



Stadskansliet
Kari Anttila, 0221-251 13
kari.anttila@koping.se

Datum
2018-02-28

Dnr

KÖPINGS KOMMUN Stadskansliet	
2018 -02- 28	
Dnr KS 2018/17	Diariet

Kommunstyrelsen

Omställning av moduler på fastigheten Östanås 1:1, från grundskola till förskola.

Barn- och utbildningsnämnden beslutade 2017-12-13 att tillskriva kommunstyrelsen med förslag att utreda möjligheten att anpassa de befintliga modulerna på rubricerad fastighet, idag avsedda för grundskoleverksamhet, till framtida förskoleverksamhet.

Efterfrågan på grundskoleplatser har minskat, medan efterfrågan på förskoleplatser istället ökat. För att tillmötesgå det ökade behovet av förskoleplatser bedöms en utökning motsvarande 4 avdelningar behöva tillskapas.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2018-01-16 att uppdra till stadskansliet att utreda förutsättningarna för att tillskapa förskoleplatser av grundskolemodulerna på Östanås.

Stadskansliet har låtit utreda förutsättningarna och föreslår, som en kortsiktig lösning, att den västra (se bilaga 1) av de två befintliga modullängorna ersätts med ny modulbyggnad avsedd för förskoleverksamhet (med skötbord, annan dylik utrustning och anpassad till de mindre barnen). Storleksmässigt blir den nya modulbyggnaden i princip lika med den som ersätts.

Den östra längan bedöms kunna behållas intakt i och med att de lite äldre barnen i sammanhanget (femåringarna) är tänkta att lokaliseras där.

Tillsammans skulle då motsvarande 4 avdelningar kunna inrymmas i de båda modullängorna (se bilaga 2).

Kostnaderna för anpassningar och markarbeten bedöms till ca 320 tkr.

Modulerna skulle, under förutsättning att allt löper enligt plan, kunna stå klara att tas i bruk kring månadsskiftet Juli/Augusti 2018.

Stadskansliet föreslår kommunstyrelsen besluta

att uppdra till stadskansliet att låta genomföra en omställning av modulerna på fastigheten Östanås 1:1, enligt förslag ovan
samt att anvisa 320 tkr för ändamålet

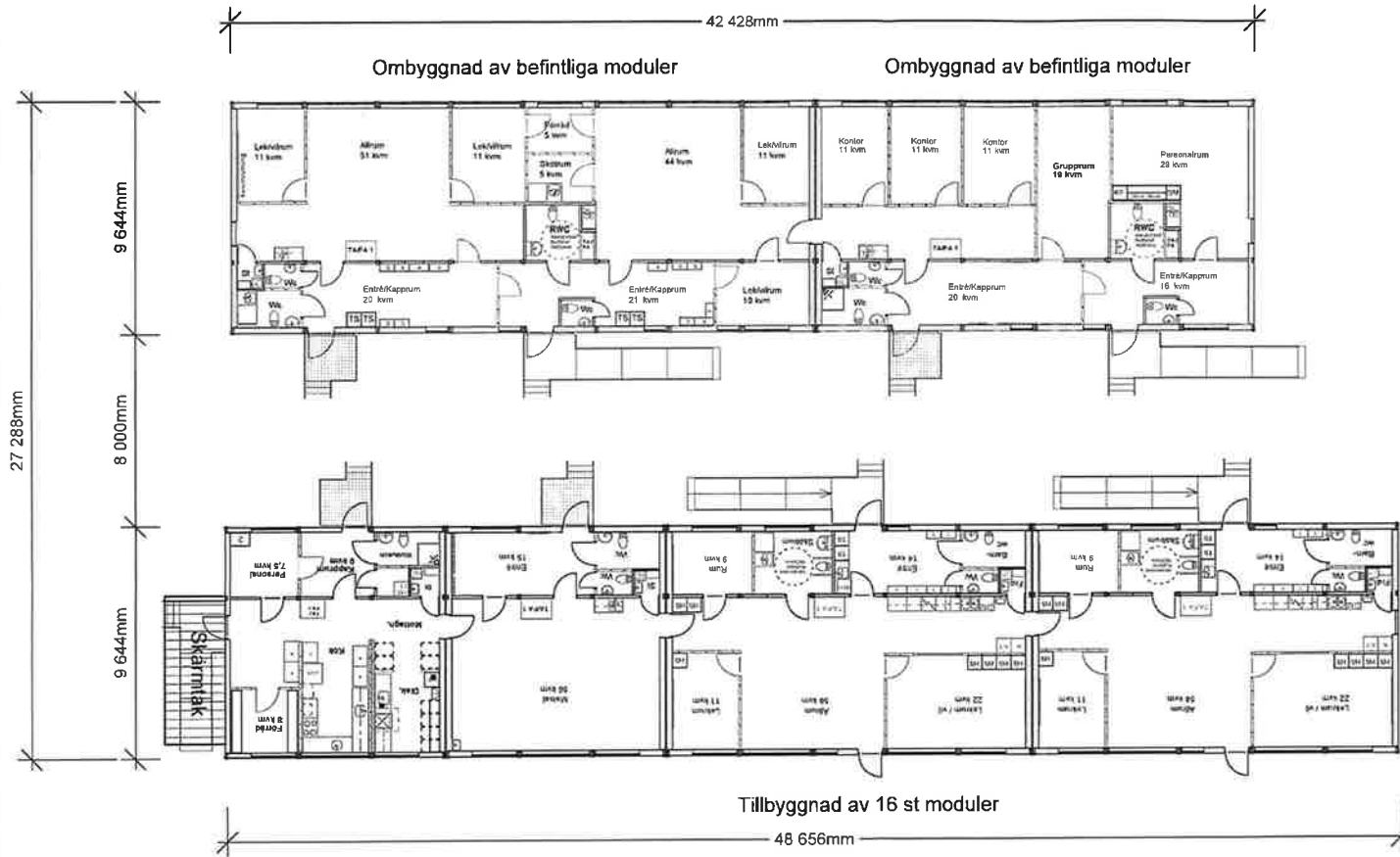
Sara Schelin
Kommunchef

Kari Anttila
Fastighetsansvarig

BILAGA 1
"Östanås" 1:1



BILAGA 2
 "Moduler Östans" ^o
 För skola



© Ritningen är skyddad enligt upphovsrättslagen och får inte kopieras, spridas eller i övrigt användas utan upphovsmännens medgivande

FÖRSLAGSSKISS

 Expandia Moduler AB Klippan Göteborg Västerås 0435-294 30 051-779 28 50 021-80 41 10	REV	ANT	REVIDERINGEN AVSER	SIGN	DAT
	Köpings kommun Provisorisk Förskolepaviljong Tillbyggnad av 16 st moduler typ S2000, 462 kvm Totalt 30 st moduler typ S2000, 865 kvm totalt PLANRITNING				
DATUM	RITAD AV	SKALA	AVTALSNR:	RITNINGNUMMER	REV
2017-12-13	Michael Jangholt	1:200	0	17606.05	





Stadskansliet
Kari Anttila, 0221-251 13
kari.anttila@koping.se

Datum
2018-02-28

KÖPINGS KOMMUN Stadskansliet	
2018 -02- 28	
Dnr KS 2018/15	Diariet

Kommunstyrelsen

Ökat lokalbehov Malmaskolan inför läsåret 2018/2019.

Kommundelsnämnden beslutade 2017-12-20 att tillskriva kommunstyrelsen med förslag att låta utreda ett ökat behov av skollokaler.

Elevantalet på Malmaskolan har ökat kraftigt de senaste 10 åren, med ca 190 elever (från 460 till 650 st), vilket medför ett ökat behov av lokaler. Beräkningar av kommande elevkullar visar också att efterfrågan ser ut att bli fortsatt hög framöver.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2018-01-16 att uppdra till stadskansliet att utreda det ökade behovet av lokaler på Malmaskolan och att se över lämplig lösning för att reglera behovet.

Stadskansliet har låtit utreda frågan och kan konstatera att det till höstterminstarten 2018 skulle behövas ytterligare motsvarande 4 klassrum för att bibehålla kvaliteten på verksamheten på en fortsatt hög nivå.

Stadskansliet föreslår därför, som en lösning på kort sikt, att moduler motsvarande 4 klassrum (ca 461 kvm) hyrs in och att dessa finns på plats till höstterminstarten 2018 (se bilagor 1 och 2).

Kostnaden för markarbeten, inkl. VA och el samt byggherrekostnader beräknas till ca 520 tkr.

I det längre perspektivet föreslås att kommunalsnämnden, i samverkan med barn- och utbildningsnämnden, får i uppdrag att se över möjligheten att fördela eleverna för ett effektivt lokalutnyttjande i hela kommunen.

Stadskansliet föreslår kommunstyrelsen besluta

att uppdra till stadskansliet att låta hyra in moduler motsvarande 4 klassrum för en uppställning på fastigheten Ekbacken 26:1,

att anvisa 520 tkr för ändamålet,

samt att uppdra till kommunalsnämnden att, i samverkan med barn- och utbildningsnämnden, se över möjligheten att fördela eleverna i hela kommunen med syfte att uppnå ett så effektivt lokalutnyttjande som möjligt.

Sara Schelin
Kommunchef

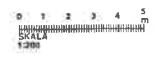
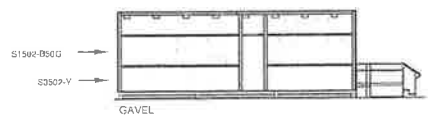
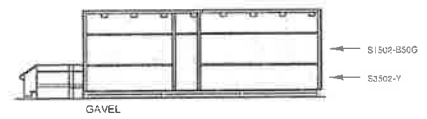
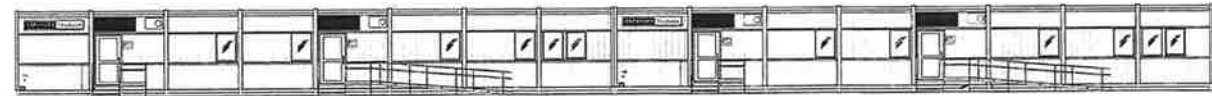
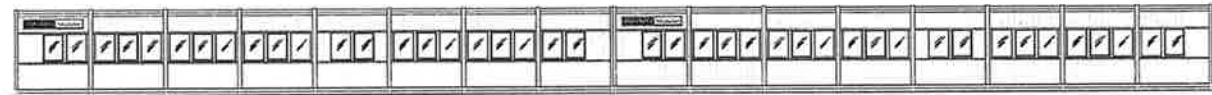
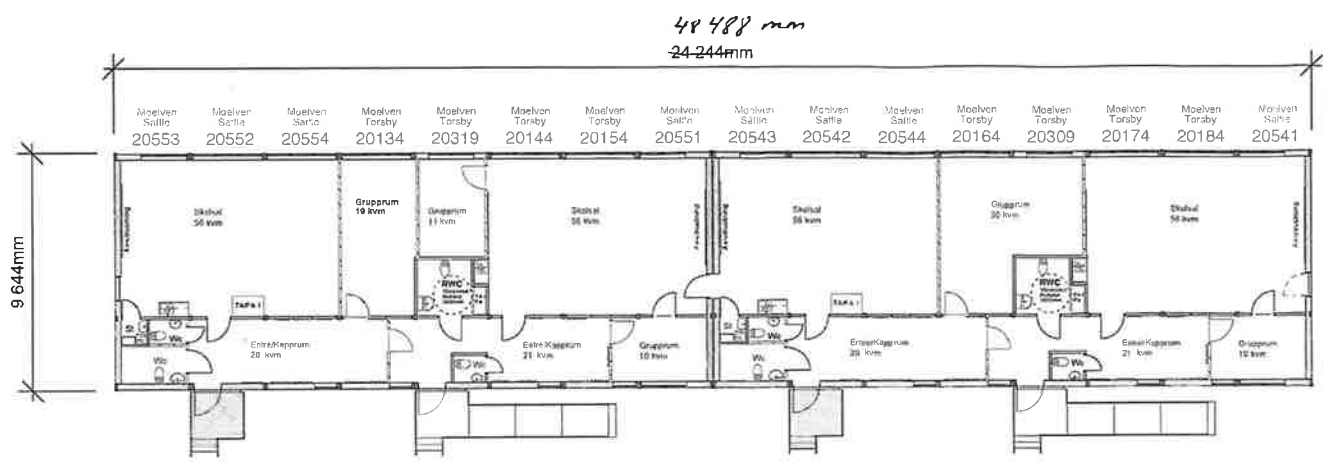
Kari Anttila
Fastighetsansvarig



Biilage 2

'Moduler Malma skolan'

ver 2013.06.27



A Väggar och dörrar i gruppum och korridor ML 9/6

		REV	ANT	REVIDERINGEN AVSER	SIGN	DAT		
		Köpings Kommun Tillfälliga skolmoduler Huskropp 2 SKOLA, 16 av totalt 30 st moduler typ S2000, 461 kvm av totalt 664 kvm PLAN OCH FASADRITNING						
Expandia Moduler AB Klippan Göteborg Västerås 0435-294 30 031-779 28 60 021-80 41 10		DATUM	RITAD AV		SKALA	AVTALSNR:	RITINGSNUMMER	REV
		2014-03-17	Martin Lundbergh		1:200	0	14439.02	A

© Ritningen är skyddad enligt upphovsrättslagen och får inte kopieras, spridas eller i övrigt användas utan upphovsmannens medgivande



Stadskansliet
Kari Anttila, 0221-251 13
kari.anttila@koping.se

Datum
2018-02-28

Dnr

Kommunstyrelsen

KÖPINGS KOMMUN Stadskansliet	
2018 -02- 28	
Dnr KS 2018/18	Diarieb

Behov av utökning av moduler för särskolan vid Skogsbrynsskolan.

Barn- och utbildningsnämnden beslutade 2017-12-13 att tillskriva kommunstyrelsen med förslag att utreda möjligheten att tillskapa fler särskoleplatser i anslutning till befintliga moduler på fastigheten Ullvi 6:2, invid Skogsbrynsskolan.

Ett ökat antal grundsärskoleelever har tillkommit under innevarande läsår och fler beräknas tillkomma under nästkommande läsår. Behovet av fler platser föreligger i samband med höstterminstarten 2018.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2018-01-16 att uppdra till stadskansliet att utreda förutsättningarna för att tillskapa fler moduler för särskolan med placering vid Skogsbrynsskolan.

Stadskansliet har låtit utreda förutsättningarna och föreslår att befintlig modulbyggnad tillbyggs med ytterligare ett klassrum om ca 40 kvm (se bilaga 1).

Kostnaderna för förberedande markarbeten bedöms till ca 110 tkr.

Tillbyggnaden skulle, under förutsättning att allt löper enligt plan, kunna vara klar kring månadsskiftet Juli/Augusti 2018.

Stadskansliet föreslår kommunstyrelsen besluta

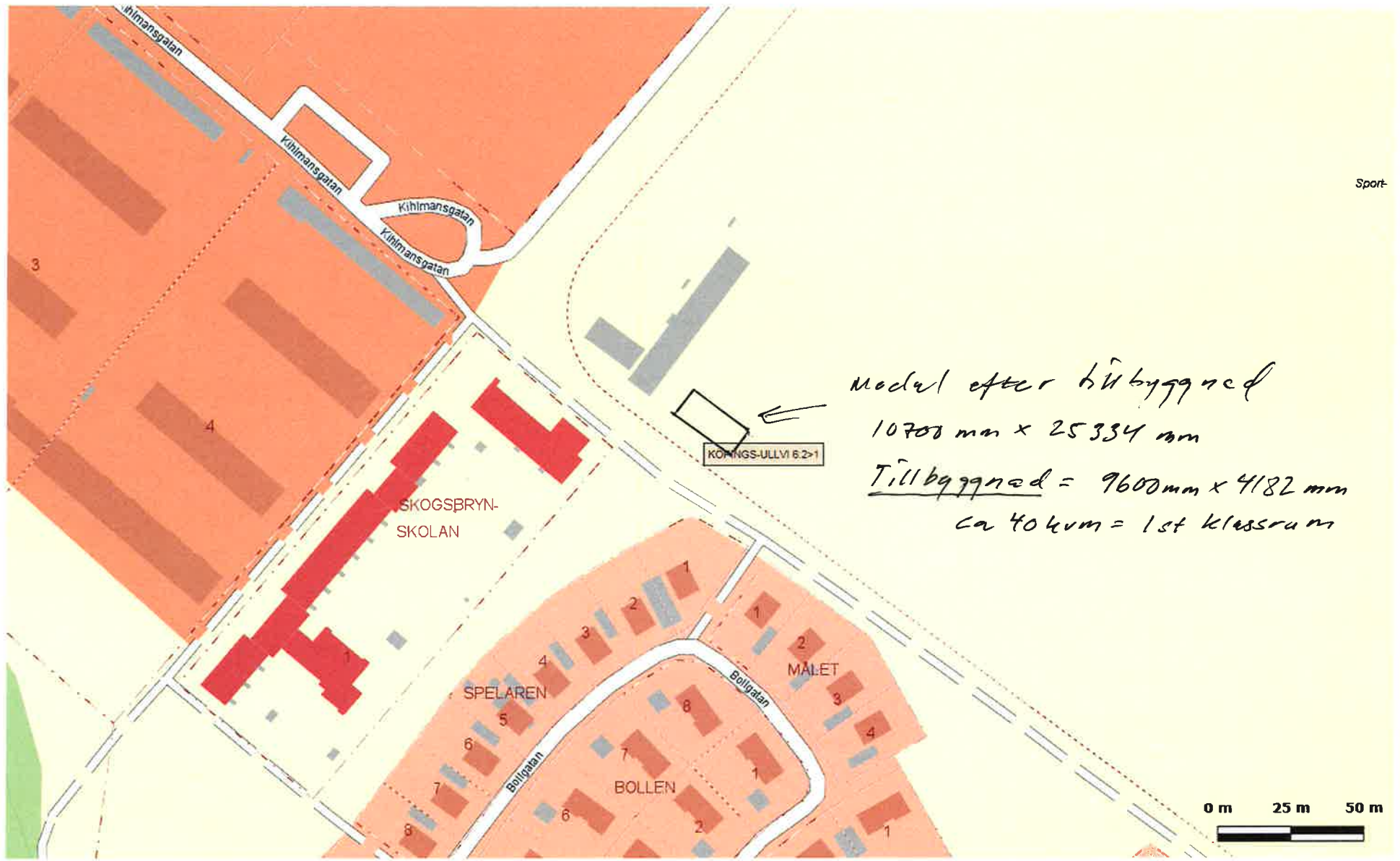
att uppdra till stadskansliet att låta tillbygga befintlig modul med ett klassrum , enligt förslag ovan

samt att anvisa 110 tkr för ändamålet

Sara Schelin
Kommunchef

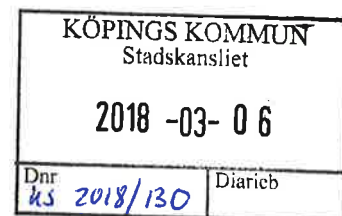
Kari Anttila
Fastighetsansvarig

Bilaga 2
Utvärdering 6:2
Moduler sarskola



Modul efter tillbyggnad
10700 mm x 25334 mm
Tillbyggnad = 9600 mm x 4182 mm
ca 40 kvm = 1st klassrum

Kallelse till Årsstämma 2018 Mälarenergi Elnät AB



Tid: Onsdagen den 21 mars, kl. 10:30 och avslutas med gemensam lunch.

