



Kultur- och fritidsnämnden

Anneli Stray, Nämndsekreterare
0221-256 53
anneli.stray@koping.se

Kommunstyrelsen

Värdskap för SM-veckan sommar 2023

Riksidrottsförbundet söker en värdstad för SM-veckan sommaren 2023. Inbjudan har gått till samtliga Sveriges kommuner och ansökan ska vara inlämnad senast fredag 12 april 2019.

Västerås stad har sökt samverka med Köpings kommun kring en gemensam ansökan om arrangörskap då Köpings kommun kan erbjuda arenor för exempelvis simning utomhus, som inte finns någon annanstans i regionen.

Kostnaden för att anordna SM-veckan uppgår till minst 6-7 miljoner kronor där kostnaden för Köpings kommun delas med Västerås stad i samma proportion som arrangemanget. Kostnaden för Köpings kommun uppgår då till 2 miljoner kronor.


Nämnden diskuterar att ställa sig positiv till ansökan om gemensamt värdskap för SM-veckan 2023 men har inte medel inom den egna budgeten för arrangemanget.

Kultur- fritid och folkhälsönämnden beslutar föreslå


att ställa sig positiv till ansökan om ett gemensamt värdskap för SM-veckan 2023

att nämnden inte har medel inom den egna budgeten för arrangemanget

samt att överlämna ärendet till Kommunstyrelsen för beslut.



Jonny Clefberg
Ordförande
Kultur- fritid och folkhälsönämnden



Conny Hall
Förvaltningschef
Kultur- fritid och
folkhälsoförvaltningen


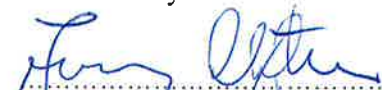

Bilaga

Protokollsutdrag KFFN 2019-01-29 § 6

Tjänsteskrivelse

Brev från Riksidrottsförbundet om ansökan om värdskap



Plats och tid	IP-paviljongen Västeråsvägen Köping kl. 15.00-16.00	
Beslutande	Jonny Clefberg (S) ordförande Anna Eriksson (S) vice ordförande Mats Landqvist (S) Karl-Ivan Viklund (S) Örjan Lindvall (S) David Sharp (M)	Jacqueline Adolfsson (M) Ulf Edman (V) Silpa Laitio Karlsson (C) Göran Eriksson (SD) Per Andersson (SD)
Övriga närvarande	Ersättare Seija Eriksson (S) Kjell Persson (S) Valon Pirraku (S) Börje Eriksson (S) Thomas Smedberg (S) Gerd Holmström (M) Ulrika Ugglå (M) Monica Israelsson (SD) Sani Singh Huttunen (SD)	Tjänstemän Conny Hall förvaltningschef Anneli Stray förvaltningssekreterare Särskild sakkunnig Marie Persson SISU § 6
Justerare	Mats Landqvist (S)	Paragrafer §§ 6-15
Tid och plats för justering	2019-02-04 Kultur- fritid och folkhälsoförvaltningen	
Underskrifter	 Sekreterare Anneli Stray  Ordförande Jonny Clefberg  Justerande Mats Landqvist	

ANSLAGSBEVIS

Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ

Kultur- fritid och folkhälsonämnden

Sammanträdesdatum

2019-01-29

Datum för anslags uppsättande

2019-02-05

Datum för

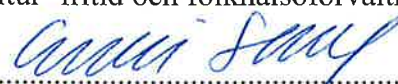
anslags nedtagande

2019-02-27

Förvaringsplats för protokollet

Kultur- fritid och folkhälsoförvaltningen Barnhemsgatan 2 Köping

Underskrift


.....
Anneli Stray

**KFFN § 6****Värdskap för SM-veckan sommar 2023**

Ärendenummer KFN 2019/13

Riksidrottsförbundet söker en värdstad för SM-veckan sommaren 2023. Inbjudan har gått till samtliga Sveriges kommuner och ansökan ska vara inlämnad senast fredag 12 april 2019.

Västerås stad har sökt samverka med Köpings kommun kring en gemensam ansökan om arrangörskap då Köpings kommun kan erbjuda arenor för exempelvis simning utomhus, som inte finns någon annanstans i regionen.

Kostnaden för att anordna SM-veckan uppgår till minst 6-7 miljoner kronor där kostnaden för Köpings kommun delas med Västerås stad i samma proportion som arrangemanget. Kostnaden för Köpings kommun uppgår då till 2 miljoner kronor. Förvaltningen ställer sig positiv till ansökan men har inte medel inom den egna budgeten för arrangemanget.

Förvaltningens förslag till beslut

Förvaltningen föreslår att nämnden ställer sig positiv till ansökan om gemensamt värdskap för SM-veckan 2023.

I ärendet har ett barnperspektiv beaktats.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Brev till Sveriges kommuner från Riksidrottsförbundet med bilagor

Information ”SM-veckan Tillsammans för Sveriges bästa idrottsupplevelse”

Förslag till beslut under sammanträdet

Nämnden diskuterar att ställa sig positiv till ansökan om gemensamt värdskap för SM-veckan 2023 men har inte medel inom den egna budgeten för arrangemanget.

Beslut

Kultur- fritid och folkhälsonämnden beslutar

att ställa sig positiv till ansökan om ett gemensamt värdskap för SM-veckan 2023

att nämnden inte har medel inom den egna budgeten för arrangemanget

samt att överlämna ärendet till Kommunstyrelsen för beslut.



Värdskap för SM-veckan 2023

Förvaltningens förslag till beslut

Förvaltningen föreslår att ställa sig positiv till att ansöka om gemensamt värdskap för SM-veckan 2023.

Beslutsunderlag

Kommunbrev från Riksidrottsförbundet

SM-veckan – Tillsammans för Sveriges bästa idrottsupplevelse!

