



Protokoll

Sammanträde

Byggmöte nr 3

Projekt

**Köpings Ullvi 6:1 och 6:2
Nybyggnad av badhus och idrottshall**

Uppdrags nr

760378

Datum

2018-09-04

Närvarande	Från	Förkortning
Kari Anttila	Köpings kommun	KA
Johan Jansson	Peab Sverige AB	JJ
John Eriksson	Peab Sverige AB	JE
Robin Ekstrand	Peab Sverige AB	RE
Håkan Söderberg	Peab Sverige AB	HS
Mats Nyberg	Peab Anläggning AB	MN
Johnny Andersson	Peab Anläggning AB	JA
Alf Kruse	PE Byggkonsult AB	AK

Delges

Samtliga mötesdeltagare.

Förklaring

Protokollets punkter numreras i en löpande nummerserie uppbyggd enligt följande: Första siffran anger vid vilket möte som punkten första gången togs upp vid. Andra siffran anger vilken kategori som frågan tillhör (t.ex. 2 för bygghandlingar, 3 för tekniska frågor, 4 för tidplan och resurser osv.).

Om nummerserien består av fyra siffror (förekommer enbart under tekniska frågor) anger tredje siffran vilket teknikområde som frågan tillhör (t.ex. 1 för mark, 2 för bygg, 3 för rör osv.).

Sista siffran anges löpande och startar med 1 vid resp. byggmöte.

Exempel: 2.3.2.3:

- 2 anger att frågan togs upp första gången vid möte 2.
- 3 att frågan är en teknisk fråga.
- 2 att frågan handlar om teknikområde bygg.
- 3 att frågan har löpnummer 3.

Punkterna står kvar i protokollen med ursprunglig numrering tills de är lösta, varvid anges t.ex. "Klart vid möte 2!" Frågan tas då bort från protokoll från möte nr 3.

På förekommen anledning förtydligas ändringar från föregående protokoll ytterligare genom att ändringen / kompletteringen markeras med **Fet stil**.

Punkt nr	Text	Atg av / Ansvarig
3.1	Nästa möte	
3.1.1	Nedanstående byggmöten är bokade. Mötena äger rum på arbetsplatsen: Tisdagen den 25 september, kl. 13.15. Tisdagen den 9 oktober, kl. 10.00. Tisdagen den 23 oktober, kl. 10.00. Tisdagen den 6 november, kl. 10.00. Tisdagen den 20 november, kl. 10.00. Tisdagen den 4 december, kl. 10.00. Tisdagen den 18 december, kl. 10.00.	Samtl.
3.2	Bygghandlingar	
3.2.1	Gällande bygghandlingar:	
9	Administrativa föreskrifter	
.1	Administrativa föreskrifter daterade 2017-12-19 med senaste revidering 2018-04-20. PM 1 daterad 2018-04-20.	
10	Ej prissatta mängdförteckningar	
.1	Armeringsförteckning med tillhörande armerings-specifikationer upprättad av WSP Byggprojektering, daterad 2017-12-19 med senaste revidering 2018-04-20.	
.2	Sammanställning armeringsnät och Comax upprättad av WSP Byggprojektering, daterad 2017-12-19 med senaste revidering 2018-04-20.	
.3	Sammanställning pålar upprättad av WSP Byggprojektering, daterad 2017-12-19 med senaste revidering 2018-04-20.	
.4	Elementspecifikation stål upprättad av WSP Byggprojektering, daterad 2017-12-19 med senaste revidering 2018-04-20.	
11	Beskrivningar	
.1	Teknisk beskrivning anläggning med tillhörande bilaga växtförteckning upprättad av Liljewall Arkitekter AB, daterad 2017-12-19 med senaste revidering 2018-04-20. PM M1 daterad 2018-04-20.	
.2	Teknisk beskrivning hus med tillhörande bilagor 1-5 upprättad av Liljewall Arkitekter AB, daterad 2017-12-19 med senaste revidering 2018-08-29 . PM A1 daterad 2018-04-20. PM A2 daterad 2018-08-29 .	
.3	Rumsbeskrivning upprättad av Liljewall Arkitekter AB, daterad 2017-12-19 med senaste revidering 2018-04-20.	

- .4 Teknisk beskrivning utomhusbassänger upprättad av Liljewall Arkitekter AB, daterad 2018-01-26 med senaste revidering 2018-04-20.
- .5 Beskrivning In- och utvändig skyltning upprättad av Liljewall Arkitekter AB, daterad 2017-12-19 med senaste revidering 2018-04-20.
- .6 Teknisk beskrivning röranläggning upprättad av Ingenjörbyrån Andersson & Hultmark AB, daterad 2017-12-19 med senaste revidering 2018-04-20.
PM W1 daterad 2018-04-20
- .7 Teknisk beskrivning luftbehandling upprättad av Ingenjörbyrån Andersson & Hultmark AB, daterad 2017-12-19 med senaste revidering 2018-04-20.
PM V1 daterad 2018-04-20.
- .8 Teknisk beskrivning styr & övervakning upprättad av Ingenjörbyrån Andersson & Hultmark AB, daterad 2017-12-19 med senaste revidering 2018-04-20.
PM S1 daterad 2018-04-20.
- .9 Teknisk beskrivning el- och telesystem med tillhörande bilagor 1-9 upprättad av Rejlers Sverige AB, daterad 2017-12-19 med senaste revidering 2018-04-20.
PM E1 daterad 2018-04-20.
- .10 Teknisk beskrivning transportsystem hiss upprättad av Rejlers Sverige AB, daterad 2017-12-19 med senaste revidering 2018-04-20.
PM T1 daterad 2018-04-20.
- .11 Teknisk beskrivning vattenrening med tillhörande bilagor funktionsbeskrivning och komponentförteckning upprättad av Weedo Tech AB, daterad 2017-12-19 med senaste revidering 2018-04-20.
PM VR 1 daterad 2018-04-20.

12 Ritningar

- .1 Markritningar enligt ritningsförteckning upprättad av Liljewall Arkitekter AB, daterad 2017-12-19 med senaste revidering 2018-04-20.
- .2 Arkitekturritningar enligt ritningsförteckning upprättad av Liljewall Arkitekter AB, daterad 2017-12-19 med senaste revidering **2018-08-29**.
- .3.1 Konstruktionsritningar med enligt ritningsförteckning upprättad av WSP Byggprojektering, daterad 2017-12-19 med senaste revidering **2018-08-28**.
PM K1 daterad 2018-04-20.
PM K2 daterad 2018-08-28.
Principritning över förslag på förankring av pumpgrop VG04, daterad 2018-08-30.
- .3.2 Stål assemblyritningar med enligt ritningsförteckning upprättad av WSP Byggprojektering, daterad 2017-12-19 med senaste revidering 2018-04-20.

