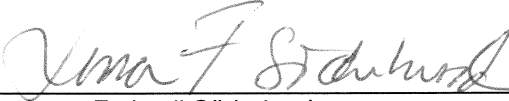


Sammanträdesdatum 2023-09-28


Direktionen Vafabmiljö Kommunalförbund

Plats och tid	Kommunhuset, Sala, 2023-09-28 kl 09:00	
Paragrafer	§ 656-672	
Tjänstgörande ledamöter	Mikael Söderlund (M) Ulrika Ornbrant (C) Anna Maria Johansson Mikkonen (S) Peter Ristikartano (MP) Per Möller (C) Pelle Strengbom (S) Anne Tjernberg (S) Gunnar Tiger (S) Ingela Kilholm Lindström (MP) Göte Sandin (S) Staffan Jansson (S)	Arboga Enköping Fagersta Hallstahammar Heby Kungsör Köping Norberg Sala Surahammar Västerås, ordförande
Frånvarande ledamöter	Elisabeth Åberg (L)	Skinnskatteberg
Tjänstgörande ersättare	Pentti Lahtinen (S)	Skinnskatteberg
Närvarande ersättare	Kjell Persson (S) Lars Engelberg (S) Stefan Strandberg (S) Hans Strandlund (M) Håkan Bengtzon (M) Bo Granudd (M) Per-Arne Andersson (M) Mårten Öhrström (C) Elisabeth Unell (M)	Arboga Enköping Fagersta Hallstahammar Heby Kungsör Norberg Sala Västerås
Adjungerade	Matilda Antonsson (S), Västerås Kennet Julin, koncerncontroller, Västerås stad	
Övriga närvarande	Tony Forsberg, revisor	

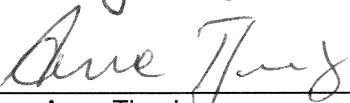
Sekreterare

  
Lena Fryksell Söderlund

Ordförande

  
Staffan Jansson

Justerare

  
Anne Tjernberg

Just. sign.

Utdragsbestyrkande

Sammanträdesdatum 2023-09-28

Direktionen Vafabmiljö Kommunalförbund

---

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justering har tillkännagivits genom anslag

Organ: Direktionen Vafabmiljö Kommunalförbund

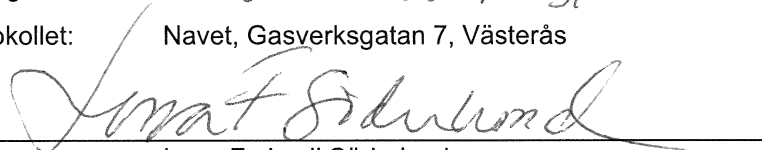
Sammanträdesdatum: 2023-09-28

Datum för anslags uppsättande: Anslagsdatum 2023-10-10

Datum för anslags nedtagande: Nedtagsdatum 2023-10-31

Förvaringsplats för protokollet: Navet, Gasverksgatan 7, Västerås

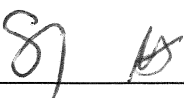
Underskrift



---

Lena Fryksell Söderlund

Just. sign.




Utdragsbestyrkande

VMKF § 656

## Mötets öppnande

Ordförande Staffan Jansson hälsade välkommen och öppnade mötet.

Justerares sign. 	Utdragsbestyrkande
--	--------------------

VMKF § 657


## Fastställande av dagordning

Föreslagen dagordning fastställdes.

Följande övriga frågor anmäldes:

Sopkorgar på allmän plats  
Beslut om taxor för utlämnande av allmänna handlingar  
Beslutsgång för förbundsordningen


Anna Forsberg, Vafabmiljös nyattillträdda förbundsjurist presenterade sig och hälsades välkommen.  
Anna började sin anställning den 21 september.

Justerares sign 	Utdragsbestyrkande
---	--------------------

VMKF § 658

### Val av justerare

Anne Tjernberg, Köping, utsågs att justera dagens protokoll.