Ärendet

Riksidrottsförbundet (RF) söker en värdstad för SM-veckan sommaren 2023. Inbjudan har gått till samtliga Sveriges kommuner och ansökan ska vara inlämnad senast den 12 april 2019.

Västerås stad har sökt samverka med Köpings kommun kring en gemensam ansökan om arrangörskap då Köpings kommun kan erbjuda arenor för exempelvis utomhussimning som inte finns någon annanstans i regionen. SM-veckan kan bli en samverkanspunkt mellan kultur- fritid och folkhälsoförvaltningen, kommunens övriga förvaltningar, föreningslivet och Västerås stad tillsammans med deras samverkanspartners.

SM-veckan arrangeras av Riksidrottsförbundet i samarbete med Sveriges television. Syftet med SM-veckan är att öka intresset för svensk idrott och dess olika grenar. Genom att samla större och mindre idrotter i ett gemensamt evenemang visas bredden upp inom svensk idrott. Under en veckas tid, i en och samma stad eller i närliggande städer, genomförs svenskt mästerskap i olika idrotter.

SM-veckans ambition är att vara en idrottslig folkfest för alla där kringarrangemangen, enligt tidigare arrangerade SM-veckor, står för halva upplevelsen och lockar många besök. Ett arrangemang av SM-veckan i Köping har alla förutsättningar för att bli just detta då det ger en möjlighet att i samverka med förenings- och kulturliv visa upp stadens både ur ett idrotts- och ett kulturperspektiv.

Ett arrangemang som SM-veckan med stor nationell lyskraft stärker Köpings kommuns varumärke och skapar stolthet och engagemang hos Köpingsborna. Det

Datum
2019-01-21

KFN 2019/13

genererar även betydande intäkter till näringslivet såsom hotellnäringen, restauranger, butiker etc. Under veckan skapas naturliga mötesplatser för publiken som i sin tur bidrar till den åtråvärda folkfesten.

SM-veckan anordnades i Helsingborg/Landskrona sommaren 2018. Under SM-veckan deltog 52 idrotter med 8 000 deltagare. Arrangemanget drog totalt 110 000 besökare och turistomsättningen uppgick till 106 miljoner kronor. Arrangemanget genererade 2 438 artiklar i media och 70 timmars TV-tid.

Kostnaden för att anordna SM-veckan uppgår till minst 6-7 miljoner kronor där kostnaden för Köpings kommun delas med Västerås stad i samma proportion som arrangemanget. Kostnaden för Köpings kommun uppgår då till 2 miljoner kronor.

Förvaltningen ställer sig positiva till arrangemanget men har inte medel inom den egna budgeten.

Conny Hall

Förvaltningschef

Kultur-, fritid- och folkhälsoförvaltningen

I ärendet har ett barnperspektiv beaktats

Barnens bästa ska alltid komma i första hand. Kultur-, fritid- och folkhälsönämnden har beslutat att ta hänsyn till ett barnperspektiv i samband med handläggningen av nämndens ärenden och att följa barnkonventionens rekommendationer.

Har barn och ungdomars bästa beaktats i ärendet? Ja Nej



Riksidrottsförbundet
Adress: Box 11016, 100 61 Stockholm
Tel växel: 08-699 60 00 | Fax: 08-699 62 00
e-post: riksidrottsforbundet@rf.se | www.rf.se

727/18-69

2018-11-05
Till Sveriges kommuner

Välkommen att ansöka om värdskapet för SM-veckan sommar 2023 och 2024

Välkommen att ansöka om värdskapet för SM-veckan sommar 2023 och 2024.

SM-veckan arrangeras av Riksidrottsförbundet (RF) i samarbete med Sveriges Television (SVT) som är sändande bolag samt berörda specialidrottsförbund (SF) och värdstaden.

SM-veckan genomförs varje år, vinter respektive sommar. Under en vecka genomförs svenska seniormästerskap i olika idrotter i en och samma stad eller region. SM-veckan är öppen för RF:s medlemmar, 71 specialidrottsförbund (SF) vilka representerar upp emot 250 olika idrotter (grenar).

SM-veckan ska erbjuda Riksidrottsförbundets medlemmar ett samlat SM-evenemang som ger en tydlig medlemsnytta, höjer SM-tävlingarnas status och ger medial uppmärksamhet samt synliggör mångfalden inom svensk idrott och dess samhällsnytta.

SM-veckan ska vara en unik upplevelse utöver det vanliga. Vi vill med SM-veckan skapa en folkfest med idrott i världsklass, upplevelser och underhållning samt erbjuda en arena för möten och innovation.

SM-veckan ska vara ett hållbart evenemang utifrån RF:s respektive SVT:s definitioner för hållbara evenemang – ekonomiskt, socialt och miljömässigt.

SM-veckan sommar 2018 arrangerades i Helsingborg/Landskrona (vecka 27), sommarveckan 2019 arrangeras i Malmö (vecka 26/27). Dessutom har vi under våren 2018 också utsett värdstäder för SM-veckan sommar 2020 (Halmstad), 2021 (Linköping) och 2022 (Umeå).

Värdstad sommar 2023 och 2024

Vi söker en värdstad för SM-veckan sommar 2023 respektive 2024. Ange om er ansökan gäller för båda åren eller om ni begränsar er ansökan till ett specifikt år. Vi vill dock förtydliga att man endast kan bli utvald att arrangera en av de aktuella SM-veckorna. Det finns också en möjlighet för värdstaden att som huvudort för SM-veckan samverka med annan stad/ort, för att kunna förlägga en eller fler idrotter (grenar) där.

Via denna länk hittar ni en presentation om SM-veckan sommar med olika fakta från våra senast genomförda SM-veckor samt alla dokument för ansökan.