- .3.3 Stål singelpartsritningar med enligt ritningsförteckning upprättad av WSP Byggprojektering, daterad 2018-04-20.
- .4 Ritningar röranläggning enligt ritningsförteckning upprättad av Ingenjörbyrå Andersson & Hultmark AB, daterad 2017-12-19 med senaste revidering 2018-04-20.
- .5 Ritningar luftbehandling enligt ritningsförteckning upprättad av Ingenjörbyrå Andersson & Hultmark AB, daterad 2017-12-19 med senaste revidering 2018-04-20.
- .6 Ritningar styr & övervakning enligt ritningsförteckning upprättad av Ingenjörbyrå Andersson & Hultmark AB, daterad 2017-12-19 med senaste revidering 2018-04-20.
- .7 Ritningar el- och telesystem enligt ritningsförteckning upprättad av Rejlers Sverige AB, daterad 2017-12-19 med senaste revidering 2018-04-20.
- .8 Ritningar vattenrening enligt ritningsförteckning upprättad av Weedo Tech AB, daterad 2017-12-19 med senaste revidering 2018-04-20.

13 Övriga handlingar

- .1 Markteknisk undersökningsrapport geoteknik (MUR GEO) upprättad av Sweco Civil AB, daterad 2017-04-10 med senaste revidering 2018-01-08. (Handlingen är inte statusändrad till bygghandling).
- .2 PM Geoteknik upprättad av Sweco Civil AB, daterad 2017-04-10 med senaste revidering 2018-01-08. (Handlingen är inte statusändrad till bygghandling).
- .3 Fuktsäkerhetsbeskrivning upprättad av Fuktblåsa Stockholm AB, daterad 2018-04-20.
- .4 Brandskyddsbeskrivning upprättad av FSD Göteborg AB, daterad 2017-12-19 med senaste revidering 2018-04-20.
- .5 Akustikbeskrivning upprättad av LN Akustikmiljö AB, daterad 2017-12-19. (Handlingen är statusändrad till bygghandling men inte omdaterad).
- .6 Beskrivning tillgänglighet upprättad av Liljewall Arkitekter AB, daterad 2017-05-09 med senaste revidering 2018-04-20.
- .7 Beskrivning miljöstyrning upprättad av Liljewall Arkitekter AB, daterad 2017-04-05 med senaste revidering 2018-04-20.
- .8 Arbetsmiljöplan, planering projektering upprättad av Liljewall Arkitekter AB, daterad 2017-12-05 med senaste revidering 2018-04-20.
- .9.1 Samordnad funktionskontroll för entreprenadens kontrollprogram upprättad av C Sjödahl Konsult i Örebro AB, daterad 2018-01-28. (Handlingen är inte statusändrad till bygghandling).
- .9.2 Samordnad funktionskontroll BRAND upprättad av C Sjödahl Konsult i Örebro AB, daterad 2018-01-28. (Handlingen är inte statusändrad till bygghandling).

- .10 Instruktioner till DU-instruktioner för Köpings kommun upprättad av C Sjödahl Konsult i Örebro AB, daterad 2018-01-28 med senaste revidering 2018-04-20.
- .11 Provplan asfalt, PAH med tillhörande analysrapporter 1-7.
- .12 Särskilda arbetsrättsliga kontraktsvillkor med tillhörande bilagor 1-3, daterad 2017-11-27.
- .13 Naturvårdsverkets allmänna råd om buller från byggplatser NSF 2004:15.
- .14 ID06, Allmänna bestämmelser om legitimationsplikt och närvaroredovisning.

3.3 Tekniska frågor

3.3.1 Mark

- 1.3.1.2 JK föreslog att avloppspumpstationen som är föreskriven förankrad med bergbult i stället förankras med platta. JK tar fram förslag på den alternativa lösningen. Vid möte 2 konstaterades att leverantören i allmänna ordalag beskrivit hur bergbultförankringen ska anslutas till pumpstationen med kringgjutning då stationen i sig inte är utrustad med förankringsanordningar. Beslutades att JK i samråd med leverantören utreder hur förankring med bergbult alternativt med platta ska utföras.
Vid möte 3 har genom beställarens försorg WSP upprättat principritning över förslag på förankring av avloppspumpstationen VG04. Det bör delvis återfyllas runt pumpstationen (ca 0,8 m på betongklumpen) innan man släpper på vattnet till full höjd, alt. fylla vatten i stationen om man inte vill fylla igen schakten runt om.
- 2.3.1.1 JK har ifrågasatt nödvändigheten av den projekterade Lecafyllningen utmed sporthallens nordöstra gavel. Geoteknikern Pär Axelsson har varit på plats och konstaterat att markförhållandena i de tre provgropar som grävdes vid gaveln är bättre än vad som kunnat utläsas av provborringen varför Lecafyllningen kan utgå. Pär skriver rapport om hur fyllningen i stället ska utföras och MN tar fram den avgående kostnaden.
Vid möte 3 beslutades att MN redovisar avgående kostnad innevarande vecka.
- 3.3.1.1 **De L- stöd av betong som demonterats från gradängerna runt om bassängerna är enligt markhandlingarna tänkta att återanvändas. Då dessa i flera fall är i relativt dåligt skick har Peab föreslagit att byta dessa mot nya för en tillkommande kostnad av 328 900:- kronor.**
- 3.3.1.2 **AK stöter på Mälarenergi angående exakt besked om var HSP- kablar passerar under den tillfälliga byggvägen intill Ullvileden. Därefter beslutas om hur kablarna ska skyddas.**

3.3.2 Bygg

- 1.3.2.3 Beslutades att flera alternativ gällande renovering av befintliga bassänger ska utredas som alternativ till den lösning som föreskrivits i "Teknisk beskrivning utebassäng" och som upphandlats som option.
Vid möte 2 beslutades att AK svarar för att utreda alternativa lösningar. Beslut i frågan måste föreligga senast under vecka 50. AK
- 1.3.2.5 Peab efterlyser förslag på lämplig konsult för tredjepartsgranskning av prefabricerade betongkonstruktioner. JJ och AK tar fram förslag.
Vid möte 2 har Peab upphandlat Anders Lindén från Kadesjös Ingenjörbyrå för tredjepartsgranskningen. Beslutades att även de redan projekterade konstruktionerna (stål, betong mm) får genomgå en tredjepartsgranskning av Lindén. Var part står för sina resp. delar av tredjepartsgranskningen.
Vid möte 3 är möte bokad med Anders Lindén kl. 12.30 den 5 september. JE, AK
- 2.3.2.1 Peab efterlyser montageplan för stålstommen och de prefabricerade element som ansluter till denna. AK utreder frågan med WSP som ytterst har ansvaret för totalstabiliteten.
Vid möte 3 är frågan diskuterad med WSP's Mikael Nilsson som i sin tur samråder med Strängbetong under den pågående prefab. projekteringen avseende montageordning för betongelementen som kopplas till stålstommen. AK
- 2.3.2.2 JE har i meddelandehantering - fråga/svar ställt en fråga om lyftbordet vid inlastningen som leverantören JJ- Gruppen påpekat måste vara försett med schaktväggar och grop. AK utreder i samråd med arkitekten.
Vid möte 3 är en s.k. varuhiss som levereras komplett med schaktväggar och en mindre försänkning i källargolvet beslutad. A- och K- PM levereras inom kort.
- 2.3.2.3 JE önskar besked om beställaren har för avsikt att beställa optionen med belysning i barnbassängen.
Vid möte 3 beställdes optionen.
- 3.3.2.3 **Upplevelseduschar har tillkommit i samband med statusändringen till "Bygghandling". JE redovisar kostnad.** JE
- ### 3.3.3 Rör
- 3.3.3.1 **Bravida i Västerås är upphandlade som rörentreprenör.**
- 3.3.3.2 **MN undrar om inte RAT-EXX Råttstoppar (2 st) skulle vara bättre placerade inomhus i källaren i stället för i mark. Då avloppsledningarna kommer från flera håll i byggnaden både i mark under sporthallsdelen, från källaren ovan golvnivå och från avloppspumpstationen så förefaller den föreslagna placeringen i befintlig spillvattenbrunn som den bästa.**
- ### 3.3.4 Luftbehandling
- 3.3.4.1 **Inneväder i Eskilstuna är upphandlade som luftbehandlingsentreprenör.**