Justerares sign. 	Utdragsbestyrkande
---	--------------------

VMKF § 659

## Föregående protokoll

Förtydligande av beslut § 651 i föregående protokoll 2023-06-08

(VMKF 2023/492) *Taxa för utlämnande av allmän handling*

Ett förtydligande har efterfrågats i några medlemskommuner, kring formulering gällande beslut om taxa för utlämnande av allmän handling.

### Sammanfattning:

Förbundet har hittills hanterat utlämnande av allmänna handlingar kostnadsfritt. Hanteringen av avgifter är också resurskrävande, historiskt har det inte varit värt att ta ut en avgift. Nu har en situation uppstått där företag löpande begär ut stora mängder handlingar, vilka de skulle kunna få tag i på annat sätt. Detta i kombination med att möjligheten att ta ut en avgift även för digitala kopior har gjort att förbundet tycker det är motiverat att ta fram en taxa för utlämnande av allmänna handlingar.

I direktionens beslutsunderlag den 8 juni fanns följande föreslagen avgift:

Föreslagen avgift:

Elektroniska handlingar	Omfattning	Avgift (SEK)
Kopia och utskrift på papper som lämnas ut på stället eller skickas med post eller digitala handlingar som skickas med e-post	0-9 sidor	Gratis
	10 sidor	60 kr
	För varje sida utöver 10 sidor	6 kr styck
USB-Minne		Inköpspris för USB-minne
Avskrift eller bestyrkt kopia	Per påbörjad fjärdedels timme	125 kr
Kopia på ljud, bild och andra digitala upptagningar	Per påbörjad fjärdedels timme	125 kr


Avgiften gäller per påbörjad sida och inte per papper. Ett papper med dubbelsidig text motsvarar alltså två sidor.

Peter Ristikartano, Hallstahammar yrkade vid mötet den 8 juni på att avgiften sätts till 200 kr per påbörjad fjärdedels timma, vilket bifölls.

I missivet till det expedierade beslutet var tabellen uppdaterad. Beslutsunkten innebär att Direktionen föreslår kommunfullmäktige i medlemskommunerna att anta taxan för utlämnande för allmän handling.

Direktionen föreslår även kommunfullmäktige i medlemskommunerna att avgiften sätts till 200 kr per påbörjad fjärdedels timma i enlighet med yrkandet samt att taxan höjs 2 % per år tillsammans med övriga taxor.

Vad gäller ikraftträdande föreslår Direktionen kommunfullmäktige i medlemskommunerna att taxan ska antas så att den träder i kraft den 1/1-2024.

Justerares sign. 	Utdragsbestyrkande
---	--------------------

## Verksamhetsrapporter 2023

*Föredragande: Sabine Dahlstedt, förbundsdirektör*

Verksamhetsrapporten hade skickats ut inför mötet och deltagarna hade inga frågor kring den.

En specifik rapport hade tagits fram med anledning av den afrikanska svinpesten som konstaterats i och runt Fagersta. Där ges en samlad bild av nuläget och de åtgärder som vidtagits i samverkan med Jordbruksverket, Statens Veterinärmedicinska Anstalt, SVA och Avfall Sverige.

Händelsen har väckt stort medialt intresse. Vafabmiljös krisledning har aktiverats och har en tät dialog framför allt med Jordbruksverket i alla förändringar som görs, så också med tillsynsmyndigheter och Avfall Sverige.

Direktionen, kommundirektörer och KSO hålls informerade genom lägesrapporter via e-post. Information och FAQ finns på Vafabmiljös intranät och på den externa hemsidan.

En rad fysiska åtgärder ha vidtagits. Bland annat omlastas majoriteten av det restavfall som samlas in i den smittade zonen på Sänkmossen går vidare till Norsa för förbränning. Alla fordon som lämnar Sänkmossen tvättas och desinficeras. Matavfallet går till biogasanläggningen på Gryta. Återbruket i Fagersta är stängt och Återbruket i Norberg hålls öppet alla dagar per vecka. Dessutom pågår en snabbutredning kring att viltsäkra alla Vafabmiljös anläggningar, en uppskattad kostnad på cirka 600 000 kr, som ej finns inom investeringsbudgeten. Täta containrar är beställda, vilket ryms inom investeringsbudgeten. Samtliga kostnader, inklusive arbetstid särredovisas.