<https://www.rf.se/Arbetsrum/SM-veckansommar/omsm-veckan2/ansokningsprocesssm-veckansommar2023och2024/>



Riksidrottsförbundet
Adress: Box 11016, 100 61 Stockholm
Tel växel: 08-699 60 00 | Fax: 08-699 62 00
e-post: riksidrottsforbundet@rf.se | www.rf.se

Några viktiga utgångspunkter för er som värdstad är att ni:

- har möjlighet att ta emot sim-SM och lag-SM i friidrott. Det finns också en chans att stora SM i friidrott kan bli aktuellt och i så fall utgår lag-SM. Bilaga med aktuella kravspecifikationer bifogas (bilaga 1). Därutöver ska ni kunna skapa förutsättningar för att arrangera SM-tävlingar i ett flertal idrotter inklusive motorsporter och inomhusidrotter. Det ska finnas en lokal förening som vill och klarar att arrangera SM, alternativt att specialidrottsförbundet (SF:et) har en egen idé/lösning för genomförande. Det är dock viktigt att poängtera, att det är SF:et som ska göra en ansökan om att få deltaga med aktuella SM-tävlingar till RF.
- har möjlighet att erbjuda ett evenemangsområde på en central publik plats i city där ett antal idrotters SM-tävlingar kan avgöras. Det handlar exempelvis om att möjliggöra en gemensam citybana för tävlingar i cykel, triathlon, rullskidor och inlines. Det aktuella evenemangsområdet ska också inrymma ytor för ett eventområde som kan erbjuda plats för olika partneraktiveringar och kringevenemang. Det är givetvis en fördel om det finns naturliga kluster av arenor som kan ta emot flera idrotter på en och samma plats. Detta för att skapa en idrottslig folkfest, en optimal publikupplevelse på plats samt en bra och effektiv tv-produktion.
- har möjlighet att arrangera SM-veckan under tidsperioden v 26-34. Beslutet om vilken vecka som blir aktuell åligger RF och SVT.
- har logikapacitet motsvarande ca 8 000 gästnätter fördelat under veckan för idrotternas deltagare (aktiva, ledare och funktionärer). Erfarenheten säger att trycket är hårdast under helgen. Logi kan bestå av allt från hotell till så kallad "hard floor" på skolor i ett utbud som kan samordnas med kranskommuner. Det är också angeläget att idrotterna så väl som evenemangsorganisationen kan erbjudas logi utifrån en rimlig prisbild. Det är givetvis en fördel om ni redan i ansökningsfasen kan få hotellen att presentera en prisbild som de har för avsikt att hålla.
- har ett väl fungerande och utbyggt stadsnät eller motsvarande som kan användas för SVT:s TV-produktion.
- har beslut i kommunstyrelsen som bekräftar kommunens ansökan som värdstad för SM-veckan utifrån beskrivna förutsättningar.

Ekonomiskt åtagande:

Värdstaden svarar för de kostnader som är kopplade till värdstadens åtaganden. Värdstaden bör ha en avsatt kostnadsram för genomförandet på minst 6–7 miljoner kr.

- kostnadsramen enligt ovan är en bedömning utifrån tidigare genomförda SM-veckor, men är starkt beroende av värdstadens förutsättningar. Kostnadsramen innefattar bland annat:
 - fast rättighetsersättning till RF (600 000 kr)
 - kostnader för TV-grafik, etablering av SM-tävlingar med eventuella arenaanpassningar, stöd och service till SVT, logistik och transporter, regional marknadsföring av SM-veckan, citybranding samt möteskostnader.

Utöver detta tillkommer kostnader för en lokal projektledare samt personal/funktioner som förutom projektledaren ska ingå i det lokala projektarbetet med SM-veckan. Utifrån vår erfarenhet så bedömer vi att en projektledare ska finnas på plats 18 månader innan evenemangets genomförande. Rekryteringsprocess och rekrytering av lokal projektledare ska godkännas av RF.



Riksidrottsförbundet
Adress: Box 11016, 100 61 Stockholm
Tel växel: 08-699 60 00 | Fax: 08-699 62 00
e-post: riksidrottsforbundet@rf.se | www.rf.se

I kostnadsramen ingår ej kostnader för kringevenemang som ej innefattar själva tävlingsprogrammet och ej heller de anpassningar som varit förutsättningar för SM-veckans placering i staden avseende tävlingsområdets SM-status för sim-SM samt lag-SM i friidrott enligt bilaga 1.

Vi behöver följande svar och underlag från er som ansöker:

- vad är motivet till att ni vill anordna evenemanget? Vad vill ni uppnå med evenemanget (bestående effekter)? Vilka värderingar ska genomsyra evenemanget?
- en beskrivning av potentiella evenemangsområden med tävlingsområden som kan samla flera idrotter (utomhus och inomhus). Bifoga en idéskiss på vilka idrotter som kan bli aktuella inom respektive evenemangsområde.
Vi ser gärna att ni gör en specifik beskrivning av lämpliga publika citynära platser/ytor i staden som ni ser kan omvandlas till tillfälliga evenemangsområden innehållande tävlingsområden samt ett större eventområde.
- en karta eller skiss som visar hur tänkta evenemangsområden förhåller sig till varandra.
- en kreativ idé hur SM-veckan kan utvecklas ytterligare, exempelvis genom att bli en idrottslig folkfest där SM-tävlingarna kompletteras med andra aktiviteter/festligheter som erbjuder fler målgrupper möjlighet att ta del av evenemanget. Hur ni kan integrera olika kringevenemang för att lyfta evenemanget SM-veckan (teman, nytänkande, koppling till andra evenemang).
- om ni har en besöks- och eller evenemangsstrategi – hur kan SM-veckan bidra till den?
- i vilken del av kommunen ser ni SM-veckans genomförandeorganisation?
- en kort beskrivning av några större evenemang staden arrangerat senaste tre åren. Vad gjorde ni extra bra?
- en beskrivning av värdstadens kommunikations- och marknadsföringskanaler som kommer tas i anspråk för att skapa intresse kring SM-veckan.
- en beskrivning av ert logiutbud samt logikapacitet.
- en beskrivning av er tillgänglighet: resor till och från staden/orten.
- att RF:s distriktsidrottsförbund/SISU Idrottsutbildarna står bakom denna ansökan.
- beslut i kommunstyrelsen som bekräftar kommunens ansökan om att vara värdstad för SM-veckan utifrån beskrivna förutsättningar.