- 3.3.4.2 **I samband med upphandlingen av luftbehandlingsentreprenör har framkommit att vissa ventilationsdon inte håller föreskriven korrosivitetsklass.** AK
- 3.3.5 El- och tele**
- 3.3.5.1 **Assemblin i Köping är upphandlade som el- entreprenör.**
- 3.3.6 Vattenrening**
- 1.3.6.1 Med hänvisning till arbetsmiljömässiga skäl samt att flera offererande entreprenörer förutsätter att föreskriven rördragning av PVC kan bytas till ett utförande med rör av PE-plast (avseende system VR1-VR4). Under projekteringen redovisade VR- projektören att det uppdragats problem med blåsbildning i PE- rör. Efter noggrann utredning beslutades att PVC- rör ska föreskrivas. Beställarens ställning i frågan är att om inga nya rön framkommit så gäller PVC- rör.
Vid möte 2 beslutades att Peab kallar till möte vid vilket nya fakta i frågan kommer att presenteras.
Vid möte 3 är möte bokat kl. 09.00 den 4 oktober på arbetsplatsen. JJ, JE, KA, AK
- 1.3.6.2 I samband med upphandlingen av VR- entreprenörer har idén om att utföra flänsar på rör genomföringar och armaturer. Kostnad och utförande utreds vidare.
Vid möte 3 redovisades att flänsar är projekterade på rör genomföringar medan flänsar på armaturer behöver utredas vidare. JJ, AK
- 3.3.7 Styr- och övervakning**
- 3.3.7.1 ----
- 3.4 Tidplan och resurser**
- 3.4.1 **Vid avstämning av tidplan daterad 2018-05-21 med senaste revidering 2018-08-13 konstaterades att arbetena ligger ca 2 arbetsveckor efter denna. Eftersläpningen bedöms kunna inhämtas i samband med gjutningen av källarväggar.**
- 3.4.2 **Pågående arbeten: Schakt för försänkningar i bottenplatta, rörgravar under bottenplatta, anläggning av byggvägar, materialupplag mm, resning av tornkran, form och armering till el-gropar/hissgrop samt rörgravar.**
- 3.4.3 **Arbetsstyrka: 3 grävmaskiner, 1 lastbilar, 1 utsättare, 4 betongarbetare, 1 anläggare, 1 PC-bygg, 2 AL-bygg, 1 projektadministratör bygg, 1 PC-mark, samt 1 AL-mark.**
- 3.5 Hinder och störningar**
- 3.5.1 **Inga hinder föreligger.**

3.6 Kvalitetssäkring / Miljö

- 1.6.1 Beträffande kvalitets- och miljöarbetet och hur detta ska dokumenteras går genom vid separat möte som AK kallar till efter semestern.
Vid möte 3 är möte bokat kl. 09.30 den 5 september.

RE, JE,
HS, JK,
AK

3.7 Arbetsmiljö

- 1.7.1 Inläsning av ny personal med tillhörande genomgång av arbetsmiljöplanen sker kl. 07.00 måndagar, onsdagar och fredagar genom RE´s försorg.
- 1.7.2 Skyddsronder går varje onsdag kl. 09.30.
- 2.7.1 Nästa vecka (V35) har Peab "Focusvecka arbetsmiljö". Bl.a. kommer möte i ämnet att hållas på arbetsplatsen kl.13.00 torsdagen den 30 augusti.
Klart vid möte 3!

RE

3.8 Ekonomi

- 1.8.2 Rutiner för ÄTA- hanteringen utarbetas snarast av JE och AK.
Vid möte 2 är rutiner utarbetade och upplagda i iBinder. AK önskar att ÄTA-aviseringarna i så stor utsträckning som möjligt innehåller uppgift om uppskattad kostnad. Skriftlighetskravet enl. AFC.23 i de administrativa föreskrifterna kommer att uppfyllas genom att beställaren skriver beställning på godkända ÄTA.
Vid möte 3 kompletteras ÄTA- redovisningen med slutredovisningen för stenblock i schakten för badhusdelen varpå beställning skrivs omgående.

JE, AK

3.9 Allmänna hjälpmedel och allmänna arbeten

- 1.9.3 Efter inmätning har beslutats att i nuläget inte utföra någon utökad P- yta för skolan. Tillgängliga ytor förses med parkeringsräcke av trä med tillhörande markstående fundament. Arbetet prissätts.
Vid möte 2 har parkeringsräcke av plank på betongfundament ställts upp men under tre nätter i rad blivit vandaliserade. Parkeringsräcke av betongelement är nu beställda.
Klart vid möte 3!
- 1.9.4 TA- plan finns upprättad och är inlämnad till Tekniska kontoret.
Vid möte 2 är skyltar beställda och skyltning enligt TA- planen utförs inom kort.
Klart vid möte 3!
- 1.9.5 Peab kommer att ställa upp en transformator för byggströmförsörjningen. Denna beräknas kunna ställas upp senast under vecka 32. Tillsvdare sker byggströmförsörjningen från uttag i skåp på Ullvihallen. Vid fel (utlöst jordfel eller säkring) kontaktas AK eller under AK´s semester direkt till felanmälan hos KBAB.
Vid möte 2 kan den tillfälliga strömförsörjningen från Ullvihallen avslutas. Förbrukningen avläses och nyckel återlämnas till KBAB.
Klart vid möte 3!