Plats: Hallstahammar, Skantzen Brukshotell

Delges: **Aktieägarna**
Köpings kommun Hallstahammars kommun Arboga kommun
Mälarenergi AB

Ledamöter

Per-Inge Ahlbäck
Ingrid Cedervall
Martin Lindahl
Catharina Piper
Jan Fäger
Elizabeth Salomonsson
Karl-Erik Magnusson
Agneta Ivemyr

Suppleanter

Laila Andersson
Bengt Granberg
Sture Torseng
Edward Barnelius
Erik Ödmansson
Mikael Gunnarsson
Kjell Persson
Niclas Widell

**Mälarenergi Elnät AB
fackliga företrädare**

Mikael Larsson, Vision
Joakim Hedmark, SVing
Peter Hedlund, SEKO
Marcus Eriksson, SEKO

Mälarenergi Elnät AB

Asoos Rasool
Anders Hultén
Torbjörn Solver

Mälarenergi AB

Niklas Gunnar

Röstombud

Liisa Pettersson, Arboga kommun
Rolf Hahre, Hallstahammars kommun
Maria Larin, Köpings kommun
Staffan Jansson, Mälarenergi AB

Revisorer

Anders Pålhed, Ernst & Young
Johan Per-Ols, Ernst & Young
Per Hedfors, Hallstahammar
Per-Gunnar Persson, Arboga

Mia Keränen Larsson, Ernst & Young
Peter Westersund, Västerås
Ulf Höglund, Västerås
Bo Nilsson, Köping

Anmälan: **OBS!** För vår planering motser vi tacksamt er anmälan senast 14 mars.
Anmälan till Veronica Sjöström på tfn 0221-295 54 eller via mejl
veronica.sjostrom@malarenergi.se



BOLAG
Mälaren energi Elnät AB

DATUM
2018-03-21

BETECKNING
Årsstämma 2018

VERSION
1.0

AVDELNING
Företagsledning

UTFÄRDARE
Veronica Sjöström

DOKUMENTTYP
Kallelse

Handlingar:

1. Föredragningslista
2. Årsredovisning 2017
3. Styrelsearvoden 2018

Dagordning 21 mars 2018

1. Öppnande
2. Val av ordförande och sekreterare
3. Upprättande och godkännande av röstlängd

Förslag till beslut:

Antal aktier och röster

Arboga kommun	189 924
Hallstahammars kommun	186 200
Köpings kommun	273 714
Mälarenergi AB	1 212 162
Summa	1 862 000

De närvarande utgör 100 % av totala antalet röster.

4. Godkännande av dagordning Bilaga 1

5. Val av protokolljusterare

Förslag till beslut:

Val av 2 st justerare jämte ordföranden.

6. Stämmans behörighet

Förslag till beslut:

Aktieägarna bekräftar att årsstämman är sammankallad enligt bolagsordningen.

Ärendebeskrivning:

Kallelse till bolagsstämma skall ske genom brev med posten tidigast fyra veckor och senast två veckor före stämman.

7. Årsredovisning och revisionsberättelse Bilaga 2
Föredragning av årsredovisning, revisionsberättelse och granskningsrapport.

8. Beslut om följande:

- a) stämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen
- b) stämman beslutar om dispositioner beträffande bolagets vinst enligt den fastställda balansräkningen
- c) stämman beslutar om ansvarsfrihet för styrelseledamöterna och verkställande direktören

9. Fastställande av arvoden 2018

Bilaga 3

Förslag till beslut:

Stämman fastställer nya arvoden till styrelsen, revisorerna och lekmannarevisorerna med suppleanter.

10. Val av – under aktuellt år – revisor och revisorssuppleant

Revisor för bolaget är revisionsbolaget Ernst & Young med huvudansvarig revisor Anders Pålhed.

11. Val av styrelsens ordförande

Förslag till beslut:

Stämman beslutar att till styrelseordförande välja Per-Inge Ahlbäck.

12. Aktualisering av ägardirektiven

Inga förslag till förändringar finns.

13. Övriga ärenden

- a) Utvärdering av styrelsens och VD's arbete 2017.

Föredragningslista vid ordinarie årsstämma 2018-03-21 Mälarenergi Elnät AB, org. nr 556554-1504

1. Stämmans öppnande
2. Val av ordförande vid stämman
3. Upprättande och godkännande av röstlängd
4. Godkännande av dagordning
5. Val av en eller två justerare
6. Prövning av om stämman blivit behörigen sammankallad
7. Framläggande av årsredovisning, revisionsberättelse och lekmannarevisorernas granskningsrapport för 2017
8. Beslut om följande:
 - a) fastställande av resultaträkningen och balansräkningen
 - b) dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen
 - c) ansvarsfrihet för styrelseledamöterna och verkställande direktören
9. Fastställande av arvoden till styrelsen, lekmannarevisorerna med suppleanter
10. Val av -under aktuellt år - revisor och revisorssuppleant
11. Val av styrelsens ordförande
12. Aktualisering av ägardirektiv
13. Övriga ärenden som ankommer på stämman enligt aktiebolagslagen eller bolagsordningen
14. Avslutning

Styrelsen och verkställande direktören för

Mälarenergi Elnät AB

Org nr 556554-1504

får härmed avge

årsredovisning

för räkenskapsåret
2017-01-01 - 2017-12-31

Innehållsförteckning:	Sida
Förvaltningsberättelse	1
Resultaträkning	5
Balansräkning	6
Kassaflödesanalys	8
Redovisningsprinciper	9
Väsentliga uppskattningar och bedömningar	12
Noter	12
Underskrifter	19

Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i tusental kronor.
Uppgifter inom parentes avser föregående år

Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i Mälarenergi Elnät AB intygar härmed dels att denna kopia av årsredovisningen överensstämmer med originalet, dels att resultat- och balansräkningen fastställts på årsstämma 2018-03-21. Stämman beslutade också att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar även att kopian av revisionsberättelsen överensstämmer med originalet.

Ort och datum



Asoos Rasool
Verkställande direktör

Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktör för Mälarenergi Elnät AB, org nr 556554-1504 får härmed avge årsredovisning för 2017.

Allmänt om verksamheten

Mälarenergi Elnät AB har sitt säte i Köping. Bolaget driver elöverföring i Arboga, Hallstahammar, Kungsör, Köping och Västerås kommuner. Verksamheten är koncessionspliktig och företaget har områdeskoncession för dessa kommuner med undantag för vissa mindre delar i några av kommunerna. Cirka 80 % av intäkterna kommer från elöverföringen. Prissättningen för överföringen övervakas av en tillsynsmyndighet, Energimarknadsinspektionen. Utöver elöverföring erbjuder företaget tjänster inom drift- och underhåll av elkraftanläggningar, anläggning av IT-kommunikationsnät samt mätjänster vilka främst vänder sig till Mälarenergikoncernen, ägarkommunerna och industrier i Mälardalen men även till andra energiföretag i geografisk närhet.

Viktiga förhållanden

Ägarförhållanden

Mälarenergi Elnät AB är dotterbolag till Mälarenergi AB, 556448-9150, med säte i Västerås med en ägarandel av 65,1 %, som helt ägs av Västerås Stadshus AB, org nr 556489-6552. Övriga ägare är Köping kommun, Arboga kommun och Hallstahammar kommun.

<i>Bolag</i>	<i>Ägarandel</i>	<i>Organisationsnummer</i>
Mälarenergi AB	65,1%	556448-9150
Köping kommun	14,7%	212000-2114
Arboga kommun	10,2%	212000-2122
Hallstahammar kommun	10%	212000-2064

Årsredovisningen är skriven i kkr om inte annat anges.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Drift

Under året har verksamheten varit förskonad från större störningar i det egna nätet. Dock har ett antal mindre störningar inträffat. I ett par fall har dessa inneburit att avbrottsersättning utbetalats till kunder. Totalt uppgår utbetalade avbrottsersättningar under året till 13 tkr. Avbrottsstatistiken för 2017 visar på ett genomsnittligt antal avbrottsminuter per kund (SAIDI) för oplanerade avbrott på totalt 37 minuter (41 min).

Leveranser

Under 2017 uppgick de fakturerade leveranserna till 1 701 (1 708) GWh till drygt 100 000 kunder. Under året har nyanslutningarna varit omfattande inom framförallt Västeråsområdet som är expansivt.

61

44

Utveckling av företagets verksamhet, resultat och ställning

Flerårsöversikt

	2017	2016	2015	2014
Nettoomsättning	567 232	537 514	508 772	493 263
Rörelseresultat	143 159	127 568	118 214	125 154
Resultat efter finansiella poster	83 162	67 553	58 228	66 124
Balansomslutning	1 541 593	1 477 422	1 408 736	1 572 515
Eget kapital	684 075	628 755	574 030	730 114
Kassaflöde från den löpande verksamheten	183 020	172 174	152 519	160 225
Avkastning på totalt kapital, %	9,3	8,6	8,4	8,0
Avkastning på eget kapital, %	12,1	10,6	10,0	9,0
Soliditet, %	45	43	41	47
Antal anställda, st	150	150	137	131

Definitioner: se not 23

Investeringar

Årets investeringar uppgick till 186,2 mnkr (162,6). Arbetet med att öka leveranssäkerheten genom kablfiering av friledningar fortsätter enligt företagets långsiktiga plan. Större kablfieringsprojekt har genomförts under året inom Västeråsområdet Orresta-Tortuna och i Köpingsområdet Vallsta etapp 1. Investeringarna i samband med de omfattande nyexploateringarna har kraftigt överstigit plan under året. Förnyelse och utbyte av nätstationer, kabelskåp samt mindre kablfieringar har också genomförts i enlighet med långsiktig plan. Därutöver pågår större projekt med förnyelse av mottagningsstationer i nätområdet.

Ekonomiskt resultat

Rörelseresultatet uppgår till 143,2 mnkr (127,6). Resultatet efter finansnetto uppgår till 83,2 mnkr (67,6). Avkastningen på totalt kapital uppgick till 9,3 % (8,6 %) och uppfyller det långsiktiga mål företaget arbetar efter. Soliditeten förstärktes under året och uppgår till 45 % (43 %). Nätavgifterna höjdes med i genomsnitt 5 % från 1 januari.

Personal

Medelantalet anställda uppgår för 2017 till 150 (150). Företaget arbetar med strategisk kompetensutveckling, vilket bl. a innebär att varje medarbetare har ett årligen uppdaterat kontrakt för sin kompetensutveckling. Därtill finns en strategisk plan framtagen för långsiktig kompetensförsörjning.

Företaget arbetar med ett långsiktigt systematiskt arbetsmiljöarbete med riskbedömningar, mål och åtgärder bl a för att minimera risken för ohälsa och olyckor och säkerställa att arbetsmiljölagstiftningen efterlevs. Företaget är sedan 2015 arbetsmiljöcertifierat enligt OHSAS18001. Mål för arbetsmiljöområdet har under året bl a varit att säkerställa genomförandet av elsäkerhetsplanering med riskanalyser Risk P/U.

Miljö

Verksamheten är miljöcertifierad sedan 2002 och arbetet med miljöfrågorna sker på ett systematiskt och strukturerat sätt. Företaget arbetar kontinuerligt såväl med egna miljömål som med Mälarenergikoncernens övergripande miljömål. Ett exempel på dessa övergripande miljömål är att minska koldioxidutsläppen från koncernens fordonsflotta. För verksamhetsåret har koncernens fordon i genomsnitt släppt ut 14 g koldioxid per kilometer mot målet högst 25 g/km. Detta har uppnåtts genom fortsatt införande av elbilar samt ersättning av fossil diesel med Ecopar Bio. Företaget har även arbetat vidare med miljömål för säkerställande av att anlitade underentreprenörer uppfyller företagets HMS-krav. Detta har genomförts genom både stickprov och revisioner. Samtliga miljömål har under året uppnåtts.

H/

AA

Förväntad framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Framtida utveckling

De åtgärder som vidtas i allt högre grad i samhället för att minska den totala energianvändningen och införa nya energikällor påverkar företagets verksamhet. Lägre elanvändning minskar underlaget för elöverföring och därmed företagets bas för intäkterna. Detta motverkas dock just nu av den kraftiga expansion som pågår inom företagets nätområde. Bolagets omfattande investeringar i anläggningar för att minska känsligheten för bland annat ovädersstörningar innebär ökade kapitalkostnader. I övrigt påverkas företagets verksamhet av framtida nätreglering. Energimarknadsinspektionen har ett regeringsuppdrag att lämna förslag på en framtida intäktsregleringsmodell som på ett tydligare sätt än dagens ska reglera möjlig avkastning. Detta kan innebära en skärpt intäktsreglering med minskad intäktsram fr o m reglerperioden som inleds år 2020.

Enligt fastställd strategisk plan för åren 2015-2019 fortsätter företaget med omfattande satsningar på förnyelse och förstärkning av elnätet. Detta medför de närmaste åren höga investeringsvolymerna och även viss utökning av antalet medarbetare.

Nya marknadskrav och övergången till en elhandlarcentrisk marknadsmodell, framtida detaljerade krav på elnätsföretagens tariffstruktur, krav på energieffektiviseringar, införande av mer lokal småskalig elproduktion och utveckling av smarta nät är andra parametrar som redan idag påverkar företaget men i allt större utsträckning kommer att påverka företagets verksamhet inom den närmaste framtiden.

Risker

De största riskerna i verksamheten är kopplade till ovädersstörningar. Vid riktigt långa avbrott kan bolaget bli skyldigt att ersätta upp till motsvarande tre års nätavgifter. Elnätskunder kan, enligt ellagen, vid elavbrott längre än 24 timmar kräva skadestånd för uppkomna skador.

Bolagsstyrning

Respektive kommunfullmäktige i ägarkommunerna väljer styrelseledamöter i bolaget. Under året har sex styrelsesammanträden hållits i bolaget. Styrelsearbetet sker enligt fastlagd arbetsordning och utfärdade ägardirektiv. Under året har styrelsen beslutat i frågor såsom fastställande av årsredovisning för föregående år samt resultat- och investeringsbudget för nästkommande år. Löpande har ekonomiska prognoser och bokslut rapporterats.

Eget kapital

	<i>Aktie- kapital</i>	<i>Reserv- fond</i>	<i>Balanserad vinst</i>	<i>Årets vinst</i>
Vid årets början	186 200	37 240	350 590	54 726
Omföring av föreg års vinst			54 725	-54 726
Årets resultat				55 320
Vid årets slut	186 200	37 240	405 315	55 320

Resultatdisposition

Till årsstämman förfogande står vinstmedel på sammanlagt kronor 460 635 481

Styrelsen och verkställande direktören föreslår att vinstmedlen disponeras enligt följande:

	<i>Belopp i kr</i>
Utdelning, [1 862 000 st * 53,70 kr]	100 000 000
Balanseras i ny räkning	<u>360 635 481</u>
Summa	460 635 481

Styrelsens uppfattning är att den föreslagna utdelningen inte hindrar bolaget från att fullgöra sina förpliktelser på kort och lång sikt. Den föreslagna utdelningen kan därmed försvaras med hänsyn till vad som anförs i ABL 17 kap 3 § 2-3 st. (försiktighetsregeln). Den föreslagna utdelningen innebär att bolagets soliditet minskar från 45 % till 38 %.