Riksidrottsförbundet
Adress: Box 11016, 100 61 Stockholm
Tel växel: 08-699 60 00 | Fax: 08-699 62 00
e-post: riksidrottsforbundet@rf.se | www.rf.se

Så här kommer ansökningsprocessen gå till

- Brev skickas till samtliga kommuner 2018-11-05.
- Sista ansökningsdag 2019-04-12. Ansökan skickas till: riksidrottsforbundet@rf.se , märkt: 727/18-69
- RF och SVT bearbetar inkomna ansökningar.
- Besked till samtliga som sökt senast 2019-05-03.
- Besök av utvalda städer sker under maj 2019.
- Beslut om värdstad för SM-veckan sommar 2023 och 2024 kommer att meddelas senast vecka 27, 2019.
- Avtal skrivs mellan RF och värdstad när beslutsprocessen är klar och de utlovade förutsättningarna är bekräftade.

För information om SM-veckan – välkommen till vår officiella webbplats – www.smveckan.se och SM-veckan på Facebook.

För frågor – välkommen att kontakta undertecknad.
Varmt välkommen med er ansökan!

Med vänlig hälsning
RIKSIDROTTSFÖRBUNDET
Per Bergljung
Evenemangs- och partnersansvarig
per.bergljung@rf.se
08-699 62 17

Bifogas:

1. Kravspecifikation för SM i simidrott, lag-SM i friidrott samt SM i friidrott – bilaga 1

Dokument via länk:

<https://www.rf.se/Arbetsrum/SM-veckansommar/omsm-veckan2/ansokningsprocesssm-veckansommar2023och2024/>

Bilaga 1

Kravspekifikation för SM i simidrott, lag-SM i friidrott samt SM i friidrott

Simning

Anläggning

- Anläggningen ska uppfylla SSF:s tävlingsbestämmelser enligt dokumentet "Svenska Simförbundets mästerskapstävlingar och Grand Prix i simning 2017–2020", vilket bl.a. innebär en tävlingsbassäng med:
 - Minst 8 banor
 - Banbredd 2,5 m
 - Vattendjup på minst 1,8 m, 1–6 m ut från startpallarna och 1,1 m i övriga bassängen. Detta är dock bara ett minimidjup, djupare bassänger är att föredra då det ger bättre tävlingsresultat
 - Startpallarna ska vara av den nya typen som Omega OSB 11/12/14
 - Malmstens tävlingslinor diameter 15 cm i rätt färger
 - Bassängen ska vara strömfri
- Läktare runt tävlingsbassängen för 1500 – 2000 åskådare.
- En separat avsimningsbassäng, helst minst 25m.
- En lokal arrangörsförening som klarar ett SM-arrangemang.
- Bra infrastruktur – kommunikation till/från arena och ort.
- Ca 1000 hotellbäddar.
- Trådbunden Internetanslutning minst 10/10 Mbit/s

Friidrott

Lag- SM friidrott

Anläggning

- Sexbanors 400-meteranläggning.
- Eltidstorn med plats för sekretariat, event presentation samt två eltidsutrustningar.
- Ljus även riktat på löparbanor enligt SVT:s krav.
- Innerplansdisplayer för teknikgrenar med möjlighet till namn, resultat, placering samt vinduppgifter.
- Någon typ av resultattavla för lagställning i samband med tävlingen.
- Längdhoppsgropar med möjlighet att hoppa i två riktningar.
- Stavhoppansatser med möjlighet att hoppa i två riktningar.
- Reglementsenslig utrustning i teknikgrenar som t ex stavhoppställning, höjdhoppställning med mera.
- 500 platser för åskådare under tak.

SM friidrott

Anläggning

- Sexbanors 400-meteranläggning med åtta banor på upploppet.
- Eltidstorn med plats för sekretariat, event presentation samt två eltidsutrustningar.
- Ljus även riktat på löparbanor enligt SVT:s krav.
- Storbildsskärm för rörliga bilder samt resultatredovisning på minst 40 m².
- Innerplansdisplayer för teknikgrenar med möjlighet till namn, resultat, placering samt vinduppgifter.
- Längdhoppsgropar med möjlighet att hoppa i två riktningar.
- Stavhoppansatser, spjutansatser med möjlighet att hoppa/kasta i två riktningar.
- Uppvärmningsmöjligheter med två 60-meters allvädersbelagda banor samt kastmöjligheter för spjut, diskus och slägga.
- Reglementsenslig utrustning i teknikgrenar som t ex stavhoppställning, höjdhoppställning med mera.
- 1000 platser för åskådare under tak.
- 4000 platser för övriga åskådare.

Idéskiss – evenemangsområde /idrott - Västerås

Vi har utgått från de idrotter som var med på SM-veckan i Landskrona/Helsingborg samt lagt till sådant som skulle kunna passa bra i respektive område.