- 1.9.6 Beslutades att samtliga avspärningar, grindar, trafikskyltar och andra trafiksäkerhetsanordningar ska vara på plats en vecka innan skolstarten den 22 augusti.
Vid möte 2 bedöms att ovanstående kan vara på plats innevarande vecka.
Klart vid möte 3!
- 2.9.1 Informationsbrev till Ullviskolan kommer att upprättas av JE och distribueras innevarande vecka.
Vid möte 3 beslutades att informationsbrev fortlöpande skickas ut en gång per månad under byggtiden. JE
- 2.9.2 Bil- och teknikhistoriska sällskapet kommer att hålla höstmärnad 5-6 oktober i Ullvihallen. Tillfällig inhägnad sätts upp för att förhindra att obehöriga tar sig in på arbetsplatsen. RE
- 2.9.3 **Tornkran kommer att ställas upp under vecka 36 på arbetsplatsen.**
Vid möte 3 pågår montage av tornkranen. Montaget beräknas vara klart under tisdagen den 11 september. Info.
- 3.10 Myndigheter**
- 1.10.1 Bygglovsansökan för byggskylten inlämnas efter semestern. Placering av skylten nära korsningen Karlsdalsgatan – Hultgrensgatan överenskomms efter byggmötet. Vid möte 2 är skylt beställd.
Vid möte 3 är bygglov beviljat för byggskylt. Skylten monteras så snart överklagandetiden löpt ut vilket är om ca 2 veckor. JE
- 3.11 Besiktningar**
- 2.11.1 Beslutades att besiktningsgrupp ska sammansättas så snart som möjligt för att olika frågor ska kunna ventileras tidigt som t.ex. tillgänglighetsfrågor.
Vid möte 3 beslutades att Peab upprättar lista över besiktningsmän som de har erfarenhet av från liknande projekt. AK, JJ
- 3.12 Administrativa frågor**
- 1.12.2 Ny flik för dagbok finns i Pärmen. Dagbok läggs ut i Pärmen en gång per vecka. Vid möte 2 är rutin klar och dagbok läggs ut fortlöpande.
Vid möte 3 finns dagbok utlagd i pärmen för veckorna 32-35.
Beslutades att separat mapp för dagbok mark läggs upp. JK, RE, AK
- 1.12.3 AK bokar möte med Sunda Hus för genomgång efter semestern samt innan genomgången utreder hur loggboken är tänkt att användas. AK
- 1.12.4 AK utreder hur el- modellen och eventuellt även vvs- modellen ska samordnas med prefab. modellen.
Vid möte 2 är frågan diskuterad vid startmöte för prefab. betongelement-projekteringen. Frågan utreds vidare.
Vid möte 3 har el- konsulten lämnat beskedet att all kanalisation framgår av upprättad IFC- modell.

- | | | |
|-------------|---|---------------------------|
| 1.12.5 | AK bokar möte med skolan för informationsmöte angående byggtrafik, parkeringsplatser mm inför skolstarten. Mötet bör äga rum i vecka 33. Vid möte 2 har ett informationsmöte ägt rum och ett nytt möte är bokat måndagen den 24 september, kl.08.00 på Ullviskolan. | RE, JE,
TL, AK |
| 3.12.1 | Att entreprenören som uppdragstagare ska överta beställarens arbetsmiljöansvar ska avtalas. Parterna diskuterar för närvarande den exakta formuleringen i avtalstexten. Frågan måste lösas snarast. | JJ, KA,
AK |
| 3.13 | Övriga frågor | |
| 1.13.1 | Samtliga kontakter med konsultgruppen ska gå via AK. Vid möte 2 beslutades att frågor mellan t.ex. prefab. projektörerna och konstruktören kan tas direkt med kännedomskopia till Annelie Idermark och AK. | JK, JJ,
JE, RE,
HS, |

Köping dag som ovan

Alf Kruse
Vid protokollet

Protokollet justeras

Byggmöte 3

Projekt
Valhall 2
Ombyggnad till kontor

Datum
2018-09-11

Närvaro

Namn	Företag	Förkortning
Andreas Jansson	PE Byggkonsult	AJN
Kari Anttila	Köpings Kommun	KAA
Ove Eriksson	Ove Eriksson	OEN
Magnus Alm	Stålbygg	MAM
Björn Söderqvist	Köpings elektriska	BST
Bjarne Andersson	Köpings elektriska	BAN
Magnus Andersson	Köpings elektriska	MAN
Nicklas Lindholm	Gunnar Karlsen	NLM
Jari Mäki-Runsas	Gunnar Karlsen	JRS
Kristoffer Sundström	Rörtjänst	KSM

Förklaring

Protokollets punkter numreras i en löpande nummerserie uppbyggd enligt följande:

Första siffran anger vid vilket möte som punkten första gången togs upp vid. Andra siffran anger vilken kategori som frågan tillhör (t.ex. 3 för bygghandlingar, 4 för tekniska frågor, 5 för tidplan och resurser osv.).

Tredje och sista siffran anges löpande och startar med 1 vid resp. byggmöte.

Om nummerserien består av fyra siffror anger tredje siffran vilket teknikområde som frågan tillhör (t.ex. 1 för K, 2 för A, 3 för EL osv).

Fjärde och sista siffran anges då i stället löpande och startar med 1 vid resp. byggmöte.

Exempel: **2.15.1.3**:

- 2 anger att frågan togs upp första gången vid möte 2.
- 15 att frågan är till konsultgruppen.
- 1 att frågan ställts till konstruktören.
- 3 att frågan har löpnummer 3.

Punkterna står kvar i protokollen med ursprunglig numrering tills de är lösta, varvid anges t.ex. "Klart vid BM2!" Frågan tas då bort från protokoll från byggmöte nr 3 (BM3).

På förekommen anledning förtydligas ändringar från föregående protokoll ytterligare genom att ändringen / kompletteringen markeras med **Fet stil**.

Punkt nr	Text	Åtg av/ Ansvarig
3.1	Justering av föregående protokoll	
3.1.1	TAM har 2018-09-06 meddelat synpunkter med anledning av punkt 2.4.4. Punkten tas upp för diskussion vid dagens byggmöte BM3.	MAM
3.2	Nästa möte	
3.2.1	Följande byggmöten är inbokade: Tisdag 25 september kl 10.00 vid etableringen på arbetsplatsen Tisdag 9 oktober kl 10.00 vid etableringen på arbetsplatsen	ALLA
3.3	Bygghandlingar	
3.3.1	<u>Gällande bygghandlingar daterade 2018-08-01</u>	

- 11.1 Teknisk beskrivning mark och mark-PM1
- 11.2 Byggnadsbeskrivning och A-PM1
- 11.3 Rumsbeskrivning
- 11.4 Beskrivning röranläggning och rör-PM1
- 11.5 Beskrivning luftbehandling med tillhörande bilaga 1 samt luft-PM1
- 11.6 Teknisk beskrivning EL- och telesystem med tillhörande bilagor 1-2 samt EL-PM1
- 11.7 Teknisk beskrivning SÖE med tillhörande bilagor 2-4 och A samt SÖE-PM1
- 12.1 Markritningar enligt ritningsförteckning
- 12.2 Arkitekturritningar enligt ritningsförteckning
- 12.3 Konstruktionsritningar enligt ritningsförteckning
- PM2 Konstruktion, daterad 2018-09-07**
- 12.4 Ritningar röranläggning enligt ritningsförteckning
- PM2 Röranläggning, daterad 2018-08-31**
- 12.5 Ritningar luftbehandling enligt ritningsförteckning
- 12.6 Ritningar EL- och Telesystem enligt ritningsförteckning
- 12.7 Ritningar styr och övervakning enligt ritningsförteckning
- 13.1 Brandskyddsbeskrivning
- 13.5 Materialinventering