Vad beträffar resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande noter.

o/ 

Resultaträkning

<i>Belopp i kkr</i>	<i>Not</i>	<i>2017-01-01- 2017-12-31</i>	<i>2016-01-01- 2016-12-31</i>
Nettoomsättning	3	567 232	537 514
Aktiverat arbete för egen räkning		34 029	31 668
Övriga rörelseintäkter	4	1 953	596
		<u>603 214</u>	<u>569 778</u>
Rörelsens kostnader			
Råvaror och förnödenheter		-147 273	-152 611
Övriga externa kostnader	5	-82 232	-74 080
Personalkostnader	6	-114 547	-109 570
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-116 003	-105 949
Rörelseresultat		<u>143 159</u>	<u>127 568</u>
Resultat från finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande resultatposter	7	3	5
Räntekostnader och liknande resultatposter	8	-60 000	-60 020
Resultat efter finansiella poster		<u>83 162</u>	<u>67 553</u>
Resultat före skatt		<u>83 162</u>	<u>67 553</u>
Skatt på årets resultat	9	-27 842	-12 827
Årets resultat		<u>55 320</u>	<u>54 726</u>

101

11

Balansräkning

<i>Belopp i kkr</i>	<i>Not</i>	<i>2017-12-31</i>	<i>2016-12-31</i>
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	10	23 202	10 310
Maskiner och andra tekniska anläggningar	11	1 169 081	1 074 597
Inventarier, verktyg och installationer	12	4 670	5 354
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	13	204 711	248 372
		<u>1 401 664</u>	<u>1 338 633</u>
Summa anläggningstillgångar		1 401 664	1 338 633
Omsättningstillgångar			
Varulager mm			
Råvaror och förnödenheter		660	675
		<u>660</u>	<u>675</u>
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		7 918	11 664
Fordringar hos koncernföretag		57 810	53 218
Koncernkonto		21 104	24 236
Upparbetad men ej fakturerad intäkt		3 663	461
Övriga fordringar		1 174	5 841
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	14	47 600	42 694
		<u>139 269</u>	<u>138 114</u>
Summa omsättningstillgångar		139 929	138 789
SUMMA TILLGÅNGAR		1 541 593	1 477 422

k /

AS

Balansräkning

<i>Belopp i kkr</i>	<i>Not</i>	<i>2017-12-31</i>	<i>2016-12-31</i>
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
<i>Eget kapital</i>	15,16		
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital		186 200	186 200
Reservfond		37 240	37 240
		<u>223 440</u>	<u>223 440</u>
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserad vinst eller förlust		405 315	350 590
Årets resultat		55 320	54 726
		<u>460 635</u>	<u>405 316</u>
Summa eget kapital		<u>684 075</u>	<u>628 756</u>
<i>Obeskattade reserver</i>			
Periodiseringsfonder	17	7 177	7 177
		<u>7 177</u>	<u>7 177</u>
<i>Avsättningar</i>			
Avsättning för uppskjuten skatt		163 097	148 709
		<u>163 097</u>	<u>148 709</u>
<i>Långfristiga skulder</i>	19		
Skulder till koncernföretag		390 600	390 600
Övriga långfristiga skulder		209 400	209 400
		<u>600 000</u>	<u>600 000</u>
<i>Kortfristiga skulder</i>			
Leverantörsskulder		47 833	51 963
Skulder till koncernföretag		9 620	9 478
Aktuell skatteskuld		2 189	2 298
Övriga kortfristiga skulder		11 047	10 301
Fakturerad men ej upparbetad intäkt	20	-	5 600
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	21	16 555	13 140
		<u>87 244</u>	<u>92 780</u>
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		<u>1 541 593</u>	<u>1 477 422</u>

61

AA

Kassaflödesanalys

<i>Belopp i kkr</i>	<i>Not</i>	<i>2017-01-01- 2017-12-31</i>	<i>2016-01-01- 2016-12-31</i>
Den löpande verksamheten			
Rörelseresultat		143 160	127 568
Avskrivningar		116 003	105 949
Övriga poster som inte ingår i kassaflödet, m m	24	7 117	836
		266 280	234 353
Erhållen ränta		3	5
Erlagd ränta		-60 000	-60 020
Betald inkomstskatt		-13 563	-18 328
Nettokassaflöde från den löpande verksamheten		192 720	156 010
<i>Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital</i>			
Ökning(-)/Minskning (+) av varulager		16	-380
Ökning(-)/Minskning (+) av rörelsefordringar		-4 287	2 868
Ökning(+)/Minskning (-) av rörelseskulder		-5 429	13 676
Kassaflöde från den löpande verksamheten		183 020	172 174
Investeringsverksamheten			
Förvärv av materiella anläggningstillgångar		-186 164	-162 579
Avyttring av materiella anläggningstillgångar		12	107
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-186 152	-162 472
Finansieringsverksamheten			
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		-	-
Årets kassaflöde		-3 132	9 702
Likvida medel och koncernkonto vid årets början		24 236	14 534
Likvida medel och koncernkonto vid årets slut		21 104	24 236

Noter

Not 1 Redovisningsprinciper

Belopp i kkr om inget annat anges.

Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Ändrade redovisningsprinciper

Företaget har ändrat redovisningsprinciperna för pågående arbeten. Från att tidigare år värderat pågående ej fakturerade entreprenaduppdrag enligt Färdigställandemetoden tillämpas från år 2017 successiv vinstavräkning.

Värderingsprinciper m m

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats utifrån anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Resultaträkning

Intäktsredovisning

Nettoomsättningen omfattar försäljningsintäkter från kärnverksamheten, dvs distribution av el, anslutningsavgifter, samt andra intäkter såsom entreprenadavtal.

Samtliga intäkter värderas till det belopp som influerar eller beräknas inflyta, dvs. med hänsyn till rabatter och efter avdrag för moms och energiskatter, och redovisas i posten Nettoomsättning.

Anslutningsavgifter

Avgifter som betalats av kunden för anslutning till nätet intäktsredovisas i den omfattning som avgiften inte är för att täcka framtida åtaganden.

Offentliga bidrag

Ett offentligt bidrag som inte är förknippat med krav på framtida prestation redovisas som intäkt när villkoren för att få bidraget uppfyllts. Ett offentligt bidrag som är förenat med krav på framtida prestation redovisas som intäkt när prestationen utförs. Om bidraget har tagits emot innan villkoren för att redovisa det som intäkt har uppfyllts, redovisas bidraget som en skuld.

Tjänste- och entreprenaduppdrag

Företaget tillämpar successiv vinstavräkning för entreprenaduppdrag till fast pris. Intäkter och kostnader redovisas med utgångspunkt från färdigställandegraden på balansdagen. Färdigställandegraden för ett uppdrag har bestämts genom förhållandet mellan nedlagda uppdragsutgifter och beräknade totala uppdragsutgifter. I de fall där företaget bedömt att uppdragsutgifterna kommer att överstiga den totala uppdragsinkomsten från ett uppdrag har den befarade förlusten redovisats som kostnad.

Ränteintäkter

Ränteintäkter redovisas i takt med att de intjänas. Beräkning av ränteintäkter görs på basis av den underliggande tillgångens avkastning enligt effektivräntemetoden.

Leasing

Samtliga leasingavtal där företaget är leasetagare redovisas som operationell leasing (hyresavtal), oavsett om avtalen är finansiella eller operationella. Leasingavgiften redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

Ersättningar till anställda

Kortfristiga ersättningar

Kortfristiga ersättningar såsom löner, sociala avgifter, semester, bonus, bilersättningar och liknande är

4 /

41

ersättningar som förfaller inom 12 månader från balansdagen det år som den anställde tjänar in ersättningen och kostnadsförs löpande om inte utgiften inkluderats i anskaffningsvärdet för en anläggningstillgång.

Avgiftsbestämda pensionsplaner

Avgiftsbestämda pensionsplaner är planer för ersättningar efter avslutad anställning enligt vilka fastställda avgifter betalas till en separat juridisk enhet. Någon rättslig eller informell förpliktelse att betala ytterligare avgifter finns inte i de fall den juridiska enheten inte har tillräckliga tillgångar för att betala alla ersättningar till de anställda. Avgifter till avgiftsbestämda pensionsplaner kostnadsförs under det räkenskapsår de avser.

Avskrivningar

Materiella anläggningstillgångar skrivs av linjärt över tillgångarnas eller komponenternas bedömda nyttjandeperiod. Avskrivningen beräknas på det avskrivningsbara beloppet vilket i de allra flesta fall utgörs av tillgångens anskaffningsvärde.

Mark har inte någon begränsad nyttjandeperiod och skrivs därför inte av.

Följande nyttjandeperioder tillämpas:

Materiella anläggningstillgångar

Byggnader och mark

- Kontors- och lagerbyggnader, verkstäder 50 år
- Industribyggnader 25 år
- Övervärden härledda till byggnader 30 år
- Markanläggningar 20 år

Maskiner och andra tekniska anläggningar

- Nätanläggningar/Anläggningar för eldistribution 30 år
- Reläskydd/kontrollutrustning/RTU 10 år
- Skalskydd 10 år
- Övervärden härledda till distributionsanläggningar 20 år
- Verkstadsbyggnader 10 år
- Mätare 10 år

Inventarier, verktyg och installationer

- Övriga tyngre fordon 10 år
- Kontorsutrustning, maskiner, fordon och datorsystem 5 år

Balansräkning

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas som tillgång i balansräkningen om det är sannolikt att framtida ekonomiska fördelar som är förknippade med tillgången sannolikt kommer att tillfalla Bolaget och anskaffningsvärdet kan mätas på ett tillförlitligt sätt. Materiella anläggningstillgångar värderas till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade av- och nedskrivningar.

Korttidsinventarier och inventarier av mindre värde kostnadsförs löpande.

När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, uttrangeras eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras.

Tillkommande utgifter som avser tillgångar som inte delas upp i komponenter läggs till anskaffningsvärdet till den del tillgångens prestanda ökar i förhållande till tillgångens värde vid anskaffningstidpunkten.

Utgifter för löpande reparation och underhåll redovisas som kostnader.

Anskaffningsvärde

I anskaffningsvärdet ingår inköpspriset och utgifter som är direkt hänförliga till inköpet och syftar till att bringa tillgången på plats och i skick för att utnyttjas i enlighet med företagsledningens avsikt med förvärvet. Som direkt hänförliga utgifter hänförs utgifter för leverans, hantering, installation och montering, lagfarter samt konsulttjänster.

Tillkommande utgifter

Tillkommande utgifter aktiveras endast om det är sannolikt att de framtida ekonomiska fördelar som är förknippade med tillgången kommer att komma företaget till del och anskaffningsvärdet kan beräknas

6/

AA

på ett tillförlitligt sätt. Utbyte av komponenter räknas in i tillgångens redovisade värde. Om inte kostnadsförs utgifter under det räkenskapsår som de uppkommer.

Reparationer och underhåll kostnadsförs löpande.

Redovisning av bidrag relaterade till anläggningstillgångar

Offentliga bidrag relaterade till tillgångar redovisas i balansräkningen genom att bidraget reducerar tillgångens redovisade värde.

Kundfordringar och liknande fordringar

Nedskrivning av kundfordringar redovisas i posten Övriga externa kostnader.

Finansiella skulder

Skulder har värderats till nominellt belopp.

Varulager

Varulagret har värderats till det lägsta av dess anskaffningsvärde och dess nettoförsäljningsvärde på balansdagen. Med nettoförsäljningsvärdet avses varornas beräknade försäljningspris, minskat med försäljningskostnader. Den valda värderingsmetoden innebär att eventuell inkurans i varulagret har beaktats.

Inkomstskatter

Inkomstskatter utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Inkomstskatt redovisas i resultaträkningen utom då den underliggande transaktionen redovisas i eget kapital varvid även tillhörande skatteeffekt redovisas i eget kapital. Aktuella skattefordringar och skatteskulder samt uppskjutna skattefordringar och skatteskulder kvittas om det finns en legal rätt till kvittning.

Aktuell skatt

Aktuell skatt är inkomstskatt för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte har redovisats. Aktuell skatt värderas till det sannolika beloppet enligt de skattesatser och skatteregler som gäller per balansdagen och nuvärdesberäknas inte.

Uppskjuten skatt

Uppskjuten skatt är inkomstskatt för skattepliktiga resultat avseende framtida räkenskapsår till följd av tidigare transaktioner eller händelser. Uppskjuten skatt beräknas på samtliga temporära skillnader, dvs. skillnaden mellan de redovisade värdena för tillgångar och skulder och deras skattemässiga värden samt skattemässiga underskott. Förändringar i uppskjuten skatteskuld eller uppskjuten skattefordran redovisas i resultaträkningen om inte förändringen är hänförlig till en post som redovisas i eget kapital.

Uppskjuten skatteskuld och uppskjuten skattefordran värderas enligt de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen.

Uppskjuten skattefordran värderas till högst det belopp som sannolikt kommer att återvinnas baserat på innevarande och framtida skattepliktiga resultat. Värderingen omprövas per varje balansdag för att återspegla aktuell bedömning av framtida skattemässiga resultat.

Uppskjuten skatt ingår i avsättningarna med 22 %.

Avsättningar

En avsättning redovisas i balansräkningen när företaget har en legal eller informell förpliktelse som en följd av en inträffad händelse och det är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera åtagandet och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras. Om effekten av när i tiden betalningen sker är väsentlig redovisas avsättningen till nuvärdet av de framtida betalningar som krävs för att reglera förpliktelsen. Diskonteringsräntan utgörs av den räntesats som före skatt avspeglar aktuell marknadsbedömning av det tidsberoende värdet av pengar och de risker som är förknippade med framtida betalningar till den del riskerna inte beaktas genom att justeringar gjorts vid bedömningen av de framtida betalningarna.

Avsättningen tas endast i anspråk för de utgifter som avsättningen ursprungligen var avsedd för. Avsättningen prövas per varje balansdag och justeringar av avsättningen redovisas i resultaträkningen.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar.

Som likvida medel klassificerar företaget kassamedel samt banktillgodohavanden på koncernkonto.

Not 2 Väsentliga uppskattningar och bedömningar

Mälarenergi Elnät AB gör uppskattningar och bedömningar om framtiden. De uppskattningar för redovisningsändamål som blir följden av dessa kommer, definitionsmässigt, sällan att motsvara det verkliga resultatet. De uppskattningar och antaganden som innebär en betydande risk för väsentliga justeringar i redovisade värden för tillgångar och skulder under nästkommande år behandlas i huvudsak nedan.

Prövning av nedskrivningsbehov för materiella anläggningstillgångar.

Företaget har betydande värden redovisade i balansräkningen avseende materiella anläggningstillgångar. Dessa testas för nedskrivningsbehov. Återvinningsvärden för kassagenererande enheter har fastställts genom beräkning av nyttjandevärden eller verkligt värde minus försäljningskostnader. För dessa beräkningar måste vissa uppskattningar göras avseende framtida kassaflöden och andra adekvata antaganden avseende exempelvis avkastningskrav.

Inkomstskatter och uppskjutna skatter

Företaget redovisar i sin balansräkning uppskjutna skattefordringar och skulder vilka förväntas bli realiserade i framtida perioder. Vid beräkning av dessa uppskjutna skatter måste vissa antaganden och uppskattningar göras avseende framtida skattekonsekvenser som hänför sig till skillnaden mellan i balansräkningen redovisade tillgångar och skulder och motsvarande skattemässiga värden.

Uppskattningarna inkluderar även att skattelagar och skattesatser kommer att vara oförändrade samt att gällande regler för utnyttjande av förlustavdrag inte kommer att ändras.

Not 3 Nettoomsättning per verksamhetsgren

Nettoomsättning per rörelsegren

	2017	2016
Nätavgifter	475 327	449 075
Flyttavgifter	3 075	3 032
Anslutningsavgifter	20 845	21 053
Entreprenader, mättjänster mm	60 485	61 191
Övrigt	7 500	3 163
Summa	567 232	537 514

Not 4 Övriga rörelseintäkter

I posten ingår offentliga stöd avseende tolktjänster med 60 kkr samt bidrag från Arbetsförmedlingen avseende nystartsjobb 87 kkr.

12 /

AA

Not 5 Arvode och kostnadsersättning till revisorer

	2017	2016
<i>Ernst & Young AB</i>		
Revisionsuppdrag	62	61
Summa	62	61
<i>Lekmannarevision</i>		
Revisionsuppdrag	24	21
Totala ersättningar till revisorer	86	82

Not 6 Anställda och personalkostnader

Löner och andra ersättningar samt sociala kostnader, inklusive pensionskostnader

	2017	2016
Styrelse och VD	1 545	1 519
Övriga anställda	75 809	72 902
Summa löner och andra ersättningar	77 354	74 421
<i>Sociala kostnader</i>		
Pensionskostnader	6 895	6 935
Varav för styrelse och verkställande direktör	418	397
Övriga sociala kostnader	25 649	24 046

Utöver pension enligt lag till VD erläggs premie för ITP2-liknande försäkring med pensionsålder 65 år.

Avgångsvederlag mm

Avtal har träffats med VD om avgångsvederlag motsvarande 12 månadslöner vid uppsägning från företagets sida. Enligt anställningsavtalet gäller 6 månaders uppsägningstid från VD:s sida och 12 månaders uppsägningstid från företagets sida.