Västerås

Lögastrand

Eventområde

Segling (dragon force 65, kite)

Aquabike (vattenscooter)

Beachvattenpolo

Boule

Casting

Dragkamp

Thundercat - Racerbåt

Kustrodd

Surfski

Cykel

Rullskidor

Skateboard

Speciellt för Lögastrand

Beachvolleyboll

Beachhandboll

Wakeboard

Rocklundaområdet

Bågskytte

Frissbee Allround

Frisbee Ultimate

Flaggfotboll

Rugby 7s

Friidrott

Taido

Styrkelyft

Bänkpess

Tyngdlyftning

Rollerberby

Rullstolstennis

Tennis

Speciellt för Rocklundaområdet

Enorma möjligheter för alla typer av idrotter på Sveriges största idrottsområde.

Övriga områden i Västerås

Västerås Motorstadion - Crosskart, Rallysprint, Radiostyrd bilsport och Motocross Sprint.

Johannisbergs flygfält - Segelflyg, Precisionsflyg och Fallsärmshoppning

Köping

Kristinelunds Sportfält

Eventområde

Simning

Hindersim

Kanotpolo

Trampolin

Truppgymnastik

Rytmask gymnastik

Artistisk gymnastik

Hopprep – nya sporthallen

Speciellt för Kristinelunds Sportfält

Stort Idrottsområde med möjlighet till flertalet idrotter.

Köpings City

Bordtennis TTX

Basket 3x3

Bowling

Bangolf – cirka 500 meter utanför citykärnan.

Övrigt Köping och Västerås

Cricket – Kolsva

Footgolf – Surahammar

Hinderbana

Militär femkamp

Civil Flygfemkamp



Kultur- fritid och folkhälsonämnden

Anneli Stray, Förvaltningssekreterare
0221-256 53 kulturfritidsnamnden@koping.se

Kommunstyrelsen

Förslag till gemensamma ersättningar inom samverkan Bibliotek i Västmanland

I arbetet med samverkansprojektet Bibliotek i Västmanland , kommer folkbiblioteken i länet under 2019 att gå in i ett gemensamt biblioteksdatasystem.

En styrgrupp, bestående av en bibliotekschef från varje kommun i Västmanland, har arbetat fram ett förslag om gemensamma ersättningar.

Kultur- fritid och folkhälsonämnden beslutar 2019-01-29 § 11 att godkänna förslaget om gemensamma ersättningar inom samverkan Bibliotek i Västmanland

Nämnden föreslår Kommunstyrelsen att fastslå förslaget om gemensamma ersättningar inom samverkan Bibliotek i Västmanland, och att skicka beslutet till Region Västmanland.

Jonny Clefberg
Ordförande

Kultur- fritid och folkhälsonämnden

Conny Hall
Förvaltningschef

Kultur- fritid och folkhälsoförvaltningen

Bilagor

Protokollsutdrag KFFN § 11

Tjänsteskrivelse

Skrivelse från styrgruppen för ”Bibliotek i Västmanland”



KFFN § 11

AU § 3

Gemensamma ersättningar inom samverkan Bibliotek i Västmanland

Ärendenummer KFN 2015/149

I arbetet med samverkansprojektet Bibliotek i Västmanland, kommer folkbiblioteken i länet under 2019 att gå in i ett gemensamt biblioteksdatasystem.

En styrgrupp, bestående av en bibliotekschef från varje kommun i Västmanland, har arbetat fram ett förslag till gemensamma låneregler, förseningsavgifter och andra ersättningar. Styrgruppen önskar att förslaget om gemensamma ersättningar kan fastslås så snart som möjligt för att undvika dubbelarbete när inställningar i det nya systemet görs.

Förvaltningen föreslår att gemensamma ersättningar inom samverkan Bibliotek i Västmanland godkänns.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Förslag "Gemensamma ersättningar inom samverkan Bibliotek i Västmanland" med kommentarer, skickas ut med kallelsen till nämnd.

Arbetsutskottets förslag till beslut

Enligt förvaltningens förslag föreslår arbetsutskottet Kultur- fritid och folkhälsonämnden godkänna gemensamma ersättningar inom samverkan Bibliotek i Västmanland.

Beslut

Enligt arbetsutskottets förslag beslutar Kultur- fritid och folkhälsonämnden

att godkänna gemensamma ersättningar inom samverkan Bibliotek i Västmanland.

Protokollet ska skickas till Kommunstyrelsen.

**Kultur & Fritid**

Anette Gripenberth, Bibliotekschef
0221-25185
anette.gripenberth@koping.se

Förslag till gemensamma ersättningar inom samverkan Bibliotek i Västmanland

Arbetet med att biblioteken i Västmanland ska bli ett bibliotek med gemensamt bibliotekssystem och webb har pågått sedan 2015 då samverkansprojektet Bibliotek i Västmanland startades. Under 2019 kommer samtliga bibliotek i Västmanland gå in i ett gemensamt biblioteksdatasystem och för att underlätta för våra biblioteksanvändare har vi i styrgruppen arbetat fram ett förslag om gemensamma låneregler, förseningsavgifter och andra ersättningar. Styrgruppen består av en bibliotekschef från varje kommun i Västmanland.

I Köping har vi justerat en del av avgifterna redan under 2017 men det återstår ett antal ändringar, vanligtvis tas ändringar av taxor och avgifter i slutet av året men i det här fallet önskar styrgruppen att dessa ändringar kan fastslås så snart som möjligt för att undvika dubbelarbete när inställningarna i det nya systemet görs.

Jag föreslår att Kultur & Fritidsnämnden antar styrgruppens förslag om gemensamma ersättningar på biblioteken enligt bilaga.

Anette Gripenberth

Bibliotekschef

Stadsbiblioteket

Postadress
Köpings kommun
731 85 Köping

Besöksadress
Folkets hus

Telefon
0221-250 00

Fax
0221-251 98

Webbplats och e-post
www.koping.se
stadsbib@koping.se

Bankgiro
991-1215

Org. nr
212000-2114

Förslag till gemensamma ersättningar inom samverkan Bibliotek i Västmanland

- förslag överenskommet i styrgruppen¹ för *Bibliotek i Västmanland* 180129

I **Regional kulturplan 2015–2018** finns skrivet: "Utveckla samverkan mellan kommunernas folkbiblioteksverksamhet i länet. Syftet är att öka servicegraden och tillgängligheten till bibliotekstjänster i hela länet. Ett större medieutbud ska kunna nås av flera medborgare på lika villkor."