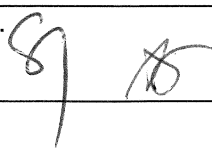
I samverkan med Avfall Sverige, Jordbruksverket, SVA samt ett antal andra organisationer pågår arbetet med att hitta en långsiktig nationell lösning kring förebyggande åtgärder för att förhindra olika slags smittspridningar. Förbränningsanläggningar är också inkluderade i detta arbete.

Påpekades problemet med olaglig tippning av avfall, bland annat äpplen, grenar och annat trädgårdsavfall. Då Återbruket i Fagersta stängt slängs den typen av avfall i naturen med risk att locka till sig bland annat vildsvin och även risk för spridning av invasiva växter. En tillfällig lösning i Fagersta önskas, då Återbruket förväntas vara stängt under lång tid framöver. Vafabmiljö har förslag på alternativa platser, men tillståndsprövning krävs, vilket är en lång process beroende på vad som ska kunna tas emot. Oklart om det finns möjlighet att få dispens eller om skyddslagstiftning kan tillämpas i det här fallet. Det mobila Återbruket kan vara en lösning, men behöver undersökas närmare.

Gällande de så kallade illegala tippställena är det lokala tillsynsmyndigheten som ansvarar över.

Frågan ställdes kring ägandeskapet över avfall på Återbruk. Det är klart och tydligt så att det avfallet privatpersoner lämnar på ett Återbruk övergår till Vafabmiljö. Det finns speciella containrar där saker kan lämnas till återanvändning, vilket sker i samverkan med extern aktör. Direktionen önskar en långsiktig lösning på Återbruket, för att ta om hand det som kan återanvändas. Information kommer att ges kontinuerligt till direktionen.

Justerares sign.

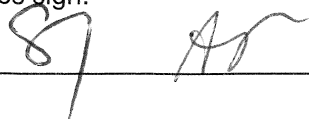


Utdragsbestyrkande

**Direktionen beslutade**

**att** informationen i verksamhetsrapporterna mottagits och med godkännande läggs till handlingarna

Justerares sign.



Utdragsbestyrkande



**Delårsrapport T2 2023 VafabMiljö kommunalförbund***Föredragande: Fredrik Westberg, ekonomichef*

**Det kommunala uppdraget** (monopolet) visar ett positivt utfall för perioden på +14,9 mnkr men kommer att vika ner och prognos helår visar ett utfall på -7,3 mnkr.

Anledningar;

1. Återvinningsmaterial +4,1 mnkr
2. Skötseln och sluttäckning av inaktiva deponier -8,6 mnkr
3. Ökade kostnader för förbränning av restavfall från Norsa 11,5 mnkr. Detta inkluderar avskrivning av restvärdet med 50 %.

**Biogas** – Det kommunala uppdraget betalar för behandling av matavfall, 400 kr per ton. Vid jämförelse med övriga förbund/AB:n i Sverige varierar behandlingskostnaderna. Se bild. Vafabmiljö ligger lågt i jämförelse.

Område	Pris (kr/ton)
A	269
Vafabmiljö	400
B	400
C	602
D	610
E	644
F	750
G	798

Biogas visar högre intäkt för perioden efter nytt avtal med Svelandstrafiken från juni. Fortsatt oklart läge kring skattereduktionen på biogas, vilket dock inte påverkar ekonomin då kostnaden för momsen tas igen på försäljningspriset.

Utfall perioden +0,3 mnkr men prognos helår visar ett utfall på +3,9 mnkr. Sammantaget kring biogasen – en lågt pris på behandlingen av matavfallet samt en vinst på nästan 4 mnkr.

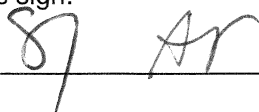
**Norsa** - Norsa Energiåtervinning har ett utfall på -8,4 mnkr för perioden, vilket är 5,3 mnkr sämre än budget. Framst beroende på högre kostnader för inköp av utsläppsrätter. Dessutom planeras en nedskrivning av anläggningen med 12,5 mnkr under 2023 vilket motsvarar cirka hälften av anläggningens restvärde. Sammantaget en försämring av prognosen för helåret på 14,5 mnkr. Inriktningen är avskrivning på två år. En diskussion pågår för närvarande med revisorerna kring reglerna.