3.4 Tekniska frågor (mark, bygg, vent, vs/va, el/tele, styr, hiss)

- 1.4.2 Sanering/blästring av putsad väggyta bakom el-central i B-linje E4 samt en luftvärmare i B-linje E10 kvarstår efter saneringsentreprenaden då detta inte var genomförbart p.g.a. driftsatta system. Avropar erfordras ca en vecka innan, beräknad tidsåtgång ca 1-2 dagar enligt uppgift från Relita. Önskemål från el att få detta utfört så snart som möjligt. Till BM2 har AJN har överlämnat Relitas kontaktuppgifter till MAM som tar direktkontakt när det blir aktuellt att utföra arbetet. AJN, MAM
- 1.4.3 Befintliga fönster ska behållas och nya entrépartier ska utföras tidstypiskt i trä. Det pågår nu en utredning för vilka åtgärder som kommer att bli nödvändiga med anledning av ovanstående förändring. AJN återkommer i sak. Vid BM2 meddelar AJN att fasadpartier ska utföras i trä samt att ståldörren som flyttas från A-star till fasad ska kläs med panel. Utredning av fönster pågår fortfarande. AJN
- BM3: AJN meddelar att det förts diskussion att behålla befintliga fönster alternativt byta ut dessa mot nya av trä i liknande utformning. AJN har Inget besked att lämna i dagsläge. KAA meddelar att frågan i dagsläget ligger hos byggnadsnämnden.** AJN, KAA
- 1.4.4 Det är viktigt att nya utrymningsvägar tillskapas enligt bygghandling innan befintliga utrymningsvägar börjar byggas bort eller blockeras. TAM, MAM
- BM3: Efter besök från räddningstjänsten 2018-09-04 beslutat att lägga om utrymningsväg från GTC/KomTec via bygget mot innergården vid småföretagarhuset vilket möjliggöra rivning golv i Leax fd omkl. Stålbbygg är underrättad 2018-09-05 (FS95045). Genomlyst skylt är på plats men de efterlysande skyltarna väntas komma upp först under slutet av v.38.** MAM, BAN
- 1.4.5 Notera förändringar från FU till BH som ska prissättas. TAM

- | | | |
|-------|--|--------------------------|
| 1.4.6 | <p>Viktigt att brandlarmet för befintliga verksamheter är driftsatt och fungerar under hela entreprenadtiden, berörda UE informeras.</p> <p>BM3: Brandlarm utlöste 2018-09-10 i sektion 3 vilket troligtvis beror på en deckare med dålig anslutning i ombyggnadsdelen (hängde i tåtarna). Räddningstjänsten ryckte ut men kunde konstatera att det var falskt alarm. Entreprenören måste se till att sektion 3 som berör ombyggnadsdelen samt A-stars verkstad hålls i drift under hela byggtiden då verksamheten inte får vara utan brandlarm. AJN har konsulterat projektörerna och det beslutades att lägga över den del av sektion 3 som berör A-star verkstad till sektion 8 för kontorsdelen i A-star.</p> | TAM

MAM, BAN |
| 2.4.1 | <p>AJN meddelar att av de fem nedkragade takfönstren som är utförda ska enbart tre vara nedkragade enligt handling. AJN undersöker till BM3 om det går att behålla samtliga fem eftersom arbetet redan är utfört.</p> <p>BM3: Nedkragad öppning från takfönster närmast Leax mellan linje 22-23 blir kvar. Nedkragad öppning mellan linje 16-17 ska ej vara nedkragad, byggs igen av bjälklag enligt handling. Bibehållen öppning mellan linje 22-23 innebär mindre förändringar med installationerna och kommer redovisas i PM.</p> | AJN |
| 2.4.2 | <p>AJN efterfrågar pris från Stålbygg för att röja sly längs fasad utmed ån.</p> <p>BM3: Stålbygg har inget pris framme i dagsläget men det kan tas fram när pråmen är på plats i ån.</p> | TAM
TAM |
| 2.4.3 | <p>På flertalet ställen är det "bom" bakom putsen, TAM undrar hur detta ska hanteras? AJN återkommer med besked.</p> <p>BM3: Vid möte 2018-09-05 med AJN, TAM och Ola Pennerborn närvarade beslutades bl.a. att entreprenören ska avgöra vilken puts som är så pass lös att den behöver rivs. AJN har efter mötet den 5/9 vart på plats med byggkonsult Ove Eriksson och därefter beslutas att i stället ta in ett fast pris från entreprenören gällande rivning av samtlig oarmerad puts på vägg inomhus. Stålbygg återkommer med pris.</p> | AJN

MAM |
| 2.4.4 | <p>TAM ifrågasätter omfattning av oarmerad puts på vägg inomhus.</p> <p>AJN meddelar att alla putsade väggar inomhus ska putsas. Utgångspunkt vid reglering av putsens omfattning är ett putsskikt om 10 mm, dvs att putsskikt tjockare än 10 mm är tillkommande.</p> <p>BM3: TAM har meddelat synpunkter i protokoll BM2 punkt 2.4.4 gällande omfattning av puts som ingår i entreprenadsumman. Frågan avvaktas i väntan på avlägsnande av befintlig puts samt att den faktisk omfattning av ny puts har fastställts.</p> | AJN, TAM

TAM, AJN |
| 2.4.5 | <p>TAM undrar om den c-profil som föreskrivits i bjälklaget kan ersättas av en z-profil 70 mm? Det är ingen prisskillnad mellan GFR70 och z-profilen. AJN återkommer med besked.</p> <p>BM3: AJN meddelade 2018-08-29 (FS94437) att 70 mm Z-profil T=1,2 mm är ok. Klart BM3.</p> | AJN |

- | | | |
|-------|---|---------------------|
| 2.4.6 | <p>TAM lyfter frågan huruvida för/nackdelar men föreskrivet UV-system för takavvattning är avvägt i projekteringen, ska man ha UV? AJN undersöker och återkommer med besked till BM3.</p> <p>BM3: AJN meddelar att projekteringen beaktat aspekterna med UV-avlopp samt att förskrivet system bibehålls. Klart BM3.</p> | AJN |
| 2.4.7 | <p>TAM meddelar att de kalkylerat med 220 mm tjock betongplatta vid spårningsarbeten men att plattan visat sig vara tjockare. TAM menar att det inte går att utläsa några tjocklekar i handlingen.</p> <p>AJN behöver titta i handlingen och får återkomma i frågan.</p> <p>BM3: AJN hänvisar till bilaga 1 till Materialinventering 13.5 vilken redovisar tjocklekar från ett antal provhål som också redovisats på K-handling FU samt funnits för syn vid platsbesök inför anbudslämning.</p> <p>Rimligen utgår man från en medeltjocklek (364 mm) av provhål enligt bilaga 1 vid reglering av sågning i invändig betongplatta.</p> | AJN