För att skapa lika villkor för användarna och göra det enkelt för dem att utnyttja folkbibliotekens gemensamma medier har ett förslag om gemensam ersättningsmodell tagits fram och godkänts i styrgruppen. Att ha gemensamt beslutade ersättningar som blir lika för alla användarna gör att användarna kan låna och lämna på vilket folkbibliotek som helst i länet, under samma premisser. Att göra detta enkelt och lättfattligt underlättar också för biblioteken i kontakten med användarna.

Att låna är gratis och att reservera föreslås också bli gratis. Det är när användaren återlämnar för sent eller tappar bort eller skadar medier som det uppstår kostnader. Genom den gemensamma upphandlingen av biblioteksdatasystem finns numera flera stödfunktioner att tillgå för alla kommuner. Dessa gör att användare enklare kan undvika förseningar och kostnader:

- Kvitto vid lån (man väljer själv detta i självbetjäningautomaterna)
- Övertidsvarning (som sms eller e-post, varnar tre dagar innan lånetiden går ut)
- *Mina sidor* på gemensam webbplats. Där kan användare förlänga sina lån alla tider på dygnet

Eftersom alla kommuner tidigare haft olika modeller för ersättningar; högre eller lägre och ibland inga avgifter alls, så blir det nu förändringar för alla. Intäkterna kan öka eller minska, för användare kan det bli billigare eller dyrare. Ökade kostnader kan ses som negativt för den användare som får betala, men ha positiv effekt för andra i och med att utlånade medier i högre utsträckning kommer tillbaka i tid och därmed kan lånas av fler.

¹ Styrgruppen består av en bibliotekschef från varje kommun i Västmanland.

Kommentar till förslaget: I det ursprungliga förslaget finns också ersättning av förkommet fjärrlån med, det har trillat bort i det här underlaget. Vi vill gärna ha med det då det är en stor kostnad för biblioteken att ersätta fjärrlån från högskolor och universitet som oftast består av kurslitteratur. Därför har jag lagt till den raden under förkomna medier.

Nuvarande ersättningar/kostnader för biblioteken i Köping som skiljer sig från förslaget är tillagt med rött samt övriga kommentarer.

Köping 2019-01-15

Anette Gripenberth, Bibliotekschef

Förslag till gemensamma ersättningar:

Artikel	Ersättning	Kommentar
Ersättning av kort	10 kr för alla, barn och vuxna Gratis för barn och 20 kr för vuxna.	Lånekort är en värdehandling, förenklar att ha samma summa för alla, lättare för alla att förstå.
Reservationer	Gratis	Bra service för låntagaren. Även film och spel ska vara reserverbart. Ändrat 2017, tidigare 5 kr/bok.
Fjärrlån	10 kr 15 kr/bok	Detta gäller reservationer från bibliotek utanför länet. Kostnaden tas ut även om beställt material ej avhämtats. Mångspråk är undantaget från kostnad.
Övertidsavgift	3 kr/dag medier inkl film och spel 1 kr/dag böcker, tidskrifter och CD. 10 kr/dag för film. 10 kr/dag fjärrlån Respit 1 dag Ingen respit idag. Barn gratis Maxbelopp 150 kr per återlämningstillfälle	Respit en dag innebär att återlämning även efter stängningsdags accepteras. Detta minskar irritation hos användare som t ex lämnat via bokinkast. Övertidsavgiften har inte höjts på 10-15 år.
Förkomna medier		
Fjärrlån	500 kr 200 kr	Obs! fjärrlånen kommer att bli annorlunda i och med att många böcker idag fjärrlånas mellan kommunerna, dessa kommer inte att ses som fjärrlån med en gemensam katalog.
Vuxen skön + fack	250 kr 200 kr	Enhetlig summa underlättar för både användare och medarbetare
Pocket	100 kr	Har vi inte haft med tidigare.
Barn	150 kr 110 kr	

Tidskrifter, häften	50 kr	
Ljudböcker	200 kr	
Språkkurser	500 kr	Har vi inte haft med tidigare.
CD-skivor	150 kr	
LP-skivor	500 kr	Dessa är svåra att ersätta Har vi inte haft med tidigare.
Dataspel	500 kr	Samma kostnad för barn- och vuxenspel Har vi inte haft med tidigare.
TV-spel	500 kr	Har vi inte haft med tidigare.
DVD	500 kr 400 kr	
VHS	från fall till fall	Finns endast fåtal exemplar kvar, t ex med lokal anknytning. Har vi inte haft med tidigare.
Övrigt		
Kopiering	Svartvit: A4: 3 kr, A3 6 kr Färg: A4 6 kr, A3 12 kr	Kostnaderna för kopiering/fax justerades 2017 enligt denna lista.
Fax*	Skicka fax: 10 kr (oavsett sidantal) Mottaget fax: 3 kr/sida	
Skanna*	gratis	Biblioteken har inga egna sändningskostnader för detta
Laminering*	A4 och A5: 15 kr	

*endast vissa bibliotek

Obs! Ersättningar krävs av såväl privata användare som av andra verksamheter t ex skolor.

**Social- och arbetsmarknadsnämnden**

SAN § 10
Au § 6

Dnr SAN 2018/54

Rapportering av ej verkställda beslut

Verksamhetsutvecklare Maarit Verga har kontrollerat nämndens ej verkställda beslut för kvartal fyra 2018, för eventuell rapportering till Inspektionen för vård och omsorg. Nämnden har inga beslut som inte har verkställts.