Medelantalet anställda

	2017	2016
Män	122	120
Kvinnor	28	30
Totalt	150	150

Redovisning av könsfördelning i företagsledning

	2017-12-31	2016-12-31
<i>Andel kvinnor</i>		
Styrelsen	50 %	50 %
Övriga ledande befattningshavare	25 %	0 %

Not 7 Ränteintäkter och liknande resultatposter

	2017	2016
Ränteintäkter, övriga	-	5
Övrigt	3	1
Summa	3	6

61

A

Not 8 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2017	2016
Räntekostnader, koncernföretag	-39 060	-39 060
Räntekostnader, övriga	-20 940	-20 960
Summa	-60 000	-60 020

Not 9 Skatt på årets resultat

	2017	2016
Aktuell skatt	-13 454	-8 839
Uppskjuten skatt	-14 388	-3 988
	-27 842	-12 827

Avstämning av effektiv skatt

	2017		2016	
	Procent		Procent	Belopp
Resultat före skatt		83 163		67 553
Skatt enligt gällande skattesats	22,0	-18 296	22,0	-14 862
Skatteeffekt restvärdesavskrivning		6 420		6 082
Ej avdragsgilla kostnader		-1 691		-143
Ej skattepliktiga intäkter		116		94
Skatt hänförlig till tidigare år		3		-
Schablonränta på periodiseringsfond		-6		-10
Förändring uppskjuten skatt		-14 388		-3 988
Redovisad effektiv skatt	33,5	-27 842	19,0	-12 827

Not 10 Byggnader och mark

	2017-12-31	2016-12-31
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>		
-Vid årets början	34 940	34 046
-Avyttringar och utrangeringar	-2 824	-698
-Omklassificeringar	11 005	1 592
Vid årets slut	43 121	34 940
<i>Akkumulerade avskrivningar</i>		
-Vid årets början	-24 630	-24 821
-Återförda avskrivningar på avyttringar och utrangeringar	2 067	698
-Omklassificeringar	3 758	
-Årets avskrivning	-1 114	-507
Vid årets slut	-19 919	-24 630
Redovisat värde vid årets slut	23 202	10 310
Varav mark		
Akkumulerade anskaffningsvärden	5 004	5 004
Redovisat värde vid årets slut	5 004	5 004

Not 11 Maskiner och andra tekniska anläggningar

	2017-12-31	2016-12-31
<i>Ackumulerade anskaffningsvärden</i>		
-Vid årets början	2 846 087	2 704 869
-Avyttringar och utrangeringar	-43 828	-17 109
-Omklassificeringar	219 800	158 327
Vid årets slut	3 022 059	2 846 087
<i>Ackumulerade avskrivningar</i>		
-Vid årets början	-1 771 490	-1 685 468
-Återförda avskrivningar på avyttringar och utrangeringar	37 457	16 394
-Omklassificeringar	-6 485	
-Årets avskrivning	-112 460	-102 417
Vid årets slut	-1 852 978	-1 771 491
Redovisat värde vid årets slut	1 169 081	1 074 596

Not 12 Inventarier, verktyg och installationer

	2017-12-31	2016-12-31
<i>Ackumulerade anskaffningsvärden</i>		
-Vid årets början	62 846	62 874
-Avyttringar och utrangeringar	-7 502	-936
-Omklassificeringar	-980	908
	54 364	62 846
<i>Ackumulerade avskrivningar</i>		
-Vid årets början	-57 492	-55 174
-Återförda avskrivningar på avyttringar och utrangeringar	7 501	707
-Omklassificeringar	2 727	
-Årets avskrivning	-2 430	-3 025
	-49 694	-57 492
Redovisat värde vid årets slut	4 670	5 354

Not 13 Pågående nyanläggningar och förskott materiella anläggningstillgångar

	2017-12-31	2016-12-31
Vid årets början	248 372	246 620
Omklassificeringar	-229 825	-160 827
Investeringar	186 164	162 579
Redovisat värde vid årets slut	204 711	248 372

Not 14 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2017-12-31	2016-12-31
Upplupna intäkter	47 599	42 694
Redovisat värde vid årets slut	47 599	42 694

6 /

4

Not 15 Disposition av vinst eller förlust

Förslag till disposition av företagets vinst eller förlust

Styrelsen och verkställande direktören föreslår att fritt eget kapital, kronor 460 635 481 disponeras enligt följande:

	<i>Belopp i kkr</i>
Utdelning [1862000 st * 53,70 kr]	100 000
Balanseras i ny räkning	360 635
	460 635

Not 16 Antal aktier och kvotvärde

	2017-12-31	2016-12-31
Stamaktie		
antal aktier, st	1 862 000	1 862 000
kvotvärde, kr	100	100

Not 17 Periodiseringsfonder

	2017-12-31	2016-12-31
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2012	7 177	7 177
	7 177	7 177

Av periodiseringsfonder utgör 22% uppskjuten skatt.

Not 18 Uppskjuten skatt

	<i>Uppskjuten skattefordran</i>	<i>Uppskjuten skatteskuld</i>	<i>Netto</i>
2017-12-31			
<i>Väsentliga temporära skillnader</i>			
Byggnader och mark		218	218
Maskiner och andra tekniska anläggningar		162 879	162 879
Uppskjuten skattefordran/skuld	-	163 097	163 097
Uppskjuten skattefordran/skuld (netto)	-	163 097	163 097
2016-12-31			
<i>Väsentliga temporära skillnader</i>			
Byggnader och mark		255	255
Maskiner och andra tekniska anläggningar		148 454	148 454
Uppskjuten skattefordran/skuld	-	148 709	148 709
Uppskjuten skattefordran/skuld (netto)	-	148 709	148 709

Temporär skillnad

	<i>Redovisat värde</i>	<i>Skattemässigt värde</i>	<i>Temporär skillnad</i>
2017-12-31			
<i>Väsentliga temporära skillnader hänförliga till uppskjuten skatteskuld</i>			
Byggnader och mark	23 202	22 211	990
Maskiner och andra tekniska anläggningar	1 173 751	433 392	740 360
	1 196 953	455 603	741 350

	Redovisat värde	Skattemässigt värde	Temporär skillnad
2016-12-31			
<i>Väsentliga temporära skillnader hänförliga till uppskjuten skatteskuld</i>			
Byggnader och mark	10 310	9 152	1 158
Maskiner och andra tekniska anläggningar	1 074 597	399 803	674 793
	1 084 907	408 955	675 951

Not 19 Långfristiga skulder

	2017-12-31	2016-12-31
<i>Skulder som förfaller senare än fem år från balansdagen</i>		
Skulder till moderföretag, förlagslån	390 600	390 600
Övriga skulder, förlagslån	209 400	209 400
	600 000	600 000

Not 20 Fakturerad men ej upparbetad intäkt

	2017-12-31	2016-12-31
Upparbetad intäkt	-	16 612
Fakturerat belopp	-	-22 212
	-	-5 600

Not 21 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2017-12-31	2016-12-31
Upplupna personalkostnader	8 426	8 480
Levererat, ej fakturerat	7 387	3 699
Övriga poster	741	961
Redovisat värde	16 554	13 140

Not 22 Ställda säkerheter och eventalförpliktelser

Ställda säkerheter och eventalförpliktelser

	2017-12-31	2016-12-31
Ställda panter och säkerheter	Inga	Inga
Eventalförpliktelser	Inga	Inga

Not 23 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Företagets nätavgifter höjdes per den 1 januari 2018 med i genomsnitt 1,5 %.

Fr o m 1/1 2018 ändras redovisningsskyldigheten för energiskatten på el från elhandelsföretaget till elnätsföretaget.

[Handwritten signatures]

Not 24 Övriga upplysningar till kassaflödesanalysen

	2017-12-31	2016-12-31
Transaktioner som inte medför betalning		
Realisationsresultat på materiella anläggningstillgångar	7 117	836
Totalt	7 117	836

Not 25 Koncernuppgifter

Inköp och försäljning inom koncernen

Av företagets nettoomsättning avser 7,5 % av försäljningen andra företag inom hela den företagsgrupp som koncernen tillhör. Av inköpen avser 27,4 % företag inom företagsgruppen.

Koncernredovisning upprättas i Mälarenergi AB, org nr 556448-9150 med säte i Västerås, som helt ägs av Västerås Stadshus AB org nr 556489-6552.

Not 26 Nyckeltalsdefinitioner

Balansomslutning:

Totala tillgångar

Justerat eget kapital

Eget kapital + 78% av obeskattade reserver

Avkastning på totalt kapital:

(Rörelseresultat + finansiella intäkter) / balansomslutning

Avkastning på eget kapital:

Resultat efter finansiella poster / justerat eget kapital

Soliditet:

Justerat eget kapital / balansomslutning

10

HA

Underskrifter

Köping den 22 februari 2018



Per-Inge Ahlbäck
Styrelseordförande



Elizabeth Salomonsson
Vice ordförande



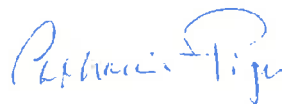
Martin Lindahl
Styrelseledamot



Jan Fäger
Styrelseledamot



Ingrid Cedervall
Styrelseledamot



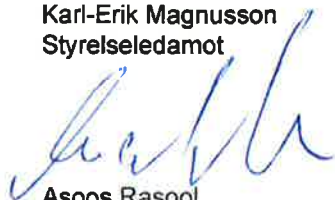
Catharina Piper
Styrelseledamot



Karl-Erik Magnusson
Styrelseledamot



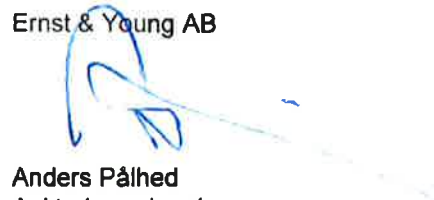
Agneta Ivemyr
Styrelseledamot



Asoos Rasool
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats den 5 mars 2018

Ernst & Young AB



Anders Pålhed
Auktoriserad revisor

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Mälarenergi Elnät AB, org.nr 556554-1504

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Mälarenergi Elnät AB för räkenskapsåret 2017.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Mälarenergi Elnät ABs finansiella ställning per den 31 december 2017 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Mälarenergi Elnät AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisorssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller fel och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på fel, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfälskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

61



Building a better
working world

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Mälarenergi Elnät AB för räkenskapsåret 2017 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Mälarenergi Elnät AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionsssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaper. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat styrelsens motiverade yttrande samt ett urval av underlagen för detta för att kunna bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Västerås den 5 mars 2018

Ernst & Young AB

Anders Pålhed
Auktoriserad revisor

Lekmannarevisorerna
i Mälarenergi Elnät AB
Org nr 556554-1504

2018-03-05

Till årsstämman i Mälarenergi Elnät AB.
Till fullmäktige i Arboga kommun,
Hallstahammars kommun, Köpings
kommun och Västerås stad

Granskningsrapport för år 2017

Vi, av fullmäktige utsedda lekmannarevisorer, har granskat Mälarenergi Elnät Aktiebolags verksamhet.

Styrelse och VD ansvarar för att verksamheten bedrivs enligt gällande bolagsordning, ägardirektiv och beslut samt de lagar och föreskrifter som gäller för verksamheten.

Lekmannarevisorerna ansvarar för att granska verksamhet och intern kontroll samt pröva om verksamheten bedrivits enligt fullmäktiges uppdrag och mål samt de lagar och föreskrifter som gäller för verksamheten.

Granskningen har utförts enligt aktiebolagslagen och kommunallagen, god revisionssed i kommunal verksamhet och stadens revisionsreglemente samt utifrån bolagsordning och av års-/bolagsstämman fastställda ägardirektiv. Granskningen har genomförts med den inriktning och omfattning som behövs för att ge rimlig grund för bedömning och prövning.

Under året genomförde lekmannarevisorerna en fördjupad granskning rörande bolagets korruptionsförebyggande arbete. Granskningen genomfördes genom intervjuer samt genomgång av relevanta styrdokument. Den sammanfattande bedömningen är att bolagets korruptionsförebyggande arbete är tillräckligt samt bygger på en tillräcklig intern kontroll.

Vi bedömer att bolagets verksamhet har skötts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt. Vi bedömer därtill att bolagets interna kontroll under 2017 har varit tillräcklig.

Västerås den 5 mars 2018


Ulf Höglund


Peter Westersund


Per Hedfors


Per Gunnar Persson


Bo Nilsson

Uppräkning av styrelsearvode 2018

Nuläge

Våra nuvarande fasta arvodesregler bygger med vissa anpassningar på bestämmelser i Vafab Miljö AB och i grunden Västerås stads bestämmelser om ersättning till förtroendevalda.

Som basbelopp tillämpas det belopp som utges till ledamöterna i Sveriges Riksdag. Den 31 oktober är avstämningstidpunkt för fastställande av beloppet. Beloppet justeras sedan 1 november varje år, enligt beräkningen 95 % av arvodet för riksdagsledamöterna.

Basarvodet är 1 november 2017 95 % av riksdagsledamöternas arvode 65 400 kr = 62 130 kr.

Årsarvoden

Styrelsens ordförande 10 % av basarvode, 6 213 kr per månad

Vice ordförande 5 % av basarvode, 3 107 kr per månad

Sammanträdesarvoden

Sammanträdesarvoden utgår till närvarande ledamöter, ersättare och lekmanrevisorer. Arvoden utgår med 1,5 % av basarvodet för varje protokollfört sammanträde.

Arvoden 2018

Styrelsens ordförande 6 213 kr/mån eller 74 556 kr/år

Vice ordförande 3 107 kr/mån eller 37 284 kr/år

Sammanträdesarvoden 2018

Närvarande ledamöter, ersättare och lekmanrevisorer 932 kr/protokollfört sammanträde

Ersättning för förlorad arbetsförtjänst

Utöver sammanträdesarvode kan ersättning utgå för styrkt förlorad arbetsförtjänst. Med förlorad arbetsförtjänst jämställs också förlust av föräldrapenning eller ersättning från arbetslöshetskassa.

Ersättning utgår med högst 0,7 % av basarvodet per timme och maximalt för 8 timmar per dygn. Vid beräkning anses påbörjad timme som en halvtimme. Till beloppet för förlorad arbetsförtjänst ska, om semesterlön gått förlorad, läggas sådan ersättning. Maxbelopp 435 kr/timme.

Vid deltagande i av styrelsen planerat besök i verksamheten eller planerad kurs/konferens, för förtroendevalda som ej förlorar arbetsförtjänst utgår ersättning med 0,7 % av basarvodet per dag, 435 kr. Antalet besök med ersättning får omfatta max 2 heldagsbesök i verksamheten alternativt 4 halvdagsbesök per år.

Resekostnadsersättning

Ersättning för resekostnad vid sammanträde utgår med samma ersättning per kilometer som gäller enligt vid varje tillfälle gällande kommunalt bilersättningsavtal, om avståndet från den förtroendevaldes fasta bostad eller arbetsplats till sammanträdesplatsen överstiger 5 km.

Förslag

Följande förslag till arvodesregler bygger på 2008 års beslut om arvoden med uppräknig enligt riksdagsledamöternas arvoden.

Veronica Sjöström
2017-12-11



§65

KALLELSE
1 (3)
Datum: 2018-03-07

KÖPINGS KOMMUN Stadskansliet	
2018 -03- 07	
Dnr. KS 2018/132	Diarieb

Kallelse till årsstämma

Aktieägaren i Köpings Bostadsaktiebolag kallas härmed till årsstämma.

Tid: Torsdag den 22 mars 2018 kl. 13.30.

Plats: KBAB:s konferensrum, Sveavägen 18.

Med vänlig hälsning

KÖPINGS BOSTADS AB

Elizabeth Salomonsson/Peter Landin
ordförande VD

Bilaga: Dagordning, årsredovisning 2017

KÖPINGS BOSTADS AB

Dagordning för årsstämma torsdagen den 22 mars 2018 kl. 13.30

1. Stämmans öppnande.
2. Val av ordförande vid stämman.
3. Val av sekreterare vid stämman.
4. Upprättande och godkännande av röstlängd

	Antal aktier	Antal röster	Kvotvärdesandel
Köpings kommun	309 000 st	309 000 st	100%
5. Val av en eller två justeringsmän
Förslag kommunens ombud Jonny Clefberg tillsammans med stämmans ordförande.
6. Prövning av om stämman blivit behörigen sammankallad.
*Kallelsen lämnades till Köpings kommun den 7/3 2018.
(Tidigast 4 veckor senast 2 veckor före årsstämman)*
7. Fastställande av dagordning
8. Framläggande av årsredovisningen, koncernredovisningen, revisionsberättelsen och lekmannarevisorers rapport.
9. Beslut om
 - a) fastställelse av resultat- och balansräkning samt koncernresultat och koncernbalansräkning.
 - b) dispositioner beträffande vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen.
Förslag: Stämman beslutade i enlighet med styrelsens och verkställande direktörens förslag att balanserade vinstmedel 57 664 748 kr samt årets vinst 8 847 413 kr tillsammans 66 512 161 kr disponeras så att till aktieägaren utdelas 466 590 kr och att 66 045 571 kr överförs i ny räkning.
 - c) ansvarsfrihet åt styrelseledamöterna och verkställande direktören. *Förslag: Stämman beslutade att i enlighet med revisorernas förslag bevilja styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2017.*
10. Fastställande av arvoden åt styrelsen och revisorerna.
*Föregående års beslut gällande arvoden:
Till styrelseordförande ett årsarvode på 20 000 kr om vederbörande är kommunalråd, om inte 40 000 kr/år.
Till vice styrelseordförande ett årsarvode på 3 000 kr.*

Till övriga ledamöter och ersättare i styrelsen en ersättning enligt kommunens regler för sammanträdesarvoden.

Till den av kommunen utsedda revisorn ett arvode på 1 500 kr.

Den auktoriserade revisorn ersätts enligt specificerade räkning.

11. Anmälan om kommunfullmäktiges val av styrelse och ersättare samt lekmannarevisor med ersättare samt nominering av revisor och revisorsersättare. (bara nominering av revisorer det år de ska väljas, obs KTV väljer varje år enl bolagsordningen).
Förslag: Anmäldes till årsstämman kommunfullmäktiges i Köpings kommun val av ledamöter med ersättare.

<i>Styrelseledamöter</i>	<i>Elizabeth Salomonsson</i>	<i>ordf.</i>
	<i>Ola Saaw</i>	<i>vice ordf.</i>
	<i>Börje Eriksson</i>	
	<i>Stefan Lundborg</i>	
	<i>Birgitta Andersson</i>	

<i>Ersättare</i>	<i>Malin Vikman</i>
	<i>Thomas Wihman</i>
	<i>David Sharp</i>
	<i>Lennart Eriksson</i>

<i>Lekmannarevisor</i>	<i>Göran Nilsson</i>	<i>2015 – årsstämman 2019</i>
-------------------------------	----------------------	-------------------------------

<i>Ersättare</i>	<i>Bo Nilsson</i>	<i>2015 – årsstämma 2019</i>
-------------------------	-------------------	------------------------------

12. Konstaterande av val av revisor och revisorsersättaret.
Årsstämman beslutade 2015 att som revisor under en fyraårsperiod valdes auktoriserad revisor, Johan Tingström, Västerås och som ersättare valdes Emil Forsling, auktoriserad revisor, Falun. Valet av revisor gäller således till och med räkenskapsåret 2019.
13. Stämmans avslutande.

Köpings Bostads AB
Org nr 556014-9758

Årsredovisning och koncernredovisning för räkenskapsåret 2017

Styrelsen och verkställande direktören avger följande årsredovisning och koncernredovisning.

Innehåll	Sida
- förvaltningsberättelse	2
- koncernresultaträkning	11
- koncernbalansräkning	12
- kassaflödesanalys för koncernen	14
- moderbolagets resultaträkning	15
- moderbolagets balansräkning	16
- kassaflödesanalys för moderbolaget	18
- noter, gemensamma för moderbolag och koncern	19

Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i kronor. Uppgifter inom parentes avser föregående år.