AJN, TAM |
| 2.4.8 | <p>BST undrar vem som ansvarar för reglering av rökluckor i tak, dessa kommer slå upp vid spänningsbortfall. AJN återkommer med besked.</p> <p>BM3: AJN meddelade lösning för reglering av rökluckor 2018-08-29 (FS94614). Klart BM3.</p> | AJN |
| 2.4.9 | <p>BST undrar vart byggström ska anslutas?</p> <p>AJN meddelar att byggström under hela entreprenadtiden samt för etableingen ska anslutas vid Leax (KS 16-11-V11) pelare snett bakom bodetableing. Elmätare för mätning av elförbrukning ska tillhandahållas av Stålbygg. Förbrukad el redovisas vid byggmöte, Stålbygg ansvarar för att elmätaren är korrekt.</p> <p>Klart BM3.</p> | AJN, TAM |
| 3.4.1 | <p>AJN informerar om Arbetsförmedlingens sidoentreprenad med lås etc. Stålbygg har samordningsansvaret och tar kontakt med Arbetsförmedlingens projektledare Anna Rambin för tidsavstämning etc. Kontaktuppgifter till Anna finns i pärmen.</p> | MAM |
| 3.4.2 | <p>JRS känner sig inte nöjd med svar från projektör gällande styrfrågor i fråga/svar. AJN har följt svarshistoriken och bedömer att frågorna har fått svar även om det kanske inte är de svar som entreprenören önskat sig. AJN ska titta närmare på frågorna och ser ifall det finns behov av ett möte.</p> | AJN, JRS |
| 3.5 | <p>Tidplan och resurser</p> | |
| 3.5.1 | <p>Pågående arbeten:</p> <p>Rivning rör samt omkoppling till provisorier, arbeten med bjälklag i mittskeppet, väggar isolering mot vind etc.</p> <p>Asbestsanering.</p> <p>Rivning el och teleinstallationer.</p> | MAM |
| 3.5.2 | <p>Arbetsstyrka:</p> <p>6 rör, 2 sanerare, 6 bygg, 1 el</p> | MAM |

3.5.3	<p>Svårt att göra avstämning mot tidplan då frågor kring fönster och puts ännu inte är beslutade. Avstämning vid nästa byggmöte ger förhoppningsvis en bättre bild av tidsläget.</p>	MAM, TAM, AJN, KAA
3.6	<p>Hinder och störningar</p>	
1.6.1	<p>Stålbygg har 2018-08-08 varslar om tidsförlängning samt eventuellt tillkommande kostnader med anledning av att befintliga fönster ska behållas. Leveranstid på fönster är ca: 10-12 veckor. Det återstår att avvakta utredningen kring fönstrens utförande innan tidsmässig och ekonomiska konsekvenser kan fastställas.</p>	
3.7	<p>Kvalitetssäkring/miljö</p>	
1.7.1	<p>AJN och MAM går igenom kvalitets- och miljöarbete efter att underlag inkommit i enlighet med de Administrativa föreskrifterna AFC.224. Underlag för kvalitets- och miljöarbete överlämnas senast till BM2. Vid BM2 har underlag för kvalitets- och miljöarbete ännu inte överlämnats. AJN och MAM bokar in ett möte 2018-08-29 kl 09.45 för genomgång av underlag som ska fram senast till BM3. BM3: Möte har ägt rum som planerat och avfallshanteringsplan samt egenkontrollista inkom 2018-09-10. AJN har inte hunnit titta på underlag ännu men återkommer om det finns synpunkter.</p>	AJN, MAM MAM, AJN AJN
3.8	<p>Arbetsmiljö</p>	
1.8.1	<p>Olyckor- och tillbud tas upp i skyddsroundsprotokoll. Skyddsround genomförs varannan vecka. Vid BM2 meddelar TAM att skyddsround 1 genomförs 2018-08-29 BM3: Vid skyddsround 2018-09-10 hade inga olyckor eller tillbud rapporterats.</p>	MAM TAM MAM
3.9	<p>Brandskydd och brandfarliga heta arbeten</p>	
1.9.1	<p>Tillståndsansvarig för heta arbeten är MAM</p>	MAM
3.10	<p>Ekonomi & ÄTA</p>	
1.10.1	<p>Samtliga avvikelser ska prissättas och redovisas i avvikelserapport. Vid BM2 har ännu inga avvikelserrapporter redovisats. Vid BM3 har följande ÄTA beställts.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nr:4 Ny utrymningsväg 	TAM TAM AJN
2.10.1	<p>AJN önskar att aviserade avvikelser i fråga om löpande debitering i så stor utsträckning som möjligt innehåller uppgift om uppskattad kostnad. BM3: Hantering av ÄTA/avvikelser fastställs. ÄTA avhandlas som fråga/svar i pärmen eller vid ekonomimöte där pristyp beslutas. ÄTA/Avvikelserapport enligt överenskommen pristyp ska alltid tillsänds beställaren för attestering och biläggas vid fakturering.</p>	TAM MAM, TAM, AJN, KAA
3.11	<p>Allmänna arbeten och allmänna hjälpmedel</p>	

<p>3.12 2.12.1</p>	<p>Myndigheter och tillstånd Byggnadsnämnden gör ett första platsbesök 2018-09-04 kl 13.30. BM3: Byggnadsnämnden har gjort platsbesök enligt plan. Klart BM3.</p>	<p>AJN, MAM, TAM</p>
<p>3.13 1.13.2</p>	<p>Besiktning och provning Entreprenadbesiktning genomförs som fortlöpande besiktning. AJN återkommer längre fram för inplanering av besiktningstillfällen- och samordning av besiktningstidplan.</p>	<p>AJN</p>
<p>3.14 1.14.1</p>	<p>Administrativa frågor Följande handlingar ska i enlighet med de Administrativa föreskrifterna överlämnas till beställaren:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Kvalitets- och miljöplaner enl AFC.224 ▪ Försäkringsbevis enl AFC.54 ▪ Förslag till betalningsplan AFC.622 ▪ Bevis om tecknad säkerhet enl AFC.631 <p>Återstående underlag översänds till beställaren snarast. Försäkringsbevis måste översändas innan arbetena får påbörjas. AJN har vid BM2 synpunkter på belopp enligt den reviderade betalningsplanen, TAM uppdaterar under dagen så att den blir rätt. Stålbygg inkom vid BM2 med försäkringsbevis samt bevis om tecknad säkerhet. KAA tar handlingarna. Möte för genomgång av kvalitets- och miljöplaner inbokades vid BM2, se rubrik 7. BM3: Betalningsplan översänt från TAM till AJN 2018-08-28 godkänns. Det innehållna beloppet om 5% av kontraktssumman slutfaktureras först efter godkänd slutbesiktning samt att eventuella besiktningsanmärkningar är åtgärdade enligt AB04 6 Kap 15 §. Klart BM3. AJN och MAM har stämt av Kvalitets- och miljöplaner, se rubrik 7. Klart BM3.</p>	<p>TAM TAM TAM TAM TAM TAM, MAM</p>
<p>1.14.2</p>	<p>Ny flik för dagbok är upprättad i pärmen. Dagbok läggs upp en gång per vecka.</p>	<p>MAM</p>
<p>2.15 2.15.1</p>	<p>Frågor till konsultgruppen Rubrik 15 utgår fr.o.m. BM3. Klart BM3</p>	<p>AJN</p>
<p>3.16 1.16.1</p>	<p>Övriga frågor Arbetsförmedlingen har önskemål om platsbesök i början av september. Beroende på pågående arbeten kan ett platsbesök ev gå att ordna vid den föreslagna tidpunkten. AJN tar kontakt med Anna Rambin. AJN meddelar vid BM2 att Arbetsförmedlingen gör platsbesök 2018-09-05 kl: 10.00. AJN tar hand om besöket. Delegation från Arbetsförmedlingen har gjort platsbesök enligt plan och verkade nöjda med besöket.</p>	<p>AJN AJN</p>