Beslut**Social- och arbetsmarknadsnämnden beslutar****att godkänna rapporten.**

Exp. till: Kommunfullmäktige
Diariet

Protokolljusterarnas sign

Utdragsbestyrkande



KALLELSE

Datum
2019-02-01

Till
Mälardalsrådets medlemmar
samt rådsledamöter

För kännedom:
Mälardalsrådets associerade medlemmar

Kallelse till Rådsmöte

Välkommen till Mälartinget den 9-10 maj 2019! Mälardalsrådets rådsmöte sammanträder **fredag den 10 maj kl. 12.00-13.00** på Conventum, Club 700, Drottninggatan 42, Örebro.

Ledamöterna kallas enligt 11 § Mälardalsrådets stadgar. Medlem har fri initiativ- och motionsrätt enligt 9 §. Medlem kan lämna in motion till styrelsen senast två månader före rådsmötet. Rådsledamot har fri motionsrätt för det ärende som berör inriktningsmål, samt för de ärenden som styrelsen beslutat att det ska vara fri motionsrätt för. Rådsledamoten kan lämna in motion till styrelsen senast två månader före rådsmötet. Motioner ska vara kansliet tillhanda senast den 10 mars.

Handlingar till rådsmötet skickas per e-post senast två veckor före mötet och kommer även att finnas på Mälardalsrådets hemsida (www.malardalsradet.se)

Mälartinget 9-10 maj – Årets tema: Globala trender

Vad krävs för en fortsatt hållbar och konkurrenskraftig Stockholm-Mälardalenregion?

Hur vidareutvecklar vi en hållbar Stockholm-Mälardalenregion med kompetensförsörjning och smarta transporter som står starka i den globala utvecklingen? På årets Mälarting tar vi också nästa steg i vårt En Bättre Sits-samarbete med gemensamma infrastrukturprioriteringar. Tio år efter devisen "Stockholm-Mälardalenregionen – Allt inom en timme" är vi tillbaka i Örebro. Hur länkar vi samman regionen med målmedvetet politiskt ledarskap och innovativa lösningar?

Mälartinget samlar 300 ledande företrädare för kommuner och regioner samt representanter från akademi och näringsliv. Dagen avslutas med traditionsenlig middag med underhållning.

Den 10 maj bjuder värdarna Örebro kommun och Region Örebro län in deltagarna till tematräffar med start kl 08.30. Partigruppsmöten startar kl 11.00, och rådsmötet startar kl 12.00.

Anmälan till Mälartinget och rådsmötet görs via www.malardalsradet.se/malartinget

Varmt välkommen till Mälartinget 2019!

Maria Nimvik Stern
Generalsekreterare



Västerås den 7 Februari 2019

Inbjudan till stämma för Coompanion Västmanland

Coompanion Västmanland avser att genomföra sin ordinarie årsstämma den 9 maj 2019 kl 14-16 (plats meddelas senare).

Vi ber våra medlemmar att utse ombud till stämman samt att nominera ledamot till styrelsen om så önskas. Detta ska vara kontoret tillhanda senast den 4 mars.

Motioner och andra ärenden ska vara kontoret tillhanda senast den 10 mars.

Ovan nämnda handlingar skickas till Coompanion Västmanland, Stora gatan 16 722 12 Västerås, eller via mail till anders@coompanion.se

Då handlingar kommer att skickas direkt till ombuden ber vi er meddela ombudets adressuppgifter.

Vi kommer som vanligt att bjuda in länets samtliga kommuner, Länsstyrelsen och Region Västmanland.

Vänliga hälsningar

Styrelsen för Coompanion Västmanland

gm Anders Johansson / Verksamhetsledare



Datum
2019-02-05

Samhällsbyggnadsförvaltningen

Kim Tatti, markenheten
070-7571468
kim.tatti@koping.se

Kommunstyrelsen

Köpekontrakt avseende del av fastigheterna Bergtorpet 1:3 och 1:4 i Kolsva

Sammanfattning

Köpekontrakt har upprättats mellan KBAB och Köpings kommun avseende överlåtelse av ny tomt för förskola i Kolsva.

Ärendets beredning

Fastighetsaffären har tidigare godkänts av kommunstyrelsen.