Förvaltningsberättelse

STYRELSE

Ledamöter utsedda av kommunfullmäktige

Ordinarie Elizabeth Salomonsson, ordförande (S)
Ola Saaw, vice ordförande (M)
Tobias Södehäll (S) Avgång 170420
Börje Eriksson (S)
Stefan Lundborg (V)
Birgitta Andersson (C)

Ersättare Malin Wikman (S)
Lennart Eriksson (L)
David Sharp (M)
Thomas Wihman (MP)

Av personalorganisationerna utsedda styrelserepresentanter

Ordinarie Pekka Partanen (Kommunal Bergslagen sektion Köping)
Hans Andersson (Vision)
Tommy Nilsson (Målareförbundet)

Ersättare Ingela Alm-Puurunen (Kommunal Bergslagen sektion Köping)
Niina Koskinen (Vision)

Styrelsen har under året hållit 11 protokollförda sammanträden. Ordinarie årsstämma hölls den 23 mars 2017.

REVISORER

Ordinarie Johan Tingström, auktoriserad revisor
Göran Nilsson, lekmannarevisor

Ersättare Emil Forsling, auktoriserad revisor
Bo Nilsson, lekmannarevisor

ÄGARE

Bolaget ägs till 100% av Köpings kommun.

FÖRETAGSLEDNING

Under verksamhetsåret har Peter Landin varit verkställande direktör.

KONCERNSTRUKTUR

KBAB är ett allmännyttigt bostadsföretag som äger och förvaltar hyresfastigheter innehållande såväl bostäder som lokaler.

Koncernen består av moderbolaget Köpings Bostads AB och de helägda dotterbolagen KBAB Service AB, org nr 556033-7452, samt Köpings Kabel-TV AB, org nr 556416-0769. Verksamheterna i dotterbolagen består i att hantera drift och underhåll av Köpings kommuns fastigheter samt att förse invånarna i Köpings kommun med kabel-TV och internet.

BRANSCHTILLHÖRIGHET

Bolaget är anslutet till SABO, Sveriges Allmännyttiga Bostadsföretag, samt Fastigo, fastighetsbranschens arbetsgivarorganisation.

HYRESFÖRHANDLINGAR

Överenskommelse har träffats med Hyresgästföreningen om en hyreshöjning från den 1 mars 2018 med i genomsnitt 0,77 % på bostäder och lokaler med förhandlingsklausul. Hyran för bilplatser ökar mellan 10-30 kr/mån.

Tillsammans med Hyresgästföreningen driver vi ett projekt med systematisk hyressättning. Syftet med projektet är att hyran skall spegla hyresgästernas värderingar. Hyressättningsystemet får till följd att hyreshöjningen för bostäder varierar inom beståndet mellan 0 % upp till 1,5 %.



REDOVISNING OCH RUTINER

På ekonomiavdelningen har vi under 2017 har vi genomfört förändringar som ska förenkla det dagliga arbetet. Vi har gått från en kostnadsslagsindelad resultaträkning till en funktionsindelad resultaträkning i våra interna rapporter och rapportering till styrelsen så att den blir jämförbar med resultaträkningen i årsredovisningen och övriga SABO-företag. Vi har även fortsatt att anpassa kontoplanen och gjort den förenklad i förhållande till vår organisation. I och med denna förändring så har vi tagit bort bolagsinterna transaktioner och redovisar numer endast koncerninterna transaktioner.

Vi har under hösten gjort en mall för hur vår inköpsrutin ska se ut, det innefattar att vi har skickat ut en mall på hur en leverantörsfaktura ska se ut för att vi lätt ska kunna kontera in den i vår redovisning samt en genomgång för våra anställda vilka villkor som gäller för att ha mandat att handla. Vi har även under hösten gjort ett gediget budgetarbete för budget 2018. Vi har utbildat personal i budgetarbete, uppföljning och budgeteringens syfte. Vi har även gått igenom budgetens struktur så att rätt ansvarig följer upp rätt del.

Vi tillsammans med Köpings Kommun har under hela året arbetat med förberedelser och driftsättning av ett nytt ekonomisystem, som vi driftsätter 1/1 2018. Ekonomisystemet vi byter till är Raindance.

MARKNAD

Outhyrt

Inga lägenheter finns lediga för inflyttning vid årets slut. Sammanlagt 8 (8) lägenheter var stoppade på grund av renovering den 31 december. Kostnader för outhyrt och rabatter uppgick under året till 2 999 (4 369) tkr.

100-års firande

Köpings Bostads AB bildades 1917 och under året som gått har vi firat 100-år. Vi bjöd in till kalas i slutet av augusti, då även vår jubileumsutställning öppnades. När vi stängde två månader senare hade över 1300 personer sett utställningen. Vi har också tagit fram en berättelse över våra första 100 år.

Hake, etapp 2

I slutet av november släppte vi de 61 lägenheterna för uthyrning. Över 200 personer anmälde intresse av att bo i något av husen. Nu pågår uthyrning och inflyttning kommer att ske från den 1 juli respektive den 15 september 2018.

Omflyttningar

Omflyttningsfrekvensen för bostäder uppgår till 18 % (21 %).

BYGG OCH UNDERHÅLLSPROJEKT

- Kv.Hake Etapp 2. 61 nyproducerade lägenheter under uppbyggnad.
- Inglasning av balkonger på Hake Etapp 1.
- Utegym byggt på Nygård.
- Byte lägenhetsdörrar Mjölharegatan 2, Västeråsvägen 11 & 13.
- Målning trapphus Västeråsvägen 11 & 13.
- Sex nya miljöbodar.
- Entréer på Virgatan 5, Kristinelundsvägen 12, Kihlmansgatan 5.
- Elrenovering på Bygjordsgatan 6.
- Fönsterbyte Ringvägen 59 (etapp 2) Furuvägen 1.
- Takomläggning Furuvägen 1, Nibblesbackevägen 13.
- Nytt tagglåssystem, Furuvägen 10.
- Fasadtvättning på Karlagatan 4, Hagavägen 3.
- Lokal till lägenhet på Kvarngatan 7.
- Hissrenoveringar Nibblesbackevägen 29, Mariebergsgatan 14B, Torggatan 8B.
- Fasadmålning på Fågelvägen Etapp 2.
- Ombyggnation till duschlägenheter på Nibblesbackevägen 5, 9 & 13.
- Energispar Stora Gatan 1B, Kv Hallonet/Lingonet.
- Rivning av oljetankar.
- Upplag för massor och inhägnad maskinuppställningsyta på Nygård.
- Nygård- ny grillplats och belysningsförbättring enligt Brottsförebyggande rådet.
- Ny butiksbelysning och uppfräschningsmålning på Coop.
- Byte fläktaggregat, kontoret på Nibblesbackevägen 1.
- Byte undercentral på Östanåsgatan 16-18.
- Ny asfalterad gång- och cykelväg, Nibblesbackevägen 8-10.
- Asfaltering gångväg, Stora Gatan 1.
- Dränering på Mejerivägen 4.
- Nytt VA i mark på Västeråsvägen 13.
- Nytt yttre avlopp på Odensvivägen 10, Kolsva.

ENERGIPROJEKT

Vi har under 2017 arbetat med att minska energianvändning i våra fastigheter. Vid Anar och Blenda har installationen av nya energieffektiva ventilationsaggregat slutförts. Undermätare har installerats för att säkerställa uppföljning av fjärrvärmeanvändningen i varje byggnad inom området Nygård. Informationstillfällen har genomförts med de anställda så att de kan åtgärda/anmäla om de upptäcker "energitjuvar" i våra fastigheter, ex. när lampor står och lyser i onödan eller att någon ytterdörr inte går att stänga helt.



MILJÖ

Miljö

Vårt processarbete har fortsatt under året och en intressentanalys är genomförd enligt nya kraven i ISO 14001.

För att förbättra och underlätta kontrollen på de kemikalier som används i verksamheten så har ett nytt kemikaliesystem implementeras. Alla kemikalier har riskbedömts inom områdena hälsa, brand och miljö. En länklänk finns tillgänglig på intranät så alla medarbetare enkelt kan ta del av all information om våra kemikalier.

Ett inlämnat förbättringsförslag från en av våra anställda ledde till att ett rum på huvudkontoret byggdes om för inkommande gods och för sortering av kontorsavfall. Ombyggnaden bidrog även till arbetsmiljöförbättringar.

Transporter

Vi arbetar aktivt med att minska koldioxidutsläppen från våra transporter. Den största andel av våra fordon körs på biogas och el. Under året har vi testat att köra en av våra dieslbilar på Bio HVO diesel. Det är beslut taget att vi ska börja köra alla våra kvarvarande dieselfordon på Bio HVO dieseln under nästa år.

FASTIGHETSVÄRDERING

Bolagets fastighetsbestånd har sedan 2011 värderats av en extern värderare. Under 2017 har vi inhämtat en värdering på vårt totala bestånd. Enligt årets externa värdering av totala fastighetsbeståndet uppgår marknadsvärdet till 1 990 Mkr.

Värdebedömningen av fastigheterna är utförd som en s.k. beståndsvärdering i programmet Datscha. Värdet har bedömts med stöd av kassaflödeskalkyler, nuvärdesmetod, i vilka beräkning skett av nuvärdet för framtida driftnetton inklusive ett restvärde. Ett värderingsscenario för varje fastighet har skapats. Värdebedömningen redovisas som bilaga för varje objekt tillsammans med ett utlåtande. Vid värdebedömningen har vi använt oss av faktiska hyresnivåer samt schabloniserade driftskostnader samt uppskattade underhållskostnader. Direktavkastningskraven har bedömts utifrån läge och fastighetstyp. Faktisk vakans har beaktats.



Justerad soliditet

KBAB:s redovisade eget kapital per 2017-12-31 uppgår till 133,1 Mkr och soliditeten till 13,4 %. Värderingen visar på ett övervärde om cirka 1 175 Mkr. Om 78 % av detta övervärde inkluderas i eget kapital och övervärdet tillförs byggnader och mark, uppgår den justerade soliditeten till cirka 48,5 %.

FINANSIERING

Avgörande för hur räntekostnaderna utvecklas är marknadsräntan. Bolagets strategi är att lägga alla nya lån och lån som omsätts till rörlig ränta eller 90 dagar STIBOR. Bolaget skyddar sig mot den ökade riskexponeringen genom köp och försäljning av finansiella instrument. Detta har i nuläget inneburit köp och stängning av ränteswapar med lång löptid.

Den genomsnittliga räntebindningstiden för bolagets låneportfölj uppgick vid årsskiftet till 2,13 (3,18) år och den genomsnittliga effektiva räntan inklusive borgensavgiften är 2,63 (2,67) %.



FLERÅRSJÄMFÖRELSE

Bolagets ekonomiska utveckling i sammandrag.

	2017	2016	2015
Koncernen			
Nettoomsättning (tkr)	346 771	336 114	326 922
Resultat efter finansiella poster (tkr)	13 876	14 060	9 745
Balansomslutning (tkr)	1 078 590	963 903	980 240
Medeltal anställda (st)	151	150	153
Soliditet (%)	14,9	15,5	14,1
Avkastning på totalt kapital (%)	3,1	3,9	2,9
Avkastning på eget kapital (%)	8,7	9,4	7,1
Moderbolaget			
Nettoomsättning (tkr)	239 880	231 539	227 223
Resultat efter finansiella poster (tkr)	8 706	8 630	7 162
Balansomslutning (tkr)	990 990	892 162	923 370
Medeltal anställda (st)	37	40	43
Soliditet (%)	13,4	14,0	12,4
Avkastning på totalt kapital (%)	2,8	3,1	2,8
Avkastning på eget kapital (%)	6,5	6,9	6,3

Nyckeltalsdefinitioner framgår av not 1

EKONOMI

Resultatet av koncernens och moderbolagets verksamhet samt den ekonomiska ställningen vid räkenskapsårets utgång framgår i övrigt av efterföljande resultaträkningar och balansräkningar med noter.

FÖRÄNDRING AV EGET KAPITAL

Koncernen	Aktie- kapital	Bundna reserver	Fritt eget kapital	Årets resultat	Totalt eget kapital
Eget kapital 2017-01-01	30 900	56 777	50 150	12 051	149 878
Omföring föregående års resultat			12 051	-12 051	-
Utdelning			-414	-	-414
Förskjutning mellan bundet och fritt eget kapital		961	-961		-
Årets resultat	-	-	-	10 756	10 756
Eget kapital 2017-12-31	30 900	57 738	60 826	10 756	160 220

Moderbolaget	Aktie- kapital	Upp- skrivn.- fond	Reserv- fond	Fritt eget kapital	Årets resultat	Summa eget kapital
Eget kapital 2017-01-01	30 900	25 737	10 000	46 990	11 089	124 716
Utdelning	-	-	-	-414	-	-414
Disposition enligt årsstämman	-	-	-	11 089	-11 089	-
Årets resultat	-	-	-	-	8 847	8 847
Eget kapital 2017-12-31	30 900	25 737	10 000	57 665	8 847	133 149

FÖRSLAG TILL RESULTATDISPOSITION

Moderbolaget

Till årsstämmans förfogande står följande resultat (kronor):

Balanserat resultat	57 664 748
Årets vinst	8 847 413
	<u>66 512 161</u>

Styrelsen och verkställande direktören föreslår att resultatet disponeras så att:

till aktieägaren utdelas	466 590
i ny räkning överföres	66 045 571
	<u>66 512 161</u>

Den föreslagna utdelningen till aktieägarna reducerar bolagets soliditet till 13,4 % och koncernens soliditet kvarstår oförändrad på 14,9 %. Soliditeten är god mot bakgrund av att bolagets och koncernens verksamhet fortsatt bedrivs med betryggande lönsamhet. Likviditeten i bolaget och koncernen bedöms kunna upprätthållas på en likaledes betryggande nivå.

Styrelsens uppfattning är att den föreslagna utdelningen ej hindrar bolaget från att fullgöra sina förpliktelser på kort och lång sikt, ej heller att fullgöra erforderliga investeringar. Den föreslagna utdelningen kan därmed försvaras med hänsyn till vad som anförs i ABL 17 kap 3§ 2-3 stycket.



Koncernresultaträkning (i tkr)	Not	2017	2016
Nettoomsättning	2, 4	346 771	336 114
Rörelsekostnader		-	-
Driftkostnader	3, 5	-206 808	-191 859
Underhållskostnader		-36 393	-42 420
Fastighetsskatt		-3 946	-3 146
Övrig förvaltning	6	-19 550	-21 812
Avskrivningar	7	-40 876	-38 346
Summa rörelsekostnader		-307 573	-297 583
Bruttoresultat		39 198	38 531
Centraladministration		-6 571	-8 272
Övriga rörelseintäkter		-	2 387
Rörelseresultat		32 627	32 646
Resultat från finansiella investeringar			
Finansiella intäkter		627	192
Finansiella kostnader		-19 378	-18 778
Summa resultat från finansiella investeringar		-18 751	-18 586
Resultat efter finansiella poster		13 876	14 060
Uppskjuten skatt	8	-3 093	-2 008
Skatt på årets resultat	9	-27	-2
Årets vinst		<u>10 756</u>	<u>12 050</u>

EF

Koncernbalansräkning (i tkr)	Not	2017-12-31	2016-12-31
Tillgångar			
Anläggningstillgångar			
<u>Materiella anläggningstillgångar</u>			
Byggnader och mark	10	814 146	836 633
Kabel-TV anläggning	11	45 271	39 432
Inventarier, verktyg och installationer	12	7 398	7 665
Pågående arbeten	13	78 476	14 353
		945 291	898 083
<u>Finansiella anläggningstillgångar</u>			
Aktier och andelar	14	60	61
Övriga långfristiga fordringar	15	454	441
		514	502
Summa anläggningstillgångar		945 805	898 585
Omsättningstillgångar			
<u>Varulager m m</u>			
Förråd		185	278
<u>Kortfristiga fordringar</u>			
Hyses- och kundfordringar		11 957	14 038
Övriga fordringar	17	1 676	4 088
Skattefordringar		293	746
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		8 897	2 861
		22 823	21 733
<u>Kassa och bank</u>		109 778	43 307
Summa omsättningstillgångar		132 786	65 318
Summa tillgångar		1 078 590	963 903



Koncernbalansräkning (i tkr)	Not	2017-12-31	2016-12-31
Eget kapital och skulder			
Eget kapital			
Aktiekapital (309 000 aktier m kvotvärde 100 kr)		30 900	30 900
Allt annat eget kapital inkl årets resultat		129 320	118 978
Summa eget kapital		160 220	149 878
Avsättningar			
Avsättningar till pensioner		2 467	2 579
Uppskjuten skatt	8	9 822	7 252
Latent skatt		6 680	6 158
Summa avsättningar		18 969	15 989
Långfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	18	798 125	719 625
Summa långfristiga skulder		798 125	719 625
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	18	1 500	1 500
Leverantörsskulder		42 437	27 403
Övriga kortfristiga skulder		3 496	5 129
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	20	53 843	44 379
Summa kortfristiga skulder		101 276	78 411
Summa eget kapital och skulder		1 078 590	963 903

af

Kassaflödesanalys för koncernen (i tkr)	2017	2016
Den löpande verksamheten		
Rörelseresultat före finansiella poster	32 627	32 646
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet:		
Avskrivningar som belastar resultatet	40 876	38 346
Övriga ej likviditetspåverkande poster	-122	-1 661
Erhållen ränta	627	192
Erlagd ränta	-19 378	-18 778
Kassaflöde före förändring i rörelsekapital	54 630	50 745
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital		
Ökning(-) resp minskning(+) av förråd	93	10
Ökning(-) resp minskning(+) av rörelsefordringar	-1 090	-5 401
Ökning(+) resp minskning(-) av rörelseskulder	22 865	-3 547
Kassaflöde från den löpande verksamheten	76 498	41 807
Investeringsverksamheten		
Förvärv av materiella anläggningstillgångar	-88 210	-83 560
Försäljning av materiella anläggningstillgångar	109	53 431
Förändring finansiella anläggningstillgångar	-12	33
Kassaflöde från investeringsverksamheten	-88 113	-30 096
Finansieringsverksamheten		
Upptagning av lån	80 000	15 000
Lösen skuld Anund	-	-20 534
Amortering av lån	-1 500	-20 789
Aktieutdelning	-414	-488
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	78 086	-26 811
Årets kassaflöde	66 471	-15 100
Likvida medel vid årets början	43 307	58 406
Likvida medel vid årets slut	<u>109 778</u>	<u>43 306</u>

