrivningar	0	0
Utgående ackumulerade avskrivningar	265	311
därav:		
Maskiner och inventarier	133	405
Bokfört värde 31 december	133	405

Not 7

Eget kapital

	2018	2019
Ingående eget kapital	1281	572
Uttag	0	0
Årets resultat	-709	-2 386
Summa	572	-1 814

Not 8

Avsättningar

	2018	2019
Avsättningar pensioner och löneskatt	544	835
Summa avsättningar	544	835

Not 9

Kortfristiga skulder

	2018	2019
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	0	0
Leverantörsskulder	3 878	3 748
Övriga kortfristiga skulder	1 259	1 269
Summa kortfristiga skulder	5 137	5 017

REDOVISNINGSPRINCIPER

Särredovisningen för VA-verksamheten följer kommunens redovisnings- och värderingsprinciper. Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med tidigare år.

God redovisningssed

I redovisningen har den kommunala redovisningslagen följts och rekommendationer från Rådet för kommunal redovisning tillämpats.

Anläggningsavgifter

Anläggningsavgifterna har fr.o.m. 2007 periodiserats över nyttjandeperioden (vägt snitt 36 år, förutom för Sundänge som är 50år), dock motsvaras 10 % av avgiften direkta administrationskostnader som intäktsbokförs år ett.

Anläggningstillgångar

Anläggningstillgångar upptas till anskaffningskostnaden minus planerliga avskrivningar.

Ansvarsförbindelser

Möjliga åtaganden där osäkerhet råder om beloppets storlek eller infriandegraden, redovisas som ansvarsförbindelser. Från och med 2018 får vi denna uppgift per individ av KPA och gör inte längre en schablonberäkning.

Avsättningar

Under avsättningar återfinns åtagandet för kommande utbetalningar för särskild avtalspension. Den är beräknad av KPA och har gjorts särskilt för VA första gången 2018.

Avskrivningar

Avskrivningar påbörjas månaden efter investeringarna har tagits i bruk och beräknas linjärt, dvs. lika stora belopp varje år. De avskrivningstider som tillämpas har vägledning av Kommunförbundets förslag om maximitider som grund för de egna bedömningarna av tillgångens nyttjandeperiod.

Typ av investering	Avskrivningstid
Datorer	3-4 år
Inventarier	5 år och 10 år
Bilar och andra transportmedel	5 år och 10 år
Maskiner	5 år och 10 år
Va-anläggningar	20-65 år
Verksamhetsfastigheter	11 komponenter: 30-100 år
Vattenverket	17 komponenter: 10-100 år

2018 var första året som komponentavskrivning gjordes full ut på både gamla och nya investeringar.

Hantering av överuttag/underskott

VA-verksamhetens avgiftsuttag regleras av självkostnadsprincipen. VA-verksamheten utgår från uppskattade kostnader och sätter avgifterna efter det. Avvikelser resulterar i ett överuttag eller ett underskott som ska vara av tillfällig karaktär. Årets resultat regleras mot resultatutjämningsfonden som både vid positiva och negativa resultat ska nollställas över tiden. Räntan på

resultatutjämningsfonderna beräknas efter ett genomsnitt på kommunens inlåningsränta under året vilket blev 0 % för 2019.

Kreditivränta

Kreditivränta tillförs för investeringar överstigande 1 miljon kronor. Kommunens genomsnittliga ränta på utestående lån har använts vid beräkningen, 0,0 % för 2019.

Revisorsintyg

för Köpings kommun, kommunstyrelsen, beträffande VA-verksamheten för räkenskapsåret 2019. I egenskap av förtroendevalda revisorer har vi granskat årsredovisningen för Köpings kommun VA verksamheten för år 2019 i enlighet med god revisionsred och avlämnat revisionsberättelse.

Vi bedömer att sårredovisningen i allt väsentligt lever upp till lagen om allmänna vattentjänster SFS 2006:412.

Redovisningen bedöms i stort ge en rättvisande bild av VA-verksamhetens ekonomiska ställning. Det finns en rimlig beräkningsgrund för fördelningen av koncerngemensamma kostnader till VA-verksamheten.

Köping den 19/5-2019



Göran Nilsson



Hans Andersson



Eva Leonardsson

Lennart Engman



Börje Lindström



Per Carlessen



Köpings kommun Granskning av sårredovisning för VA-verksamheten 2019

2020-05-14



Bakgrund och syfte

Enligt lag (2006:412) om allmänna vattentjänster skall huvudmannen (Köpings kommun i detta fall) säkerställa att verksamheten bokförs och redovisas i enlighet med god redovisningssed där resultat- och balansräkningar redovisas särskilt. Samt att det av tilläggsupplysningar framgår hur kommunen har fördelat kostnader som varit gemensamma med en annan verksamhet. KPMG har därav fått i uppdrag av kommunens förtroendevalda revisorer att granska särredovisningen av VA-redovisningen 2018.