- | | | |
|---------------|--|------------|
| 1.16.2 | De av entreprenören föreslagna arbetstiderna mellan kl: 06.30-19.00 på vardagar samt kl: 06.30-15.30 på lördagar, ser ut att vara förenligt med "Allmänna lokala ordningsföreskrifter för Köpings kommun". | AJN |
| 1.16.3 | Inbjudan till pärmen i iBinder administreras av AJN. | AJN |
| 1.16.4 | På frågan vart parkering kan anrättas under entreprenadtiden så hänvisas till befintliga parkeringsplatser i närområdet. Förslagsvis kan man höra med Leax ifall man kan få lov att nyttja några av deras parkeringsplatser. | MAM |
| 1.16.5 | Samtliga kontakter med konsultgruppen ska gå via AJN. | AJN |
| 3.16.1 | Protokollet distribueras via pärmen. | AJN |

Köping dag som ovan

Andreas Jansson
Vid protokollet

Protokollet justeras

Justerat
H.A Stålbygg AB



Byggmöte 2

Projekt
Bergtorpet 1:4
Nybyggnad av förskola

Datum
2018-09-04

Närvaro		
Namn	Företag	Förkortning
Andreas Jansson	PE Byggekonsult	AJN
Carl-Gunnar Åhman	Åhmans Bygg	CÅN
Johan Åhman	Åhmans Bygg	JÅN
Jan Ekberg	CW Rör	JEG

Förklaring

Protokollets punkter numreras i en löpande nummerserie uppbyggd enligt följande:
Första siffran anger vid vilket möte som punkten första gången togs upp vid. Andra siffran anger vilken kategori som frågan tillhör (t.ex. 3 för bygghandlingar, 4 för tekniska frågor, 5 för tidplan och resurser osv.).
Tredje och sista siffran anges löpande och startar med 1 vid resp. byggmöte.

Om nummerserien består av fyra siffror anger tredje siffran vilket teknikområde som frågan tillhör (t.ex. 1 för K, 2 för A, 3 för EL osv).
Fjärde och sista siffran anges då i stället löpande och startar med 1 vid resp. byggmöte.

Exempel: **2.15.1.3:**

- 2 anger att frågan togs upp första gången vid möte 2.
- 15 att frågan är till konsultgruppen.
- 1 att frågan ställts till konstruktören.
- 3 att frågan har löpnummer 3.

Punkterna står kvar i protokollen med ursprunglig numrering tills de är lösta, varvid anges t.ex. "Klart vid BM2!" Frågan tas då bort från protokoll från byggmöte nr 3 (BM3).

På förekommen anledning förtydligas ändringar från föregående protokoll ytterligare genom att ändringen / kompletteringen markeras med **Fet stil**.

Punkt nr	Text	Åtg av/ Ansvarig
2.1	Justering av föregående protokoll Föregående protokoll justeras utan anmärkning	CÅN
2.2	Nästa möte	
1.2.1	Följande byggmöten är inbokade: Tisdag 4 september kl 10.00 vid etableringen på arbetsplatsen Tisdag 18 september kl 10.00 vid etableringen på arbetsplatsen	ALLA
2.3	Bygghandlingar	
1.3.1	<u>Gällande bygghandlingar daterade 2018-08-06</u> 11.1 Teknisk beskrivning Anläggning 11.2 Beskrivning Rör i mark 11.3 Byggnadsbeskrivning 11.4 Rumsbeskrivning	

- 11.5 Beskrivning Rör
 - 11.6 Beskrivning Luftbehandling
 - 11.7 Teknisk beskrivning EL- och Telesystem
 - 11.8 Teknisk beskrivning SÖE
 - 11.9 Beskrivning Storkök
 - Beskrivning Storkök upplagt till BM2.**
 - 12.1 Markritningar enligt ritningsförteckning
 - 12.2 Ritningar Rör i mark enligt ritningsförteckning
 - 12.3 Arkitekturritningar enligt ritningsförteckning
 - 12.4 Konstruktionsritningar enligt ritningsförteckning
 - 12.5 Ritningar Rör enligt ritningsförteckning
 - 12.6 Ritningar Luftbehandling enligt ritningsförteckning
 - 12.7 Ritningar EL- och Telesystem enligt ritningsförteckning
 - 13.1 Brandskyddsbeskrivning
- 2.4 Tekniska frågor (mark, bygg, vent, vs/va, el/tele, styr, hiss)**
- 1.4.1 Radonundersökning för klassificering av mark utfördes under v.33. Mätningar resulterade i klassning som "Normalradonmark".
AJN meddelar vid BM2 att samtliga genomföringar för spillvatten i bottenplattan samt inkommande kallvattenservis ska förses med radontätning. Se PM2-W.
JEG undrar hur det blir med radontätning vid golvvärmeledning som kommer upp ur plattan. AJN undersöker. AJN
 - 1.4.2 Riskbedömning avseende tunga markarbeten som t.ex. pålning ska utföras under v.34. Resultatet får utvisa vilka kontrollåtgärder som kommer bli nödvändiga innan pålning kan påbörjas.
AJN meddelar vid BM2 att riskbedömning utfördes enligt plan.
Riskbedömningen pekar ut ett antal fastigheter som ska besiktigas och förses med vibrationsmätare innan tunga markarbeten påbörjas.
Besiktning och utplacering av vibrationsmätare färdigställdes onsdag 2018-08-29. PMRisk är upplagd i pärmen. AJN
CÅN
 - 1.4.3 Tekniska kontoret lämnade 2018-08-14 underlag för vart anslutningspunkterna för respektive VA-servis ska förläggas. Åhman bygg har inga synpunkter på föreslagen placering.
Klart BM2 CÅN
 - 1.4.4 AJN upplyser att det i U-området på den västra sidan av tomten går grova underjordiska avloppsledningar från norr vidare söderut. Ledningar ska inte utgöra problem för de arbeten som utförs i denna entreprenad men markentreprenören bör vidta försiktighet så att man inte går onödigt djupt vid grävning för bl.a. lekparksutrustning od. CÅN