5

Moderbolagets resultaträkning	Not	2017	2016
Nettoomsättning	4	239 880	231 539
Fastighetskostnader			
Driftkostnader	3, 5	-123 614	-113 724
Underhållskostnader		-34 071	-40 826
Fastighetskatt		-3 946	-3 146
Övrig förvaltning		-10 380	-9 381
Av- och nedskrivning	7, 10	-33 942	-31 580
Bruttoresultat		33 927	32 882
Centraladministration		-6 502	-8 184
Övriga rörelseintäkter		-	2 387
Rörelseresultat		27 425	27 085
Resultat från finansiella investeringar			
Finansiella intäkter		592	175
Finansiella kostnader		-19 312	-18 630
Summa resultat från finansiella investeringar		-18 720	-18 455
Resultat efter finansiella poster		8 705	8 630
Koncernbidrag	21	2 712	4 196
Uppskjuten skatt	8	-2 570	-1 737
Skatt på årets resultat	9	-	-
Årets vinst		<u>8 847</u>	<u>11 089</u>

Moderbolagets balansräkning	Not	2017-12-31	2016-12-31
Tillgångar			
Anläggningstillgångar			
<u>Materiella anläggningstillgångar</u>			
Byggnader och mark	10	814 146	836 633
Inventarier, verktyg och installationer	12	530	813
Pågående nyanläggningar	13	60 262	3 549
		874 938	840 995
<u>Finansiella anläggningstillgångar</u>			
Aktier och andelar	14	5 047	5 048
Fordringar hos koncernföretag		12 073	9 361
Övriga långfristiga fordringar	15	290	344
		17 410	14 753
Summa anläggningstillgångar		892 348	855 748
Omsättningstillgångar			
<u>Varulager m m</u>			
Förråd		83	143
<u>Kortfristiga fordringar</u>			
Kundfordringar		2 002	977
Fordringar hos koncernföretag		286	647
Övriga kortfristiga fordringar	17	993	2 822
Skattefordringar		552	966
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		5 759	481
		9 592	5 893
<u>Kassa och bank</u>		88 967	30 378
Summa omsättningstillgångar		98 642	36 414
Summa tillgångar		990 990	892 162

Moderbolagets balansräkning	Not	2017-12-31	2016-12-31
Eget kapital och skulder			
Eget kapital			
<u>Bundet eget kapital</u>			
Aktiekapital (309 000 aktier m kvotvärde 100 kr)		30 900	30 900
Uppskrivningsfond		25 737	25 737
Reservfond		10 000	10 000
		66 637	66 637
<u>Fritt eget kapital</u>			
Balanserad vinst		57 665	46 990
Årets vinst	16	8 847	11 089
		66 512	58 079
Summa eget kapital		133 149	124 716
Avsättningar			
Avsättning för pensioner		2 467	2 579
Uppskjutna skatter	8	9 822	7 252
Summa avsättningar		12 289	9 831
Långfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	18	783 125	704 625
Skulder till koncernföretag		711	711
Summa långfristiga skulder		783 836	705 336
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	18	1 500	1 500
Leverantörsskulder		29 129	16 195
Skulder till koncernföretag		19	4 433
Övriga kortfristiga skulder		70	1 336
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	20	30 998	28 815
Summa kortfristiga skulder		61 716	52 279
Summa eget kapital och skulder		990 990	892 162

Kassaflödesanalys för moderbolaget	2017	2016
Den löpande verksamheten		
Rörelseresultat före finansiella poster	27 425	27 085
Justering för poster som inte ingår i kassaflödet:		
Avskrivningar som belastar resultatet	33 942	31 580
Övriga poster	12	-1 657
Erhållen ränta	592	175
Erlagd ränta	-19 312	-18 630
Kassaflöde före förändring i rörelsekapital	42 659	38 553
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital		
Ökning(-) resp minskning(+) varulager	60	-19
Ökning(-) resp minskning (+) av rörelsefordringar	-3 699	-2 100
Ökning(+) resp minskning (-) av rörelseskulder	9 437	-2 899
Kassaflöde från den löpande verksamheten	48 457	33 535
Investeringsverksamheten		
Aktivering av anläggningstillgångar	-68 009	-67 719
Omfördelning av pågående arbeten	-	53 431
Förändring finansiella anläggningstillgångar	55	-
Kassaflöde från investeringsverksamheten	-67 954	-14 288
Finansieringsverksamheten		
Förändring av skulder till kreditinstitut	80 000	-20 789
Aktieutdelning	-414	-488
Lösen av skuld	-	-20 534
Amortering av lån	-1 500	-
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	78 086	-41 811
Årets kassaflöde	58 589	-22 564
Likvida medel vid årets början	30 378	52 942
Likvida medel vid årets slut	88 967	30 378

8

Noter, gemensamma för moderbolag och koncern

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Köpings Bostads AB:s årsredovisning har upprättats enligt Årsredovisningslagen och Bokföringslagens allmänna råd 2012:1 *Årsredovisning och koncernredovisning* (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade i jämförelse med föregående år.

Koncernredovisning

Koncernens bokslut är upprättat enligt förvärvsmetoden, vilket innebär att dotterföretagens egna kapital vid förvärvet, fastställt som skillnaden mellan tillgångarnas och skuldernas verkliga värden, elimineras i sin helhet. I koncernens egna kapital ingår härigenom endast den del av dotterföretagens egna kapital som tillkommit efter förvärvet. Under 2017 har resultaträkningen omklassificerats för att vara bättre anpassad mot övriga SABO bolag för att få en bättre jämförbarhet. Därför har jämförelseåret justerats.

Ersättningar till anställda

Kortfristiga ersättningar utgörs av lön, sociala avgifter, betald semester, betald sjukfrånvaro, sjukvård och friskvård. Kortfristiga ersättningar redovisas som en kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut ersättning.

I Köpings Bostads AB förekommer såväl avgiftsbestämda som förmånsbestämda pensionsplaner.

I avgiftsbestämda planer betalar företaget fastställda avgifter till ett annat företag och har inte någon legal eller informell förpliktelse att betala ut något ytterligare även om det andra företaget inte kan uppfylla sitt åtagande. Företagets resultat belastas för kostnader i takt med att de anställdas pensionsberättigande tjänster utförs.

Vid förmånsbestämda planer står företaget i allt väsentligt för riskerna för att ersättningarna kommer att kosta mer än förväntat och att avkastningen på relaterade tillgångar kommer att avvika från förväntningarna. Köpings Bostads AB redovisar förmånsbestämda pensionsplaner i enlighet med K3s förenklingsregler. De förmånsbestämda planerna innebär att pensionspremier betalas och dessa planer redovisas som avgiftsbestämda planer.

Ersättningar vid uppsägning

Ersättningar vid uppsägning utgår då företaget beslutar att avsluta en anställning före den normala tidpunkten för anställningens upphörande eller då en anställd accepterar ett erbjudande om frivillig avgång i utbyte mot sådan ersättning. Om ersättningen inte ger företaget någon framtida ekonomisk fördel redovisas en skuld och en kostnad när företaget har en legal eller informell förpliktelse att lämna sådan ersättning. Ersättningen värderas till den bästa uppskattningen av den ersättning som skulle krävas för att reglera förpliktelsen på balansdagen.

5

Inkomstskatter

Aktuella skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som gäller på balansdagen. Uppskjutna skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen.

Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den utsträckning det är sannolikt att avdraget kan avräknas mot överskott vid framtida beskattning.

Fordringar och skulder nettoredovisas endast när det finns en legal rätt till kvittning.

Aktuell skatt, liksom förändring i uppskjuten skatt, redovisas i resultaträkningen om inte skatten är hänförlig till en händelse eller transaktion som redovisas direkt i eget kapital. I sådana fall redovisas även skatteeffekten i eget kapital.

Varulager

Varulagret värderas, med tillämpning av först-in först-ut principen, till det lägsta av anskaffningsvärdet och det verkliga värdet på balansdagen.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, uträngas eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras.

Tillkommande utgifter som avser tillgångar som inte delas upp i komponenter läggs till anskaffningsvärdet till den del tillgångens prestanda ökar i förhållande till tillgångens värde vid anskaffningstidpunkten.

Utgifter för löpande reparation och underhåll redovisas som kostnader.

Realisationsvinst respektive realisationsförlust vid avyttring av en anläggningstillgång redovisas som Övrig rörelseintäkt respektive Övrig rörelsekostnad.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Avskrivningarna ingår i resultaträkningens post Rörelsekostnad. Linjär avskrivningsmetod tillämpas för samtliga typer av materiella tillgångar.



Följande avskrivningstider tillämpas:

	<u>Antal år</u>
Immateriella anläggningstillgångar	5
Maskiner och andra tekniska anläggningar	5
Inventarier, verktyg och installationer	5
Markanläggningar	20

Byggnaders komponenter:

-Stomme	100
-Stomkomplettering inkl innervägg	50
-Tak	45
-Fasad inkl balkonger	50
-Fönster	50
-VS	40
-Badrum/Våtutr	30
-Kök	50
-El	50
-Ventilation inkl styr	30
-Hiss	40
-Lokalanpassning	10-20
-Brandlarm	10
-Nedskrivning	50

Finansiella instrument

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar kundfordringar, övriga fordringar samt leverantörsskulder och låneskulder.

Kundfordringar och övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader.

Kvittning av finansiell fordran och finansiell skuld

En finansiell tillgång och en finansiell skuld kvittas och redovisas med ett nettobelopp i balansräkningen endast då legal kvittningsrätt föreligger samt då en reglering med ett nettobelopp avses ske eller då en samtida avyttring av tillgången och reglering av skulden avses ske.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medför in- och utbetalningar.

Som likvida medel klassificerar företaget, förutom kassamedel, disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut.

Kassaflödet redovisas uppdelat på

- den löpande verksamheten
- investeringsverksamheten
- finansieringsverksamheten

Nyckeltalsdefinitioner

Soliditet

Eget kapital och obeskattade reserver (med avdrag för uppskjuten skatt) i förhållande till balansomslutningen.

Avkastning på totalt kapital

Resultat före avdrag för räntekostnader i förhållande till balansomslutningen.

Avkastning på eget kapital

Resultat efter finansiella poster i förhållande till eget kapital och obeskattade reserver (med avdrag för uppskjuten skatt).

Not 2 Uppskattningar och bedömningar

Köpings Bostads AB gör uppskattningar och bedömningar om framtiden. De uppskattningar och antaganden som innebär en betydande risk för väsentliga justeringar i redovisade värden för tillgångar och skulder under nästkommande år behandlas i huvuddrag nedan.

Uppskattningar och bedömningar baseras på historisk erfarenhet och andra faktorer som under rådande förhållanden anses vara rimliga. Resultatet av dessa uppskattningar och bedömningar används sedan för att fastställa redovisade värden på tillgångar och skulder som inte framgår tydligt från andra källor.

Det slutliga utfallet av uppskattningar och bedömningar kan komma att avvika från nuvarande uppskattningar och bedömningar. Effekten av ändringar i dessa redovisas i resultaträkningen under det räkenskapsår som ändringen görs samt framtida räkenskapsår om ändringen påverkar både aktuellt och kommande räkenskapsår. Uppskattningar och bedömningar ses över årligen.

Byggnader och mark

Uppskattningar och bedömningar har skett i samband med värderingen av företags fastighetsbestånd avseende nuvärdesdiskonteringen av framtida kassaflödesöverskott.

Inga övriga väsentliga uppskattningar och bedömningar har gjorts i årets bokslut.

Not 3 Medelantalet anställda, löner, andra ersättningar och sociala kostnader

	Koncernen		Moderbolaget	
	<u>2017</u>	<u>2016</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>
Medelantalet anställda				
Medelantalet anställda beräknas enligt "antal anställningsdagar *sysselsättningsgrad/antal dagar i perioden". Medelantalet anställda, även vikarier, med fördelning på kvinnor och män har uppgått till				
Kvinnor	87	85	20	20
Män	64	65	17	20
Totalt	<u>151</u>	<u>150</u>	<u>37</u>	<u>40</u>
Löner, andra ersättningar och sociala kostnader				
Löner och ersättningar till styrelsen och verkställande direktören				
	-1 085	-1 137	-1 085	-1 137
Löner och ersättningar till övriga anställda				
	-50 227	-50 269	-14 913	-15 709
Totala löner och ersättningar	-51 312	-51 406	-15 998	-16 846
Sociala avgifter enligt lag och avtal				
	-18 592	-18 338	-5 870	-6 045
Pensionskostnader (varav för styrelsen och verkställande direktören 602 tkr (617 tkr)).				
	-3 363	-4 608	-2 672	-3 817
Totala löner, ersättningar, sociala avgifter och pensionskostnader.	<u>-73 267</u>	<u>-74 352</u>	<u>-24 540</u>	<u>-26 708</u>

Uppsägningstiderna inom bolaget varierar, beroende på medarbetarnas anställningstid i bolaget, från 1 till 6 månader. Vid uppsägning från företagets sida garanteras verkställande direktören 12 månadslöner.

Styrelseledamöter och ledande befattningshavare

	2017		2016	
	Antal på balansdagen	Varav män	Antal på balansdagen	Varav män
Styrelseledamöter	5	60 %	5	60 %
Verkställande direktör och andra ledande befattningshavare	1	100 %	1	100 %

5

Not 4 Nettoomsättning

	<u>2017</u>	<u>2016</u>
<u>Koncernen</u>		
I nettoomsättningen ingår intäkter från:		
Hysesintäkter KBAB	232 255	224 178
Förvaltningsintäkter KBAB-S	70 257	69 621
Kabel-TV intäkter KTV	44 259	42 315
Summa	346 771	336 114
<u>Moderbolaget</u>		
I nettoomsättning ingår intäkter från:		
<i>Totalhyra</i>		
Bostäder	167 590	162 008
Lokaler	61 060	59 789
Garage	2 238	2 127
P-platser	2 631	2 256
Debitering koncernföretag	7 404	7 362
Förvaltningsuppdrag	-	68
Övriga intäkter	1 956	2 297
	242 879	235 907
<i>Hyresbortfall</i>		
Bostäder	-609	-1 061
Lokaler	-901	-1 310
Garage	-192	-162
P-platser	-258	-275
Intäktsreduktioner	-1 040	-1 560
	-3 000	-4 368
Summa	<u>239 879</u>	<u>231 539</u>

5

<u>Löptider hyreskontrakt</u>	Belopp	Antal
Lokaler 2018	484	163
Lokaler 2019	2 364	67
Lokaler 2020	314	23
Lokaler 2021	699	22
Lokaler 2022	242	7
Lokaler 2023	171	5
Lokaler 2026	151	1
Lokaler 2032	343	2
Lokaler 2033	255	1
Vakant	73	19
Bostäder	<u>167 590</u>	<u>2 669</u>
	172 686	2 979

Not 5 Ersättning till revisorerna

	Koncernen		Moderbolaget	
	<u>2017</u>	<u>2016</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>
<u>PwC</u>				
Revisionsuppdraget	-244	-346	-118	-193
Övriga tjänster	-166	-89	-132	-56
	-410	-435	-250	-249

Not 6 Finansiella leasingavtal

Nuvärdet av de framtida minimileaseavgifterna redovisas som skuld till kreditinstitut dels som kortfristig skuld, dels som långfristig skuld.

I koncernens resultat ingår variabla avgifter avseende finansiella leasingavtal med 360 tkr. Respektive avtal löper på mellan tre och fem år. Årets kostnader uppgår till cirka 76 tkr.