**Affärsområde Marknad**, har ett utfall för perioden på +16,9 mnkr vilket motsvarar en lönsamhet på 10,4%. Prognos för helår beräknas till +17,5 mnkr vilket motsvarar en lönsamhet på 7,7 %. Masshanteringen har varit intensiv i början av året och kommer att avta vilket påverkar utfallet.

Arbetet med att ta fram en ny marknadsstrategi pågår och beräknas vara klar kring årsskiftet. När den är framtaget kan vi se över målet för lönsamheten på marknad.

**Sammantaget för alla våra verksamheter** – Utfall på +23,7 mnkr men då vi avvecklar Norsa, har ökade kostnader för införande av FNI samt vikande masshantering landar vi på helår på -1 mnkr.

Justerares sign.



Utdragsbestyrkande

Då vi har en gemensam RUF på 21,9 mnkr kommer vi att klara underskottet och ändå klarat av att skriva av Norsa med 50 %.

Förpackningsuppdraget medför bland annat ökade personalkostnader eftersom det behövs personal för att kunna ta oss an uppdraget. Ersättningen från producenterna kommer retroaktivt vilket betyder att vi behöver ta kostnader innan vi har några intäkter. Under 2024 kommer de första intäkterna. I takt med att vi bygger ut insamlingen kommer ersättningen öka.


Utfallet av lönerrevision 2023 är 4,1% vilket är enligt avtal och budget.

Vi har blivit beviljade elstöd med +4,6 mnkr som inte finns med i beräkningarna ovan.

**Investeringsbudgeten för 2023** är 120 mnkr. Helårprognosen beräknas till 93,5 mnkr. Avvikelsen beror främst på att utbyggnaden av återbruket på Gryta inte kommer att genomföras samt att investering i biokolanläggning flyttas till 2024.

**Direktionen beslutade**

**att godkänna delårsrapport 2, januari-augusti, 2023**

Justerares sign. 	Utdragsbestyrkande
---	--------------------


VMKF § 662

## Lönsamhetsprojektet

*Föredragande: Fredrik Westberg, ekonomichef*

Projektet pågår sedan cirka ett år tillbaka med uppgiften att öka intäkter och/eller minska kostnader. Ett antal delprojekt pågår eller har avslutats. Ett flertal möjliga delprojekt finns och lyfts fram varefter de startas. Kalkyler för de projekt som slutförts under 2023 kommer att redovisas. De projekt som realiserats tas med i budgeten.

Tryckimpregnerat virke tas över av Mälarenergi vilket ger en besparing på 2 mnkr. Avtalet med Fortum avslutas vid årsskiftet och effekten av insatsen realiserats.

Justerares sign. 	Utdragsbestyrkande
---	--------------------

## Genomförandeplan Återbruk 2.0 samt investeringsbeslut nytt Återbruk i Hallstahammar

*Föredragande: Ludvig Ericsson, verksamhetsutvecklare*

Direktionen beslutade i december 2021 att godkänna gestaltningskoncept och genomförandeplan för åren 2022-2030. Under 2022-2023 har ett antal aktiviteter inom Återbruk 2.0 genomförts enligt planen.

Under 2023 har direktionen uppdragit om en ökad takt inom Återbruk 2.0. Genomförandeplanen har därför reviderats. Syftet med genomförandeplanen är att beskriva hur och när införandet av de olika delarna inom Återbruk 2.0 förväntas ske under perioden och vilken kostnadspåverkan det innebär.

Pågående arbete 2022-2023 Skyltprogram och modernisering enligt koncept Återbruk 2.0, åtgärder på befintliga återbruk, nytt återbruk i Hallstahammar, förberedelse för distansbemannade återbruk, mm.


Den reviderade planen har ett förlängt tidsperspektiv till 2033. Väsentliga förändringar är bland annat att tre nya Återbruk i Västerås ska ersätta de befintliga, förutom Ängsgärdet samt att arealen ska ökas på de nya återbruk som byggs i Västerås och Enköping.