Bakgrund

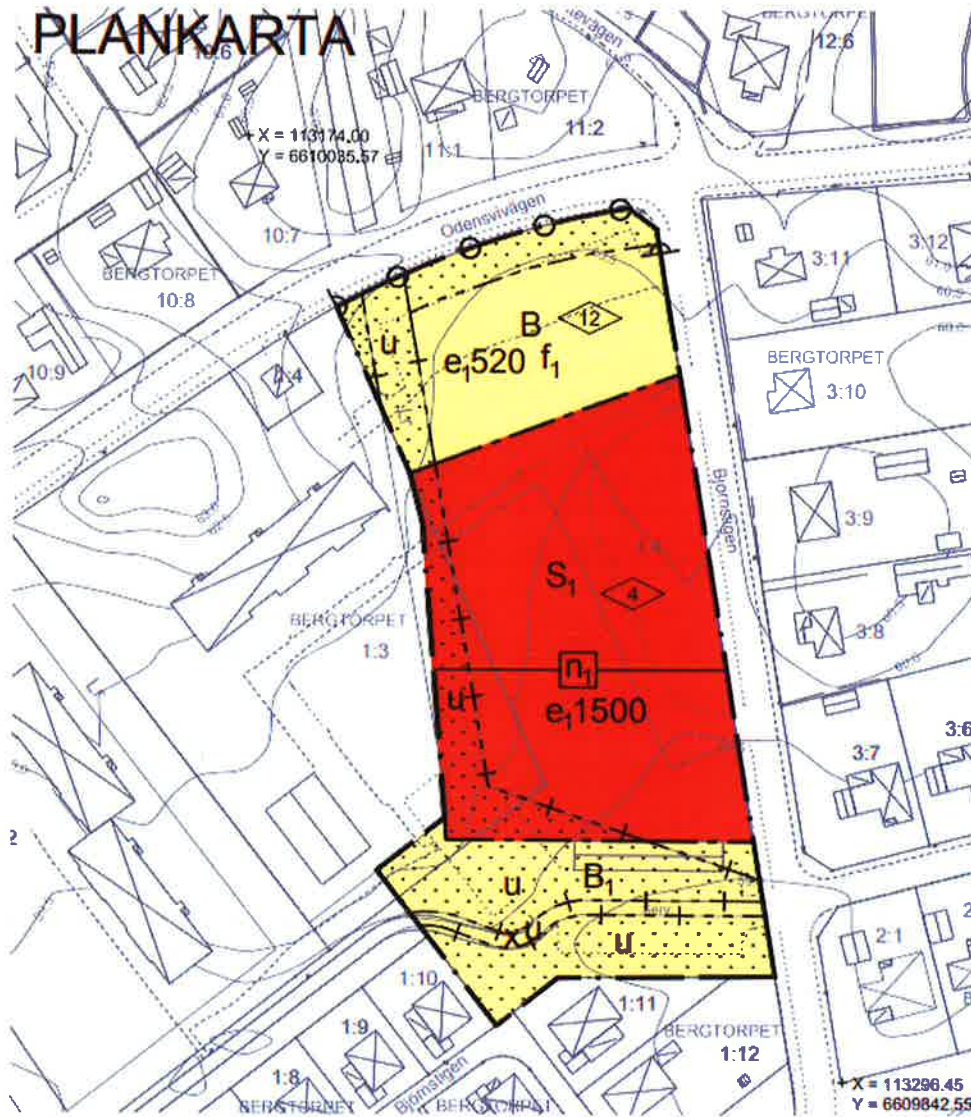
En ny detaljplan för Bergtorpet 1:3 och 1:4 vann laga kraft under 2018. Syftet med planläggningen var att möjliggöra för byggnation av en ny förskola samt komplettering av bostäder i området. För genomförandet av detaljplanen ska Köpings kommun förvärva den del av planområdet som utgör den nya förskole tomten, markerad med rött och beteckningen S₁.

Konsekvenser

Köpekontraktet innebär att fastighetsaffären kan fullföljas.

Förvaltningens ståndpunkt

Samhällsbyggnadsförvaltningen ser positivt på fastighetsaffären och bedömer att den sker till marknadsmässiga villkor. För att slutligt fullfölja affären krävs att tomten fastighetsbildas genom lantmäteriförrättning.



Förslag till beslut

Samhällsbyggnadsförvaltningen föreslår kommunstyrelsens arbetsutskott besluta att godkänna köpekontrakt mellan KBAB och Köpings kommun.

SAMHÄLLSBYGGNADSFÖRVALTNINGEN

Gun Törnblad

Samhällsbyggnadschef

KÖPEKONTRAKT

Mellan Köpings kommun, org nr 212000-2114, nedan kallad kommunen, och Köpings Bostads AB, org nr 556014-9758, nedan kallat bolaget, har följande köpekontrakt träffats.

§ 1

Bolaget överlåter till kommunen del av fastigheterna Bergtorpet 1:3 och 1:4 i Köpings kommun för en överenskommen köpeskilling av **SJUHUNDRAFEMTIOTUSEN /750.000/ KRONOR.**

Köpeobjektet är i gällande detaljplan, PL 403, avsett för förskola, S₁. Området är på bifogade karta, Bilaga 1, markerat med rött och omfattar hela området inom användningsgräns för förskola.

§ 2

Köpeskillingen erläggs av kommunen kontant på tillträdesdagen.

§ 3

Tillträde till köpeobjektet ske senast den 30 juni 2019, eller den tidigare dag som parterna enas om, under förutsättning att köpeskillingen har erlagts.

Bolaget garanterar att köpeobjektet på tillträdesdagen är fritt från inteckningar och inte belastas av andra inskrivna och oinskrivna rättigheter än vad som redovisas i fastighetsregistret.

Kommunen godtar köpeobjektets skick och avstår med bindande verkan från alla anspråk mot bolaget med anledning av fel eller brister i köpeobjektet. Kommunen ansvarar själv för att utföra ev. geotekniska undersökningar etc. som kan krävas för den planerade byggnationen.

§ 4

För köpeobjektet utgående skatter och avgifter betalas av bolaget i den mån de avser och belöper på tiden intill tillträdesdagen och för tiden därefter av kommunen. Bolaget betalar dock fastighetsskatt avseende hela 2019 såsom lagfaren ägare den 1 januari 2019.

§ 5

Kommunen ansöker om de fastighetsbildningsåtgärder som krävs för att genomföra köpet. Kommunen betalar förrättningskostnaderna. Bolaget biträder ansökan i enlighet med detta avtal. Bolaget skall erhålla ett exemplar av förrättningsakten.

§ 6

Kommunen skall ansöka om lagfart och svarar för de med köpet av markområdet förenade lagfartskostnaderna.

§ 7

På tillträdesdagen överlämnar bolaget till kommunen kvitterat köpbrev.

Förestående avtal har upprättats i två likalydande exemplar varav parterna tagit var sitt.

Köping den 2018-12-28

Köping den 2018-12-28


KÖPINGS KOMMUN

KÖPINGS BOSTADS AB

.....
Gun Törnblad
Stadsarkitekt


.....
styreberedningens ordförande KBAB
Elizabeth Salomonsson

.....
Mikael Norman
Mark- och exploateringschef


.....
Peter Landin
KBAB

Säljarens namnteckningar bevittnas:

.....

.....