Not 7 Avskrivningar, nedskrivningar och återföringar

	Koncernen		Moderbolaget	
	<u>2017</u>	<u>2016</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>
Fastigheter nedskrivningar och återföringar	393	393	393	393
Fastigheter avskrivningar	-31 364	-29 865	-31 364	-29 865
Fastigheter utrangeringar	-2 674	-1 793	-2 674	-1 793
Avskrivning KabelTV	-4 217	-4 157	-	-
Avskrivning inventarier och fordon	-3 015	-2 924	-297	-315
	-40 877	-38 346	-33 942	-31 580

Not 8 Uppskjuten skatt

	Koncernen		Moderbolaget	
	<u>2017</u>	<u>2016</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>
Skillnaden mellan å ena sidan den inkomstskatt som har redovisats i resultaträkningen samt å andra sidan den inkomstskatt som belöper sig på verksamheten utgörs av temporära skillnader avseende fastigheter	9 822	7 252	9 822	7 252
	9 822	7 252	9 822	7 252

8

Not 9 Skatt på årets resultat

	Koncernen		Moderbolaget	
	<u>2017</u>	<u>2016</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>
Skatt på årets resultat	-26	-2	-	-
Latent skatt på årets resultat	-523	-271	-	-
Uppskjuten skatt	-2 570	-1 737	-2 570	-1 737
Årets skattekostnad	-3 119	-2 010	-2 570	-1 737
Redovisat resultat före skatt	13 876	14 060	11 418	12 826
Skatt beräknad enligt gällande skattesats (22%)	-3 053	-3 093	-2 512	-2 822
Skatteeffekt av ej avdragsgilla kostnader och ej skattepliktig intäkt	-92	96	-83	98
Skattemässig effekt pga ej skattepliktiga intäkter	1	-	-	-
Skattemässiga justeringar av direktavdrag av aktiverade komponenter	1 703	5 036	1 703	5 036
Skattemässiga justeringar av fastighetsförsäljning	-	525	-	525
Skattemässiga justeringar av utrangerade komponenter	-589	-395	-589	-395
Skattemässiga justeringar av avskrivning på bostadslånepost	112	112	112	112
Skattemässiga justeringar för återförda rivningskostnader	-	43	-	43
Skattemässiga justeringar av skillnad mellan skattemässig och bokföringsmässig avskrivning	-145	-139	-145	-139
Skatteeffekt av ökat underskottsavdrag	-	-2 458	-	-2 458
Skatteeffekt av minskat underskottsavdrag	1 514	-	1 514	-
Redovisad skattekostnad	-549	-273	0	0

Not 10 Byggnader och mark

	<u>2017-12-31</u>	<u>2016-12-31</u>
<u>Koncernen och Moderbolaget</u>		
Byggnader ingående anskaffningsvärden	1 366 007	1 292 408
Årets förändringar		
-Aktiverade projekt	11 283	134 256
-Aktivering markanläggning	-	2 945
-Tillkommande K3-utrangeringar	-6 639	-5 084
-Sålda fastigheter	-	-58 518
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	1 370 651	1 366 007
Ingående ned- och avskrivningar	-603 351	-586 103
Årets förändringar		
-Försäljning Anund	-	8 933
-Avskrivningar	-31 364	-29 865
-Nedskrivningar	393	393
-Justering ack avskrivningar K3 utrangering	3 965	3 291
Utgående ackumulerade avskrivningar	-630 357	-603 351
Tomtmark ingående anskaffningsvärde	73 978	75 378
-Fastighetsförsäljning	-125	-1 400
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	73 853	73 978
Utgående restvärde enligt plan	<u>814 147</u>	<u>836 634</u>
Taxeringsvärden		
Byggnader	638 733	615 308
Mark	226 020	168 025
	864 753	783 333

5

Not 11 Kabel-TV anläggning

	<u>2017-12-31</u>	<u>2016-12-31</u>
<u>Koncernen</u>		
Ingående anskaffningsvärde	109 209	108 293
Årets förändringar		
-Inköp	10 055	916
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	119 264	109 209
Ingående avskrivningar	-69 776	-65 619
Årets förändringar		
-Avskrivningar	-4 217	-4 157
Utgående ackumulerade avskrivningar	-73 993	-69 776
Utgående restvärde enligt plan	45 271	39 433

Not 12 Inventarier, verktyg och installationer

	<u>2017-12-31</u>	<u>2016-12-31</u>
<u>Koncernen</u>		
Ingående anskaffningsvärden	30 389	26 038
Årets förändringar		
-Försäljning och utrangering	357	-
-Inköp	2 749	4 351
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	33 495	30 389
Ingående avskrivningar	-22 724	-19 800
Årets förändringar		
-Försäljning och utrangering	-357	-
-Avskrivningar	-3 015	-2 924
Utgående ackumulerade avskrivningar	-26 096	-22 724
Utgående restvärde enligt plan	7 399	7 665

ff

	<u>2017-12-31</u>	<u>2016-12-31</u>
<u>Moderbolaget</u>		
Ingående anskaffningsvärden	2 605	2 376
Årets förändringar		
-Inköp	14	230
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	2 619	2 606
Ingående avskrivningar	-1 792	-1 478
Årets förändringar		
-Avskrivningar	-297	-315
Utgående ackumulerade avskrivningar	-2 089	-1 793
Utgående restvärde enligt plan	<u>530</u>	<u>813</u>

Not 13 Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar

	Koncernen		Moderbolaget	
	<u>2017-12-31</u>	<u>2016-12-31</u>	<u>2017-12-31</u>	<u>2016-12-31</u>
Ingående nedlagda kostnader	14 353	74 080	3 549	74 080
Under året nedlagda kostnader	85 461	78 523	67 995	67 719
Byggnader och kabelinstallationer	-21 338	-134 256	-11 283	-134 256
Markanläggningar	-	-2 945	-	-2 945
Under året genomförda omfördelningar	-	-1 049	-	-1 049
Utgående nedlagda kostnader	78 476	14 353	60 261	3 549

Not 14 Aktier och andelar samt andelar i intressebolag

Koncernen

Complus AB, Köpings Kabel-TV äger 20 st aktier, bokfört värde 20 tkr.

Husbyggnadsvaror HBV förening, bokfört värde 40 tkr.

<u>Moderbolaget</u>	<u>Kapital/rösträtt</u>	<u>Antal aktier</u>	Bokfört värde	
			<u>2017-12-31</u>	<u>2016-12-31</u>
Köpings Kabel-TV AB	100%	3 000 st	3 000	3 000
KBAB Service AB	100%	20 070 st	2 007	2 007
Övriga andelar: HBV, OK			<u>40</u>	<u>41</u>
			5 047	5 048

ff

Not 15 Övriga långfristiga fordringar

	<u>2017-12-31</u>	<u>2016-12-31</u>
<u>Koncernen</u>		
Förutbetalad leasingavgift	164	97
Fordran HBV	290	344
Summa långfristiga fordringar	454	441
<u>Moderbolaget</u>		
Fordran HBV	290	344
Summa långfristiga fordringar	290	344

Not 16 Förslag till vinstdisposition

Moderbolaget

Till årsstämman förfogande står följande resultat (kronor):	
Balanserat resultat	57 664 748
Årets vinst	8 847 413
	66 512 161

Styrelsen och verkställande direktören föreslår att resultatet disponeras så att:

till aktieägaren utdelas	466 590
i ny räkning överföres	66 045 571
	66 512 161



Not 17 Kortfristiga fordringar

Ett förlikningsavtal har tidigare träffats mellan KBAB och den privatperson som fått 2 200 tkr inbetalda på sitt konto som undertecknades den 20 februari 2006. Avtalet innebar att ytterligare 1 150 tkr betalades tillbaka den 3 mars 2006. Den resterande delen skall återbetalas till KBAB enligt ett upprättat skuldebrev. Gälldenären har under året avlidit och fordran har överlämnats till dödsboet. I utgången av 2017 har fordran bokats som en befarad kundförlust.

Not 18 Långfristiga skulder

	<u>2017-12-31</u>	<u>2016-12-31</u>
<u>Koncernen</u>		
Räntebindning som förfaller inom 5 år efter balansdagen:		
Räntebindning till 2017	-	256 125
Räntebindning till 2018	449 625	115 000
Räntebindning till 2019	50 000	-
Räntebindning till 2020	-	50 000
Räntebindning till 2021	150 000	150 000
Räntebindning till 2022	50 000	-
Delsumma	699 625	571 125
Räntebindning med förfall senare än 5 år efter balansdagen:		
Räntebindning till 2023	100 000	50 000
Räntebindning till 2024	-	100 000
Delsumma	100 000	150 000
Summa	<u>799 625</u>	<u>721 125</u>

Not 19 Eventualförpliktelser

	Koncernen		Moderbolaget	
	<u>2017-12-31</u>	<u>2016-12-31</u>	<u>2017-12-31</u>	<u>2016-12-31</u>
Garantibelopp Fastigo	1 027	988	336	323
Summa eventualförpliktelser	<u>1 027</u>	<u>988</u>	336	323

Not 20 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	<u>2017-12-31</u>	<u>2016-12-31</u>
<u>Koncernen</u>		
Upplupna räntekostnader	4 693	5 030
Upplupna semesterlöner	3 390	3 412
Upplupna sociala avgifter	1 422	1 352
Periodisering leverantörsskulder	-	88
Förutbetalda hyresintäkter	20 888	20 989
Övriga poster	2 240	2 926
Förutbetalda KabelTV-avgifter	14 942	10 582
Summa	47 575	44 379
<u>Moderbolag</u>		
Upplupna räntekostnader	4 689	5 029
Upplupna semesterlöner	1 231	1 270
Upplupna sociala avgifter	387	395
Periodisering leverantörsskulder	-	88
Förutbetalda hyresintäkter	20 888	20 989
Övriga poster	3 802	1 044
Summa	30 997	28 815

Not 21 Koncernbidrag

	<u>2017-12-31</u>	<u>2016-12-31</u>
Koncernbidrag från Köpings Kabel-TV AB	2 712	4 196
	2 712	4 196

Not 22 Ställda säkerheter

Bolaget och koncernen har inga ställda säkerheter.



Resultat- och balansräkningarna kommer att föreläggas årsstämman 2018-03-22 för fastställelse.

Köping 2018-02-28.



Elizabeth Salomonsson
Ordförande



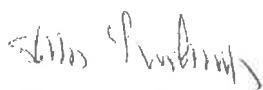
Peter Landin
Verkställande direktör



Ola Saaw
Vice Ordförande



Birgitta Andersson



Stefan Lundborg



Börje Eriksson

Min revisionsberättelse har lämnats 2018 0306.



Johan Tingström
Auktoriserad revisor



Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Köpings Bostads AB, org.nr 556014-9758

Rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen och koncernredovisningen för Köpings Bostads AB för år 2017.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen och koncernredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av moderbolagets och koncernens finansiella ställning per den 31 december 2017 och av dessas finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Koncernredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av koncernens finansiella ställning per den 31 december 2017 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för moderbolaget och koncernen.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen och koncernredovisningen upprättas och att de ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning och koncernredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller fel och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen och koncernredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen och koncernredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på fel, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen och koncernredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen och koncernredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen och koncernredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen och koncernredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.
- inhämtar jag tillräckliga och ändamålsenliga revisionsbevis avseende den finansiella informationen för enheterna eller affärsaktiviteterna inom koncernen för att göra ett uttalande avseende koncernredovisningen. Jag ansvarar för styrning, övervakning och utförande av koncernrevisionen. Jag är ensam ansvarig för mina uttalanden.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Köpings Bostads AB för år 2017 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.



Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets och koncernens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av moderbolagets och koncernens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets och koncernens ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisions sed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har jag granskat styrelsens motiverade yttrande samt ett urval av underlagen för detta för att kunna bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Köping den 6 mars 2018



Johan Tingström
Auktoriserad revisor

Lekmannarevisorernas granskningsrapport enligt 10 kap 13§ aktiebolagslagen

Till årsstämman i

Köpings Bostadsaktiebolag

Org nr 556014-9758

Jag har granskat verksamheten i Köpings Bostadsaktiebolag för 2017.

Styrelse och VD svarar för att verksamheten bedrivs i enlighet med gällande bolagsordning, ägardirektiv och beslut samt de lagar och föreskrifter som gäller för verksamheten. Lekmannarevisorns ansvar är att granska verksamhet och kontroll och pröva om verksamheten bedrivits i enlighet med fullmäktiges uppdrag.

Granskningen har utförts enligt aktiebolagslagen, kommunallagen samt god revisionssed i kommunal verksamhet. Granskningen har genomförts med den inriktning och omfattning som behövs för att ge rimlig grund för bedömning och prövning. Samplanering har skett med bolagets auktoriserade revisor och en särskild granskningsredogörelse har upprättats.

Jag anser att de revisionsbevis jag inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden nedan.

Jag bedömer att bolagets verksamhet har skötts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt. Jag bedömer därtill att bolagets interna kontroll har varit tillräcklig.

Köping den 6 mars 2018



Göran Nilsson

Av fullmäktige i Köpings kommun utsedd lekmannarevisor



KALLELSE

1 (3)

Datum: 2018-03-07

KÖPINGS KOMMUN Stadskansliet	
2018 -03- 07	
Dnr	Diarieb

Kallelse till årsstämma

Aktieägaren i KBAB Service AB kallas härmed till årsstämma.

Tid: Torsdagen den 22 mars 2018.

Plats: KBAB:s konferensrum, Sveavägen 18.

Med vänlig hälsning

KBAB SERVICE AB

Elizabeth Salomonsson/ Peter Landin
ordförande VD

Bilaga: Dagordning, årsredovisning 2017

KBAB SERVICE AB

Dagordning för årsstämma torsdagen den 22 mars 2018.

1. Stämmans öppnande.
2. Val av ordförande vid stämman.
3. Val av sekreterare vid stämman.
4. Upprättande och godkännande av röstlängd.

	Antal aktier	Antal röster	Kvotvärdesandel
Köpings kommun/KBAB	20 070 st	20 070 st	100%
5. Val av en eller två justeringsmän
Förslag kommunens ombud Jonny Clefberg tillsammans med stämmans ordförande.
6. Prövning av om stämman blivit behörigen sammankallad.
*Kallelsen lämnades till Köpings kommun den 7/3 2018.
(Tidigast 4 veckor senast 2 veckor före årsstämman)*
7. Fastställande av dagordning.
8. Framläggande av årsredovisningen, revisionsberättelsen och lekmannarevisorers granskningsrapport.
9. Beslut om
 - a) fastställelse av resultat- och balansräkning.
 - b) dispositioner beträffande vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen.
Förslag: Stämman beslutade i enlighet med styrelsen och verkställande direktören att balanserad förlust på 69 753 kr samt årets resultat 55 617 kr tillsammans ansamlad förlust 14 136 kr överföres i ny räkning.
 - c) ansvarsfrihet åt styrelseledamöterna och verkställande direktören. *Förslag: Stämman beslutade att i enlighet med revisorernas förslag bevilja styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2017.*
10. Fastställande av arvoden åt styrelsen och revisorerna.
Föregående års beslut gällande arvoden: Stämman beslutade fastställa sammanträdesarvoden till styrelseordförande, vice styrelseordförande samt ledamöter och ersättare enligt kommunens regler för sammanträdesarvoden.
11. Anmälan om kommunfullmäktiges val av styrelse, ersättare och lekmannarevisor med ersättare samt konstaterande av val av revisor och revisorsersättare.

Förslag: Anmäldes till årsstämman kommunfullmäktiges i Köpings kommun val av ledamöter med ersättare.

Styrelseledamöter	<i>Elizabeth Salomonsson</i>	<i>ordf.</i>
	<i>Ola Saaw</i>	<i>vice ordf.</i>
	<i>Börje Eriksson</i>	
	<i>Stefan Lundborg</i>	
	<i>Birgitta Andersson</i>	

Ersättare	<i>Malin Vikman</i>
	<i>Thomas Wihman</i>
	<i>David Sharp</i>
	<i>Lennart Eriksson</i>

Lekmannarevisor	<i>Göran Nilsson</i>	<i>2015 – årsstämman 2019</i>
------------------------	----------------------	-------------------------------

Ersättare	<i>Bo Nilsson</i>	<i>2015 – årsstämman 2019</i>
------------------	-------------------	-------------------------------

12. Konstaterande av val av revisor och revisorsersättare.
Årsstämman beslutade 2015 att som revisor under en fyraårsperiod välja auktoriserad revisor, Johan Tingström, Västerås och som ersättare välja Emil Forsling, auktoriserad revisor, Västerås. Valet av revisor gäller således till och med räkenskapsåret 2019.
13. Stämmans avslutande.

KBAB Service AB
Org nr 556033-7452

Årsredovisning för räkenskapsåret 2017

Styrelsen och verkställande direktören avger följande årsredovisning.

Innehåll	Sida
- förvaltningsberättelse	2
- resultaträkning	6
- balansräkning	7
- kassaflödesanalys	9
- noter	10

Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i tusental kronor. Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

STYRELSE

Ledamöter utsedda av kommunfullmäktige

Ordinarie Elizabeth Salomonsson, ordförande (S)
Ola Saaw, vice ordförande (M)
Tobias Södehäll (S) Avgång 170420
Börje Eriksson (S)
Stefan Lundborg (V)
Birgitta Andersson (C)

Ersättare Malin Vikman (S)
Lennart Eriksson (L)
David Sharp (M)
Thomas Wihman (MP)

Av personalorganisationerna utsedda styrelserepresentanter

Ordinarie Pekka Partanen (Kommunal Bergslagen sektion Köping)
Hans Andersson (Vision)

Ersättare Ingela Alm-Puurunen (Kommunal Bergslagen sektion Köping)
Niina Koskinen (Vision)

Styrelsen har under året hållit 10 protokollförda sammanträden. Ordinarie årsstämma hölls den 23 mars 2017.

REVISORER

Ordinarie Johan Tingström, auktoriserad revisor
Göran Nilsson, lekmannarevisor

Ersättare Emil Forsling, auktoriserad revisor
Bo Nilsson, lekmannarevisor

ÄGARE

Bolaget ägs till 100% av Köping Bostads AB, 556014-9758.



FÖRETAGSLEDNING

Under verksamhetsåret har Peter Landin varit verkställande direktör.

BRANSCHTILLHÖRIGHET

Bolaget är anslutet till Fastigo, fastighetsbranschens arbetsgivarorganisation.

KBAB SERVICE AB, KOMMUNFASTIGHETER

KBAB Service AB svarar för förvaltning och städning av kommunens fastigheter. Förvaltningsuppdraget omfattar ca 164 000 m² och innebär

- Driftansvar för fastigheter
- Underhåll av fastigheter

Förvaltning

Vi har under 2017 fortsatt arbetet med kunddialogen och arbetet med att vara ett företag som levererar service med god kvalitet. Resultatet från kundenkäten som gick ut under hösten 2017 visar att vi är på rätt väg och har kommit väldigt långt i vårt arbete. Ett ökat samarbete mellan alla yrkesgrupper har lett till effektiviseringar. Detta visar sig genom att inom kostnadsramen för uppdraget utför vi tätare lokalvård, höghöjdsstädning samt storstädningar av kommunens lokaler. Vi arbetar mer systematiskt med vår arbetsmiljö och kommer under 2018 att genomföra en extern revision av detta.

Underhåll

Vi har påbörjat ett energispar projekt i Munktorp. Genom att installera bergvärme kommer vi att kunna fasa ut användningen av olja. Vi har utfört såväl planerade som avhjälpande underhåll. Bland annat så har Karlbergshallen fått ett nytt sportgolv, Ullviskolan har fått ett nytt glastak och förskolan i Odensvi har fått en förnyad utemiljö.



FLERÅRSJÄMFÖRELSE

Bolagets ekonomiska utveckling i sammandrag.

	2017	2016	2015
Nettoomsättning (tkr)	91 582	90 328	88 223
Resultat efter finansiella poster (tkr)	neg	29	188
Balansomslutning (tkr)	23 090	15 469	15 209
Medeltal anställda (st)	105	103	103
Soliditet (%)	9,4	14,8	14,9
Avkastning på totalt kapital (%)	neg	0,2	1,4
Avkastning på eget kapital (%)	neg	1,3	8,3

Nyckeltalsdefinitioner framgår av not 1

EKONOMI

Årets resultat och bolagets ekonomiska ställning framgår av efterföljande resultaträkning och balansräkning med noter.