Direktionen önskar redovisning av uppskattad drifteffekt och ekonomisk plan för Återbruken inkluderade i det underlag till beslut som ska fattas vid direktionens möte i december.

I den yta som är aktuell för anläggandet av en återbrukspark i Enköping finns utrymme för en återbruksgalleria. Konceptet välkomnas men Vafabmiljö har inte för avsikt att driva den verksamheten men samverkar gärna med entreprenörer. Detsamma gäller för samtliga medlemskommuner. Återbruksparken finns med i genomförandeplanen men konceptet kommer inte att drivas av Vafabmiljö.

Direktionen för Vafabmiljö beslutade den 29 maj 2020 att Trångfors Återbruk i Hallstahammar ska ersättas då återbruket i Trångfors ligger inom skyddsområde för vattentäkt samt nära bostadsfastighet och åtgärder för fortsatt drift kräver stora investeringar och/eller minskade öppettider. Nytt återbruk planeras att uppföras i Eriksberg, Hallstahammar. En avsiktsförklaring om förvärv eller upplåtelse av mark är tecknad med Hallstahammars kommun i februari 2022 och avses förlängas hösten 2023. Efter godkänd investeringsansökan kan projektet för detta ändamål påbörjas omgående och ett nytt återbruk bedöms vara i drift under slutet av 2025.

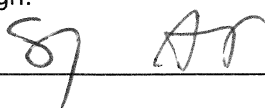
Drifteffekten för det nya återbruket beräknas ungefär samma kostnader som idag. På sikt räknas med minskat personalbehov då Flexöppet införs. Avskrivningstid är 20 år.

Justerares sign. 	Utdragsbestyrkande
---	--------------------

**Direktionen beslutade**

**att** godkänna investeringsansökan om 36 000 000 kr för att uppföra nytt återbruk i Eriksberg, Hallstahammars kommun.

Justerares sign.



Utdragsbestyrkande

VMKF § 664

Dnr 2023/104

## Datum för direktionsmöten 2024

Förslag till datum för 2024-års direktionsmöten hade sänts ut tillsammans med kallelsen till dagens möte.

### Direktionen beslutade

att fastställa förslag till datum för 2024 års direktionsmöten

2024-års direktionsmöten hålls:

**Onsdag 13 mars**

Årsredovisning för föregående år

**Torsdag-fredag 25-26 april**

Strategidagar, internat  
Uppstartsmöte budget och verksamhetsplan

**Tisdag 11 juni**

Delårsrapport tertial 1

**Fredag 27 september**

Delårsrapport tertial 2

**Fredag 6 december**

Beslut om verksamhetsplan med budget

Samtliga möten startar kl 09.00. Platsen varierar och specificeras inför mötet.

Utöver ordinarie direktionsmöten planeras **digitala informationsmöten** för att förankra kommande beslut i respektive medlemskommun.

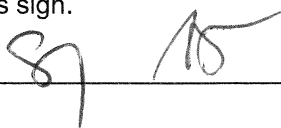
Torsdag 22 februari, kl 14.00-16.00

Måndag 27 maj, kl 09.00-11.00

Fredag 6 september, kl 09.00-11.00

Måndag 18 november, kl 09.00-11.00

Justerares sign.



Utdragsbestyrkande

VMKF § 665

Dnr 2023/364

## VMKF 2023/364 Synpunkter Föreskrifter

*Föredragande: Anna Malmström, avfallsstrateg*

Direktionen fattade beslut om att skicka ett förslag till reviderade Avfallsföreskrifter till kommunerna för utställning vid sitt sammanträde i juni 2023. Samtliga medlemskommuner har genomfört utställning under minst fyra veckor under sensommaren. Vafabmiljö har även samrått med berörda myndigheter och större fastighetsägare.

Sammanlagt 11 svar har inkommit. Fem av svaren föreslår föranleda en åtgärd. Efter att dess ändringar har åtgärdats i förslaget är de reviderade föreskrifterna redo att skickas till medlemskommunerna för beslut i kommunfullmäktige innan årsskiftet och träda i kraft den 1 januari 2024 som planerat.