- | | | |
|--------|--|---------------------|
| 1.4.5 | <p>AJN har varit i kontakt med Robert Johansson på VME gällande fjärrvärmeinstallationen. VME har fått de underlag som erfordras för att komma vidare i avtal med fastighetsägaren.</p> <p>VME överlämnar normalt en ingjutningsbøj till bygghandlingentreprenören men de utför själva grävningen in på fastigheten. Åhman bygg ser till att ingjutningsböjen kommer med i gjutningen på anvisad plats. AJN återkommer längre fram med detaljer.</p> <p>AJN undersöker status för avtal VME/fastighetsägaren.</p> | AJN, CÅN |
| 1.4.6 | <p>Notera förändringar från Förfrågningsunderlag (FU) till Bygghandling (BH) som ska prissättas. Bl.a. har påltyper ändrats och ett bullerplank har tillkommit. Observera också eventuellt andra ändringar vid PM1.</p> | CÅN |
| 2.4.1 | <p>JÅN undrar om ingjutningsplåtar för stål i stället kan "proppas" fast i betongen efter gjutning. AJN undersöker.</p> | AJN |
| 2.5 | <p>Tidplan och resurser</p> | |
| 1.5.1 | <p>Tidplan har ännu inte överlämnats</p> <p>Tidplan har inte överlämnats vid tillfälle för BM2, viktigt att detta inkommer snarast.</p> | CÅN
CÅN |
| 2.5.2 | <p>Pågående arbeten:</p> <p>Pålningensarbeten, dräneringsarbeten och schaktbottnar.</p> | CÅN |
| 2.5.3 | <p>Arbetsstyrka:</p> <p>3 bygg, 2 mark och 2 pålning</p> | CÅN |
| 2.6 | <p>Hinder och störningar</p> | |
| 2.7 | <p>Kvalitetssäkring/miljö</p> | |
| 1.7.1 | <p>AJN och CÅN går igenom kvalitets- och miljöarbete efter att underlag inkommit i enlighet med de Administrativa föreskrifterna AFC.224. Underlag för kvalitets- och miljöarbete överlämnas senast till BM2.</p> <p>CÅN inkom BM2 med kvalitet- och miljöplan. CÅN behöver i första hand komplettera med egenkontrollprogram samt avfallshanteringsplan.</p> <p>AJN stämmer av med beställarens kvalitet- och miljöansvarig och återkommer senast t.o.m. BM3 ifall något mer saknas.</p> | AJN, CÅN

AJN |
| 2.8 | <p>Arbetsmiljö</p> | |
| 1.8.1 | <p>Eventuellt förekommande olyckor- och tillbud tas upp i byggmötesprotokoll. Skyddsronnd genomförs varannan vecka.</p> <p>Inga olyckor- eller tillbud att rapportera vid BM2.</p> | CÅN

CÅN |
| 2.9 | <p>Brandskydd och brandfarliga heta arbeten</p> | |
| 1.9.1 | <p>Tillståndsansvarig för heta arbeten är Carl-Gunnar Åhman</p> | CÅN |
| 2.10 | <p>Ekonomi & ÄTA</p> | |
| 1.10.1 | <p>Samtliga avvikelser ska prissättas och redovisas i avvikelserapport.</p> | CÅN |

2.10.1	<p>Förekommande ÅTA avhandlas som fråga/svar i pärmen alternativt vid ekonomimöte där pristyp i fråga om löpande debitering- eller fast pris ska beslutas. Avvikelse rapport med överenskommen pristyp ska alltid tillsänds beställaren för attestering och biläggas vid fakturering. För arbeten enligt löpande debitering är ett önskemål från AJN att dessa redovisas med kostnadsuppskattning där så är möjligt.</p>	AJN, CÅN
2.11	<p>Allmänna arbeten och allmänna hjälpmedel</p>	
2.12	<p>Myndigheter och tillstånd</p>	
1.12.1	<p>Kontrollplan enligt PBL finns upplagd i pärmen för entreprenören att ta del av. Byggnadsnämnden önskar göra arbetsplatsbesök vid grundläggning, stomme, tät byggnad samt slutsamråd. Produktionstidplanen får utvisa ett antal tillfällen.</p>	CÅN, AJN
2.13	<p>Besiktning och provning</p>	
1.13.1	<p>Gemensam syn av arbetsområdet verkställdes 2018-08-06, protokoll finns i iBinder. Förestående riskbedömning som utförs under v.34 får utvisa ifall ytterligare syneförrättning eller vibrationsmätning på intilliggande fastigheter blir nödvändigt.</p>	AJN, CÅN
1.13.2	<p>Entreprenadbesiktning genomförs som fortlöpande besiktning. AJN återkommer längre fram för inplanering av besiktningstillfällen- och samordning av besiktningstidplan.</p>	AJN
2.14	<p>Administrativa frågor</p>	
1.14.1	<p>Följande handlingar ska i enlighet med de Administrativa föreskrifterna överlämnas till beställaren:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Kvalitets- och miljöplaner enl AFC.224 ▪ Produktionstidsplan samt tidplan för samordnad funktionskontroll enl AFC.41 ▪ Försäkringsbevis enl AFC.54 ▪ Förslag till betalningsplan AFC.622 ▪ Bevis om tecknad säkerhet enl AFC.631 <p>Kvalitets- och miljöplaner lämnas senast till BM2, övriga underlag översänds till beställaren omgående. Kvalitet- och miljöplan inkom BM2, se rubrik 7. Försäkringsbevis inkom BM2 men är ej undertecknat av försäkringsgivaren. Övriga underlag saknas vid tillfälle för BM2.</p>	<p>CÅN CÅN CÅN CÅN CÅN CÅN CÅN</p>
1.14.2	<p>Ny flik för dagbok är upprättad i pärmen, dagbok läggs upp en gång per vecka.</p>	CÅN
2.15	<p>Frågor till konsultgruppen</p>	
2.15.1	<p>Rubriken utgår fr.o.m. BM3.</p>	AJN
2.16	<p>Övriga frågor</p>	
1.16.1	<p>Fastigheten har fått adress "Björnstigen 2".</p>	

- | | | |
|--------|--|-----|
| 1.16.2 | AJN överlämnade 2018-08-13 underlag till CÅN i avseende hur grafiken på kommunens byggskylt ska se ut. Åhman bygg ansvarar för byggskylt och ser till att denne kommer upp utmed Odensvivägen. | CÅN |
| 1.16.3 | Inbjudan till pärmen i iBinder administreras av AJN. | AJN |
| 1.16.4 | Samtliga kontakter med konsultgruppen ska gå via AJN. | |
| 1.16.5 | Protokollet distribueras via pärmen. | AJN |

Köping dag som ovan

Andreas Jansson
Vid protokollet

Protokollet justeras

Justerat
Åhman Bygg i Köping AB