Redovisningen skall bestå av

- En balansräkning
- En resultaträkning
- Tilläggsupplysningar

Vår granskning har därmed varit inriktad på att granska ovanstående punkter.



Sammanfattning

Vår bedömning att den ekonomiska redovisningen för VA-verksamheten gällande Köpings kommun 2019 i allt väsentligt uppfyller de krav som lagen om allmänna vattentjänster ställer.



Balansräkning

Balansräkningen är upprättad på samma sätt som 2018. Alla poster är avstämde mot erforderliga underlag utan avvikelse.

Den stora posten materiella anläggningstillgångar är granskade mot underlag i anläggningsregistret utan avvikelse. Totalt uppgår anläggningstillgångarna till 371,2 mkr. Förändringen på 13,0 mkr består i investeringar och aktiveringar från pågående arbeten 25,1 mkr, samt årets avskrivning med 12,1 mkr.

Pågående ny- till- o ombyggnation har ökat 3,9 mkr mot föregående år. Under året har aktivering skett till anläggningstillgångar om 21,1 mkr och nyanskaffningar har skett med 25,0 mkr. Posten är granskad genom att stämma av nyanskaffningar mot utvalda fakturor och projekt, inget att anmärka.

Kundfordringarna uppgår till 1,2 mkr jämfört med 4,2 mkr vid bokslutstidpunkten föregående år, förändringen beror på att man bytt organisation vid årsskiftet. Vi har noterat att någon genomgång av kundfordringar som bedöms som osäkra inte har gjorts i årets bokslut. I kundreskontran återfinns kundfordringar förfallna mer än 90 dagar, dessa uppgår till ett belopp om 39,1 tkr.

Det egna kapitalet uppgår ackumulerat till - 1,8 mkr. Årets resultat uppgår till -2,4 mkr. För 2020 budgeterar VA-verksamheten med ett nollresultat.

Långfristiga skulder uppgår till 369,1 mkr och har ökat med 13,9 mkr jämfört med bokslutstidpunkten föregående år. Långfristiga skulder avseende periodiserade anslutningsavgifter uppgår till 33,7 mkr (föregående år 34,5 mkr).

Övriga skulder, där leverantörsskulder ingår med 3,7 mkr, har ökat med 0,1 mkr jämfört med 2018. Vilket är i nivå mot föregående år.

Avsättningar har ökat med 0,3 mkr mot fg.år. Och avser avsättningar till pensioner på 0,2 mkr och löneskatt på 57 tkr har gjorts under året.

Komponentavskrivning tillämpas sedan 2016 på nya investeringar. Under 2020 har kommunen tillämpat komponentavskrivningar på både nya och gamla investeringar.



Resultaträkning

Resultatet för 2019 uppgår till -2,4 mkr.

Intäkterna har minskat till 57,0 mkr (föregående år 57,4 mkr), vilket motsvarar en procentuell minskning med ca 0,6 %. Samtidigt har verksamhetens kostnader ökat med ca 3,2 %, från 53,1 mkr till 54,8 mkr. Ökning har skett av kostnader för externa kostnader (+ 2,1 mkr), interna kostnadsposter har minskat med 1,0 mkr.

Anläggningsavgifterna fördelas enligt samma princip som tidigare, dvs. en tiondel intäktsförs direkt och resterande del periodiseras på 48 år.

Enligt förordningen skall intäkter och kostnader som är gemensamma för kommunen fördelas. Fördelningen har skett på gemensamma kostnader utifrån samma modell som tidigare. Modellen uppdateras med aktuella siffror en gång om året. För direkta kostnader sker ingen fördelning.



Tilläggsupplysningar

Vi har granskat noterna i årsrapporten och har inte funnit något att anmärka på.

Datum 2020-05-14

Denice Nyström

Auktoriserad revisor



kpmg.com/socialmedia



kpmg.com/app

The information contained herein is of a general nature and is not intended to address the circumstances of any particular individual or entity. Although we endeavor to provide accurate and timely information, there can be no guarantee that such information is accurate as of the date it is received or that it will continue to be accurate in the future. No one should act on such information without appropriate professional advice after a thorough examination of the particular situation.

© 2018 KPMG AB, a Swedish limited liability company and a member firm of the KPMG network of independent member firms affiliated with KPMG International Cooperative ("KPMG International"), a Swiss entity. All rights reserved.

The KPMG name, logo and "cutting through complexity" are registered trademarks or trademarks of KPMG International.