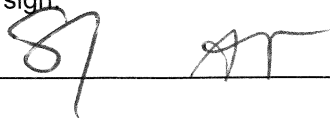
### Direktionen beslutade

**att** godkänna samrådsredogörelsen och lägga den till handlingarna

**att** skicka förslaget till reviderade avfallsföreskrifter, med införda ändringar utifrån samrådsredogörelsen, till kommunerna för beslut

**att** de reviderade Avfallsföreskrifterna föreslås gälla från den 1 januari 2024

Justerares sign.



Utdragsbestyrkande

VMKF § 666

## Återkoppling från Vafabmiljö-dagen 12 juni


*Föredragande: Sabine Dahlstedt, förbundsdirektör*

Direktionen, kommunstyrelsens ordförande, kommunchefer och medlemskommunernas samrådsorgan bjöds in till en heldag den 12 juni. På dagordningen stod bland annat omvärldsbevakning, förpackningsinsamling, miljöföreläsning, rundtur på Gryta avfallsstation, förbundsordning, avfallsplan, taxor och föreskrifter.

Mötet var uppskattat av de som deltog. Dessvärre var deltagarantalet lågt jämfört med antalet inbjudna.

Ordföranden framhöll vikten av att de olika grupperingarna kommer tillsammans för att ta del av de frågor och uppdrag som står på agendan hos Vafabmiljö och förmedla de inriktningar som direktionen har tagit.

Förvaltningen tar till sig de synpunkter som inkommit efter mötet den 12 juni och bjuder in till ett liknande arrangemang även 2024.

Justerares sign. 	Utdragsbestyrkande
---	--------------------



VMKF § 667

## Förpackningsinsamling. Egen regi, lägesrapport

*Föredragande: Linda Gårdstam avdelningschef Planering/Andreas Sunesson, projektledare*

En statusuppdatering gavs kring arbetet med Förpackningsinsamling.

En kartläggning är genomförd gällande gemensamhetslösningar (flerbostadshus och samfälligheter). Ansvar för dessa över går till Vafabmiljö vid kommande årsskifte. Nästa steg är en implementeringsplan för de som idag enbart har mat- och restavfall.

Frågan om sopkorgar på offentliga platser klargjordes. Offentliga platser tillhör den del av det kommunala uppdraget som finansieras med skatt, lyder under gaturenhållningslagen. På offentliga platser ska det dock finnas möjlighet att sortera. Vägledning väntas från Naturvårdsverket under 2024. Taxan för restavfall höjs vilket medför högre kostnader för de tekniska kontoren hos kommunerna vid insamling av restavfallet i sopkorgar runt om i kommunerna. Man vill därför införa utsortering av förpackningar för att minska kostnaderna.

Den sista september sker den första rapporteringen till Naturvårdsverket och därefter varje kvartal. Rapporteringen ligger till grund för ersättningen.

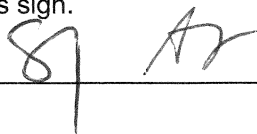
För villor/småhus finns ett inriktningsbeslut, direktionen juni 2023, för insamlingslösning, den s k Flex-lösningen. Nu planeras för genomförande av fullskaliga tester under nästa år. Arbetet i Fas 2 har startat för en fördjupad utredning av koncept fullskaleförsök. Leverantörsdialoger pågår för att hitta den optimala lösningen. Projektet samarbetar med aktörer som valt ungefär samma lösning.

Planeringen av tester pågår för att starta under kvartal 1, 2024. Två eller tre olika typer av bostadsområden kommer att utses, med vardera cirka 50 hushåll. Olika typ av avisering/kommunikationsvägar kommer att prövas, Deltagande kommer inte att vara frivilligt. Utvärdering gällande kund, arbetsmiljö och effekt på sorteringen. Valbarheten gällande kundens önskemål och förutsättningar kommer att utredas.

I mitten av 2024 väntas direktionen kunna besluta om implementering.

Statusrapport gällande "Egen regi" flyttas till kommande direktionsmöte, den 1 december.

Justerares sign.