FÖRÄNDRING AV EGET KAPITAL

	Aktie- kapital	Reserv- fond	Fritt eget kapital	Årets resultat	Summa eget kapital
Eget kapital 2017-01-01	2 007	170	-70	-	2 107
Disposition enligt årsstämman	-	-	-	-	-
Årets resultat	-	-	-	56	56
Eget kapital 2017-12-31	2 007	170	-70	56	2 163

df

FÖRSLAG TILL RESULTATDISPOSITION

Till årsstämman förfogande står följande resultat (kronor):

Balanserat resultat	-69 753
Årets resultat	55 617
	<u>-14 136</u>

Styrelsen och den verkställande direktören föreslår att resultatet disponeras så att:

i ny räkning överförs	-14 137
	<u>-14 137</u>



Resultaträkning	Not	2017	2016
Nettoomsättning	2	91 582	90 328
Rörelsekostnader			
Driftkostnader	3, 5	-78 897	-75 994
Underhållskostnader	6	-7 409	-7 360
Övrig förvaltning		-4 597	-6 050
Av- och nedskrivningar	5	-747	-805
Summa rörelsekostnader		-91 650	-90 209
Bruttoresultat		-68	119
Centraladministration	4	-69	-88
Rörelseresultat		-137	31
Resultat från finansiella investeringar			
Ränteintäkter och liknande resultatposter		2	-
Räntekostnader och liknande resultatposter		-9	-2
Summa resultat från finansiella investeringar		-7	-2
Resultat efter finansiella poster		-144	29
Bokslutsdispositioner	7	225	-28
Skatt på årets resultat	8	-25	-1
Årets vinst		<u>56</u>	<u>0</u>

df

Balansräkning	Not	2017-12-31	2016-12-31
Tillgångar			
Anläggningstillgångar			
<u>Materiella anläggningstillgångar</u>			
Inventarier, verktyg och installationer	9	1 245	1 800
<u>Finansiella anläggningstillgångar</u>			
Fordringar hos koncernföretag	10	711	711
Andra långfristiga fordringar	12	164	97
Summa anläggningstillgångar		2 120	2 608
Omsättningstillgångar			
<u>Varulager m m</u>			
Bränslelager		102	135
<u>Kortfristiga fordringar</u>			
Kundfordringar		1	4 144
Fordringar hos koncernföretag		-	603
Övriga kortfristiga fordringar		607	303
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		4 453	739
Summa kortfristiga fordringar		5 163	5 924
<u>Kassa och bank</u>	11	15 807	6 937
Summa omsättningstillgångar		20 970	12 861
Summa tillgångar		23 090	15 469



Balansräkning	Not	2017-12-31	2016-12-31
Eget kapital			
<u>Bundet eget kapital</u>			
Aktiekapital (20.070 aktier m kvotvärde 100 kr)		2 007	2 007
Reservfond		170	170
Summa bundet eget kapital		2 177	2 177
<u>Fritt eget kapital</u>			
Balanserat resultat		-70	-70
Årets vinst		56	-
Summa fritt eget kapital		-14	-70
Summa eget kapital		2 163	2 107
Obeskattade reserver	13	-	225
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		8 691	5 602
Skulder till koncernföretag		789	658
Skatteskuld		313	286
Övriga kortfristiga skulder		1 600	2 317
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	14	9 534	4 274
Summa kortfristiga skulder		20 927	13 137
Summa eget kapital och skulder		23 090	15 469

JS

Kassaflödesanalys	Not	2017	2016
Den löpande verksamheten			
Rörelseresultat före finansiella poster		-137	29
Justering för poster som inte ingår i kassaflödet:			
Avskrivningar som belastar resultatet		747	804
Övriga ej likviditetspåverkande poster		-155	-
Kassaflöde före förändring av rörelsekapital		455	833
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital			
Ökning(-) resp minskning(+) lager		32	28
Ökning(-) resp minskning(+) av rörelsefordringar		761	797
Ökning(+) resp minskning(-) av rörelseskulder		7 763	233
Kassaflöde från den löpande verksamheten		9 011	1 891
Investeringsverksamheten			
Förvärv av materiella anläggningstillgångar		-192	-444
Försäljning av materiella anläggningstillgångar		109	-
Fordran leasing		-67	33
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-150	-411
Finansieringsverksamheten			
Erhållen ränta		9	-
Erlagd ränta		-2	-
Betald skatt		2	-
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		9	0
Årets kassaflöde		8 870	1 480
Likvida medel vid årets början		6 937	5 457
Likvida medel vid årets slut	11	15 807	<u>6 937</u>

25

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

KBAB Service ABs årsredovisning har upprättats enligt Årsredovisningslagen och Bokföringslagens allmänna råd 2012:1 *Årsredovisning och koncernredovisning* (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade i jämförelse med föregående år. Under 2017 har resultaträkningen omklassificerats för att vara bättre anpassad mot övriga SABO bolag för att få en bättre jämförbarhet. Därför har jämförelseåret justerats.

Intäkter

Tjänster

För tjänsteuppdrag till fast pris redovisas de inkomster och utgifter som är hänförliga till ett utfört tjänsteuppdrag som intäkt respektive kostnad i förhållande till uppdragets färdigställandegrad på balansdagen (successiv vinstavräkning). Ett uppdrags färdigställandegrad bestäms genom att nedlagda utgifter på balansdagen jämförs med beräknade totala utgifter. I de fall utfallet av ett uppdrag inte kan beräknas på ett tillförlitligt sätt, redovisas intäkter endast i den utsträckning som motsvaras av de uppkomna uppdragsutgifter som sannolikt kommer att ersättas av beställaren. En befarad förlust på ett uppdrag redovisas omgående som kostnad.

För tjänsteuppdrag på löpande räkning redovisas inkomsten som är hänförlig till ett utfört tjänsteuppdrag som intäkt i takt med att arbete utförs och material levereras eller förbrukas.

Försäljningen redovisas efter avdrag för moms och eventuella rabatter.

Ersättningar till anställda

Kortfristiga ersättningar

Kortfristiga ersättningar utgörs av lön, sociala avgifter, betald semester, betald sjukfrånvaro, sjukvård och friskvård. Kortfristiga ersättningar redovisas som en kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut ersättning.

Ersättningar efter avslutad anställning

I KBAB Service AB förekommer såväl avgiftsbestämda som förmånsbestämda pensionsplaner.

I avgiftsbestämda planer betalar företaget fastställda avgifter till ett annat företag och har inte någon legal eller informell förpliktelse att betala ut något ytterligare även om det andra företaget inte kan uppfylla sitt åtagande. Företagets resultat belastas för kostnader i takt med att de anställdas pensionsberättigande tjänster utförs.

Vid förmånsbestämda planer står företaget i allt väsentligt för riskerna för att ersättningarna kommer att kosta mer än förväntat och att avkastningen på relaterade tillgångar kommer att avvika från förväntningarna. KBAB Service AB redovisar förmånsbestämda pensionsplaner i enlighet med K3s förenklingsregler. De förmånsbestämda planerna innebär att pensionspremier betalas och dessa planer redovisas som avgiftsbestämda planer.

Ersättningar vid uppsägning

Ersättningar vid uppsägning utgår då företaget beslutar att avsluta en anställning före den normala tidpunkten för anställningens upphörande eller då en anställd accepterar ett erbjudande om frivillig avgång i utbyte mot sådan ersättning. Om ersättningen inte ger företaget någon framtida ekonomisk fördel redovisas en skuld och en kostnad när företaget har en legal eller informell förpliktelse att lämna sådan ersättning. Ersättningen värderas till den bästa uppskattningen av den ersättning som skulle krävas för att reglera förpliktelsen på balansdagen.

Inkomstskatter

Aktuella skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som gäller på balansdagen. Uppskjutna skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen.

Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den utsträckning det är sannolikt att avdraget kan avräknas mot överskott vid framtida beskattning.

Fordringar och skulder netto redovisas endast när det finns en legal rätt till kvittning.

Aktuell skatt, liksom förändring i uppskjuten skatt, redovisas i resultaträkningen om inte skatten är hänförlig till en händelse eller transaktion som redovisas direkt i eget kapital. I sådana fall redovisas även skatteeffekten i eget kapital.

Varulager

Varulagret värderas, med tillämpning av först-in först-ut principen, till det lägsta av anskaffningsvärdet och det verkliga värdet på balansdagen.



Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

Tillkommande utgifter som avser tillgångar som inte delas upp i komponenter läggs till anskaffningsvärdet till den del tillgångens prestanda ökar i förhållande till tillgångens värde vid anskaffningstidpunkten.

Utgifter för löpande reparation och underhåll redovisas som kostnader.

Realisationsvinst respektive realisationsförlust vid avyttring av en anläggningstillgång redovisas som Övrig rörelseintäkt respektive Övrig rörelsekostnad.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Avskrivningarna ingår i resultaträkningens post Rörelsekostnad. Linjär avskrivningsmetod tillämpas för samtliga typer av materiella tillgångar.

Följande avskrivningstider tillämpas:

	<u>Antal år</u>
Inventarier, verktyg och installationer	5

Finansiella instrument

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar kundfordringar, övriga fordringar samt leverantörsskulder och låneskulder.

Kundfordringar och övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader.

Kvittning av finansiell fordran och finansiell skuld

En finansiell tillgång och en finansiell skuld kvittas och redovisas med ett nettobelopp i balansräkningen endast då legal kvittningsrätt föreligger samt då en reglering med ett nettobelopp avses ske eller då en samtida avyttring av tillgången och reglering av skulden avses ske.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medför in- och utbetalningar.

Som likvida medel klassificerar företaget, förutom kassamedel, disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut.

Kassaflödet redovisas uppdelat på

- den löpande verksamheten
- investeringsverksamheten
- finansieringsverksamheten

Nyckeltalsdefinitioner

Soliditet

Eget kapital och obeskattade reserver (med avdrag för uppskjuten skatt) i förhållande till balansomslutningen.

Avkastning på totalt kapital

Resultat före avdrag för räntekostnader i förhållande till balansomslutningen.

Avkastning på eget kapital

Resultat efter finansiella poster i förhållande till eget kapital och obeskattade reserver (med avdrag för uppskjuten skatt).

Not 2 Nettoomsättning

	<u>2017</u>	<u>2016</u>
Intäkter från fastighetssamordningen	43 107	44 217
Intäkter till Städ från FSAM	17 914	17 006
Koncerninterna intäkter	21 330	20 617
Intäkter till Städ från verksamheter	8 806	8 217
Övriga intäkter	426	271
Summa	91 583	90 328

Not 3 Medelantalet anställda, löner, andra ersättningar och sociala kostnader

	<u>2017</u>	<u>2016</u>
Kvinnor	66	65
Män	39	38
Totalt	105	103

Medelantalet anställda

Medelantalet anställda beräknas enligt "antal anställningsdagar x sysselsättningsgrad/ antal dagar i perioden". Medeltalet anställda, även vikarier, med fördelning på kvinnor och män har uppgått till.

Löner, andra ersättningar och sociala kostnader

Löner och ersättningar har uppgått till

Övriga anställda	-31 866	-31 010
Totala löner och ersättningar	-31 761	-30 907
Sociala avgifter enligt lag och avtal	-11 462	-11 072
Pensionskostnader (varav för styrelse och verkställande direktör 0 kr (0 kr))	-261	-376
Totala löner, ersättningar, sociala avgifter och pensionskostnader	-43 484	-42 355

Uppsägningstiderna inom bolaget varierar beroende på medarbetarnas anställningstid i bolaget, från 1 till 3 månader. Verkställande direktören har inte erhållit någon lön eller förmån från bolaget.

Styrelseledamöter och ledande befattningshavare

	2017		2016	
	Antal på balansdagen	Varav män	Antal på balansdagen	Varav män
Styrelseledamöter	5	60 %	5	60 %
Verkställande direktör och andra ledande befattningshavare	1	100 %	1	100 %



Not 4 Ersättning till revisorerna

	<u>2017</u>	<u>2016</u>
<u>PwC</u>		
Revisionsuppdraget	69	88
Summa	<u>69</u>	<u>88</u>

Not 5 Avskrivningar

	<u>2017</u>	<u>2016</u>
Inventarier och verktyg	-287	-321
Bilar och andra transportmedel	-460	-484
Summa avskrivningar	-747	-805

Not 6 Underhållskostnader

	<u>2017</u>	<u>2016</u>
Oplanerat underhåll/reparationer	-5 508	-7 016
Planerat underhåll	-1 902	-344
	-7 410	-7 360

Not 7 Bokslutsdispositioner

	<u>2017</u>	<u>2016</u>
Skillnad mellan bokförda avskrivningar och avskrivningar enligt plan	225	-28

5

Not 8 Skatt på årets resultat

	<u>2017</u>	<u>2016</u>
Aktuell skatt för året	25	1

Not 9 Inventarier, verktyg och installationer

	<u>2017-12-31</u>	<u>2016-12-31</u>
Ingående anskaffningsvärden	5 770	5 327
Årets förändringar		
- Försäljningar och utrangeringar	357	-
- Inköp	192	444
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	6 319	5 771
Ingående avskrivningar	-3 970	-3 166
- Avskrivningar	-747	-805
- Försäljningar och utrangeringar	-357	-
Utgående ackumulerade avskrivningar	-5 074	-3 971
Utgående restvärde enligt plan	1 245	1 800

Not 10 Fordringar och skulder koncernföretag

	<u>2017-12-31</u>	<u>2016-12-31</u>
Ingående långfristig fordran	711	711
Utgående fordran	711	711

AS

Not 11 Likvida medel

	<u>2017-12-31</u>	<u>2016-12-31</u>
Kassamedel	-	-
Banktillgodohavanden	15 807	6 937
Likvida medel vid årets slut	<u>15 807</u>	<u>6 937</u>

Beviljad limit på intern kommunkoncernkredit uppgår till 7 000 tkr (7 000 tkr).

Not 12 Övriga långfristiga fordringar

	<u>2017-12-31</u>	<u>2016-12-31</u>
Förutbetalad leasing	164	97
Summa långfristiga fordringar	<u>164</u>	<u>97</u>

Not 13 Obeskattade reserver

	<u>2017-12-31</u>	<u>2016-12-31</u>
Akkumulerad skillnad mellan bokförda avskrivningar och avskrivningar enligt plan	-	225
Summa	0	225

Latent skatt på obeskattade reserver uppgår till 0 tkr (50 tkr) och har beräknats med 22% på obeskattade reserver.

Not 14 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	<u>2017-12-31</u>	<u>2016-12-31</u>
Upplupna semesterlöner	1 880	1 886
Upplupna sociala avgifter	947	877
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	6 708	1 511
Summa	<u>9 535</u>	<u>4 274</u>

df

Not 15 Eventualförpliktelser

	<u>2017-12-31</u>	<u>2016-12-31</u>
Övriga ansvarsförbindelser	620	599
Summa ansvarsförbindelser	620	599


Not 16 Ställda säkerheter

Bolaget har inga ställda säkerheter



Resultat- och balansräkningen kommer att föreläggas årsstämman 2018-03-22 för fastställelse.

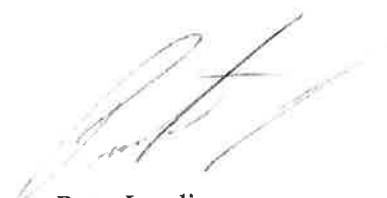
Köping 2018-02-28.


Elizabeth Salomonsson
Ordförande



Ola Saaw
Vice Ordförande


Birgitta Andersson



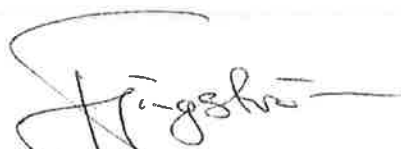
Peter Landin
Verkställande direktör


Börje Eriksson



Stefan Lundborg

Min revisionsberättelse har lämnats 2018 0306.



Johan Tingström
Auktoriserad revisor



Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i KBAB Service AB, org.nr 556033-7452

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för KBAB Service AB för år 2017.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av KBAB Service ABs finansiella ställning per den 31 december 2017 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till KBAB Service AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller fel och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på fel, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- skaffar jag mig en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för KBAB Service AB för år 2017 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att bolagsstämman behandlar förlusten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till KBAB Service AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.



Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisions-sed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolags-lagen.

Som en del av en revision enligt god revisions-sed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en profes-sionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande gransk-ningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har jag granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Köping den 6 mars 2018



Johan Tingström
Auktoriserad revisor

Lekmannarevisorernas granskningsrapport enligt 10 kap 13§ aktiebolagslagen

Till årsstämman i

KBAB Service AB

Org nr 556033-7452

Jag har granskat verksamheten i KBAB Service AB för 2017.

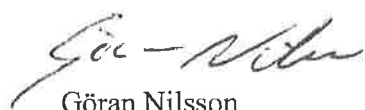
Styrelse och VD svarar för att verksamheten bedrivs i enlighet med gällande bolagsordning, ägardirektiv och beslut samt de lagar och föreskrifter som gäller för verksamheten. Lekmannarevisorns ansvar är att granska verksamhet och kontroll och pröva om verksamheten bedrivits i enlighet med fullmäktiges uppdrag.

Granskningen har utförts enligt aktiebolagslagen, kommunallagen samt god revisionssed i kommunal verksamhet. Granskningen har genomförts med den inriktning och omfattning som behövs för att ge rimlig grund för bedömning och prövning. Samplanering har skett med bolagets auktoriserade revisor och en särskild granskningsredogörelse har upprättats.

Jag anser att de revisionsbevis jag inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden nedan.

Jag bedömer att bolagets verksamhet har skötts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt. Jag bedömer därtill att bolagets interna kontroll har varit tillräcklig.

Köping den 6 mars 2018



Göran Nilsson

Av fullmäktige i Köpings kommun utsedd lekmannarevisor