Utdragsbestyrkande

VMKF § 668

## Nils Holgersson undersökningen 2022

*Föredragande: Mikael Helmin, affärs- och avfallsstrateg*

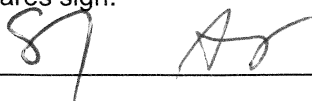
Nils Holgersson undersöker och jämför kommunernas kostnader för VA, el, avfall och fjärrvärme. Jämförelsen är den mest genomarbetade som finns att tillgå men saknar hänsyn till service- och källsorteringsnivå, miljökrav, fördelningsprinciper, RUF-saldon, mm. I undersökningen förflyttas en fiktiv bostadsfastighet med 15 lägenheter till länets alla kommuner. Totalkostnaden har ökat med 14% jämfört med 2021. Avfallet har ökat med 4,3%. Inflationen har ökat med 6% jämfört med 2021.

Räknat i kronor per kvm står avfallet för den minsta kostnadsandelen. Kommunernas taxe-modeller är mycket skiftande. Ingen jämförelse finns till exempel gällande antalet Återbruk ej heller taxejusteringar.

Avfallskostnaderna skiljer sig mycket mellan kommunerna där lägst är 0,06, medel 25,2 och högst 50,35 kr/kvm. Kostnaderna baseras på en kärvolym om ca 1200 liter/vecka, total boyta 1000 kvm och 15 lägenheter.

Man kan dock utläsa att Vafamiljös taxa för flerbostadshus ligger under medel i denna undersökning. I en jämförelse kring andra kommuner har vi mycket god tillgänglighet på våra återbruk. Återkommer när vi får utfallet för 2023.

Justerares sign.



Utdragsbestyrkande

VMKF § 669

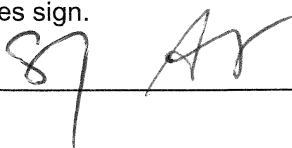
## Norsa, lägesrapport

*Föredragande: Pernilla Widén, avdelningschef Process och Underhåll*

Norsa är i gång efter sommarens revision. Driften fungerar, trots ett ansträngt personalläge efter beskedet om avveckling. I dagsläget tjänstgör flera vikarier, vilka inte är fullt ut självgående. Diskussioner har inletts med VME inför avvecklingen av den fysiska anläggningen. Kostnaderna kommer att finnas med i budget för 2024.

Sedan juni förs dialog med berörd personal om möjligheten att jobba kvar inom Vafabmiljö genom övergång till annan tjänst eller att erbjudas utveckling inom förbundet. Från och med nästa vecka startar den formella omställningsprocessen som avslutas i november.

Justerares sign.



Utdragsbestyrkande

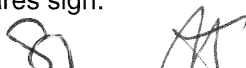
VMKF § 670

## Övriga frågor

Taxa utlämnande av allmän handling - hanteras under § 659 Föregående protokoll

Sopkorgar på offentliga platser – hanteras under § 667 Förpackningsinsamling


Förbundsordning – En fråga lyftes om beslutsgången när det gäller förslaget till förbundsordning. Enligt både gamla och nya förslaget ska direktionen fatta beslut om förbundsordningen vartefter den fastställs i medlemskommunerna. Arbetsgången har varit sådan att avstämning skett med Medlemsrådet vartefter ordförande för direktionen fattade beslut om att skicka förslaget till kommunerna för beslut. Framöver ska beslut hanteras i enlighet med vad som står i förbundsordningen.

Justerares sign. 	Utdragsbestyrkande
---	--------------------

VMKFD§671

## Nästa möte

Nästa möte hålls **fredagen den 1 december** i Kungsör. Kungsörstorp är bokat.

Justerares sign. 	Utdragsbestyrkande
---	--------------------

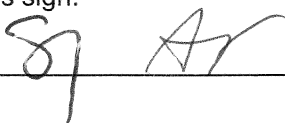
VMKF § 672

## Mötets avslutande

Ordföranden meddelade att han har lämnat in sin avskedsbegäran och lämnar uppdraget som ordförande i Vafabmiljös direktion den 1 november. Hans efterträdare utses på kommande fullmäktigemöte den 5 oktober.

Han tackade för ett mycket gott samarbete under perioden och avslutade mötet kl 12.45.

Justerares sign.



Utdragsbestyrkande